

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
НАЧАЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ № 69
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

«25» 03 2015 г.

№ 179

с. Успенское

Об утверждении Порядка внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований государственному бюджетному образовательному учреждению начального профессионального образования профессионального училища № 69 Краснодарского края

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом учреждения **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Порядок внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований государственному бюджетному образовательному учреждению начального профессионального образования профессионального училища № 69 Краснодарского края (Приложение).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор



Н.Н.Белова

Согласовано:

Заместитель директора по УПР



Л.В. Нестеренко

25.03.2015

Главный бухгалтер



А.Г. Чараева

25.03.2015

ПОРЯДОК
внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований в государственном бюджетном образовательном учреждении начального профессионального образования профессионального училища № 69 Краснодарского края

1 Общие положения

1.1. Настоящий Порядок внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований государственному бюджетному образовательному учреждению начального профессионального образования профессионального училища № 69 Краснодарского края (далее – учреждение, Порядок) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом учреждения.

1.2. Настоящий Порядок регулирует привлечение, расходование и учет добровольных (благотворительных) пожертвований физических, в том числе законных представителей обучающихся, и (или) юридических лиц в образовательном учреждении и разработан в целях недопущения нарушений, связанных с привлечением учреждением добровольных (благотворительных) пожертвований.

1.3. Законными представителями обучающихся являются родители, усыновители, опекуны, попечители.

1.4. Пожертвованием признается дарение вещи или права в общепользовательных целях.

1.5. Жертвователем – физические, в том числе законные представители обучающихся, и юридические лица, осуществляющие добровольную деятельность по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки, не противоречащей действующему законодательству о благотворительной деятельности.

Жертвователи имеют право определять цели и порядок использования своих пожертвований, выдвигать условия по использованию переданного им имущества.

1.6. Добровольные (благотворительные) пожертвования физических, в том числе законных представителей обучающихся и (или) юридических лиц направляются для содействия в образовательной деятельности учреждения, в том числе на:

- развитие материально-технической базы образовательного учреждения посредством приобретения оборудования, основных средств и прочих материальных ценностей, используемых в учебном процессе;

- проведение ремонта и реконструкции учебных и служебных помещений образовательного учреждения и проведении культурно-массовых, спортивных мероприятий, конкурсов профессионального мастерства иных мероприятий;

- реализацию других мероприятий, не противоречащих уставным целям деятельности образовательного учреждения.

1.7. Для использования пожертвования по иному назначению необходимо получить согласие Жертвователя.

1.8. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки образовательному учреждению является добровольность и безвозмездность ее внесения Жертвователями.

2. Порядок привлечения добровольных пожертвований

2.1. Добровольные пожертвования учреждению могут быть переданы физическими, в том числе законными представителями обучающихся, и юридическими лицами в виде: бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи имущества, в том числе денежных средств, бескорыстного выполнения работ, предоставления услуг, оказанию иной поддержки.

2.3. Договор пожертвования заключается в письменной форме в случаях, когда дарителем является юридическое лицо и стоимость дара превышает три тысячи рублей, а также, если договор содержит обещание дарения в будущем.

2.4. При заключении договоров пожертвования должны быть соблюдены принципы добровольности, безвозмездности и целевого назначения.

2.5. Гражданин может пожертвовать образовательному учреждению имущество стоимостью более трех тысяч рублей и без заключения договора. Но при оформлении расчетно-платежных документов и отражении в бухгалтерском учете должен быть использован термин «пожертвование». А сведения о жертвователе необходимо указать в первичном документе (в приходном ордере, акте-приемке передачи и т.п.).

2.6. Пожертвования могут вноситься физическими и юридическими лицами в безналичном порядке через учреждения банков, иных кредитных организаций.

Пожертвования в виде денежных средств перечисляются на внебюджетный счет учреждения. В платежном документе должно быть указано целевое назначение взноса.

2.7. Любая инициативная группа граждан, в том числе родительский комитет, Совет учреждения и иные органы управления образовательного учреждения вправе принять решение о внесении добровольных (благотворительных) пожертвований только в отношении себя самих, а не законных представителей всех обучающихся посещающих учреждение.

2.8. Пожертвования в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования.

Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.

2.9. Образовательное учреждение ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, денежных средств.

3. Порядок расходования добровольных пожертвований

3.1. Распоряжение привлеченными пожертвованиями осуществляет руководитель учреждения в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности и решением о целевом расходовании поступивших добровольных пожертвований.

3.2. Расходование привлеченных средств учреждением должно производиться строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенным Жертвователем.

4. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований

4.1. Не допускается использование добровольных пожертвований учреждения на цели, не соответствующие образовательной и уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвования.

4.2. Директор учреждения отчитывается за использование добровольных (благотворительных) пожертвований перед коллегиальными органами учреждения, которые наделены Уставом учреждения полномочиями по распоряжению и контролю над целевым использованием внебюджетных средств.

4.3. Информация о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года том числе и добровольных (благотворительных) пожертвований ежегодно размещается на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и стендах образовательного учреждения.

4.4. Должностные лица учреждения несут персональную ответственность в пределах действующего законодательства и в соответствии с должностной инструкцией, за привлечение и нецелевое использование добровольных (благотворительных) пожертвований.

Юрисконсульт



Н.Л. Страшко