

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края  
«Успенский техникум механизации и профессиональных технологий»

Утверждаю:  
Директор ГБПОУ КК УТМиПТ  
  
И. Н. Белова



**ОТЧЕТ  
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ  
ГБПОУ КК УТМиПТ за 2018 год**

Рассмотрен  
на заседании Педагогического совета  
Протокол №12 от «10» апреля 2019 г.

с.Успенское, 2019

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |         |
|---|---------|
| Пояснительная записка   | 3       |
| 1. Общие сведения об образовательной организации  | 4       |
| 1.1. Структура и органы управления образовательной организацией                                 | 5-9     |
| 1.2. Перечень действующих локальных актов ГБПОУ КК УТМИПТ                                       | 10-15   |
| 1.3. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности                           | 16-18   |
| 1.4. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса                              | 19-     |
| 2. Содержание и качество подготовки обучающихся   |         |
| 2.1. Сведения по реализуемым основным профессиональным образовательным программам               | 22      |
| 2.2. Перечень лицензированных направлений подготовки профессионального образования              | 23      |
| 2.3. Сведения о реализуемых ОПОП, численности обучающихся                                       | 23-25   |
| 2.4. Сведения об объемах образовательной деятельности   | 25      |
| 2.5. Данные по численности контингента в разрезе реализуемых профессий                          | 27-30   |
| 2.6. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса                                  | 30-33   |
| 2.7. Инновационная и проектная деятельность   | 33-37   |
| 2.8. Перечень разработанных и утвержденных образовательных программ профессиональной подготовки | 37-40   |
| 3. Организация учебного процесса  | 41-43   |
| 3.1. Показатель деятельности  | 43-50   |
| 3.2. Дополнительные показатели деятельности   | 50-55   |
| 3.3. Соответствие учебных планов и учебно-методической документации требованиям ФГОС            | 56-58   |
| 3.4. Качество подготовки выпускников  | 58-60   |
| 3.5. Успеваемость и качество знаний   | 61-66   |
| 3.6. Анализ методической работы по основным направлениям  | 66-67   |
| 3.7. Внутритехникумовский контроль  | 67      |
| 3.8. Организационно-методическая деятельность   | 68      |
| 3.9. Работа методических комиссий   | 69-70   |
| 3.10. Независимая оценка качества предоставляемых образовательных услуг                         | 71      |
| 4. Воспитательная работа и социально-значимая деятельность                                      | 72-     |
| 5. Результаты государственной итоговой аттестации выпускников                                   | 85-100  |
| 6. Оценка востребованности выпускников  | 101-104 |
| 7. Кадровое обеспечение образовательной деятельности  | 105-110 |
| Выводы  | 110     |
| Показатели деятельности   | 1-48    |

## Пояснительная записка

Самообследование государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий» проводилось на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации» и приказа директора техникума от 18.03. 2019 № 37/1 «О самообследовании техникума».

Нормативной базой для проведения самообследования государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий» являются: пункт 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326); приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации»; приказ Минобрнауки России от 10.12.2013 г. N1324 «Показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», с изменениями и дополнениями, приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2017 г. № 136 «О внесении изменений в показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»; письмо Министерства образования и науки Краснодарского края от 04.09.2014 №47-12612/14-14 «О результатах проверки наличия отчетов о самообследовании на сайтах профессиональных образовательных организаций»; постановление «Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»; приказ директора техникума от 26.02.2018 г. № 216/1 «О проведении самообследования техникума».

Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию организации;
- организацию и проведение самообследования в организации;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение и утверждение отчета педагогическим советом организации.

Цели проведения самообследования:

- обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ГБПОУ КК УТМиПТ;
- размещение информации в открытом доступе в сети Интернет;
- предоставления учредителю и общественности ежегодного отчета о результатах самообследования за 2018 год.

Задачи проведения самообследования:

- получение объективной информации об образовательной деятельности образовательной организации;
- установление степени соответствия фактического содержания и качества подготовки обучающихся требованиям ФГОС СПО;

- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;
- установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Отчет о самообследовании рассмотрен и утвержден на заседании Педагогического совета – протокол №12 от «10» апреля 2019 г.

### **1. Общие сведения об образовательной организации**

Образовательная организация - государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий» (далее - «ГБПОУ КК УТМиПТ» или «техникум») создано в соответствии с приказом Государственного комитета профобразования РСФСР от 29.07.1976 года № 280 как Успенское сельское профессионально-техническое училище № 27. Приказом Управления по начальному профессиональному образованию и профессиональной подготовке администрации Краснодарского края от 25.08.1994 № 133-6. Учреждение переименовано в профессиональное училище № 69. Приказом департамента образования и науки администрации Краснодарского края от 15.08.2000 г. № 1509-А профессиональное училище № 69 переименовано в государственное образовательное учреждение «Профессиональное училище № 69 с. Успенского». Приказом департамента образования и науки Краснодарского края от 31.12.2003 № 01.8/2300 Учреждение переименовано в государственное образовательное учреждение начального профессионального образования профессиональное училище № 69 с. Успенского. Распоряжением Правительства Российской Федерации от 03.12.2004 № 1565-р государственное образовательное учреждение начального профессионального образования профессиональное училище № 69 с. Успенского передано в государственную собственность Краснодарского края.

Приказом департамента образования и науки Краснодарского края от 06.04.2005 № 015/554 государственное образовательное учреждение начального профессионального образования профессиональное училище № 69 с. Успенского переименовано в государственное образовательное училище начального профессионального образования профессиональное училище № 69 Краснодарского края.

Приказом департамента образования и науки Краснодарского края от 12.01.2011 года № 3\1 государственное образовательное учреждение начального профессионального образования профессиональное училище № 69 Краснодарского края переименовано в

государственное бюджетное образовательное учреждение начального профессионального образования профессиональное училище № 69 Краснодарского края.

Государственное бюджетное образовательное учреждение начального профессионального образования профессиональное училище № 69 Краснодарского края (ГБОУ НПО ПУ № 69 КК) переименовано в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий (ГБПОУ КК УТМиПТ) приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 11.02.2015 г. №504.

Учредитель: Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

Основными видами деятельности ГБПОУ КК «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий» являются:

- 1) реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- 2) программ профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих, программ переподготовки рабочих, служащих и программ повышения квалификации рабочих, служащих;
- 3) реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей и взрослых.

Возглавляет ГБПОУ КК УТМиПТ директор, назначенный приказом министерства образования и науки Краснодарского края.

### 1.1 Структура и органы управления образовательной организацией

|  |  |
|--|--|
| Директор ГБПОУ КК УТМиПТ   | <b>Белова Наталья Николаевна</b><br>с. Успенское, ул. Школьная, 5а;<br>ул. Ноздрачёва, 88  |
| 1. Администрация – Учебная часть:                                  |  |
| Отдел профессионально-производственной подготовки                  | Главный корпус<br>с. Успенское, ул. Школьная, 5а;<br>кабинет Заместителя директора по УПР<br>Никулина Валентина Станиславовна<br><a href="mailto:nikulina.valentina69@mail.ru">nikulina.valentina69@mail.ru</a><br>89883874714 |
| Заместитель директора по УПР<br>Адрес электронной почты<br>Телефон |  |
| - Учебно-воспитательная служба                                     | Главный корпус<br>с. Успенское, ул. Школьная, 5а;<br>кабинет Заместителя директора по УВР<br>Арутюнян Мамикон Мартуникович<br><a href="mailto:pu_69@mail.ru">pu_69@mail.ru</a><br>895283895-88                                 |
| Заместитель директора по УВР<br>Адрес электронной почты            |  |

|   |   |
|---|---|
| Учебное хозяйство<br>Заведующий учебном хозяйством<br>Телефон           | Главный корпус<br>с. Успенское, ул. Школьная, 5а;<br>кабинет Заведующего учебным хозяйством<br>Енин Виктор Алексеевич<br>5-57-75                                      |
| Библиотека<br><br>Библиотекарь<br>Адрес электронной почты               | Второй корпус<br>с. Успенское, ул. Ноздрачёва, 88<br><br>Безрукавая Наталья Сергеевна<br><a href="mailto:pu_69@mail.ru">pu_69@mail.ru</a>                             |
| Административно-хозяйственная часть<br><br>Ответственный<br>Телефон     | Главный корпус<br>с. Успенское, ул. Школьная, 5а;<br>кабинет ответственного АУП<br>Машко Алексей Павлович<br>5-57-75  |
| Бухгалтерия<br><br>Главный бухгалтер<br>Телефон                         | Главный корпус<br>с. Успенское, ул. Школьная, 5а;<br>Чараева Алла Григорьевна<br>5-57-21  |
| Методическая служба:<br><br>Методист<br>Адрес электронной почты         | Главный корпус<br>с. Успенское, ул. Школьная, 5а;<br>методический кабинет<br>Муратова Татьяна Анатольевна<br><a href="mailto:pu_69@mail.ru">pu_69@mail.ru</a>         |
| Социально-психологическая служба:<br><br>Психолог<br>Социальный педагог | Главный корпус<br>с. Успенское, ул. Школьная, 5а;<br>кабинет воспитательной службы:<br>Кузовкова Екатерина Александровна<br>Лазаренко Татьяна Николаевна              |
| Кадровая служба:<br><br>Специалист по кадрам<br>Адрес электронной почты | Главный корпус<br>с. Успенское, ул. Школьная, 5а;<br>кабинет специалиста по кадрам:<br>Петрова Виктория Сергеевна<br><a href="mailto:pu_69@mail.ru">pu_69@mail.ru</a> |

|  |   |
|--|---|
| Юридическая служба:<br><br>Юрисконсульт<br>Телефон           | Главный корпус<br>с. Успенское, ул. Школьная, 5а;<br>кабинет бухгалтерии<br>Страшко Наталья Леонидовна<br>5-57-21   |
| Секретарь руководителя<br>Телефон<br>Адрес электронной почты | Главный корпус<br>с. Успенское, ул. Школьная, 5а;<br>приёмная<br>Казинова Елена Дмитриевна<br>5-66-38<br><a href="mailto:pu_69@mail.ru">pu_69@mail.ru</a> |

*Адрес почтовый и юридический:* 352452 Краснодарский край, Успенский район, с.Успенское, ул. Школьная, 5 а

**КПП** - 235701001

**ИНН** - 2357001420

**ОГРН** - 1022305003137

**ОКВЭД** - 85.21

**ОКПО** - 31365221

**ОКАТО** - 03256843001

**ОКТМО**- 03656443101

**ОКФС** - 13

**ОКОПФ** - 75203

**ОКОГУ** – 2300223

**КБК** 82500000000000000130

*По бюджету*

л/с **825520410** в Южном ГУ Банке России г. Краснодар Р/с **40601810900003000001**

БИК 040349001

Тип средств 20.00.00 ОКТМО 03656443101

*Электронный адрес (E-mail) почты:* [pu\\_69@mail.ru](mailto:pu_69@mail.ru); *сайта* <http://usp-tenikum.ucoz.net/>

Образовательная деятельность в образовательном учреждении ведется на основании следующих нормативно-правовых документов:

- а) свидетельства о государственной аккредитации, выданного Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края 26 июня 2015 года (регистрационный номер 03440 серия 23А01 № 0001183);
- б) свидетельства о постановке в налоговом органе КПП 235701001, от 15 ноября 1993 г.; серия 23 № 008880757, выданный Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 13 Краснодарского края;



в) свидетельства Федеральной налоговой службы о внесении записи в Единый реестр юридических лиц: Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц, выданный 22.01.2016 г. Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 13 Краснодарского края; 352900, Краснодарский край, г. Армавир, ул. Дзержинского, 62а;

г) Устава техникума, утвержденного приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 05 мая 2015 г. № 1924.

Подготовка кадров в образовательном учреждении ведется на основании лицензии Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, выданной 29.05.2015 года, серия 23ЛЮ1 № 0003465, выдана бессрочно на право ведения образовательной деятельности в сфере ведения образовательной деятельности.

Образовательным учреждением заключены договора со сторонними организациями по основным направлениям деятельности:

- о сотрудничестве с организациями работодателей - базами практик;

- на медицинское обслуживание студентов (обучающихся) от 06.04.2018 г. № 46/8 с Успенской ЦРБ и преподавателей – договор от 23.07.2018 № 24 МУ с ОО «Лекарь».

Имеется санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии санитарным правилам и нормативам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности № 23.КК.19.000.М.001242.05.15 от 29.05.2015 г. выданное на основании экспертного заключения Армавирского филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Краснодарском крае» № РОСС RU. 0001.21AB60 от 25.05.2015; а также заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности №3 от 09 июля 2015 г.

Охрана и пропускной режим в образовательной организации осуществляются:

- в учебное время - охранниками ООО ЧОП «Самурай», а также дежурным администратором и дежурным мастером производственного обучения;

- в ночное время - охранниками ООО ЧОП «Самурай»;

- в выходные и праздничные дни по приказу директора - охранниками ООО ЧОП «Самурай», с обязательным присутствием ответственного работника техникума.

Ответственный за организацию и обеспечение пропускного режима на территории (дежурный администратор) назначается приказом директора из числа одного из административно-управленческого аппарата. В техникуме разработан, утвержден директором, согласован с силовыми структурами Противодиверсионный паспорт ГБПОУ КК УТМиПТ.

На территории учебного корпуса № 1 установлено снаружи 5 видеокамер по периметру зданий учебного корпуса и боксов и 3 видеокамеры внутри учреждения, с выводом информации на мониторы, расположенные в кабинете директора и охранной организации. Учебный корпус № 2 обеспечен видеонаблюдением периметра здания, первого и второго этажа здания, с выводом информации на монитор охранной организации.

Специальная оценка условий труда рабочих мест организована и проведена 13.02. 2019 года № 5550 в количестве 18 рабочих мест, аттестация 32 рабочих места была проведена 08.04.2014 г. №1312 ИЦ ООО МТЦ «Аквахим», в соответствии с требованиями приказа Минздравсоцразвития РФ от 26.04.2011 года № 342 Н «Об утверждении порядка проведения аттестации рабочих мест по условиям труда».



Таким образом, на момент самообследования в техникуме аттестовано 100% рабочих мест.

В 2018 году заключен договор от 23.07.2018 г. № 24 МУ проведен медицинский осмотр 48 работников учреждения, что соответствует 100%, согласно акта выполненных работ от 03.08.2018 г. №18. У все работников имеются личные медицинские книжки и паспорта здоровья. Заключен договор от 06.04.2018 г. №46/8 на медицинский осмотр обучающихся с Успенской ЦРБ.

В техникуме действует Положение об охране труда и обеспечения безопасности образовательного процесса.

На основании ежегодного плана основных мероприятий по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в техникуме систематически проводятся тренировочные действия с практической эвакуацией в зданиях учебных корпусов при пожаре, при обнаружении взрывоопасных (подозрительных) предметов, при совершении терактов. При проведении занятий с работниками и обучающимися уделяется особое внимание психологической подготовке. Разработана и утверждена Декларация пожарной безопасности техникума (рег № 03256843-00031-0067 от 27.03.10 г.).

В соответствии с Федеральными законами от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» в техникуме проводится работа по вопросам использования и защиты информационных ресурсов, содержащих персональные данные работников и обучающихся.

Приказом директора утверждено Положение об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных. С работниками, осуществляющими использование и обработку персональных данных работников и обучающихся, проводятся ежегодные инструктажи. Все работники, допущенные к обработке персональных данных, предупреждаются об ответственности за разглашение сведений, содержащих персональные данные, под роспись в соответствующем журнале. Случаев утечки либо несанкционированной передачи персональных данных третьим лицам не отмечено.

С целью оказания содействия временной занятости обучающихся и трудоустройству выпускников, создания банка данных о региональном рынке труда и дальнейшего развития социального партнерства с организациями по повышению качества подготовки специалистов в техникуме с 2012 приказом директора от 03.09.2012 г. № 13/1 создан Центр профессиональной ориентации и содействия трудоустройству выпускников.

Для потенциальных работодателей и выпускников техникума создана автоматизированная информационная система базы данных вакансий работодателей и резюме студентов и выпускников. Проводится консультационная работа со студентами по вопросам самопрезентации, профориентации и информирования о состоянии рынка труда. Ведется разработка методических материалов по вопросам содействия трудоустройству выпускников.

Основными задачами службы по трудоустройству выпускников являются:

- информационное обеспечение и сопровождение трудоустройства выпускников и обучающихся;
- предоставление профориентационных и профконсультационных услуг обучающимся и выпускникам;
- организация мероприятий, содействующих обеспечению занятости обучающихся и трудоустройству выпускников;
- сотрудничество с организациями, выступающими в качестве работодателей для обучающихся и выпускников;
- информационно-консультативные услуги для работодателей по поиску и подбору кадров из числа обучающихся и выпускников;
- организация мониторинга трудоустройства выпускников;
- учебно-исследовательская и методическая работа.

В техникуме разработаны и утверждены внутренние нормативные документы, регламентирующие организацию образовательного процесса и деятельность учреждения. Разработанные документы соответствуют действующему законодательству в сфере образования:

### 1.2 Перечень действующих локальных актов ГБПОУ КК УТМИПТ

| № п/п | Наименование ЛПА   | Дата, № приказа          |
|-------|--|--------------------------|
| 1.    | Устав ГБПОУ УТМИПТ;<br>План финансово-хозяйственной деятельности на 2018 год;<br>Коллективный договор; Положение об общем собрании;  | 05 мая 2015 г. № 1924    |
| 2.    | Приказ об утверждении Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования  | от 19.01.2018 г. № 179/1 |
| 3.    | Приказ об утверждении Правил приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края "Успенский техникум механизации и профессиональных технологий" на 2018-2019 год | от 26.02.2018г. № 217/3  |
| 4.    | Приказ о внесении изменений в приказ № 5-ПР "Об утверждении Положения по формированию, ведению и хранению личных дел обучающихся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края "Успенский техникум механизации и профессиональных технологий"      | от 30.05.2018 г. № 288/3 |
| 5.    | Приказ об утверждении инструкции о порядке оформления учебных карточек студентов и формы внутренней описи документов личного дела в ГБПОУ КК УТМИПТ  | от 30.05.2018 г. № 288/4 |
| 6.    | Программа производственного контроля соблюдения санитарных норм и правил и выполнением санитарно-противоэпидемических профилактических мероприятий на 2018-2019 г.   | от 18.06.2018 г.         |
| 7.    | Положение о режиме занятий, обучающихся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий», приказ   | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 8.    | Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий»                     | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 9.    | Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.   | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 10.   | Положение об организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования.  | от 31.08.2018 г. № 314/3 |

|     |  |                          |
|-----|--|--------------------------|
| 11. | Положение о формировании основной образовательной программы среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих.   | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 12. | Положение об организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе, ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий».                                     | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 13. | Положение об осуществлении индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных носителях в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий». | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 14. | Порядок использования учебников и учебных пособий обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных стандартов, и (или) получающими платные образовательные услуги.   | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 15. | Положение о расписании учебных занятий в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении УТМиПТ.   | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 16. | Правила внутреннего распорядка обучающихся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий».   | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 17. | Порядок посещения по своему выбору мероприятий, проводимых в учреждении и не предусмотренных учебным планом.   | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 18. | Положение о дополнительных академических правах и мерах социальной поддержки, предоставляемых обучающимися в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий».   | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 19. | Положение применения к обучающимся и снятия с обучающихся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий» мер дисциплинарного взыскания.  | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 20. | Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях осуществляющих образовательную деятельность.  | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 21. | Порядок создания, организации работы, принятия решений и их исполнения комиссий по урегулированию споров между участников образовательных отношений  | от 31.08.2018 г. № 314/3 |

|     |   |                          |
|-----|---|--------------------------|
| 22. | Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по профессиям среднего профессионального образования  | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 23. | Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Краснодарского края «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся  | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 24. | Утвердить Порядок оформления ведения и учета зачетных книжек и студенческих билетов в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Успенский техникум механизации и Успенский техникум механизации и профессиональных технологий»   | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 25. | Положение о центре профессиональной ориентации и содействия трудоустройству выпускников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий»  | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 26. | Положение о стажировке преподавателей профессионального цикла, мастеров производственного обучения государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий»   | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 27. | Положение о классном руководителе государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий»  | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 28. | Положение о порядке пользования образовательными, методическими и научными услугами педагогическими работниками государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий»  | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 29. | Положение о порядке пользования педагогическими работниками библиотеками и информационными ресурсами, доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности педагогических работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий» | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 30. | Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий»  | от 31.08.2018 г. № 314/3 |

|     |   |                          |
|-----|---|--------------------------|
| 31. | Положение о соотношении учебной и другой педагогической работы в пределах рабочей недели с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Успенский техникум механизации»     | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 32. | Положение о практике обучающихся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий»   | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 33. | Положение о порядке снижения стоимости платных образовательных услуг в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Успенский техникум механизации»   | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 34. | Положение о порядке выдачи, заполнения свидетельства о профессии рабочего, должности служащего, свидетельства о прохождении обучения их дубликатов в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края "Успенский техникум механизации и профессиональных технологий" | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 35. | Положение об обучении по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой программы профессионального обучения в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края "Успенский техникум механизации и профессиональных технологий"                                | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 36. | Положение об условиях обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий»  | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 37. | Положение о промежуточной и итоговой аттестации профессионального обучения государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий»   | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 38. | Положение об официальном сайте государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий»   | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 39. | Положение о проверке тетрадей и письменных работ, обучающихся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Успенский техникум механизации»  | от 03.09.2018 г. № 319/1 |
| 40. | Положение об учебном кабинете, лаборатории (мастерской) государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края "Успенский техникум механизации и профессиональных технологий"  | от 03.09.2018 г. № 319/2 |
| 41. | Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в форме проведения демонстрационного  | от 03.09.2018 г. № 319/3 |



|     |  |   |
|-----|--|---|
|     | экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края "Успенский техникум механизации и профессиональных технологий"   |   |
| 42. | Положение о порядке назначения и выплаты государственных академических стипендий, государственных социальных стипендий и других денежных выплат обучающимся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края "Успенский техникум механизации и профессиональных технологий"   | от 28.09.2018 г. № 339                                      |
| 43. | Положения о переводе обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края "Успенский техникум механизации и профессиональных технологий"  | от 18.12.2018 г. № 394                                      |
| 44. | Порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края "Успенский техникум механизации и профессиональных технологий" (приложение №2)   | от 18.12.2018 г. № 394                                      |
| 45. | Положение о порядке осуществления перевода обучающихся из образовательных учреждений в случаях прекращения их деятельности, аннулирования у них лицензии, лишения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе" (приложение №3) | от 18.12.2018 г. № 394                                      |
| 46. | Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по профессиям среднего профессионального образования   | От 31.08.2018 г. №314/3                                     |
| 47. | Положение о педагогическом совете ГБПОУ КК УТМиПТ  | от 29.02.2016 г. №3   |
| 48. | Положение о Совете ГБПОУ КК УТМиПТ   | от 23.06.2015 г. № 255                                      |
| 49. | Правила внутреннего распорядка обучающихся ГБПОУ КК УТМиПТ   | от 23.06.2015 г. №244                                       |
| 50. | Порядок внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований ГБОУ НПО ПУ № 69 КК  | от 25.03.2015 г. № 179                                      |
| 51. | Положение о стажировке преподавателей профессионального цикла, мастеров производственного обучения ГБОУ НПО ПУ № 69 КК   | от 04.02.2015 г. № 152/2 (в редакции № 256 от 23.06.2015 г) |
| 52. | Положение об обработке и защите персональных данных в ГБПОУ КК УТМиПТ  | от 01.11.2017 г. № 450-ПР                                   |
| 53. | Об утверждении Положения о материальном поощрении обучающихся  | от 23.06.2015 г. № 258                                      |
| 54. | Положение о создании малых учебных фирм  | от 23.06.2015 г. №250                                       |
| 55. | Положение о стипендиальной комиссии ГБПОУ КК УТМиПТ  | от 23.06.2015 г. №278                                       |



|     |   |   |
|-----|---|---|
| 56. | Об утверждении Положения о приемочной комиссии ГБПОУ КК УТМиПТ  | от 30.08.2017 г. № 8                                    |
| 57. | Об утверждении Положения о комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников ГБПОУ КК УТМиПТ  | от 21.03.2016г. № 4-ПР                                  |
| 58. | Правила приема лиц с ограниченными возможностями здоровья, не имеющими основного общего или среднего общего образования и обучающихся по адаптированным основным общеразвивающим программам (приложение 1)  | от 11.07.2016г. № 7                                     |
| 59. | Положение о профессиональном обучении по основным программам профессионального обучения –программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих обучающихся с ОВЗ ( с различными формами умственной отсталости ) в ГБПОУ КК УТМиПТ | от 11.07.2016 г. № 7                                    |
| 60. | Об утверждении Положения об учебном хозяйстве ГБПОУ КК УТМиПТ   | от 24.04.2017 г. № 4                                    |
| 61. | Об утверждении Положения об организации питания обучающихся в ГБПОУ КК УТМиПТ   | от 11.07.2016 г. № 9                                    |
| 62. | Положение о ведении журнала учета теоретического обучения   | От 25.06.2015 г. №243                                   |
| 63. | Об утверждении Положения «О порядке назначения и выплаты государственных академических стипендий, государственных социальных стипендий и других денежных выплат обучающимся в ГБПОУ КК УТМиПТ»  | от 31.10.2017 № 10 г.( в редакции № 7 от 23.06.2017 г.) |
| 64. | Об утверждении Положения о порядке выдачи, заполнения свидетельства о профессии рабочего, должности служащего их дубликатов в ГБПОУ КК УТМиПТ   | от 31.10.2016г. №11                                     |
| 65. | Положение о порядке заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов  | от 20.09.2016 г. №1                                     |
| 66. | О создании Приемной комиссии ГБПОУ КК УТМиПТ  | от 27.02.2019 г № 26                                    |
| 67. | Положение о Приемной комиссии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий»  | От 27.02.2019 г. №25                                    |
| 68. | Правила Приема на обучение по программам среднего профессионального образования в ГБПОУ КК УТМиПТ на 2019-2020 учебный год  | от 27.02.2019 г. № 24                                   |
| 69. | Об утверждении Положения о порядке оказания платных образовательных услуг ГБПОУ КК УТМиПТ   | от 26.05.2017 г. № 6                                    |

Нормативно-правовая база, регламентирующая деятельность ГБПОУ КК УТМиПТ, разработана на основании примерных документов с учетом региональных условий и особенностей учебного заведения и утверждена в установленном порядке. Локальные нормативные акты разрабатываются ответственными представителями структурных подразделений и юрист-консультантом, обсуждаются

работниками структурных подразделений, согласовываются и утверждаются педагогическим советом. Локальные акты, регулирующие трудовые отношения, обсуждаются в трудовом коллективе и утверждаются директором. В действие акты вводятся с момента издания приказа директора.

При принятии новых или внесении изменений в уже действующие законодательные (иные нормативно-правовые) акты проводится работа по корректировке локальной нормативной и организационно-распорядительной документации техникума. Разрабатываются, обсуждаются и утверждаются изменения, дополнения или новая редакция соответствующего документа.

**Выводы:**

ГБПОУ КК УТМиПТ осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, нормативно-правовыми актами министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, локальными нормативными актами; имеет необходимые организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в сфере среднего профессионального образования в соответствии с установленными при лицензировании значениями контрольных нормативов.

Система комплексной безопасности ГБПОУ КК УТМиПТ включает штатные и внештатные структуры. Служба по комплексной безопасности уполномочена решать задачи гражданской обороны, задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий, а также обеспечения мероприятий по охране труда, технике безопасности.

### **1.3 Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности**

Управление техникумом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом №273ФЗ «Об образовании в РФ», в соответствии с Уставом техникума и строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Участие Учредителя в управлении техникумом осуществляется в соответствии с процедурами, предусмотренными законодательством, к которым, в первую очередь, относятся аттестация педагогических работников, установление государственного задания по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) и специалистов среднего звена, профессионального обучения, а также финансирование на выполнение государственного задания, установленного приказом Учредителя.

Органами управления техникума являются:

- руководитель техникума;
- совет Учреждения – выборный представительный орган;
- педагогический совет;
- методический совет;
- попечительский совет.

Директор осуществляет текущее руководство деятельностью техникума в соответствии с законодательством, действует без доверенности и представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, руководит образовательной, хозяйственной и финансовой деятельностью, распоряжается

имуществом и средствами техникума открывает лицевые счета, подписывает финансовые документы, совершает сделки, заключает договоры и соглашения, выдает доверенности, издает в пределах своей компетенции приказы и обязанности между своими заместителями, утверждает штатное расписание техникума, локальные нормативные акты, поощряет работников техникума, привлекает работников техникума к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Структура, компетенция органов управления техникума, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются Уставом ГБПОУ КК «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий» в соответствии с действующим законодательством. Должностные обязанности работников техникума разработаны в соответствии с действующим законодательством в сфере трудовых отношений, и соответствуют решаемым задачам работниками техникума.

Компетенция заместителей директора техникума устанавливается директором учреждения.

К коллегиальным органам управления техникума относятся: общее собрание трудового коллектива; Педагогический совет, орган Студенческого самоуправления, в который входят методические комиссии по профессиональным циклам, Совет профилактики, и другие коллегиальные органы управления.

Общее собрание трудового коллектива принимает Устав, вносит изменения и дополнения к нему, утверждает Правила внутреннего трудового распорядка, утверждает коллективный договор и его приложения с участием представителя работников.

Совет техникума является выборным представительным органом, осуществляющим общее руководство деятельностью и строит свою работу в тесном контакте со структурными подразделениями, профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации, студенческим советом. Совет техникума создается в целях совершенствования образовательного процесса, определения основных направлений деятельности, развития демократических форм в управлении. Совет техникума:

- определяет основные направления деятельности техникума;
- организует и планирует работу по выполнению решений Общего собрания работников и представителей, обучающихся;
- заслушивает отчеты директора о выполнении уставных задач, работников всех структурных подразделений по результатам их деятельности;
- контролирует своевременность и полноту предоставления обучающимся дополнительных льгот и видов материального обеспечения;
- разрабатывает правила внутреннего трудового распорядка;
- разрабатывает положения коллективного договора и его приложений с участием представителя работников;
- разрабатывает иные локальные нормативные акты техникума;
- содействует деятельности Педагогического совета.

Педагогический совет формируется ежегодно, председателем является директор техникума. Заседания педсовета проводятся по ежегодно утвержденным планам и протоколируются. По обсуждаемым вопросам педсовет выносит решения, о выполнении которых докладывает на последующих заседаниях. В состав педагогического совета входят педагогические и руководящие работники техникума. Педагогический Совет техникума организует и проводит свою работу по плану, ежегодно утверждаемому директором техникума, не позднее 1 сентября текущего года. Заседание Педагогического Совета собирается не реже одного раза в квартал. К компетенции Педагогического Совета относятся вопросы анализа, оценки и планирования:

- объема и качества знаний, умений и навыков обучающихся;
- теоретического и практического обучения, производственной практики;
- воспитательной работы;
- контроля образовательного процесса;
- содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- образовательных программ и учебных планов, а также изменений и дополнений к ним;

В целях оказания содействия в управлении техникумом, воспитания сознательной дисциплины, культуры поведения, обеспечения оптимальных условий организации образовательного процесса, защиты прав и представления интересов студентов, в техникуме функционирует студенческий Совет. В состав студенческого Совета входят активные и инициативные студенты, представители от каждой студенческой группы, его работой руководит заместитель директора по УВР. Студенческий Совет имеет план работы на учебный год, который рассматривается на первом заседании и согласовывается с директором техникума.

Основные функции студенческого Совета:

- проведение внеклассных мероприятий и массовых для студентов техникума;
- участие в мероприятиях районного и краевого уровня студентов техникума;
- работа в составе комиссий по назначению академической стипендии и др

В целях осуществления методической, исследовательской, опытно-экспериментальной и инновационной деятельности в техникуме работает методический кабинет, возглавляемый методистом. Методист строит свою работу в тесном контакте с Педагогическим советом и методическими комиссиями, занимается вопросами учебно-методического обеспечения образовательного процесса, формами, средствами и методами проведения занятий, качеством образования по итогам семестров и учебного года, организации и проведения мероприятий (смотри-конкурсы, конкурсы, предметные недели, предметные и спортивные олимпиады и др.). При подготовке указанных выше мероприятий приказом директора создаются рабочие и творческие группы.

Методические комиссии (МК) техникума возглавляются педагогами по профессиональным циклам. Перечень Методических комиссий, их председатели и члены утверждаются приказом директора сроком на один учебный год. Вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками:

- новых педагогических и воспитательных технологий;
- методик и средств профессионального отбора и ориентации;
- новых форм и методических материалов, пособий, средств обучения и контроля;
- новых форм и методов теоретического и практического обучения, производственной практики обучающихся.

Действующий в ГБПОУ КК УТМиПТ Совет по профилактике правонарушений основной своей целью считает предупреждение социально- опасных явлений (правонарушений, антиобщественных действий) и укрепление учебной дисциплины среди обучающихся.

На период подготовки и проведения отдельных мероприятий и выполнения наиболее значимых работ, таких как смотри-конкурсы, праздничные мероприятия и мероприятия, посвященные знаменательным датам, разработка инновационных образовательных проектов, концепций и перспективных планов развития, создаются творческие группы и комиссии.

В целях рассмотрения и принятия решений по вопросам назначения стипендий и других денежных выплат и реализации

установленного порядка назначения стипендий обучающимся, за счет средств краевого бюджета, в техникуме работает стипендиальная комиссия.

Административно-управленческий персонал:

- Директор техникума;
- Заместитель директора по учебно-производственной работе;
- Заместитель директора по воспитательной работе;
- Главный бухгалтер.

План работы техникума на учебный год рассматривается и утверждается на заседании Педагогического совета в начале учебного года. Разделы плана по содержанию, срокам и исполнителям сбалансированы в соответствии с целями и задачами, отличаются конкретностью и реальностью поставленных задач, единством целей на планируемый период и средств их достижения.

Планирование осуществляется по направлениям: учебно-производственная работа, учебно-методическая работа, воспитательная работа, совершенствование учебно-материальной базы, внебюджетная деятельность, внутритехникумовский контроль. Существует система контроля исполнения принятых решений.

Информация о деятельности и управлении техникума, организационной структуре общественного управления техникумом представлена на сайте техникума.

#### **Выводы:**

Структура системы управления техникумом определена с учетом решения задач текущего и перспективного развития и направлена на обеспечение образовательного процесса с целью освоения реализуемых профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС. Организация системы управления техникума соответствует уставным требованиям.

Структура техникума соответствует требованиям действующего законодательства.

### **1.4 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса**

Для ведения образовательной деятельности в зданиях учебных корпусов расположены 25 учебных кабинетов, 1 - компьютерный, 14 лабораторий и мастерских по реализуемым профессиям.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий» ведет подготовку квалифицированных кадров по шести профессиям. Для ведения образовательной деятельности по аккредитованным профессиям создана соответствующая требованиям ФГОС СПО материально-техническая база.

Техникуму принадлежит на праве постоянного (бессрочного) пользования следующие земельные участки, с расположенными на них зданиями и сооружениями, находящимися в оперативном управлении:

**Учебный корпус №1** общей площадью 831,2 кв.м., в том числе:

учебные кабинеты общей площадью 328,6 кв.м.; спортивный зал -104,6 кв.м.; слесарная мастерская -85,3 кв.м.; административные помещения- 63,5 кв.м.; подсобные помещения – 5,4 кв.м.; прочие помещения – 243,8 кв.м. (свидетельство о государственной регистрации права № АА 807500 от 20.06.2016 г



**Учебный корпус № 2 (2706,8 кв.м.)**

I этаж общей площадью 673,9 кв.м., в том числе: учебные кабинеты общей площадью 196,5 кв.м., учебно-лабораторные помещения – 149,1 кв.м., подсобные помещения – 14,9 кв.м., прочие помещения – 313,4 кв.м. (свидетельство о государственной регистрации права 23-23/003-23/003/001/2015-072/1 от 20.06.2016 г.)

II этаж общей площадью 766,5 кв.м., в том числе: учебные кабинеты общей площадью 182,1 кв.м., учебно-лабораторные помещения – 217,2 кв.м., библиотека с читальным залом – 61,2 кв.м., прочие помещения – 306 кв.м. (Свидетельство о государственной регистрации права № АА 807408 от 20.06.2016 г., № АА 807409 от 20.06.2016 г.)

**Лабораторный корпус (гаражи) общей площадью 435,2, в том числе:**

учебно-лабораторные помещения общей площадью 420,3 кв.м., подсобные помещения -14,9 кв.м. (свидетельство о государственной регистрации права № АА 807493 от 20.06.2016 г.)

-земельные участки учебных корпусов площадью 16863 кв.м. (свидетельство о государственной регистрации права № АБ 002001 от 20.06.2016 г., № АБ 002002 от 20.06.2016 г.);

- земельный участок под закрытую площадку для подготовки водителей (автодром) площадью 5404 кв.м (свидетельство о государственной регистрации права № АА 807402 от 20.06.2016 года);

- земельный участок под трактородром площадью 5785 кв.м. (свидетельство № АА 807401 от 20/06/2016.);

- учебные корпуса площадью 2271,6 кв.м. (свидетельства о государственной регистрации права № АА № 807500 от 20.06.2016 г., АА № 807408 от 20.06.2016 г. АА № 807409 от 20.06.2016 г.);

-хозяйственные постройки и сооружения: гаражи, складские помещения, котельная, столовая с пристройками, спортивный зал общей площадью 1154,9 кв. (свидетельство о государственной регистрации права: № АА 807493 от 20.06.2016 г., № АА 807495 от 20.06.2016г., № АА 807496 от 20.06.2016 г., № АА 807492 от 20.06.2016 г., № АА 807491 от 20.06.2016 г.);

- земельные участки сельскохозяйственного назначения общей площадью 232,97 га (свидетельства о государственной регистрации права: № АА 807407 от 20.06.2016 г., № АА 807406 от 20.06.2016 г. № АА 807405 от 20.06.2016 г., № АА от 807403 от 20.06.2016 г., № АА 807404 от 20.06.2016 г.

Имеющиеся в образовательной организации площади отвечают санитарно-гигиеническим и противопожарным требованиям, что подтверждается заключениями соответствующих служб:

- санитарно-эпидемиологическое заключение (бессрочное) № 23.КК.19.000М.001242.05.15 от 29.05.2015 г. № 2437359, выданное территориальным отделом Управления Федеральной службы по защите прав потребителей и благополучия человека по Краснодарскому краю в г. Армавире, Успенском, Новокубанском и Отраденском районах, срок действия - бессрочно;

- заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности №3, серия КРС № 004375 от 09 июля 2015 г., выданное отделом надзорной деятельности Успенского района, Управления надзорной деятельности главного управления МЧС России по Краснодарскому краю.

В здании учебного корпуса расположены библиотека с читальным залом, спортивный зал, спортивная площадка.



Большинство кабинетов оснащено техническими средствами обучения, имеются 68 единиц оргтехники, 3 интерактивные доски. В 3-х кабинетах установлены интерактивные многофункциональные комплексы для образования. В двух компьютерных кабинетах установлены 16 персональных компьютеров, все компьютеры имеют выход в Интернет. Всего в учебном процессе задействовано 43 персональных компьютеров.

Все учебные помещения находятся в удовлетворительном состоянии, капитального ремонта требует левое крыло учебного корпуса №2, запланирован капитальный ремонт левого крыла на сентябрь-октябрь 2019 года, необходим ремонт фасада здания учебного корпуса №2, замена участков временного ограждения на капитальный в учебном корпусе №1.

Медицинское обслуживание осуществляется работником МБУЗ «Успенская центральная районная больница» в лицензированном медицинском кабинете ГБПОУ КК УТМиПТ (лицензия № ЛО-23-01-005208 от 03.12.2012 г.). Помещение для медицинского обслуживания обучающихся, воспитанников включает в себя медицинский и процедурный кабинеты, общей площадью 42,5 кв. м. (свидетельство о государственной регистрации права № АА 807492 от 20.06.2016 г.)

Библиотека техникума состоит из двух структурных подразделений – абонемент и читального зала. Общая площадь библиотеки составляет 61,2 кв.м., в т.ч.:

- для хранения фондов – 40,5 кв.м;
- для обслуживания пользователей – 20,7 кв.м;
- читальный зал – 20,7 кв.м.

Читальный зал рассчитан на 10 посадочных мест.

К услугам читателей библиотеки:

- 1) книжный фонд современной учебной, научно-познавательной, справочной литературы – обеспеченность обучающихся – 100%;
- 2) фонд медиатеки CD- ROM, мультимедиа, DVD - 75 экз.
- 3) каталоги и картотеки на традиционных и электронных носителях;
- 4) ЭУМК- программа по индивидуальному изучению ОПОП для профессий: Парикмахер, Делопроизводитель, Автомеханик;
- 5) комфортный читальный зал, оснащенный 4 современными персональными компьютерами.

Основным показателем обеспеченности образовательного процесса является уровень укомплектованности профессий основной учебной литературой. Систематически делается количественный анализ данной литературы по профессиям на предмет соответствия требованиям ФГОС СПО.

В результате проведенного анализа было установлено, что фонд учебной литературы (основной и дополнительной) составляет 85% от всего фонда. Доля учебных изданий с грифом Министерства образования и науки РФ составляет 95%.

Коэффициент обеспеченности основной учебной литературы (норматив 1,0)

Обеспеченность учебной литературой следующая:

- по общеобразовательному циклу 100%;
- общепрофессиональному циклу - 90%;
- профессиональным модулям -90%.

Формирование фонда библиотеки ведется непрерывно: за счет внебюджетных средств ГБПОУ КК УТМиПТ.

Питание студентов организовано через столовую техникума (свидетельство о государственной регистрации права № АА 807492 от 20.06.2016 г.). Столовая рассчитана на 120 посадочных мест. Санитарно-эпидемиологическое состояние столовой соответствует государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Меню сбалансировано по содержанию белков, жиров, углеводов и калорийности и соответствует нормативам СанПиНа. Питанием в столовой охвачено 100% обучающихся.

Для занятий физической культурой и спортом имеются собственные спортивные объекты техникума: спортивный зал площадью 383,2 кв. м, открытая спортивная площадка. Работают спортивные секции по шахматам, футболу и волейболу.

Общежитие отсутствует.

## **II. Содержание и качество подготовки обучающихся**

### **2.1 Сведения по реализуемым основным профессиональным образовательным программам**

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (далее - ОПОП) обеспечивает достижение обучающимися результатов обучения, установленных соответствующими федеральными государственными стандартами среднего профессионального образования.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по направлению и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, программы учебной, производственной и преддипломной практик, комплекты контрольно-оценочных средств, учебно-методические материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся соответствующей ОПОП.

ОПОП устанавливает процедуры в соответствии с требованиями и рекомендациями следующих нормативных документов:

- Федеральный Закон от 29.12.2013г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО).
- Приказ Минобрнауки России от 03.06.2011 г. № 1994 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 г. № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования».
- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
- Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования, утвержденных 20 октября 2010 г. Департаментом профессионального образования Министерства образования и науки Российской Федерации №12-696.
- Структура учебных планов, перечень, объём, последовательность учебных дисциплин и профессиональных модулей по всем направлениям подготовки соответствует ФГОС СПО.

Образовательный процесс обеспечен рабочими программами по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, программами учебной, производственной и преддипломной практик. Рабочие программы рассматриваются на заседаниях МК и утверждаются заместителем директора по УПР.

Для каждой ОПОП в техникуме разрабатывается учебно-методическое обеспечение, которое ежегодно обновляется.

В техникуме осуществляется обучение по 7 ОПОП подготовки квалифицированных рабочих, служащих, а также по 1 программам профессионального обучения.

### **2.2 Перечень лицензированных направлений подготовки профессионального образования:**

Образовательная организация осуществляет образовательную деятельность, профессиональное обучение и дополнительное образование детей и взрослых: свидетельство о государственной аккредитации регистрационный номер 03440, выданное министерством образования и науки Краснодарского края 26 июня 2015 года серии 23А01 № 0001183. Перечень аккредитованных направлений подготовки:

- 08.00.00 Техника и технологии строительства;
- 19.00.00 Промышленная экология и биотехнология;
- 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта;
- 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство;
- 43.00.00 Сервис и туризм

### **Перечень лицензированных профессий:**

- 23.01.03 Автомеханик;
- 35.01.13 Тракторист- машинист сельскохозяйственного производства;
- 43.01.02 Парикмахер;
- 08.01.07 Мастер общестроительных работ;
- 19.01.17 Повар, кондитер;
- 08.01.18 Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования;
- 18.01.24 Мастер шиномонтажной мастерской;
- 23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин;
- 35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка;
- 35.01.19 Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства;
- 46.01.03 Делопроизводитель.

### **2.3 Сведения о реализуемых основных профессиональных образовательных программах, численности обучающихся (по состоянию на 01.10.2018)**

| Направление подготовки | Код и наименование профессии/<br>специальности | Численность обучающихся |                                   |
|------------------------|--|-------------------------|-----------------------------------|
|                        |  | ИТ<br>ОГО               | в том числе по формам<br>обучения |
|                        |  |                         | по очной форме, чел.              |
|                        |  |                         | Всего в том числе                 |
|                        |  |                         |                                   |

|   |   |          |  |            | за счет<br>средств<br>кр. б. | с возм.<br>стоим. обуч. |          |
|---|---|----------|--|------------|------------------------------|-------------------------|----------|
| <b>Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих</b> |   |          |  |            |                              |                         |          |
| <b>на базе основного общего образования (9 классов)</b>         |   |          |  |            |                              |                         |          |
| 08.00.00  | Технику и<br>технологии строительства           | 08.01.18 | Электромонтажник<br>электрических сетей и<br>электрооборудования | 23         | 23                           | 23                      | -        |
| 19.00.00  | Промышленные<br>технологии и биотехнологии      | 19.01.17 | Повар, кондитер  | 46         | 46                           | 46                      | -        |
| 23.00.00  | Техника и<br>технологии наземного<br>транспорта | 23.01.03 | Автомеханик  | 116        | 116                          | 116                     | -        |
| 35.00.00  | Сельское, лесное<br>и рыбное хозяйство          | 35.01.13 | Тракторист-машинист<br>сельскохозяйственного производства        | 94         | 94                           | 94                      | -        |
| 43.00.00  | Сервис и туризм                                 | 43.01.02 | Парикмахер   | 58         | 58                           | 58                      | -        |
| 46.00.00  | История и<br>археология                         | 46.01.03 | Делопроизводитель  | 21         | 21                           | 21                      | -        |
| <b>на базе среднего общего образования (11 классов)</b>         |   |          |  |            |                              |                         |          |
| 08.00.00  | Технику и<br>технологии строительства           | 08.01.18 | Электромонтажник<br>электрических сетей и<br>электрооборудования | 25         | 25                           | 25                      | -        |
| 23.00.00  | Техника и<br>технологии наземного<br>транспорта | 23.01.03 | Автомеханик  | 25         | 25                           | 25                      | -        |
| 23.00.00  | Техника и<br>технологии наземного<br>транспорта | 23.01.08 | Слесарь по ремонту<br>строительных машин                         | 20         | 20                           | 20                      | -        |
| 43.00.00  | Сервис и туризм                                 | 43.01.02 | Парикмахер   | 25         | 25                           | 25                      | -        |
| <b>ИТОГО</b>  |   |          |  | <b>453</b> | <b>453</b>                   | <b>453</b>              | <b>-</b> |

Основные профессиональные образовательные программы актуализированы в соответствии с требованиями и перспективами рынка труда, новыми профессиональными стандартами и критериями оценок профессионального мастерства движения **WorldSkills**.

Из семи реализуемых в техникуме профессий пять входят в список ТОП-50 ти наиболее востребованных на рынке труда, новых и перспективных профессий, требующих среднего профессионального образования.

Сведения о численности контингента подтверждаются:

- приказами о зачислении, переводе, отчислении обучающихся;
- ежемесячными отчетами по контингенту в министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края;
- ежегодными данными, представляемыми техникумом в форме СПО-1 федерального статистического наблюдения.

**2.4 Сведения об объемах образовательной деятельности, численности обучающихся за 2015-2018 годы, чел., выполнение контрольных цифр приема:**

| №        | Показатель   | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|----------|--|------|------|------|------|
| <b>1</b> | <b>Количество реализуемых основных профессиональных образовательных программ, всего</b>  | 6    | 6    | 7    | 7    |
|          | в том числе:   |      |      |      |      |
|          | программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих (профессии СПО)  | 6    | 6    | 6    | 7    |
|          | программ подготовки специалистов среднего звена (специальности СПО)  | 0    | 0    | 0    | 0    |
| <b>2</b> | <b>Численность обучающихся по основным профессиональным образовательным программам</b><br>(всего: очно, заочно, за счет средств бюджета, с возмещением стоимости обучения) | 339  | 442  | 453  | 453  |
|          | в том числе:   |      |      |      |      |
| 2.1      | по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (профессии СПО)   | 339  | 442  | 453  | 453  |
| 2.2      | по программам подготовки специалистов среднего звена (специальности СПО)   | 0    | 0    | 0    | 0    |
| 2.2.1    | за счет средств бюджета  | 0    | 0    | 0    | 0    |
|          | очное обучение   | 0    | 0    | 0    | 0    |
|          | заочное обучение   | 0    | 0    | 0    | 0    |
| 2.2.2    | с возмещением стоимости обучения   | 0    | 0    | 0    | 0    |
|          | очное обучение   | 0    | 0    | 0    | 0    |
|          | заочное обучение   | 0    | 0    | 0    | 0    |

|          |  |     |     |     |     |
|----------|--|-----|-----|-----|-----|
| <b>3</b> | <b>Прием на основные профессиональные образовательные программы</b>                        | 150 | 215 | 225 | 225 |
| 2.1      | на программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (профессии СПО)                | 150 | 215 | 225 | 225 |
| 2.2      | На программы подготовки специалистов среднего звена (специальности СПО)                    | 0   | 0   | 0   | 0   |
| 2.2.1    | за счет средств бюджета  | 150 | 215 | 225 | 225 |
|          | очное обучение   | 150 | 215 | 225 | 225 |
|          | заочное обучение   | 0   | 0   | 0   | 0   |
| 2.2.2    | с возмещением стоимости обучения   | 0   | 0   | 0   | 0   |
|          | очное обучение   | 0   | 0   | 0   | 0   |
|          | заочное обучение   | 0   | 0   | 0   | 0   |
| <b>4</b> | <b>Выпуск по основным профессиональным образовательным программам, всего</b>               | 118 | 104 | 167 | 233 |
|          | в том числе:   |     |     |     |     |
| 4.1      | по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (профессии СПО)               | 118 | 104 | 167 | 233 |
| 4.2      | по программам подготовки специалистов среднего звена (специальности СПО)                   | 0   | 0   | 0   | 0   |
| 4.2.1    | за счет средств бюджета  | 0   | 0   | 0   | 0   |
|          | очное обучение   | 0   | 0   | 0   | 0   |
|          | заочное обучение   | 0   | 0   | 0   | 0   |
| 4.2.2    | с возмещением стоимости обучения   | 0   | 0   | 0   | 0   |
|          | очное обучение   | 0   | 0   | 0   | 0   |
|          | заочное обучение   | 0   | 0   | 0   | 0   |
| <b>5</b> | <b>Количество реализуемых основных программ профессионального обучения (для лиц с ОВЗ)</b> | 0   | 1   | 1   | 0   |
| <b>6</b> | <b>Численность обученных по основным программам профессионального обучения (лиц с ОВЗ)</b> | 0   | 12  | 15  | 0   |



|   |   |     |     |     |     |
|---|---|-----|-----|-----|-----|
| 7 | <b>Количество реализуемых по дополнительным образовательным программам, всего</b> | 10  | 12  | 12  | 12  |
|   | в том числе:  |     |     |     |     |
|   | дополнительных профессиональных образовательных программ                          |     |     |     |     |
|   | дополнительных общеразвивающих программ   | 10  | 12  | 12  | 12  |
| 8 | <b>Численность обученных по дополнительным образовательным программам, всего</b>  |     |     |     |     |
|   | в том числе:  |     |     |     |     |
|   | по дополнительным профессиональным образовательным программам                     | 0   | 0   | 0   | 0   |
|   | по дополнительным общеразвивающим программам                                      | 192 | 352 | 352 | 355 |

## 2.6 Данные по численности контингента в разрезе реализуемых профессий



Анализ представленных данных свидетельствует об увеличении контингента обучающихся на бюджетной основе за счет увеличения и выполнения контрольных цифр приема, стабильных показателей набора по профессиям: Автомеханик, Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства, Парикмахер. Введения набора по новым профессиям: Слесарь по ремонту строительных машин, Делопроизводитель.

В 2018 году в ПОО прибыло: 27 обучающихся, из других ПОО-13 обучающихся и 4 обучающихся восстановлено, а выбыло -52 обучающихся.

Причинами отчисления являлись:

1. Переход в другое образовательное учреждение – 9 обучающихся.
2. Собственное желание, в связи с переменой места жительства и другие обстоятельства – 43 обучающихся.

Анализ представленных данных свидетельствует об увеличении контингента в 2018 году по сравнению с 2016 годом на бюджетной основе за счет увеличения и выполнения контрольных цифр приема.

В 2018 году в ПОО прибыло: 27 обучающихся, из других ПОО-13 обучающихся и 4 обучающихся восстановлено, а выбыло -52 обучающихся.

Причинами отчисления являлись:

1. Переход в другое образовательное учреждение – 9 обучающихся.
2. Собственное желание, в связи с переменой места жительства и другие обстоятельства – 43 обучающихся.

С целью недопущения роста числа отчисленных по причинам, связанных с не посещаемостью занятий и наличием академических задолженностей в техникуме еженедельно на планерных заседаниях коллектива заслушиваются отчеты классных руководителей и мастеров производственного обучения групп о принятых мерах по предупреждению пропусков занятий и ликвидации обучающимися задолженностей в установленный графиком срок. По результатам ежемесячной текущей аттестации, обучающиеся имеющие задолженности и пропуски занятий вызываются вместе с родителем на заседании Совета профилактики. Исполнение решений Совета контролируются классными руководителями и мастерами производственного обучения, учебной частью и заместителем директора по воспитательной работе. С обучающимися, находящимися в «группе риска» проводятся индивидуальные собеседования с приглашением представителей администрации, актива студенческого самоуправления и их родителей. Работа по предупреждению отчисления носит плановый системный характер и основана на исполнении, утвержденной руководителем техникума, нормативно- правовой базы. По сравнению с предыдущим отчетным периодом с учетом увеличения контингента процент отчисленных несколько увеличился за счет отчисленных по семейным обстоятельствам и составил примерно 10%, от общего числа обучающихся.

В целях реализации основных положений Закона КК №1539 «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в техникуме для правовой основы защиты жизни и укрепления здоровья несовершеннолетних, профилактики их безнадзорности и правонарушений работает Штаб воспитательной и профилактической работы, ежегодно реализуется комплекс мероприятий, направленных на проведение профилактической работы обучающихся.

Качество набора поступающих зависит от престижа техникума и эффективности профориентационной работы. Главной

задачей профориентационной работы в техникуме является профессиональное ориентирование, содействие занятости учащейся молодежи, трудоустройству или дальнейшему обучению выпускников техникума. Для осуществления профориентационной работы в ГБПОУ КК УТМиПТ функционирует «Центр профессиональной ориентации и содействия трудоустройства выпускников», куда ежемесячно мастера производственного обучения подают отчеты по трудоустройству выпускников последних 3 лет.

Ежегодно разрабатывается и утверждается план профориентационной работы, при необходимости в ежемесячные планы вносятся корректировки и дополнения. Профориентационная работа, с применением различных форм и методов, встреч, профориентационных экскурсий по лабораториям и мастерским техникума проводится с обучающимися школ Успенского, Отрадненского и Кочубеевского районов. Во время традиционных «Дней открытых дверей» будущие студенты и их родители имели возможность более детально ознакомиться с особенностями приема и обучения по выбранной профессии; встретиться и задать интересующие вопросы администрации техникума и преподавателям, посетить учебные кабинеты, лаборатории, поучаствовать в «мастер-классах». Для поступающих психологом техникума проводились консультации по выбору профессии. Были изданы и розданы в необходимом количестве рекламные издания: буклеты, календари, плакаты, включающие в себя условия приема, информацию о реализуемых профессиях и т.д. Информация для потенциальных студентов была размещена на официальном сайте техникума. Приём поступающих по образовательным программам СПО в 2018 году был проведен по личным заявлениям поступающих. Прием заявлений абитуриентов осуществлялся в соответствии с установленными нормативными документами сроками, в соответствии с Правилами приема. Перечень документов необходимых для представления поступающими в Приемную комиссию был установлен Правилами приема в техникум. Сотрудники Приёмной комиссии знакомили каждого поступающего с правилами Внутреннего распорядка техникума, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом, правами и обязанностями студентов, Правилами приема и Правилами подачи апелляций. Правила приема, контрольные цифры приема по профессиям, стоимость образовательных услуг при обучении на договорной основе заблаговременно были размещены на стенде и сайте техникума и доступны всем желающим. Со всеми поступающими проводились собеседования, с целью определения профессиональной направленности, обоснованности профессионального уровня, оценки готовности к обучению в техникуме.

В настоящее время в техникуме имеется в наличии следующая документация о приеме в ОО на 2019 год: «Правила приёма», «Положение о приёмной комиссии», «Условия приема», «План мероприятий по подготовке к приему», «Памятка секретаря приемной комиссии», приказы о создании приемной комиссии, утверждении правил приема, о назначении председателя и членов приемной комиссии. В составе приёмной комиссии работают ответственный секретарь приёмной комиссии, технические секретари, психолог. В 2017-2018 учебном году контрольные цифры приема, установленные министерством образования, науки и молодежной политики КК, были полностью выполнены. Поданных апелляций не было.

#### Социальный паспорт контингента за 2018 г.

| Всего студентов, из них  | на 01.01.2018 г. | на 31.12.2018 г. |
|--|------------------|------------------|
| Дети сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей и лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | 34               | 25               |

|  |    |    |
|--|----|----|
| Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) | 9  | 0  |
| Обучающиеся согласно П.5 СТ.36 273-ФЗ (очная форма)      | 49 | 45 |

**Вывод:**

Из шести реализуемых в техникуме профессий пять входят в список ТОП-50 ти наиболее востребованных на рынке труда, новых и перспективных профессий, требующих среднего профессионального образования.

Сведения о численности контингента подтверждаются:

- приказами о зачислении, переводе, отчислении обучающихся;
- ежемесячными отчетами по контингенту в министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края;
- ежегодными данными, представляемыми техникумом в форме СПО-1 федерального статистического наблюдения.

Структура подготовки квалифицированных рабочих кадров в целом соответствует потребностям региона и потенциальных потребителей образовательных услуг. На основании данных, приведенных выше можно сделать вывод, что из года в год наблюдается положительная динамика роста контингента по всем основным профессиональным программам, реализуемым в техникуме, что доказывает востребованность профессий среди выпускников Успенского района и прилегающих к нему территорий. Контрольные цифры приема выполняются в полном объеме по всем заявленным профессиям на 100%. Однако для дальнейшего развития ГБПОУ КК УТМиПТ необходимо предусмотреть введение обучения по специальностям среднего профессионального образования.

### 2.6 Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

Учебно-методическое обеспечение УД/ПМ осуществляется в соответствии с Положением о составе и структуре учебно-методических комплексов учебных дисциплин и профессиональных модулей утвержденным приказом директора от 31.08.2018 № 314/3 и регламентирует состав и структуру учебно-методических комплексов учебных дисциплин (далее – УМК), междисциплинарных курсов и профессиональных модулей (далее – УД, МДК, ПМ)

УМК включают в себя полную совокупность образовательных ресурсов, необходимых для изучения соответствующей УД/ПМ. Состав и структура УМК конкретной дисциплины, МДК, ПМ формируются соответствующей методической комиссией техникума и утверждаются педагогическим советом с учетом специфики дисциплин.

Основными задачами УМК являются:

- подготовка учебно-методического обеспечения УД/ПМ;
- систематизация содержания УД/ПМ с учетом достижений науки, техники и производства, требований работодателей;
- оснащение учебного процесса учебно-методическими, справочными и другими материалами, способствующими качественной подготовке специалистов;
- внедрение инновационных педагогических технологий и активных методов обучения в преподавании УД/ПМ согласно реализуемой технологии «обучение в работе» на модульно-компетентностной основе;

- правильное планирование и организация самостоятельной работы обучающихся, контроля результатов их обучения;
- разработка фонда оценочных средств основных профессиональных образовательных программ по направлениям подготовки;
- создание учебно-методических материалов, необходимых для подготовки электронных учебников, электронных учебно-методических пособий;
- обеспечение возможности системного контроля качества учебного процесса.

УМК включают следующие блоки: нормативно-методические материалы, учебно-информационные, учебно-методические, в том числе, учебно-методические материалы для самостоятельной работы студентов, учебно-методические материалы по контролю, учебно-методический комплекс педагога.

Обязательными структурными элементами УМК согласно ФГОС -3 являются:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО);
- календарно-тематический план УД, ПМ;
- примерная программа учебной дисциплины;
- рабочая программа УД, ПМ;
- учебно-информационные материалы УД/ПМ;
- учебно-методические материалы по дисциплине/ПМ (методические рекомендации и указания к различным видам самостоятельной деятельности обучающихся, к практическим работам);
- комплекты контролирующих материалов для проведения текущего, промежуточного (рубежного) контроля, государственной итоговой аттестации;
- учебно-методические материалы педагога;
- учебно-методические материалы по индивидуальному проекту и выпускной квалификационной работам;
- перечень рекомендуемой литературы.

**Учебно-информационные материалы включают в себя:**

- учебники (список);
- учебные пособия (список);
- электронные ресурсы, интернет-ресурсы (список);
- аудио и видеозаписи и др.

**Учебно-методические материалы по УД/ ПМ содержат:**

- методические рекомендации по применению учебной литературы (путеводитель по базе данных) и рекомендации по самостоятельному изучению УД/ПМ;
- материалы по практическим и семинарским занятиям УД/ПМ;



- методические указания к практическим и семинарским заданиям;
- программы проведения практик;
- программы организации научно-исследовательской работы студентов;
- банк обучающих задач по видам занятий, в т.ч. с использованием компьютерно-информационных технологий;
- сценарии деловых игр;
- комплект индивидуальных заданий (рефератов, проектных заданий, кейсов) к практическим (семинарским) занятиям;
- образцы студенческой продукции (конспект лекций, отчеты по лабораторным работам, практическим занятиям, образцы курсовых работ, индивидуальных заданий, проектов, рефератов, портфолио и т.п.).

**Индивидуальные методические разработки преподавателей это**

- учебные пособия, методические рекомендации, планы и проекты открытых уроков, презентационные материалы, новаторские разработки педагогов др.

**Методические комплекты для организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов** состоят из инструкций, памяток, рабочих тетрадей, методических рекомендаций, указаний.

**Методические комплекты по индивидуальным проектам и выпускным квалификационным работам содержат:**

- методические рекомендации по выполнению индивидуальных проектов (ИП) и выпускных квалификационных работ (ВКР);
- тематика ИП и ВКР;
- перечень литературы, рекомендуемой к использованию при выполнении ИП и ВКР;
- образцы ИП и ВКР.

УМК разрабатываются на модульно-компетентностной основе с учетом современного уровня развития педагогических технологий, перспектив развития сферы производства и запросов работодателей.

Формирование УМК УД и ПМ строится на принципе преемственности в преподавании, на основе учета предшествующего уровня образования и профессионального опыта обучающихся.

Приоритетным направлением в формировании УМК, является методическое обеспечение эффективной практической и самостоятельной работы (СРС) студентов. УМК ориентирован, прежде всего, на овладение навыками проектной и исследовательской деятельности обучающихся, формирование общих и профессиональных компетенций и предпринимательских умений студентов.

УМК УД и ПМ разрабатывается преподавателем техникума, реализующего данные программы обучения. При этом структурные элементы, включаемые в УМК, отражают современный уровень развития науки, предусматривают логическую последовательность в изложении учебного материала и использование современных методов и технических средств интенсификации учебного процесса, позволяют обучающимся получать опыт профессиональной деятельности в образовательном процессе.

Конкретная структура УМК определяется спецификой УД и ПМ и зависит от дидактических целей и содержания УД, ПМ,



материально-технического обеспечения учебного процесса, индивидуальных особенностей обучающихся.

#### **Порядок оформления и предоставления УМК**

УМК рассматривается на заседании цикловой комиссии, утверждается методическим советом и является основным видом учебно-методической работы преподавателей.

УМК готовятся для использования на различных носителях информации (книжная продукция, CD-ROM, и др.). На базе подготовленных УМК разрабатываются сетевые электронные учебные курсы, которые размещаются на учебном сервере.

### **2.7 Инновационная и проектная деятельность**

Развитие техникума в инновационном режиме совмещает традиции, новые направления и перспективы в сфере образования, для решения задач подготовки современного специалиста.

Инновационные процессы осуществляются через:

- создание творческой атмосферы, развития интереса педагогических работников к инициативе и новшествам;
- создание моральных и материальных условий для принятия и реализации разнообразных нововведений;
- инициирование экспериментальных проектов и механизмов их всесторонней поддержки.

#### **Разработка и реализация новых моделей обучения.**

Введение ФГОС СПО, профессиональных стандартов, участие в движении WorldSkills Russia (WSR), сопровождается разработкой и реализацией новых моделей обучения:

- сформирована компетентностная модель обучения;
- разработаны модульные программы дисциплин и производственной практики по всем реализуемым профессиям;
- создается банк фондов оценочных средств, позволяющих отследить сформированность общих и профессиональных компетенций.
- создается банк инновационных, учебно-исследовательских, индивидуальных проектов.

Модернизация образования направлена не только на изменение содержания изучаемых дисциплин, но и на изменения подходов к методикам преподавания, широкого внедрения развивающих и личностно деятельностных технологий. Поэтому в техникуме преподавателями активно используются новые интерактивные и интегрированные формы организации учебного процесса: **кейс – технологии; круглые столы, интерактивные экскурсии, деловая игра, ролевая игра, учебные дискуссии, дебаты, тренинги.**

Интерактивные методы, применяются и мастерами производственного обучения:

- организация временных творческих коллективов при работе над учебными проектами;
- формирование портфолио, обучающихся (отслеживается индивидуальный прогресс в образовательном и профессиональном

развитии);

- создание образовательных ресурсов (подготовка электронных презентаций к урокам, квалификационным экзаменам);
- организация тематических занятий.

#### **Использование ЭОР в процессе обучения.**

Использование ЭОР в процессе обучения представляют большие возможности и перспективы для самостоятельной и исследовательской деятельности обучающихся. В 2017 году в издательском центре «Академия» были приобретены пакеты подключения ЭОР на преподавателя и обучающихся сроком на пять лет по профессиям 23.01.03 Автомеханик, 46.01.03 Делопроизводитель, 43.01.02 Парикмахер

Новое качество профессионального образования должно обеспечиваться не отдельным учреждением, а сетью в целом, что продиктовано, прежде всего, требованием экономически целесообразного распределения всех типов ресурсов. Важным фактором развития для техникума, как показала практика является работа в режиме сетевого взаимодействия. Переход на ФГОС СПО потребовало гибкого, динамичного использования собственных ресурсов и привлечения ресурсов социальных партнеров и коллег. Сетевое взаимодействие – один из эффективных способов концентрации имеющегося потенциала, ресурсов.

#### **Сетевое взаимодействие.**

Сетевое взаимодействие развивается в техникуме по четырем направлениям:

##### **1. *Техникум–государственные структуры, общественные организации:***

- центр государственной службы занятости населения;
- Администрация муниципального образования Успенский район;
- управление социальной защиты;
- управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Успенском районе;
- Успенский районный Совет ветеранов;
- ОМВД России по Успенскому району;
- общественно-политическая газета «Рассвет».

##### **2. *Техникум – предприятия социальные партнеры.***

Студенты техникума совершенствуют свои профессиональные и общие компетенции во время производственной практики на рабочих местах предприятий.

Представители предприятий активно участвуют в образовательном процессе. Для этого техникум проводит маркетинговые исследования с целью оценки готовности к сотрудничеству, возможностей трудоустройства выпускников и требований работодателей к уровню их подготовки. По результатам анкетирования техникумом корректируются учебные планы, рабочие программы и согласуются с работодателями.

Представители предприятий входят в состав предметных методических комиссий и участвуют в разработке ФОС.

Преподаватели профессионального цикла и мастера производственного обучения проходят стажировку на предприятиях-социальных партнеров.

На базе техникума работники предприятий имеют возможность повысить квалификацию и пройти переподготовку.

Руководители предприятий содействуют поддержке одаренной молодежи (именные стипендии, поощрение во время фестивалей и конкурсов и т.д.)

Для потенциальных работодателей и выпускников техникума создана автоматизированная информационная система базы данных вакансий работодателей и резюме студентов и выпускников. Проводится консультационная работа со студентами по вопросам самопрезентации, профориентации и информирования о состоянии рынка труда. Ведется разработка методических материалов по вопросам содействия трудоустройству выпускников.

### ***3. Техникум – образовательные учреждения.***

В партнерскую сеть техникума входят учреждения Управления образования Успенский район: детские сады, школы.

Совместно организуются олимпиады профмастерства, научно- практические конференции, проводится экспертиза учебно-методических материалов, осуществляется обмен инновационным опытом, реализуются совместные проекты, проводятся профориентационные уроки и занятия.

Техникум активно развивает сотрудничество со школами района, в рамках которого реализуется деятельность по профориентации выпускников, создание банка данных о выпускниках; организация элективных курсов в школах по профессиям, реализуемым техникумом.

### ***4 Техникум – иные организации.***

Иные организации - организации, обладающие ресурсами, необходимыми для формирования общих компетенций. К ним относятся учреждения культуры, реализующие досуговые программы для молодежи, библиотеки (медиаотеки), спортивные организации, центры профориентации молодежи, относящиеся к центру по труду и занятости, общественные организации: Совет ветеранов, всероссийское общество инвалидов, центр развития молодежных инициатив, заинтересованные во взаимодействии с техникумом.

В результате сетевого взаимодействия техникум получает возможность:

- осуществлять практико-ориентированное обучение студентов;
- привлекать для работы со студентами высококвалифицированных специалистов с предприятий
- формировать единые требования к уровню компетентности выпускников и критерий контроля уровня подготовки;
- координировать совместно с предприятиями процесс профессиональной адаптации студентов;

- проводить учебно-исследовательскую, проектную работу, формируя творческие коллективы из сотрудников, студентов техникума и работников предприятий.

- участвовать в совместных мероприятиях, проектах.

#### **Учебно исследовательская и проектная работа педагогов.**

Научно – методическая и исследовательская работа педагогов и студентов – одно из ведущих направлений в работе техникума.

Научно – методическая и исследовательская работа педагогов проводится с целью:

- внедрения в образовательный процесс инновационных педагогических и информационных технологий;
- обеспечения совершенствования содержания и форм научной, учебной, творческой и воспитательной деятельности;
- непрерывного повышения компетентности и профессионального мастерства педагогов;
- обмена опытом на научно-практических конференциях, семинарах в техникуме и на региональном уровне.

Результаты научно – методической и исследовательской работы: разработки методической продукции (учебные пособия, рабочие тетради, методические рекомендации и указания, статьи и доклады; координация и контроль учебно – исследовательской деятельности студентов; рецензирование, экспертиза учебных пособий, статей и докладов, вариативных учебных программ.

#### **Учебно - исследовательская и проектная работа студентов.**

В настоящее время учебно-исследовательская и проектная деятельность студентов является обязательным составным элементом профессиональной подготовки будущих специалистов, так как основная задача состоит в подготовке студентов «к образованию через всю жизнь» и ориентации их на самообразование, мотивацию к пополнению знаний.

Включение студентов в эту деятельность представляет наиболее полные возможности для творческого усвоения знаний, позволяет заметно увеличить долю знаний, получаемых студентом самостоятельно, повышает уровень научного мышления, вырабатывает профессионально важные качества личности: инициативность, самостоятельность и т.д.

В 2018 году в техникуме по традиции состоялась научно-практическая конференция студентов «Шаг в науку», на которой студенты защищали свои учебно-исследовательские проекты. Было представлено 20 проектов, 10 из которых заслужили высшую оценку членов комиссии. Многие из проектов участвуют в инновационных конкурсах различного уровня, добиваясь призовых мест.

В техникуме введена в действие инновационная программа «Модель студенческого самоуправления на основе патриотического воспитания».

#### **Характеристика организационных структур учебно-исследовательской и проектной работы в техникуме**

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| <b>Организационные критерии</b> | <b>Мера соответствия организационным критериям</b> |
|---------------------------------|--|

|   | Организация по дисциплинам | Управление по проектам | Организация по продукту |
|---|----------------------------|------------------------|-------------------------|
| Развитие научно-технического потенциала                         | Низкая                     | Средняя                | Низкая                  |
| Профессиональный рост персонала                                 | Средняя                    | Средняя                | Низкая                  |
| Управленческая подготовка персонала                             | Средняя                    | Средняя                | Средняя                 |
| Достижение краткосрочных целей проекта                          | Низкая                     | Низкая                 | Средняя                 |
| Вовлечение рыночного, производственного и финансового персонала | Низкая                     | Низкая                 | Низкая                  |

### 2.8 Перечень разработанных и утвержденных образовательных программ профессиональной подготовки по реализуемым профессиям в 2018 – 2019 учебном году

| № п/п | Код профессии | Название профессии   | Приказы директора об утверждении ОПОП СПО ППКРС                       | Согласование с работодателями (Заседания методической комиссии с участием работодателей-основных социальных партнеров) |
|-------|---------------|--|---|--|
| 1     | 19.01.17      | Повар, кондитер  | от 31.08.2016 № 162/2   | - ООО«Агрофирма «Агросахар»;<br>- ИП В.В. Биленко  |
| 2     | 43.01.02      | Парикмахер   | от 31.08.2016 № 162/2<br>от 31.08.2017 № 293<br>от 31.08.2018 № 314/4 | - ИП А.Ю.Захарова;<br>- ИП А.В.Красько;<br>- ИП.В.Солодка  |
| 3     | 08.01.18      | Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования | от 31.08.2018 № 314/4   | - ООО «Энергосервис»;<br>- филиал ОАО «Кубаньэнерго»<br>Армавирские Электрические сети                                 |
| 4     | 35.01.13      | Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства     | от 31.08.2016 № 162/2<br>от 31.08.2017 № 293                          | - ООО«Агрофирма «Агросахар»;<br>- ООО «Агрофирма «Агросахар-2»;<br>- Государственной инспекции                         |

|   |          |                                       |   |   |
|---|----------|---------------------------------------|---|---|
|   |          |                                       | от 31.08.2018 № 314/4   | Краснодарского края по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края;<br>- Главный государственный инженер-инспектор «Гостехнадзора» по Успенскому району Краснодарского края  |
| 5 | 21.01.03 | Автомеханик                           | от 31.08.2016 № 162/2<br>от 31.08.2017 № 293<br>от 31.08.2018 № 314/4 | - ООО «Агрофирма» Агросахар»;<br>- ООО «Тракт»;<br>- ИП Д.А.Петрачков СТО «Автомастер сервис»;<br>- ООО «Агросервис «Урупский»  |
| 6 | 23.01.08 | Слесарь по ремонту строительных машин | от 31.08.2017 № 293<br>от 31.08.2018 № 314/4                          | - ИП Д.А.Петрачков СТО «Автомастер сервис»;<br>- ИП Ю.Я.Агабабян;<br>- ИП С.В.Таржуманов  |
| 7 | 46.01.03 | Делопроизводитель                     | от 31.08.2017 № 293<br>от 31.08.2018 № 314/4                          | - Муниципальное бюджетное учреждение «Успенский районный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;<br>- Управление социальной защиты населения министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края в Успенском районе;<br>- Управления Пенсионного Фонда России в Успенском районе |



**Перечень разработанных и утвержденных программ профессиональной подготовки**

| Профессиональная подготовка/<br>профессиональная переподготовка/<br>повышение квалификации | Наименование программы   | Дата и номер приказа<br>ПОО об утверждении<br>калькуляции | Срок обучения,<br>час. |
|--|--|---|------------------------|
| 1  | 2  | 3   | 4                      |
| Профессиональная подготовка  | Электрогазосварщик (2 разряда)   | 08.06.2015 № 116  | 1040                   |
| Профессиональная подготовка  | Повар (2-3 разряда)  | 08.06.2015 № 116  | 840                    |
| Профессиональная подготовка  | Тракторист-машинист<br>сельскохозяйственного производства<br>(категории "ВСЕ") | 26.03.2015 № 57/1   | 691                    |
| Профессиональная подготовка  | Электромонтажник по освещению и<br>осветительным сетям                         | 08.06.2015 № 116  | 480                    |
| Профессиональная подготовка  | Водитель автомобиля (категории "В")  | 23.06.2015 № 117  | 200                    |
| Профессиональная подготовка  | Водитель автомобиля (категории "С")  | 23.06.2015 № 117  | 253                    |
| Профессиональная подготовка  | Овощевод   | 04.07.2016 № 174-ПП                                       | 496                    |
| Профессиональная подготовка  | Парикмахер   | 04.07.2016 № 174-ПП                                       | 528                    |
| Профессиональная подготовка  | Официант   | 04.07.2016 № 174-ПП                                       | 492                    |
| Профессиональная подготовка  | Кондитер   | 04.07.2016 № 174-ПП                                       | 492                    |
| Профессиональная подготовка  | Маникюрша  | 28.07.2016 № 184-ПП                                       | 436                    |
| Профессиональная подготовка  | Бармен   | 28.07.2016 № 184-ПП                                       | 496                    |
| Профессиональная подготовка  | Слесарь по ремонту автомобилей   | 28.07.2016 № 184-ПП                                       | 510                    |
| Профессиональная переподготовка  | Тракторист-машинист<br>сельскохозяйственного производства<br>(категории "F")   | 26.03.2015 № 57/1   | 917                    |

|  |  |                        |     |
|--|--|------------------------|-----|
| Профессиональная переподготовка                    | Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства (категории "D") | 26.03.2015 № 57/1      | 335 |
| Повышение квалификации                             | Электрогазосварщик (3 разряда)   | 08.06.2015 № 116       | 480 |
| Повышение квалификации                             | Электрогазосварщик (4 разряда)   | 08.06.2015 № 116       | 480 |
| Повышение квалификации                             | Электрогазосварщик (5 разряда)   | 08.06.2015 № 116       | 480 |
| Повышение квалификации                             | Повар (3-4 разряда)  | 08.06.2015 № 116       | 420 |
| Повышение квалификации                             | Повар (4-5 разряда)  | 08.06.2015 № 116       | 420 |
| Профессиональная подготовка (обучающиеся 10 класс) | Повар  | 25.11.2016 г. № 337-ПП | 246 |
| Профессиональная подготовка (обучающиеся 10 класс) | Парикмахер   | 25.11.2016 г. № 337-ПП | 246 |

В 2018 году прошли профессиональное обучение 74 человека по профессиям: Водитель автомобиля (категории "B"); Электромонтажник по освещению и осветительным сетям; Повар; Электрогазосварщик; Садовник; 4 человека прошли повышение квалификации по профессии Электрогазосварщик.

### III. Организация учебного процесса

Организация образовательной деятельности в техникуме осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 и другими действующими нормативно-правовыми актами в области образования, уставом и локальными актами техникума. Основой организации учебного процесса является системный подход, предполагающий последовательное изучение дисциплин, профессиональных модулей, освоение всех видов практик, взаимосогласованность содержания курсов обучения, их преемственность.

Учебный процесс в техникуме строится на основании графика учебного процесса, который составляется к началу учебного года. Планирование учебного процесса базируется на исходных данных:

- сводных данных по бюджету времени (в неделях) по профессии;
- тематических планов дисциплин, профессиональных модулей;
- аудиторном бюджете времени и его распределении.

Учебный процесс в техникуме организован в соответствии с принципами:

- распределение обучающихся по учебным группам;
- учебные занятия проводятся строго по составленному учебной частью и утвержденному директором техникума расписанию;
- расписание учебных занятий разрабатывается на каждый семестр не позднее, чем за две недели до начала занятий и строится с учетом санитарно-гигиенических норм; в расписании указываются полное название дисциплин в соответствии с учебным планом и аудиторией, в которых проводятся занятия, а также фамилии преподавателей;
- организация образовательного процесса по реализации требований ФГОС СПО осуществляется в соответствии с календарным графиком учебного процесса, разработанным на основе рабочих учебных планов по профессиям;
- обучающиеся техникума обеспечиваются необходимой учебно-методической документацией;
- наличие годового плана работы всех структурных подразделений техникума;
- проведение индивидуальной работы с обучающимися и их родителями по вопросам успеваемости, воспитания и др.

Учебный год в техникуме начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной профессии.

Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренной учебным планом формой промежуточной аттестации.

Режим работы техникума - пятидневная учебная неделя. Продолжительность академического часа – 45 минут. Занятия проводятся в две смены, делятся на три вида: групповые, подгрупповые, индивидуальные, основными видами учебных занятий являются: урок, лекция, практическое занятие, практическая работа, лабораторная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практики.

Обучение в ГБПОУ КК УТМиПТ проводится по профессиональным образовательным программам, разработанным в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования реализуемым по профессиям 08.01.18 Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования, 19.01.17 Повар, кондитер, 23.01.03 Автомеханик, 23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин, 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного

производства, 43.01.02 Парикмахер, 46.01.03 Делопроизводитель, которые прошли процедуру согласования с работодателями, обсуждены на заседании педагогического совета и утверждены директором техникума. ОПОП ежегодно обновляются.

Организация учебного процесса осуществляется в соответствии с ОПОП для каждой профессии с учетом требований ФГОС.

Система оценок, форма проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливается в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в техникуме.

Освоение ОПОП завершается обязательной государственной итоговой аттестацией выпускников.

В техникуме ведутся следующие документы по организации учебного процесса:

1. Основными документами, определяющими содержание и организацию учебного процесса, являются:

- календарный учебный график,
- рабочие учебные планы по каждой (профессии,
- рабочие программы учебных дисциплин и ПМ, программ учебной и производственной практик, другие методические материалы, обеспечивающие реализацию ФГОС.

2. В техникуме ведется следующая учетная документация, необходимая для организации учебного процесса:

- личные дела студентов (в структуре имеется учетная карточка успеваемости за период обучения студента);
- график учебного процесса;
- сводная ведомость текущего контроля знаний и промежуточной аттестации студентов (по учебным группам);
- журнал учета теоретического обучения;
- журнал учета практического обучения (учебной практики);
- экзаменационные ведомости;
- ведомости дифференцированных зачетов;
- зачетная книжка студента;
- табель учета педагогических часов;
- учет выполнения годовой нагрузки преподавателя;
- должностные обязанности педагогических работников.

Педагогами проводятся активные и интерактивные формы учебных занятий. В рабочих программах дисциплин, профессиональных модулей введен раздел, где указаны используемые формы активных и интерактивных учебных занятий, используемые современные технологии, активные методы и приемы.

Анализ учебно-методических комплексов (далее УМК) преподавателей показывает наличие разработок учебных занятий в форме деловых игр, уроков исследования, ролевых игр, уроков- дискуссий, дебатов, тренингов, мастер- классов, решение проблемных производственных задач, проблемных ситуаций и др.. Используются активные формы организации деятельности

обучающихся и в процессе выполнения внеаудиторной самостоятельной работы, что обеспечивает формирование и развитие общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Аудиторные занятия при освоении профессиональных образовательных программ сопровождаются различными видами самостоятельной работы. В техникуме виды самостоятельной работы разработаны в рабочих программах с учетом специфики

реализуемых профессий. По каждому циклу дисциплин, междисциплинарным курсам спланированы внеаудиторные самостоятельные работы, объем которых отражен в рабочих учебных планах и рабочих программах (составляет 50% от общего объема часов по дисциплине). По всем дисциплинам и междисциплинарным курсам имеются методические рекомендации по внеаудиторной самостоятельной работе. Учитывая специфику профессий и изучаемой дисциплины, преподавателями техникума определены дифференцированные виды заданий для самостоятельной работы: решение задач, расчетно-графические работы, составление кроссвордов, написание рефератов и другие. Контроль результатов учебных дисциплин осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине, в виде дифференцированного зачета или экзамена и проходят в письменной или устной форме.

Заместителем директора по учебно-производственной работе осуществляется планирование и учет учебной и методической работы преподавателей, работа преподавателей в учебном году отражается в индивидуальных планах работы преподавателей, находящихся у председателей МК.

### 3.1 ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

| № п/п  | Показатели  | Единица измерения | Значение |
|--------|---|-------------------|----------|
| 1.     | Образовательная деятельность  |                   |          |
| 1.1    | Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе: | человек           | 453      |
| 1.1.1. | По очной форме обучения   | человек           | 453      |
| 1.1.1. | По очно-заочной форме обучения  | человек           | 0        |
| 1.1.1. | По заочной форме обучения   | человек           | 0        |
| 1.2    | Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:         | человек           | 0        |
| 1.2.   | По очной форме обучения   | человек           | 0        |
| 1.2.   | По очно-заочной форме обучения  | человек           | 0        |
| 1.2.   | По заочной форме обучения   | человек           | 0        |
| 1.3    | Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования  | единиц            | 7        |
| 1.4    | Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период                                       | человек           | 225      |

|            |  |           |          |
|------------|--|-----------|----------|
| 1.5        | Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)  | человек/% | 4/0,9    |
| 1.6        | Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников  | человек/% | 116/69   |
| 1.7        | Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов) | человек/% | 1/0,2    |
| 1.8        | Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов   | человек/% | 453/ 100 |
| 1.9        | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников  | человек/% | 33/52    |
| 1.1<br>0   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников  | человек/% | 24/73    |
| 1.1<br>1   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:                            | человек/% | 14/42    |
| 1.1        | Высшая   | человек/% | 4/12     |
| 1.1<br>1.0 | Первая   | человек/% | 9/27     |
| 1.1<br>2   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников                            | человек/% | 33/100   |
| 1.1<br>3   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников  | человек/% | 0/0      |
| 1.1<br>4   | Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)  | человек   | 0        |
| 2.         | Финансово-экономическая деятельность   |           |          |



|     |   |           |                                |
|-----|---|-----------|--------------------------------|
| 2.1 | Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)   | руб.      | 32707205                       |
| 2.2 | Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника   | руб.      | 991127,42                      |
| 2.3 | Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника  | руб.      | 4306705                        |
| 2.4 | Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации | %         | 100                            |
| 3.  | Инфраструктура  |           |                                |
| 3.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)   | кв. м     | 7,2                            |
| 3.2 | Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)  | единиц    | 0,15                           |
| 3.3 | Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях   | человек/% | 0/0<br>(общежитие отсутствует) |
| 4.  | Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья   |           |                                |
| 4.1 | Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)   | человек/% | 4/0,9                          |
| 4.2 | Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе  | единиц    | 0                              |
|     | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения   | единиц    | 1                              |
|     | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха  | единиц    | 1                              |
|     | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата  | единиц    | 1                              |

|      |   |         |   |
|------|---|---------|---|
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями  | единиц  | 1 |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)  | единиц  | 0 |
| 4.3  | Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе | человек | 4 |
| 4.3. | по очной форме обучения   | человек | 4 |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения   | человек | 1 |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха  | человек | 1 |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата  | человек | 1 |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями  | человек | 1 |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)  | человек | 0 |
| 4.3. | по очно-заочной форме обучения  | человек | 0 |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения   | человек | 0 |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха  | человек | 0 |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата  | человек | 0 |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями  | человек | 0 |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)  | человек | 0 |
| 4.3. | по заочной форме обучения   | человек | 0 |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения   | человек | 0 |

|      |  |         |   |
|------|--|---------|---|
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха   | человек | 0 |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата   | человек | 0 |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями   | человек | 0 |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)   | человек | 0 |
| 4.4  | Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе |         | 0 |
| 4.4. | по очной форме обучения  | человек | 0 |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения  | человек | 0 |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха   | человек | 0 |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата   | человек | 0 |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями   | человек | 0 |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)   | человек | 0 |
| 4.4. | по очно-заочной форме обучения   | человек | 0 |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения  | человек | 0 |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха   | человек | 0 |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата   | человек | 0 |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями   | человек | 0 |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)   | человек | 0 |

|      |  |         |   |
|------|--|---------|---|
| 4.4. | по заочной форме обучения  | человек | 0 |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения  | человек | 0 |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха   | человек | 0 |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата                                     | человек | 0 |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями   | человек | 0 |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)                                   | человек | 0 |
| 4.5. | Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программа подготовки специалистов среднего звена, |         | 0 |
| 4.5. | по очной форме обучения  | человек | 0 |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения  | человек | 0 |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха   | человек | 0 |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата                                     | человек | 0 |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями   | человек | 0 |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)                                   | человек | 0 |
| 4.5. | по очно-заочной форме обучения   | человек | 0 |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения  | человек | 0 |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха   | человек | 0 |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата                                     | человек | 0 |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями   | человек | 0 |

|      |  |         |   |
|------|--|---------|---|
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)   | человек | 0 |
| 4.5. | по заочной форме обучения  | человек | 0 |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения  | человек | 0 |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха   | человек | 0 |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата   | человек | 0 |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями   | человек | 0 |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)   | человек | 0 |
| 4.6  | Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе | человек | 0 |
| 4.6. | по очной форме обучения  | человек | 0 |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения  | человек | 0 |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха   | человек | 0 |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата   | человек | 0 |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями   | человек | 0 |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)   | человек | 0 |
| 4.6. | по очно-заочной форме обучения   | человек | 0 |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения  | человек | 0 |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха   | человек | 0 |

|      |   |           |     |
|------|---|-----------|-----|
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата  | человек   | 0   |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями  | человек   | 0   |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)  | человек   | 0   |
| 4.6. | по заочной форме обучения   | человек   | 0   |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения   | человек   | 0   |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха  | человек   | 0   |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата  | человек   | 0   |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями  | человек   | 0   |
|      | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)  | человек   | 0   |
| 4.7  | Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедшие повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации | человек/% | 1/2 |

### 3.2 ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

#### 1. Материально-техническое и информационное обеспечение организации

| № п/п | Позиция оценивания                                   | Единица измерения | Оценка |
|-------|--|-------------------|--------|
| 1.    | Количество учебных групп по состоянию на дату отчета | единиц            | 19     |
| 2.    | Количество мультимедийных проекторов                 | единиц            | 10     |



|    |  |          |      |
|----|--|----------|------|
| 3. | Количество интерактивных досок   | единиц   | 4    |
| 4. | Количество интерактивных приставок   | единиц   | 0    |
| 5. | Количество лабораторий и мастерских для проведения практических занятий, учебной практики  | единиц   | 14   |
| 6. | Наличие современной библиотеки-медиатеки   | X        | X    |
|    | с читальным залом на 25 и более рабочих мест, с наличием стационарных или переносных компьютеров с выходом в интернет.   | есть/нет | нет  |
|    | с читальным залом менее чем на 25 рабочих мест, с наличием стационарных или переносных компьютеров с выходом в интернет.   | есть/нет | есть |
|    | с читальным залом с любым количеством мест с отсутствием стационарных или переносных компьютеров с выходом в интернет.   | есть/нет | нет  |
| 7. | Обеспеченность специализированными кабинетами (кабинеты технологий, оборудованные лабораторным оборудованием учебные кабинеты по химии и физике, др.), необходимыми для реализации Федеральных государственных образовательных стандартов по профессиям и специальностям и по общеобразовательной подготовке (выбрать одну позицию из перечисленного ниже) | X        | X    |
|    | на 90 и более процентов  | да / нет | нет  |
|    | менее чем на 90 процентов, но более 50%  | да / нет | да   |
|    | 50% и менее  | да / нет | нет  |
| 8. | Наличие электронных интерактивных лабораторий, используемых в учебном процессе   | есть/нет | есть |
| 9. | Обеспеченность учебного процесса лабораторным и демонстрационным оборудованием (выбрать одну позицию из перечисленного ниже)   | X        | X    |

|     |  |            |      |
|-----|--|------------|------|
|     | на 90 и более процентов  | да / нет   | нет  |
|     | менее чем на 90 процентов, но более 50%  | да / нет   | да   |
|     | 50% и менее  | да / нет   | нет  |
| 10. | Наличие электронных образовательных ресурсов (электронных учебников и учебных пособий) | да / нет   | да   |
| 11. | Наличие доступа к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям   | есть / нет | есть |

2. Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся

| № п/п | Позиция оценивания   | Единица измерения | Оценка |
|-------|--|-------------------|--------|
| 1.    | Наличие спортивного зала   | есть /нет         | есть   |
| 2.    | Наличие оборудованной спортивной площадки (стадиона)   | есть /нет         | есть   |
| 3.    | Наличие тренажерного зала  | есть /нет         | нет    |
| 4.    | Наличие бассейна   | есть /нет         | нет    |
| 5.    | Наличие медицинского кабинета  | есть /нет         | есть   |
| 6.    | Наличие специализированных кабинетов по охране и укреплению здоровья (комнаты релаксации, психологической разгрузки и пр.) | есть /нет         | нет    |
| 7.    | Наличие столовой на территории организации   | есть /нет         | есть   |

3. Условия для индивидуальной работы с обучающимися

| № п/п | Позиция оценивания   | Единица измерения | Оценка |
|-------|--|-------------------|--------|
| 1.    | Количество обучающихся, участвующих в кружках, спортивных секциях, творческих коллективах, клубах, обществах и др. | человек           | 355    |
| 2.    | Использование дистанционных образовательных технологий   | да / нет          | нет    |

|    |  |            |      |
|----|--|------------|------|
| 3. | Количество психологических и социологических исследований, опросов, проведенных за отчетный период | единиц     | 11   |
| 4. | Наличие службы психологической помощи  | есть / нет | есть |

## 4. Наличие программ дополнительного профессионального образования

| № п/п | Позиция оценивания  | Единица измерения | Оценка |
|-------|---|-------------------|--------|
| 1.    | Наличие программ профессиональной переподготовки специалистов | есть/ нет         | нет    |
| 2.    | Наличие программ повышения квалификации специалистов          | есть/ нет         | нет    |

5. Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях

| № п/п | Позиция оценивания  | Единица измерения | Оценка |
|-------|---|-------------------|--------|
| 1.    | Количество конкурсов, олимпиад, проведенных при участии профессиональной образовательной организацией за отчетный период.                                     | единиц            | 23     |
| 2.    | Численность обучающихся, принявших участие в отчетном году в олимпиадах, смотрах, конкурсах профессионального мастерства различного уровня (кроме спортивных) | человек           | 157    |
| 3.    | Численность обучающихся в образовательной организации, победителей конкурсов, смотров и др. (кроме спортивных):   | X                 | 17     |
|       | регионального уровня  | человек           | 14     |
|       | федерального уровня   | человек           | 4      |
|       | международного уровня   | человек           | 0      |
| 4.    | Численность обучающихся, принявших участие в отчетном году в спортивных олимпиадах, соревнованиях различного уровня   | человек           | 163    |
| 5.    | Численность победителей спортивных олимпиад, соревнований:  | X                 | 48     |
|       | регионального уровня  | человек           | 48     |

|    |   |            |      |
|----|---|------------|------|
|    | федерального уровня   | человек    | 0    |
|    | международного уровня   | человек    | 0    |
| 6. | Наличие проведенных мероприятий по сдаче норм ГТО в отчетный период | есть / нет | есть |

6. Наличие возможности оказания обучающимся психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи

| № п/п | Позиция оценивания  | Единица измерения | Оценка  |
|-------|---|-------------------|---|
| 1.    | Наличие программы психологического сопровождения деятельности:                                | X                 | X   |
|       | какой-либо категории обучающихся (указать)  | есть / нет        | есть (для подростков, требующих особого внимания) |
|       | родителей (законных представителей)   | есть / нет        | есть  |
|       | педагогических работников   | есть / нет        | есть  |
| 2.    | Наличие коррекционных и компенсирующих занятий с обучающимися, проведенных за отчетный период | есть / нет        | есть  |
| 3.    | Наличие медицинских, реабилитационных программ мероприятий                                    | есть / нет        | нет   |
| 4.    | Наличие программ:   | X                 | X   |
|       | социальной адаптации обучающихся  | есть / нет        | есть  |
|       | формирования дополнительных профессиональных навыков  | есть / нет        | нет   |
|       | программ трудоустройства  | есть / нет        | есть  |

7. Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

| № п/п | Позиция оценивания | Единица измерения | Оценка |
|-------|--------------------|-------------------|--------|
|-------|--------------------|-------------------|--------|

|    |   |        |     |
|----|---|--------|-----|
| 1. | Использование специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов для обучающихся с ОВЗ   | да/нет | нет |
| 2. | Использование специальных технических средств обучения коллективного пользования для обучающихся с ОВЗ  | да/нет | нет |
| 3. | Использование специальных технических средств индивидуального пользования для обучающихся с ОВЗ   | да/нет | нет |
| 4. | Предоставление обучающимся с ограниченными возможностями здоровья специальных технических средств обучения индивидуального пользования в постоянное пользование | да/нет | нет |
| 5. | Предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь  | да/нет | нет |
| 6. | Проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий с обучающимися с ОВЗ  | да/нет | да  |
| 7. | Проведение мероприятий, обеспечивающих вовлечение детей с ОВЗ в общественную жизнь образовательной организации  | да/нет | да  |
| 8. | Доступность ОО для лиц с ОВЗ (в соответствии с паспортом доступности)   | X      | X   |
|    | по зрению   | да/нет | нет |
|    | по слуху  | да/нет | нет |
|    | с нарушениями опорно-двигательной системы   | да/нет | да  |
|    | для колясочников  | да/нет | нет |
| 9. | Оказание психологических и других консультаций для лиц с ОВЗ в отчетный период  | да/нет | да  |

**Вывод:**

Учебный процесс в техникуме организован в соответствии с графиком учебного процесса, в котором определены начало учебного года, периоды теоретического и практического обучения, деление на семестры, периоды сессий и государственной итоговой аттестации, каникулярное время. Расписание занятий для студентов составляется на основании учебных планов, в которых учебная нагрузка распределена в соответствии с ФГОС из расчета максимальная учебная нагрузка студента 54 часа в неделю, что включает 36 часов обязательных аудиторных учебных занятий и 18 часов внеаудиторной учебной нагрузки на каждого студента.

### 3.3 Соответствие учебных планов и учебно-методической документации требованиям ФГОС

В соответствии с требованиями ФГОС СПО ППКРС по каждой аккредитованной профессии разработаны основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ОПОП СПО ППКРС), включающие:

- учебные планы;
- рабочие программы учебных дисциплин (профессиональных модулей);
- программы учебной и производственной практик;
- календарный учебный график;
- программу государственной итоговой аттестации, требований к выпускным квалификационным работам, критериев оценки знаний выпускников по специальностям.

Разработанные и реализуемые техникумом ОПОП СПО ППКРС соответствуют требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

По каждой профессиональной образовательной программе разработаны учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, производственных практик, а также оценочные и методические материалы.

Учебные планы по каждой основной профессиональной образовательной программе разработаны на основе федеральных государственных образовательных стандартов по профессиям среднего профессионального образования, а также на основании приказа Минобрнауки России №464 от 14.06.2013 г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» и приказа Минобрнауки России №291 от 18.04.2013 г. «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».

Все учебные планы соответствуют структуре согласно письму Минобрнауки России от 20.10.2010 №12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО».

Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации. Все учебные планы составлены в соответствии с ФГОС СПО.

Структура учебного плана на базе основного общего образования предусматривает следующие учебные циклы:

- общеобразовательный;
  - общий гуманитарный и социально-экономический;
  - математический и общий естественнонаучный;
  - профессиональный;
- и разделы:
- учебная практика;



- производственная практика;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Общеобразовательный цикл ППКРС сформирован в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и рекомендациями ФГУ ФИРО.

Нормативный срок освоения ОПОП по профессии среднего профессионального образования обучающихся на базе основного общего образования 2 года 10 месяцев, на базе среднего общего образования – 10 месяцев.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами профессиональной деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и производственная практика.

При формировании учебного плана объем времени, отведенный на вариативную часть циклов, распределен на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и профессиональные модули обязательной части, с учетом запроса работодателей и стандартов Ворлдскиллс Россия, введением инновационных технологий в производство.

Максимальный объем учебной нагрузки студентов в учебных планах не превышает 54 часов в неделю, включая все виды обязательной и самостоятельной нагрузки обучающегося.

Аудиторная учебная нагрузка составляет 36 часов в неделю. Объем практической подготовки составляет 50% - 60% от общего учебного времени. По каждой дисциплине или междисциплинарному курсу предусмотрена самостоятельная работа студентов. Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, количество зачетов не более 10 (не включая зачет по физической культуре).

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей разработаны в соответствии с требованиями ФГОС и компетенциями Ворлдскиллс Россия, рассмотрены на заседаниях методических комиссий, Педагогическим советом и утверждены директором учреждения. Объемы максимальной учебной нагрузки, самостоятельной работы, аудиторных занятий соответствуют учебному плану. Рабочие программы профессиональных модулей и практик согласованы с работодателями.

В соответствии с рабочими программами составлены календарно тематические планы, которые рассмотрены методическими комиссиями по образовательному и профессиональному циклу, утверждены директором учреждения. Разработчики рабочих программ - преподаватели техникума, имеют соответствующее образование, первую или высшую квалификационную категорию. Разработаны контрольно-оценочные средства в соответствии с рабочими программами.

Программы по учебной и производственной практике соответствуют требованиям ФГОС СПО ППКРС.

Программы содержат методическое, информационное, дидактическое обеспечение для обучающихся, преподавателей-руководителей практики и руководителей баз практического обучения.

С целью создания условий для реализации требований ФГОС СПО ППКРС в техникуме создается комплексное учебно-методическое обеспечение образовательного процесса, которое предполагает решение следующих задач:

- систематизация нормативных документов, методических материалов, средств обучения и контроля;

- развитие учебно-методического обеспечения образовательного процесса;
- создание условий для внедрения современных образовательных технологий.

Методическая служба техникума отвечает за систематизацию, накопление и хранение базы учебно-методической и программной документации, а также осуществляет контроль за ее пополнением и обновлением, оказывает методическую помощь преподавателям по вопросам формирования и разработки рабочих учебных программ, комплектов контрольно-оценочных средств, их обновления и оформления.

Учебно-методическая документация накапливается и хранится в учебной части техникума и доступна для преподавателей.

**Вывод:**

ФГОС по профессиям в техникуме имеются в наличии. По всем ОПОП в техникуме разработаны рабочие учебные планы. Названия учебных дисциплин в учебных планах по каждой профессии соответствуют требованиям ФГОС. Рабочие программы имеют рецензии преподавателей из других СПО организаций.

Структура и содержание рабочих программ методически обоснованы. Рабочие программы рассмотрены на заседаниях методических комиссий, утверждены директором техникума и одобрены Педагогическим советом; имеют рецензии; подробный, периодически обновляемый список основной и дополнительной литературы; тематические планы, распределенные часы максимальной нагрузки, аудиторных, в том числе практических занятий и самостоятельной работы студентов по разделам и темам учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Содержание учебного материала, требования к реализации знаний, умений и освоению профессиональных и общих компетенций, обучающихся соответствуют требованиям ФГОС СПО ППКРС.

Анализ учебных планов на предмет их соответствия требованиям ФГОС показал:

- соответствие часов по бюджету времени в целом.
- соответствие часов по бюджету времени по циклам.
- соответствие обязательным объемам времени, установленным на отдельные учебные дисциплины.
- соответствие распределения часов вариативной части на общепрофессиональные дисциплины и ПМ.

- соотношение объемов времени на аудиторные занятия и самостоятельную работу студентов составляет не менее 50 %, что соответствует требованиям ФГОС.

### 3.4 Качество подготовки выпускников

Главная цель техникума в области качества - подготовка конкурентоспособного выпускника, готового к профессиональной деятельности за счет развитых способностей, профессиональных навыков и умений, сформированных убеждений, личностных и гражданских качеств. Качество подготовки может быть охарактеризовано такими показателями, как качество теоретического и практического обучения, уровень творческого потенциала и общественная активность студентов, качество итоговой государственной аттестации выпускников, количество дипломов с отличием, процент трудоустройства и закрепления выпускников, высокий уровень

их готовности к профессиональной деятельности. Качество подготовки определяется уровнями усвоения учебного материала и системой контроля. Система контроля в техникуме по формам, объемам и содержанию соответствует современным требованиям и обеспечивает контроль усвоения содержания образовательного стандарта в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки.

В плане работы ГБПОУ КК УТМиПТ на 2017-2018 учебный год были обозначены цели, основные задачи и направления работы по эффективной организации учебного процесса в целом и методической работы в частности:

«Повышение качества образования в техникуме через непрерывное совершенствование педагогического мастерства преподавателей и мастеров производственного обучения, их профессиональной компетентности в области теории и практики педагогической науки и преподавания учебных дисциплин и профессиональных модулей, освоение инновационных технологий обучения и интегрированной реализации ФГОС среднего общего образования, ФГОС СПО ППКРС, профессиональных стандартов и требования WSR».

Для реализации цели были поставлены и решались следующие задачи создания условия для:

- успешной и последовательной интегрированной реализации ФГОС среднего общего образования, ФГОС СПО ППКРС, профессиональных стандартов и требования WSR.
- повышения мотивации обучающихся к успешному освоению ОПОП СПО ППКРС и развитию их ключевых компетенций, самореализации обучающихся в учебно- воспитательном процессе;
- совершенствования накопленного опыта у преподавателей и мастеров производственного обучения в применении в учебном процессе современных педагогических технологий;
- совершенствования форм повышения квалификации инженерно-педагогических работников;
- совершенствования форм учебно-исследовательской и проектной деятельности педагогических работников.

Для реализации поставленных задач в течение 2017-2018 учебного года выполнялись следующие мероприятия:

- составлены и утверждены учебные планы, позволяющие заложить фундамент знаний по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, учебным и производственным практикам; обеспечить уровень освоения ФГОС СПО ППКРС, с учетом профессиональных стандартов и требований WSR;
- составлены и утверждены планы работ педагогического и методического советов техникума;
- сформированы и утверждены с изменениями основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессиям, согласованные с ведущими работодателями муниципального образования «Успенский район», являющимися социальными партнерами техникума;
- проведены тематические совещания, заседания методического совета и методических комиссий с участием основных социальных партнеров консультации; семинары на базе техникума и других образовательных организаций;
- методические комиссии работали по четким планам в соответствии с утвержденной методической темой техникума;

Качество подготовки характеризуется такими показателями, как качество теоретического и практического обучения, уровень творческого потенциала и общественная активность студентов, качество итоговой государственной аттестации выпускников, количество дипломов с отличием, процент трудоустройства и закрепления выпускников, высокий уровень их готовности к профессиональной деятельности.

Качество подготовки определяется уровнями усвоения учебного материала и системой контроля. Система контроля в техникуме по формам, объемам и содержанию соответствует современным требованиям и обеспечивает контроль усвоения содержания образовательного стандарта в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки.

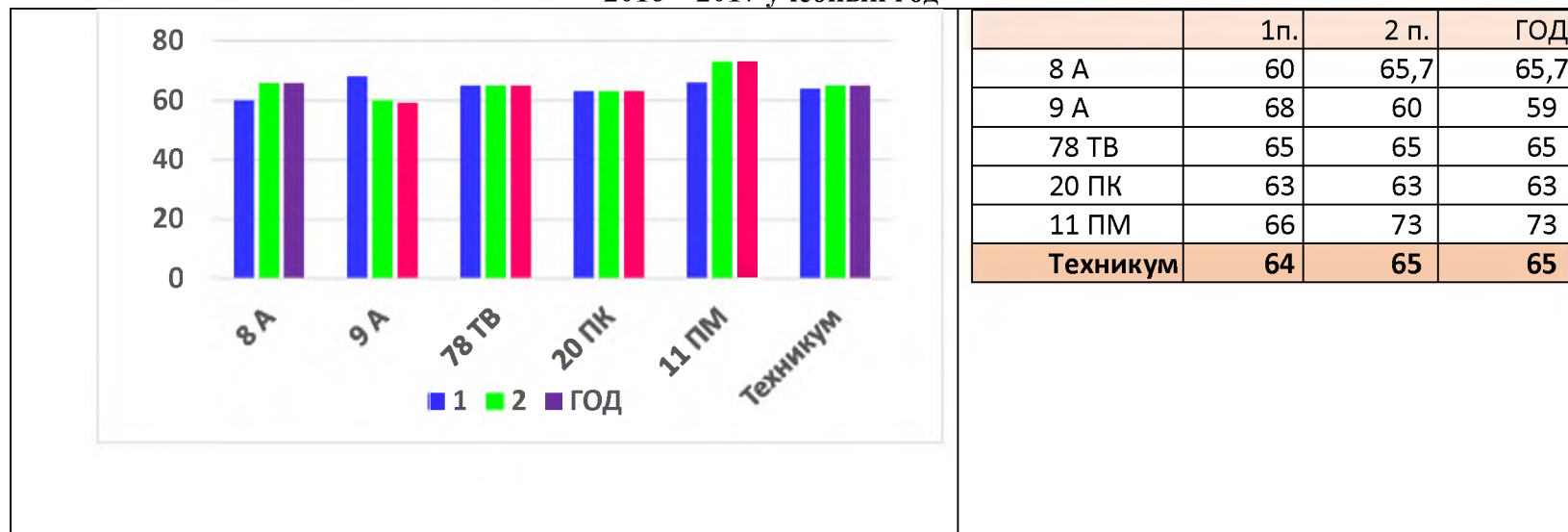
Степень освоения обучающимися профессиональных компетенций выявляется в соответствии с локальным нормативным актом «Положения о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся», утвержденным директором техникума. Данное Положение устанавливает единые требования к организации и процедуре текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов. Положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.06. 2013г. № 464; Федеральными государственными образовательными стандартами среднего общего и среднего профессионального образования.

Педагогический контроль результатов обучения является одним из основных элементов оценки качества образования, важнейшим компонентом педагогической системы и частью образовательного процесса. Одним из важнейших направлений педагогического контроля является оценка уровня освоения обучающимися программного материала.

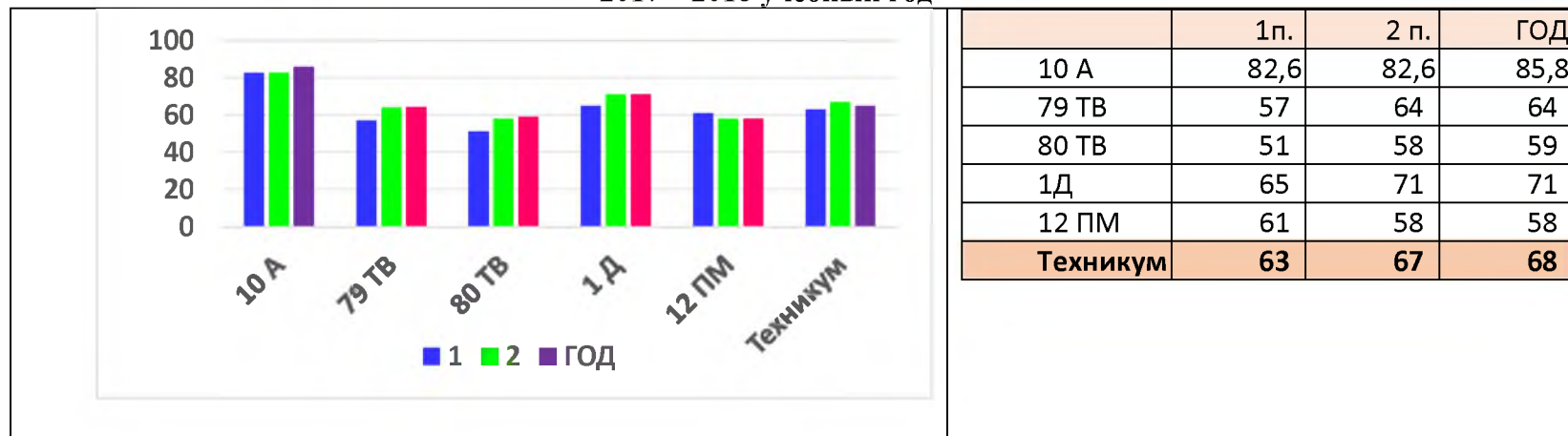
Виды и содержание педагогического контроля определяются дидактическими задачами конкретного этапа образовательного процесса в техникуме:

- предварительный контроль проводится перед началом изучения дисциплины/профессионального модуля с целью выявления ранее освоенных умений и знаний;
- текущий контроль успеваемости осуществляется с целью регулярного наблюдения за ходом освоения студентами рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей

3.5 Успеваемость и качество знаний студентов по результатам промежуточной аттестации  
**КАЧЕСТВО ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ 1 КУРСА**  
 2016 – 2017 учебный год



2017 – 2018 учебный год

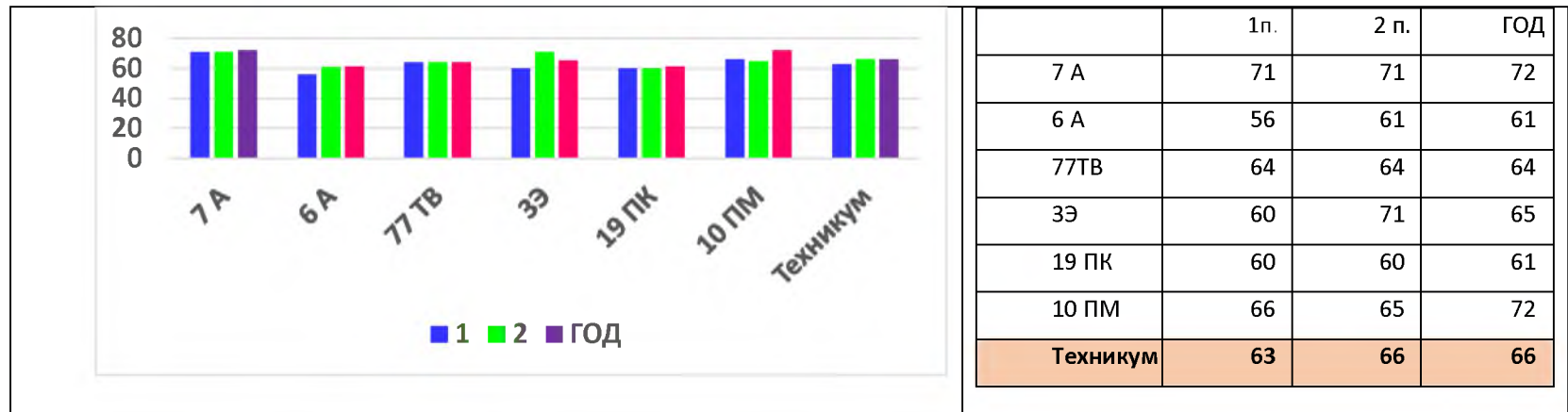
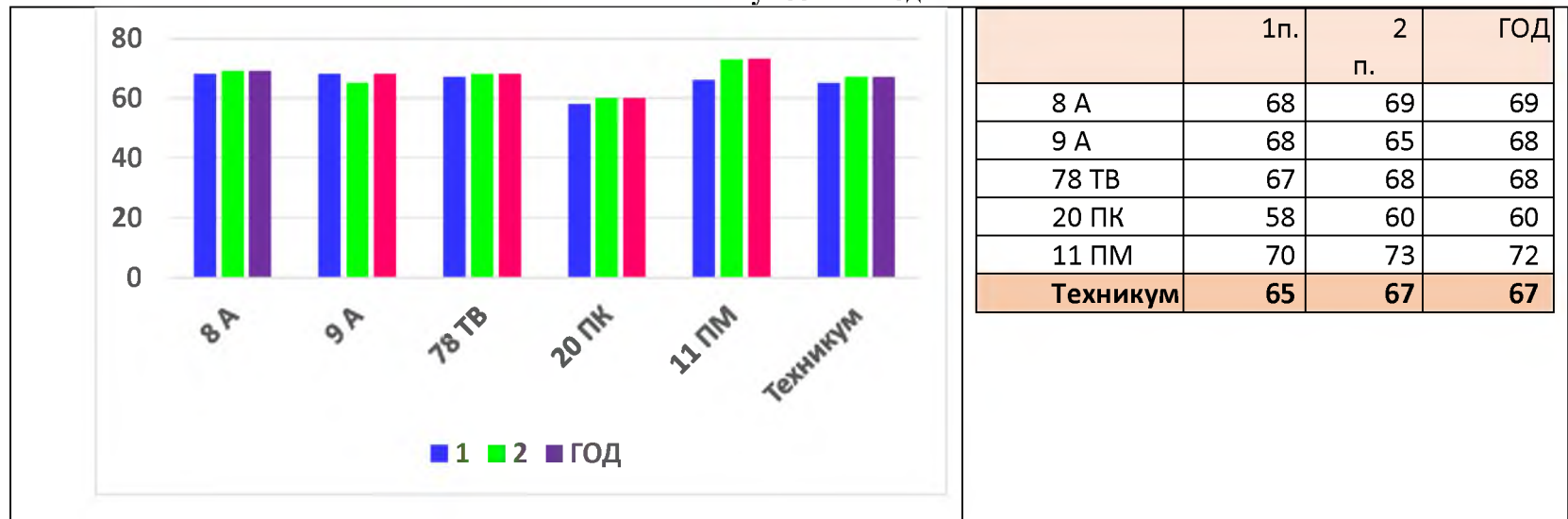


**Вывод:** Сравнительные характеристики качества знаний студентов 1 курса 16-17 и 17-18 учебных лет показывают незначительную, но положительную динамику этого показателя в целом по техникуму.



**Отдельно по группам:**

- положительная динамика в группах 10 А; 80ТВ; 1Д
- стабильные результаты в группах 79 ТВ
- снижение результатов в группе 12 ПМ.

**Качество знаний обучающихся 2 курса 2016 – 2017 учебный год****2017 – 2018 учебный год**



**Вывод:** Сравнительные характеристики качества знаний студентов 2 курса 16-17 и 17-18 учебных лет показывают практически одинаковые результаты.

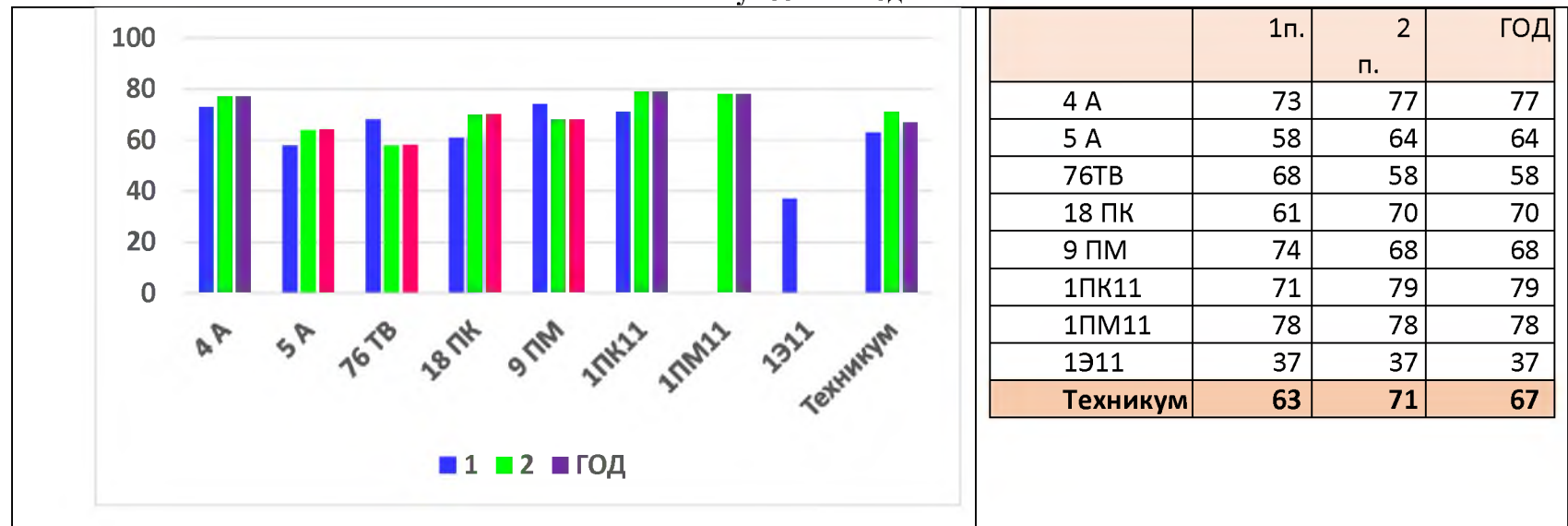
- положительная динамика в группах, 20 ПК и 11ПМ;
- стабильные результаты в группе 9А ; 8А и 78 ТВ

**Сравнение результатов групп 2 курса с результатами этих же групп на 1 курсе:**

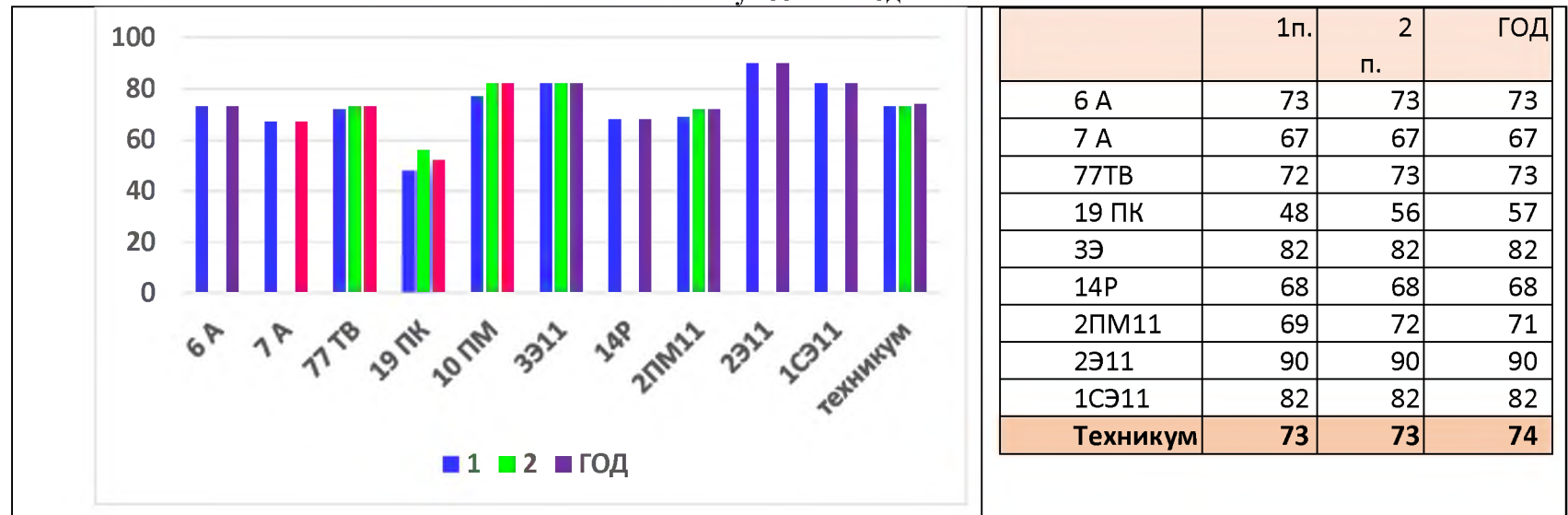
- положительная динамика в группах 11 ПМ; 9А; 78ТВ
- снижение результатов в группе 20ПК;

### Качество знаний обучающихся 3 курса

2016 – 2017 учебный год



## 2017 – 2018 учебный год

**Вывод:**

Сравнительные характеристики качества знаний студентов 3 курса 16-17 и 17-18 учебных лет показывают повышение показателя качества в целом по техникуму.

В прошлом 2016-2017 учебном году в целом по 2-му полугодю и год было снижение показателей, в 2017-2018 учебном году показатели ближе к стабильным.

**Отдельно по группам ( в течение 2017-2018 уч. года):**

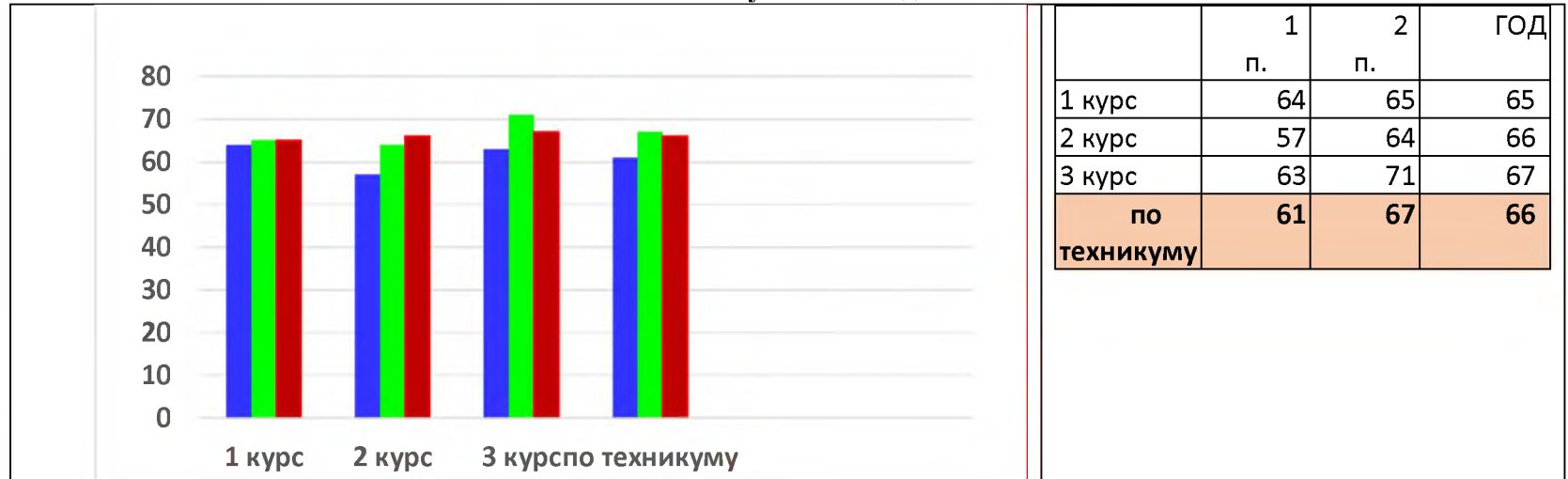
- положительная динамика в группах: 77ТВ; 10ПМ; 19ПК;
- стабильно высокий результат в группе 3Э;
- и «стабильные результаты»: 6А; 7А; 14Р; 2Э11; 1СЭ11; 1ПМ11 и 1Э 11.

**Сравнение результатов групп 3 курса с результатами этих же групп на 2 курсе:**

- положительная динамика только в группах 6А; 77ТВ; 10ПМ; 3Э;
- - относительное снижение качества в группах 7А; 19ПК

### Качество знаний обучающихся по техникуму в целом

#### 2016 – 2017 учебный год



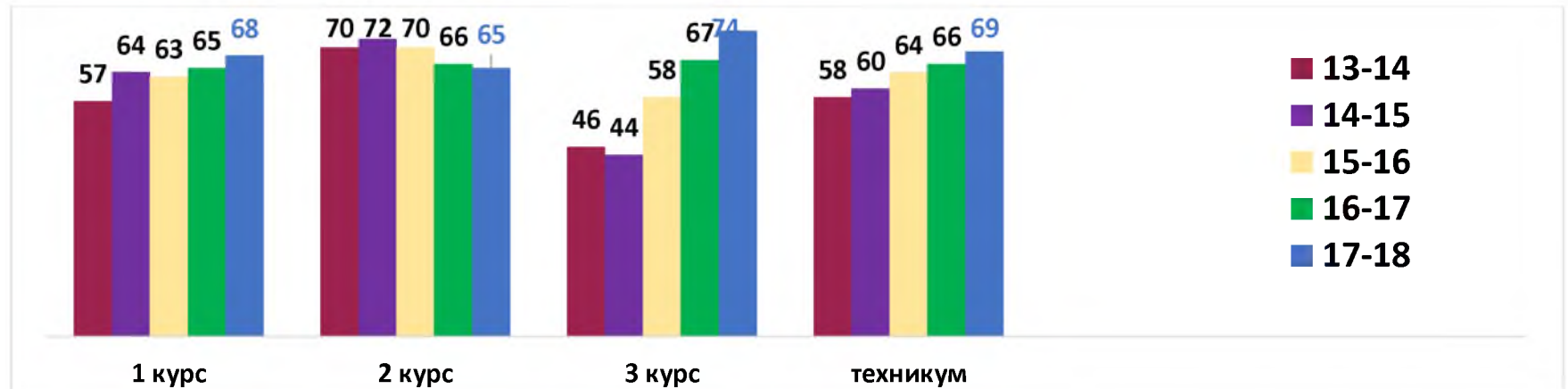
#### 2017 – 2018 учебный год



В целом по техникуму результаты качества соответствуют норме – прослеживается рост качества по сравнению предыдущим учебным годом.

Положительная динамика по качеству знаний видна и отдельно по курсам, за исключением 2-го курса.

### Сравнительный анализ качества за 5 лет по техникуму в целом



Таким образом, анализ качества знаний выявил следующие проблемы:

- качество знаний студентов второго курса снижается по сравнению с первым;
- качество знаний студентов третьего курса в среднем выравнивается по сравнению со вторым курсом; по сравнению с первым курсом – либо стабильные результаты, либо незначительно повышается.

### 3.6 Анализ методической работы по основным направлениям

Образовательная и консультационная деятельность.

Одним из главных направлений методической работы является постоянное совершенствование педагогического мастерства, повышение квалификации педагогических кадров.

Повышение квалификации должно носить опережающий характер, обеспечивать профессионально-личностное развитие педагога, непрерывно улучшать его профессиональные качества и способности.

С каждым годом повышается результативность курсовой подготовки через изучение образовательных потребностей педагогов, модульное формирование учебного плана, с учетом требований, предъявляемых обществом к современному педагогу.

Курсы, проводимые Центром оценки и сертификации профессиональных квалификаций специалистов по профилям профессий региональной системы оценки и сертификации квалификаций выпускников ОУ, других категорий граждан, прошедших профессиональное обучение в различных формах прошли 2 мастера производственного обучения с получением сертификата, позволяющего осуществлять экспертную деятельность в чемпионатах профессионального мастерства WORLDSKILLS RUSSIA.

В течение учебного года проводились консультации для различных категорий педагогических работников. Основная тематика консультаций: по планированию работы, по подготовке мастер - классов, по разработке образовательных программ, по личной аттестации ППР, по учебно-исследовательской работе.

Аттестация педагогических кадров – составная часть повышения квалификации. Она предполагает повышение квалификации, развитие творческой активности, стимулирование деятельности, дифференцированную оценку результатов педагогического труда.

В 2017-2018 учебном году было подано: на I квалификационную категорию 2 заявления, на высшую категорию- 1 заявление. В ходе подготовки к аттестации были систематизированы документы аттестуемых, подготовлены портфолио, проведены инструктивно – методические совещания и индивидуальные консультирования. Подводя итоги аттестации следует отметить, что все педагогические работники прошли процедуру аттестации и получили соответствующую категорию.

### 3.7 Внутритехникумовский контроль

В 2017-2018 учебном году в рамках обобщающего, персонального, тематического контроля администрацией техникума было посещено 100 учебных занятий теоретического и практического обучения (т/о и п/о).

Основные направления посещений и контроля учебных занятий:

- формы и методы, применяемые на уроках т/о и п/о;
- самостоятельная работа обучающихся, ее содержание и организация;
- уровень самоконтроля за деятельностью на уроке обучающихся и педагогов.
- качество обучения;
- применение современных педагогических технологий;
- использование ЦОР и ИКТ;
- применение здоровьесберегающих технологий.

Контроль посещения учебных занятий позволил значительно улучшить качество преподавания учебных дисциплин.

Открытых мероприятий (занятий теоретического обучения, учебных практик и классных часов) было проведено – 12. Их посетило - 50% педагогического коллектива.

Исходя из анализа посещаемых учебных занятий, возникает необходимость спланировать их посещение с учетом индивидуальных потребностей педагогов.

При этом отмечается: владение педагогами организацией учебных занятий в соответствии с современными требованиями; владение программным материалом и методикой обучения различных категорий обучающихся; использование разнообразных структур урока в соответствии с его целями и задачами; работа над формированием навыка самостоятельной работы обучающихся на уроке и во внеурочное

время; умение создать психологически комфортный климат на уроке, производить отбор содержания и объема домашнего задания в соответствии с нормативными требованиями.

Едиными замечаниями при посещении уроков явились:

- однообразие форм подачи учебного материала - устная, с опорой на учебник, классную доску;
- преобладание фронтальных форм работы;
- минимальное использование наглядности, информационных и технических средств обучения.

Трудности педагогов связаны в основном с недостаточным умением комплексно применять различные средства обучения, в том числе и технические, а также ЦОР, направленные на повышение темпа урока и экономию времени для освоения нового учебного материала, сложностью формирования мотивов учения, возбуждения познавательного интереса обучающихся к данному предмету.

Причины этих трудностей кроются в редком применении ЦОР и ИК технологий и малообеспеченностью учебного процесса соответствующей техникой.

По итогам посещенных уроков т/о и п/о составлены справки, изданы приказы по техникуму, содержание которых обсуждено на заседаниях методических комиссий, совещаниях при директоре. Выполняя решение совещаний при директоре, заседаний м/о был спланирован ряд мероприятий в отношении методической учебы педагогов. Проведена индивидуальная работа со стороны администрации. В анализе посещенных впоследствии уроков отмечаются положительные стороны ведения образовательного процесса.

### **3.8 Организационно-методическая деятельность**

Главным органом, координирующим и определяющим всю методическую работу техникума является Методический совет, в состав которого входят педагогические работники ГБПОУ КК УТМиПТ.

Было проведено 6 заседания (август, сентябрь, ноябрь, январь, март, май), на которых рассматривались насущные проблемы, принимались целесообразные решения.

Методический совет техникума направлял работу методических комиссий, анализировал качество обученности обучающихся, определял пути коррекции, организовывал и определял деятельность педагогического коллектива по повышению квалификации и аттестации кадров.

В 2017-2018 учебный год план методического совета выполнен полностью. В течение учебного года методическим советом техникума были проведены заседания по следующим темам:

#### **сентябрь**

- 1.1. Основные направления методической работы на 2017-2018 учебный год.
- 1.2. Согласование планов работы МК на 2017-2018 учебный год.
- 1.3. Аттестация педагогических кадров.

#### **Октябрь**

1. Совершенствование системы качества профессионального образования в техникуме;
2. О корректировке рабочих учебных программ;



3. Об организации учебно-проектной деятельности.

#### **Ноябрь**

1. Перспективы и проблемы реализации программ практик.
2. О подготовке и корректировке фонда оценочных средств по основным образовательным программам.
3. О подготовке к промежуточной аттестации за 1 полугодие 2017-2018 уч.г .
4. О подготовке к защите индивидуальных проектов по дисциплинам общеобразовательного цикла.

#### **Декабрь**

1. О подготовке к ГИА 2017-2018 уч. года.
2. О контроле знаний за первое полугодие 2017-2018 учебного года.
3. Об организации самостоятельной работы обучающихся.

#### **Январь**

1. Об итогах промежуточной аттестации обучающихся за первое полугодие, выполнение учебных планов и рабочих программ.
2. Отчеты председателей МК о выполнении плана работы за первое полугодие и о реализации плана работы МК на 2- е полугодие.

#### **Февраль**

1. О подготовке к конкурсу «Преподаватель года - 2018» и «Мастер года – 2018»
2. О проведении предметных декад.

#### **Март**

1. Об итогах работы по формированию фонда оценочных средств;
2. О проведении смотра-конкурса методических работ преподавателей.

#### **Апрель**

1. О проведении конкурса кабинетов и лабораторий.
3. О работе с документами строгой отчетности.

#### **Май**

1. О планировании методической работы на 2018-2019 уч. г.
2. О ходе подготовке к ГИА 2017-2018 уч. года

#### **Июнь**

1. Предварительные итоги за 2017-2018 учебный год.

### **3.9 Работа методических комиссий**

Сегодня в техникуме работают следующие методические комиссии:

МК учебных дисциплин общеобразовательного цикла;

МК профессий технического профиля;

МК профессий Сферы услуг;

МК профессий укрупненной группы Архитектура и строительство.

Каждая методическая комиссия имеет план работы на текущий учебный год, разработанный в соответствии с темой, целями и задачами методической службы техникума.

Проанализировав работу МК, следует отметить, что целенаправленно ведется работа по освоению педагогами современных методик и технологий обучения. Большое внимание уделяется формированию у обучающихся навыков самостоятельной работы, творческой деятельности на уроках производственного и теоретического обучения, сохранению и поддержанию здоровьесберегающей образовательной среды.

На заседаниях МК рассматривались следующие вопросы:

- обсуждение и рассмотрение тем письменных выпускных работ обучающихся;
- корректировка и утверждение экзаменационного материала;
- разработка и/или корректировка рабочих программ профессиональных модулей и учебных дисциплин по профессиям;
- обсуждение взаимопосещений уроков мастеров п/о, преподавателей;
- подготовка к государственной итоговой выпускной аттестации;
- организация производственного обучения и производственной практики;
- обмен опытом по трудоустройству на производственную практику;
- проведение предметных декад и участие в олимпиадах и конкурсах.

В методическом кабинете сформированы комплекты учебно– методического обеспечения по профессиям СПО ППКРС.

Для реализации ОПОП СПО ППКРС к началу 2017 – 2018 учебного года профессионально педагогические работники разработали:

- комплекты учебно– методического обеспечения ОПОП СПО ППКРС по профессиям;
- рабочие программы профессиональных модулей и учебных дисциплин; рабочие программы учебных и производственных практик; методические рекомендации для обучающихся;
- контрольно-оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по теоретическому и производственному обучению;
- оценочные средства для проведения государственной итоговой аттестации обучающихся фонды;
- инструкционные и инструкционно-технологические карты для проведения лабораторно-практических занятий и уроков учебной практики; сценарии проведения декад; положения о проведении конкурса профессионального мастерства; методические разработки уроков, мастер - классов.

Каждая методическая комиссия провела мастер-классы, демонстрирующих высокий профессионализм педагогов; оформили отчеты работы по прохождению обучающимися производственной практики, активно участвовали в организации учебной и производственной практик.

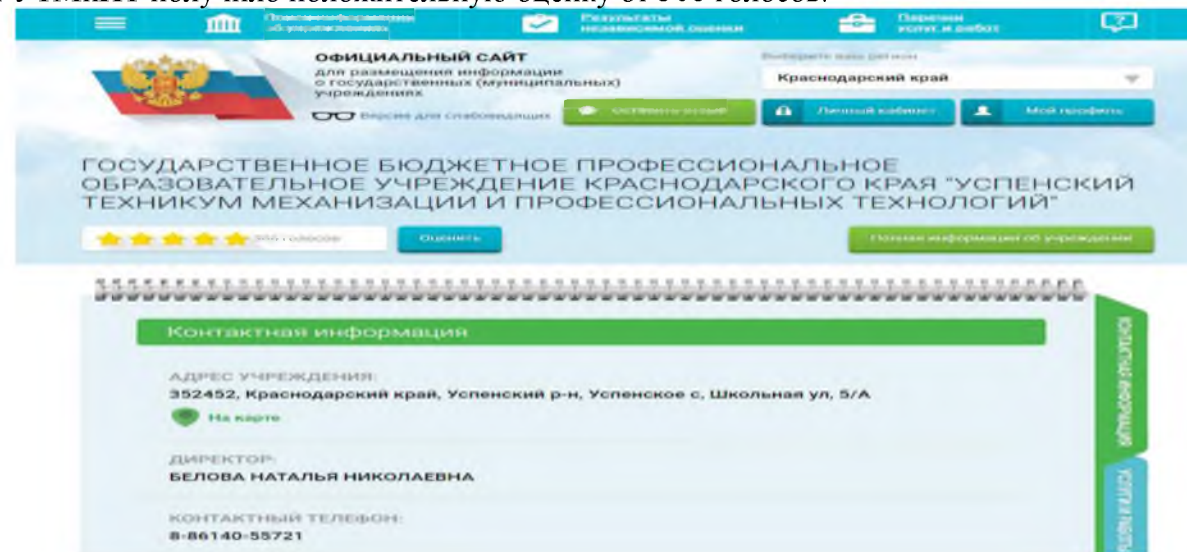
По всем общеобразовательным предметам прошли внутренние олимпиады, где были выявлены лучшие обучающиеся по знанию общеобразовательных дисциплин. Задания составлены на основе заданий территориальных олимпиад предыдущих лет и требований ЕГЭ. Были предложены усложненные задания, которые требовали от обучающихся нестандартного подхода для их выполнения. По итогам олимпиад определились участники территориальных олимпиад.

### 3.10 Независимая оценка качества предоставляемых образовательных услуг

НОКО 2018 г. на официальном сайте [bus.gov.ru](http://bus.gov.ru) осуществляет оценку качества предоставляемых услуг образовательным учреждением по следующим критериям:

- Информационная открытость;
- Доброжелательность, вежливость, компетентность;
- Удовлетворенность качеством;
- Комфортность условий.

За 2018 г. ГБПОУ КК УТМиПТ получило положительную оценку от 306 голосов.



#### **IV. Воспитательная работа и социально-значимая деятельность**

Основной целью воспитательной работы техникума является: формирование полноценной психически и физически здоровой личности, способной строить жизнь, достойную человека. Данная цель охватывает весь педагогический процесс, пронизывает все структуры, интегрируя учебные занятия и внеурочную жизнь студента, разнообразные виды деятельности, общения, традиции и многое другое через выполнение следующих задач:

- изучение личности обучающегося, принятие его и оказание ему поддержки;
  - изучение и воспитание ценностных отношений, культуры поведения, общения и дисциплинированности;
  - приобщение подростка к здоровому образу жизни;
  - организация работы по профилактике и предупреждению асоциального поведения студентов;
  - воспитание у подростков гражданской позиции: патриотических чувств, нравственно-правовой позиции, толерантности, трудовой активности;
- обучение самоуправлению, введение коллективных форм жизнедеятельности в группе и техникуме;
- вовлечение обучающихся в систему дополнительного образования с целью обеспечения самореализации личности;
  - проведение индивидуальной воспитательной работы со студентами, в том числе с состоящими на различных видах профилактического учета;
- создание условий для участия семей в воспитательном процессе техникума.

Критерии результативности воспитательной работы образовательной организации – это прежде всего:

- благоприятный микроклимат образовательной организации;
- обогащенная образовательная среда;
- состояние здоровья обучающихся;
- уровень воспитанности;
- уровень нравственного, культурного развития студентов;
- уровень социального развития студента (готовность и умение взаимодействовать друг с другом в различных жизненных ситуациях, брать на себя ответственность, проявлять инициативу, работать в группе);
- дисциплинированность;
- общественная активность, отношение к труду;
- наличие правонарушений законодательства РФ, Устава образовательной организации;
- занятость в кружках и секциях;
- главные успехи и достижения, обучающихся в различных видах деятельности;
- работа студенческого самоуправления;
- степень удовлетворенности воспитательной работой всех участников: детей, родителей, учителей.

Говоря о результатах воспитательной работы в ГБПОУ КК УТМиПТ необходимо отметить социальные инициативы студентов и преподавательского коллектива техникума. В мае 2018 года, поддержав инициативу муниципальных органов, делегация Успенского техникума приняла участие в патриотической акции «Бессмертный полк». Проведена большая организационная работа, позволившая

привлечь к участию в шествии более 200 студентов и преподавателей. А уже в январе 2018г., в целях продолжения развития военно-патриотического воспитания студентов, в образовательной организации ежегодно обновляется Стена Памяти «Бессмертный полк» которая была открыта в 2017 г., материалы для которой (фото и информация об участниках ВОВ) собраны силами студентов. Большинство из представленных фотографий и имён – ближайшие родственники ребят, обучающихся в стенах техникума. Стоит отметить что по итогам работы по военно-патриотическому воспитанию в 2018 году техникум занял 3 место в ежегодном краевом конкурсе на призы имени маршала Г.К. Жукова и была награждена благодарностью главы администрации (Губернатора) Краснодарского края.

Традиционной социальной военно-патриотической акцией в Успенском районе стала «Солдатская каша», которую готовят уже многие годы мастера производственного обучения и студенты-волонтеры, которые обучаются по профессии Повар, кондитер.

Волонтерская деятельность давно закрепились в системе воспитательной работы техникума, как направление, позволяющее сформировать у студентов не только навыки социальной помощи, но и основы толерантности, социального равенства и взаимопомощи. Члены студенческого волонтерского отряда «Дорогами добра» (на данный момент — это около 40 человек, и их численность постоянно пополняется) традиционно принимают участие в волонтерских акциях «Георгиевская лента», «Согреем сердца ветеранов», «Ёлка желаний», так на протяжении трех лет волонтеры ГБПОУ КК УТМ и ПТ становятся участниками ежегодного образовательного форума для студентов среднего профессионального образования.

Элементы экологического воспитания также прослеживаются в работе волонтерской направленности. Так, осенью 2018 г. группы добровольцев из числа студентов техникума участвовали в акции «Экологический десант» - на берегу р. Кубань в границах с. Успенского подростки собирали мусор и очищая русло реки. Силами ребят собранный мусор упакован в мешки и доставлен на специализированную площадку.

Важной составляющей профилактической деятельности является управление этим процессом в каждой конкретной организации. Без решения вопросов, включающих анализ эффективности и планирование, своевременное выявление несовершеннолетних в ситуации риска и постановку на учет, организацию профилактического процесса и его координацию, невозможно выстроить эффективную систему профилактики социально опасного положения в техникуме. С учетом сложности решаемых задач, необходимости командной работы педагогов, а с другой стороны, ограниченности ресурсов в образовательной организации, механизмом управления профилактическим процессом в ГБПОУ КК УТМиПТ является Совет профилактики.

Совет профилактики введен в организационно - управленческую структуру образовательной организации для поиска путей разрешения проблем студентов, родителей и техникума в процессе обучения и воспитания несовершеннолетнего.

Цель работы Совета профилактики - управление процессом профилактики социально опасного положения студентов.

Основные задачи деятельности Совета:

- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- анализ эффективности деятельности образовательной организации по первичной профилактике социально опасного положения;
- обеспечение выявления несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и группе риска, организация индивидуально-ориентированной коррекционной работы с ними;
- организация конструктивного взаимодействия с родителями по коррекции риска социально опасного положения несовершеннолетних.



Во избежание ситуации психологического давления на родителей и студентов, состав Совета профилактики, проводимого с целью установления отношений сотрудничества и заключения контракта, не многочислен: председатель, зам. директора по УВР, классный руководитель студента или мастер п/о, социальный педагог, педагог-психолог и инспектор ОПДН. Состав Совета и его руководитель утверждены директором техникума.

В случае, если проведенная профилактическая работа в отношении несовершеннолетнего не дала желаемых результатов, принимается решение о постановке такого студента на внутренний профилактический учёт ГБПОУ КК УТМиПТ, подразумевающий систематическое психолого-педагогическое сопровождение, контроль за посещением занятий и внеурочной занятостью подростка. Среднегодовые показатели численности студентов, состоящих на таком учёте в 2016, 2017 и 2018 годах демонстрируют положительную динамику, что характеризует профилактическую работу техникума в целом и работу Совета профилактики, в частности, как успешную.

Организация и проведение профилактической работы в современной образовательной организации невозможны без слаженной работы преподавательского состава и внешних заинтересованных ведомств. В рамках межведомственного взаимодействия разработаны и утверждены планы совместной работы техникума с ОПНД ОМВД РФ, антинаркотической комиссией при администрации МО Успенский район, МБУЗ «Успенская ЦРБ», ОГИБДД по Успенскому району, Свято-Успенским Храмом, согласно которым регулярно проводятся тематические профилактические мероприятия, способствующие снижению количества правонарушений, преступлений, несчастных случаев с участием студентов.

Среднегодовые показатели численности студентов, состоящих на таком учёте в 2016, 2017 и 2018 годах демонстрируют положительную динамику, что характеризует профилактическую работу техникума в целом и работу Совета профилактики, в частности, как успешную:





В июне 2018 года воспитательной службой проведено анонимное анкетирование студентов техникума. В ходе родительского собрания им было предложено ответить на вопросы анкеты, связанные с качеством работы как всей воспитательной службы техникума, качеством и количеством проводимых мероприятий, так и с индивидуальной работой педагога-психолога и социального педагога. По результатам тестирования удовлетворены воспитательной работой ГБПОУ КК УТМиПТ 90% родителей и 82 % студентов от общего числа опрошенных.

Одной из актуальных задач в современное время которая стоит перед образованием является создание медиа-среды, существование которой считается невозможным без развития студенческого самоуправления.

Студенческое самоуправление - это инициативная, самостоятельная, ответственная совместная деятельность неравнодушных к собственной судьбе студентов, направленная на решение любых вопросов жизнедеятельности техникума: от организации праздников в той форме, которая им самим интересна, определения, кого из сокурсников поощрить или наказать, до осуществления и контроля распределения стипендий, согласования учебного расписания и прочее. Такая инициатива дает возможность молодым людям не только реализовать себя и свои желания внутри молодежного коллектива, но и формирует в сознании подростков понятие о современном активном гражданском обществе. В техникуме это реализуется через Студенческий Совет, выборы в который проходят ежегодно, что позволяет раскрыть себя не только старшекурсникам, но и «новоиспеченным» студентам. После «предвыборной гонки», дебатов и утверждения кандидатур работа СС разделяется на тематические секторы: трудовой, культурно-массовый, учебный, спортивный. Таким образом, постоянный состав СС насчитывает около 10 человек, курирующих различные направления деятельности основной массы студентов техникума.

Основным информационным центром студенческого самоуправления является официальный сайт техникума и страничка «Вконтакте».

Основным информационным центром студенческого самоуправления является студенческая газета. Это периодическое издание, где создателем текстов (журналистом), целевой аудиторией, а также критиком выступают сами студенты.

Студенческая газета «СтудInfo» отражает злободневные темы, раскрывает актуальные молодежные вопросы, кроме того несет в себе большую информативную функцию, помогая рассказать студентам о том или ином мероприятии, событиях и датах. Распространяется бесплатно, что делает её доступной для всех и каждого. Отдельные статьи и фото публикуются на официальном сайте техникума.

Важной составляющей профилактической деятельности является управление этим процессом в каждой конкретной организации. Без решения вопросов, включающих анализ эффективности и планирование, своевременное выявление несовершеннолетних в ситуации риска и постановку на учет, организацию профилактического процесса и его координацию, невозможно выстроить эффективную систему профилактики социально опасного положения в техникуме. С учетом сложности решаемых задач, необходимости командной работы педагогов, а с другой стороны, ограниченности ресурсов в образовательной организации, механизмом управления профилактическим процессом в ГБПОУ КК УТМиПТ является Совет профилактики.

#### 4.1 Общие сведения о социальном положении обучающихся ГБПОУ КК УТМиПТ

Социально-педагогическая работа ГБПОУ КК УТМиПТ осуществляется по плану работы на текущий учебный год и регламентируется Законом «Об образовании», Конвенцией о правах ребенка, федеральными законами «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ». Основная задача в работе социального педагога техникума -защита прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также «трудных» подростков, создание благоприятных условий для развития обучающихся, установление связей и партнерских отношений между семьей и техникумом.

##### **Нормативно-правовая документация, регламентирующая социальную работу в техникуме.**

##### **Федерального уровня:**

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании» от 10.07.1992г. с изменениями и дополнениями 1996г., 2006г.,
- Федеральный закон РФ №120-ФЗ от24.06.1999г. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»,
- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» №124-ФЗ, от 24.07.1998г.,
- Федеральный закон РФ №181-ФЗ от 24.11.1995г. «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».
- Федеральный закон РФ «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» 1996г.,
- Постановление главы администрации Краснодарского края от 25 октября 2005 г. № 963 "Об утверждении норм обеспечения воспитанников детских домов, детских домов семейного типа, приемных семей, специальных учебно-воспитательных учреждений, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в школах-интернатах всех типов и государственных учреждениях профессионального образования, а также учащихся специальных (коррекционных) образовательных учреждений Краснодарского края"
- Закон Краснодарского края от 31 мая 2005 г. № 880-КЗ «Об обеспечении дополнительных гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Краснодарском крае»
- Закон Краснодарского края от 16 июля 2013 года №2770-КЗ "Об образовании в Краснодарском крае»
- Постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 26.12.2014 № 1561 (ред. от 15.06.2015) "Об утверждении Положения о размере и порядке выплаты пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей, а также заработной платы, начисленной в период производственного обучения и производственной практики, детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся за счет средств краевого бюджета по основным образовательным программам"
- Закон Краснодарского края от 13.10.2009 № 1836-КЗ (ред. от 08.05.2014) "О мерах государственной поддержки семейных форм жизнеустройства и воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Краснодарском крае" (принят ЗС КК 30.09.2009)

- Постановление главы администрации Краснодарского края от 31.12.2004 № 1372 (ред. от 23.05.2014) "Об утверждении Положения о порядке проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте в Краснодарском крае"

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.01.2017 года №ЛО-254/05 и от 27.01.2017г. № ЛО-253/05 «О порядке назначения стипендии»

- Постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 22 июня 2017 года № 466 «Об утверждении порядков обеспечения питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем, оборудованием, форменной одеждой и иным вещевым имуществом (обмундированием), единовременным денежным пособием и выплаты денежной компенсации отдельным категориям граждан».

#### **Локальные акты:**

- приказ ГБПОУ КК УТМиПТ от 01.09.2017г. № 88 «Об организации кружков дополнительного образования»;
- приказ ГБПОУ КК УТМиПТ «Об утверждении плана воспитательной работы на 2017-2018 уч. год»;
- приказ ГБПОУ КК УТМиПТ от 01.09.2017г. № 86/1 «Об Утверждении состава и плана работы совета профилактики»
- приказы ГБПОУ КК УТМиПТ о постановке на полное гособеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. (по мере поступления справок);
- приказы ГБПОУ КК УТМиПТ о назначении государственной социальной стипендии (по мере поступления справок);
- приказ ГБПОУ КК УТМиПТ от 01.09.2017г. № 88/1 «О получателях дополнительных гарантий».

Все приказы, регламентирующие деятельность социальной службы техникума, составляются в соответствии с действующими и утвержденными положениями.

Деятельность социального педагога ведется по следующим направлениям:

- изучение социальных проблем, обучающихся;
- учет и профилактическая работа с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми из неблагополучных семей и семей, оказавшимися в трудной жизненной ситуации;
- осуществление социальной защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. -осуществляет меры по трудоустройству обучающихся;
- проведение патронажа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
- консультационная помощь в организации индивидуальной работы с обучающимися всем участникам образовательного процесса;
- осуществление контроля за сохранением здоровья обучающихся и формированию у них культуры здоровья.

#### **Социальный паспорт**

количество обучающихся - 468;

количество обучающихся – сирот – 5;

количество опекаемых обучающихся - 10;

количество лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – 20;

количество неполных семей / в них обучающихся - 81;

количество малообеспеченных семей / в них обучающихся – 30/34;  
 количество обучающихся, находящихся в социально опасном положении -4;  
 количество обучающихся, состоящих на учете в ПДН - 6;  
 количество обучающихся, проживающих в семьях с родителями- пенсионерами -6;  
 количество обучающихся, проживающих в семьях с родителями- инвалидами-4;  
 количество обучающихся- инвалидов- 6;  
 количество обучающихся из семей, где оба родителя безработные-15;  
 количество обучающихся несовершеннолетних-родителей – 2;  
 количество обучающихся, охваченных кружками и секциями – 355.

В социально-педагогической деятельности необходимо продолжить создание условий для становления и раскрытия личности обучающегося, развития и проявления его способностей, развития конкурентно- способной и социально- адаптированной личности.

Продолжить работу по совершенствованию и реализации Программы воспитательной работы социального педагога «Путь в жизнь», приоритетным направлением в работе следует считать профилактику правонарушений

Социально-педагогическая работа ГБПОУ КК УТМиПТ осуществляется по плану работы на текущий учебный год и регламентируется Законом «Об образовании», Конвенцией о правах ребенка, федеральными законами «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ».

Основная задача в работе социального педагога техникума -защита прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также «трудных» подростков, создание благоприятных условий для развития обучающихся, установление связей и партнерских отношений между семьей и техникумом.

#### 4.2 Результативность участия обучающихся ГБПОУ КК УТМиПТ в муниципальных, зональных и краевых мероприятиях

| № п/п | Мероприятие   | Результативность по годам     |           |                    |
|-------|---|-------------------------------|-----------|--------------------|
|       |   | 2016-2017                     | 2017-2018 | 2018               |
| 1.    | Районные соревнования по гиревому спорту имени Душина   | 1 место                       | 1 место   | 1 место            |
| 2.    | Районный турнир по волейболу, посвященный памяти участников Первой мировой войны 1914-1918 годов  | 1 место                       |           |                    |
| 3.    | Зональный этап краевого фестиваля по гиревому спорту имени Душина   | 3 место                       | 3 место   | 3 место            |
| 4.    | Зональные соревнования X Всекубанской спартакиады среди обучающихся СПО КК «Спортивные надежды Кубани» по настольному теннису (девушки) | 1 место<br>2 место<br>3 место |           | 2 место<br>3 место |

|     |   |         |                  |             |
|-----|---|---------|------------------|-------------|
| 5.  | Всероссийская студенческая научная конференция «Молодежный научный потенциал XXI века: ступени познания»                            |         | 3 место, лауреат |             |
| 6.  | I Волонтерский образовательный форум  |         | Сертификаты      | Сертификаты |
| 7.  | Школа по парламентским дебатам  |         | 2 сертификат     |             |
| 8.  | Зональные соревнования VI Всекубанской спартакиады «Спортивные надежды Кубани » по мини-футболу (юноши)                             | 1 место | 2 место          | 2 место     |
| 9.  | Районный конкурс речевок «Россия в моем сердце» в поддержку российских спортсменов  |         | 3 место          | 3 место     |
| 10. | Квест-игра «Болеем за Россию! Болеем за спорт! Победа будет за нами!»   |         | 2 место          | 2 место     |
| 11. | Серебряный знак отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»                                 | 3 чел.  | 13               | 21          |
| 12. | Бронзовый знак отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»                                  | 1 чел.  | 17               | 19          |
| 13. | Золотой знак отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»                                    |         |                  | 5 чел.      |
| 14. | Открытый кубок по волейболу Успенского района   | 1 место | 1 место          | 1 место     |
| 15. | Открытый кубок муниципального образования Успенский район по волейболу среди учебных заведений, посвященный Дню народного единства. | 3 место |                  |             |
| 16. | Открытый кубок АЛСИ по волейболу среди учебных заведений, посвященный Дню Конституции.  | 3 место |                  |             |
| 17. | Муниципальный этап конкурса «Время выбирать»  | 3 место |                  |             |
| 18. | Районный фестиваль-конкурс «Салют, Победа!»   | 1 место |                  |             |

|     |   |         |               |               |
|-----|---|---------|---------------|---------------|
| 19. | Краевой конкурс декоративно-прикладного творчества «Здравствуй мама»  |         |               | 1 место       |
| 20. | Муниципальный этап краевого фестиваля духовной культуры «Моя вера православная» в номинации «В начале было слово» категория «Художественное слово»  | 1 место |               |               |
| 21. | Кубок Успенского района по волейболу, посвященный 80-летию образования Краснодарского края  |         | 1 место       | 1 место       |
| 22. | Зональный этап XX краевого смотра допризывной молодежи по легкоатлетическому кроссу среди профессиональных образовательных организаций  |         | 1 место       | 1 место       |
| 23. | Межрайонная викторина «Герои нашего времени», посвященной Дню воинов-интернационалистов»  | 1 место |               |               |
| 24. | Краевой фестиваль любительского художественного творчества «Салют талантов»   |         | Дипломы 1,2,3 | Дипломы 1,2,3 |
| 25. | Муниципальный этап XVII краевого фестиваля героико-патриотической песни «Пою мое Отечество»   |         | 1,2,3 место   | 1 место       |
| 26. | Районные военно-спортивные соревнования «Шаги к Победе»   |         | 1 место       | 1 место       |
| 27. | Зональные соревнования по Волейболу в зачет XI Всекубанской спартакиады среди обучающихся профессиональных образовательных организаций Краснодарского края «Спортивные надежды Кубани»  |         | 1 место       | 1 место       |
| 28. | Соревнования по мини-футболу в зачет XI Всекубанской спартакиады среди обучающихся профессиональных образовательных организаций Краснодарского края «Спортивные надежды Кубани»   |         | 2 место       |               |
| 29. | Краевые соревнования по спортивному туризму и спортивному ориентированию среди студентов государственных бюджетных профессиональных образовательных организаций, подведомственных министерству образования, науки и молодежной политики Краснодарского края |         |               | 2 место       |



|     |   |         |            |               |
|-----|---|---------|------------|---------------|
| 30. | Открытая олимпиада среди обучающихся профессиональных образовательных организаций Краснодарского края по дисциплина общеобразовательного цикла, проводимой в рамках работы «Краевой инновационной площадки» |         |            | Благодарность |
| 31. | Краевой конкурс на приз маршала Жукова по итогам организации работы по военно-патриотическому воспитанию за 2018 год  | -       |            | 3 место       |
| 32. | Региональный чемпионат «Молодые профессионалы» WorldSkills Russia Краснодарского края компетенция «Парикмахерское искусство»  | 2 место |            |               |
| 33. | Зональный этап XV краевого фестиваля по гиревому спорту среди допризывной молодежи памяти Е.П. Душина   |         |            | 2 место       |
| 34. | Чемпионат ЮФО «Молодые профессионалы» WorldSkills Russia компетенция «Парикмахерское искусство»   | -       |            |               |
| 35. | Региональный чемпионат «Молодые профессионалы» WorldSkills Russia Краснодарского края компетенция «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей»  | -       |            |               |
| 36. | Региональный чемпионат «Молодые профессионалы» WorldSkills Russia Краснодарского края компетенция «Обслуживание грузовой техники»   |         | 3 место    | 3 место       |
| 37. | Конкурс «Люди земли Успенской» по итогам 2017 года в номинации «Молодая смена года»   |         | Победитель | Победитель    |
| 38. | Региональный чемпионат «Молодые профессионалы» WorldSkills Russia Краснодарского края компетенция «Автопокраска»  | 2 место |            |               |
| 39. | Муниципальные соревнования по мини-футболу в зачет Спартакиады Успенского сельского поселения   |         |            | 2 место       |
| 40. | Муниципальные соревнования по волейболу в зачет Спартакиады Успенского сельского поселения  |         |            | 1 место       |
| 41. | Количество победителей конкурса соискателей губернаторской стипендии для талантливой молодежи   | 0       | 0          | 0             |
| 42. | Международный дистанционный конкурс по математике «Великие математики»  |         |            | 1 место       |

|     |  |         |  |                       |
|-----|--|---------|--|-----------------------|
| 43. | Всероссийская интернет-олимпиада по профессии «Повар, кондитер»    | 3 место |  |                       |
| 44. | Международный дистанционный конкурс по географии «Горы»            |         |  | 1 место               |
| 45. | Территориальный конкурс научно-творческих проектов «Чудеса России» |         |  | Диплом<br>III степени |

#### 4.3 Показатели деятельности

|           |   |      |
|-----------|---|------|
| <b>4.</b> | <b>Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</b>  | Чел. |
| 4.1.      | Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)   | 15   |
| 4.2.      | Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе  | 1    |
|           | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения   | 1    |
|           | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха  | 1    |
|           | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата  | 1    |
|           | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями  | 1    |
|           | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)  | 0    |
| 4.3.      | Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе   | 9    |
| 4.3.1.    | по очной форме обучения   | 9    |
|           | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения   | 0    |
|           | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха  | 0    |
|           | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата  | 0    |
|           | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями  | 9    |
|           | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)  | 0    |
| 4.7.      | Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации | 1/2  |

## 4.4 Контингент студентов, обучающихся в группах по дополнительным общеразвивающим программам за 2018 год

| (наименование учреждения)                             |  |         |      |        |     |      |      |        |          |         |        |         |   |
|---|--|---------|------|--------|-----|------|------|--------|----------|---------|--------|---------|---|
| Наименование дополнительной общеразвивающей программы | Фактическое количество студентов по состоянию на первое число каждого месяца за 2018 год |         |      |        |     |      |      |        |          |         |        |         | Итого среднегодовое количество человек за 2018 год* |
|   | январь   | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |   |
| "Казачата"  | 15   | 15      | 15   | 15     | 15  | 15   |      |        | 12       | 12      | 12     | 12      | 12  |
| "Казачата"  | 12   | 12      | 12   | 12     | 12  | 12   |      |        | 15       | 15      | 15     | 15      | 11  |
| "Истоки"  | 15   | 15      | 15   | 15     | 15  | 15   |      |        | 12       | 12      | 12     | 12      | 12  |
| "Истоки"  | 12   | 12      | 12   | 12     | 12  | 12   |      |        | 15       | 15      | 15     | 15      | 11  |
| "Мини футбол"   | 15   | 15      | 15   | 15     | 15  | 15   |      |        | 15       | 15      | 15     | 15      | 13  |
| "Мини футбол"   | 15   | 15      | 15   | 15     | 15  | 15   |      |        | 15       | 15      | 15     | 15      | 13  |
| "Волейбол"  | 15   | 15      | 15   | 15     | 15  | 15   |      |        | 15       | 15      | 15     | 15      | 13  |
| "Волейбол"  | 15   | 15      | 15   | 15     | 15  | 15   |      |        | 15       | 15      | 15     | 15      | 13  |
| "Теннис"  | 15   | 15      | 15   | 15     | 15  | 15   |      |        | 15       | 15      | 15     | 15      | 13  |
| "Теннис"  | 15   | 15      | 15   | 15     | 15  | 15   |      |        | 15       | 15      | 15     | 15      | 13  |
| "Атлетическая гимнастика"                             | 15   | 15      | 15   | 15     | 15  | 15   |      |        | 15       | 15      | 15     | 15      | 13  |
| "Атлетическая гимнастика"                             | 15   | 15      | 15   | 15     | 15  | 15   |      |        | 15       | 15      | 15     | 15      | 13  |
| "Витязи"  | 15   | 15      | 15   | 15     | 15  | 15   |      |        | 15       | 15      | 15     | 15      | 13  |
| "Витязи"  | 15   | 15      | 15   | 15     | 15  | 15   |      |        | 15       | 15      | 15     | 15      | 13  |
| "Белая ладья"   | 15   | 15      | 15   | 15     | 15  | 15   |      |        | 15       | 15      | 15     | 15      | 13  |
| "Белая ладья"   | 15   | 15      | 15   | 15     | 15  | 15   |      |        | 15       | 15      | 15     | 15      | 13  |
| "Досуг"   | 15   | 15      | 15   | 15     | 15  | 15   |      |        | 12       | 12      | 12     | 12      | 12  |

|                  |            |            |            |            |            |            |          |          |            |            |            |            |            |
|------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|----------|----------|------------|------------|------------|------------|------------|
| "Досуг"          | 12         | 12         | 12         | 12         | 12         | 12         |          |          | 15         | 15         | 15         | 15         | 11         |
| "Вокал"          | 20         | 20         | 20         | 20         | 20         | 20         |          |          | 19         | 19         | 19         | 19         | 17         |
| "Вокал"          | 19         | 19         | 19         | 19         | 19         | 19         |          |          | 20         | 20         | 20         | 20         | 16         |
| "Фотокружок"     | 15         | 15         | 15         | 15         | 15         | 15         |          |          | 12         | 12         | 12         | 12         | 12         |
| "Фотокружок"     | 12         | 12         | 12         | 12         | 12         | 12         |          |          | 15         | 15         | 15         | 15         | 11         |
| "Азбука общения" | 15         | 15         | 15         | 15         | 15         | 15         |          |          | 12         | 12         | 12         | 12         | 12         |
| "Азбука общения" | 12         | 12         | 12         | 12         | 12         | 12         |          |          | 15         | 15         | 15         | 15         | 11         |
| <b>ИТОГО</b>     | <b>354</b> | <b>354</b> | <b>354</b> | <b>354</b> | <b>354</b> | <b>354</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>354</b> | <b>354</b> | <b>354</b> | <b>354</b> | <b>298</b> |

#### 4.5 Информатизация образовательного процесса

| Наименование показателя   | Фактическое значение |
|---|----------------------|
| Наличие в образовательном учреждении подключения к сети Internet, скорость к сети Internet, Кбит/сек                          | 512 Кбит/сек         |
| Количество Internet - серверов  | 1                    |
| Наличие локальных сетей в ОУ  | 1                    |
| Количество терминалов, с доступом к сети Internet   | 5                    |
| Количество единиц вычислительной техники (компьютеров), используемых в учебном процессе, в том числе: имеют доступ в интернет | 62<br>62             |
| Количество классов, оборудованных мультимедиапроекторами  | 10                   |
| Количество интерактивных комплексов с мобильными классами   | 1                    |

## V. РЕЗУЛЬТАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 5.1 Перечень нормативных и правовых документов, регламентирующих организацию и проведение государственной итоговой аттестации в ПОО

Федеральный закон от 29 декабря 2013 г. №273 «Об образовании в Российской Федерации» глава №VIII статья №68, глава №VI статья №59.

1. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464 г. Москва» Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 15 декабря 2014 г. N 1580 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464»
3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. N 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»
4. Приказ Министерства образования и науки РФ от 31 января 2014 г. № 74 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утв. Приказом МОН РФ от 16.08.2013г»;
5. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291);
6. Приказ Министерства образования и науки РФ от 25 октября 2013 г. N 1186 "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов"
7. Приказ Министерства образования и науки РФ от 3 июня 2014 г. N 619 «О внесении изменений в Порядок заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 октября 2013 года №1186».
8. Приказ Министерства образования и науки РФ от 4 июля 2013 года №531 «Об утверждении образцов и описаний диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему»
9. Письмо Министерства образования и науки РФ от 20 июля 2015 г. N 06-846"О Методических рекомендациях по организации учебного процесса и выполнению выпускной квалификационной работы в сфере СПО"
10. Методические рекомендации об организации ускоренного обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования (направлены письмом Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. N 06-846).

11. Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена (направлены письмом Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. N 06-846).
12. Приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края «Об утверждении списка председателей государственных экзаменационных комиссий для проведения государственной итоговой аттестации выпускников профессиональных образовательных организаций Краснодарского края по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования на 2018 год» от 19.12.2017 г. № 5824
13. Приказ ПОО «О формировании государственных экзаменационных и апелляционных комиссий для проведения государственной итоговой аттестации в 2017-2018 учебном году» от 27.12.2017 г. № 171/1;
14. Приказ ПОО «Об утверждении и закреплении тем письменных экзаменационных и выпускных практических квалификационных работ» от 19.12.2017 г. № 166/1;
15. Приказ ПОО «О допуске студентов к прохождению государственной итоговой аттестации» от 18.06.2018 г. № 300
16. Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования.
17. Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников ПОО.
18. График, расписание проведения государственной итоговой аттестации студентов ПОО.
19. Программы государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, критерии оценки знаний по профессиям, реализуемым в ПОО.

Введение нового поколения Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) в практику образования требует применения средств для оценки качества подготовки обучающихся, которые, с одной стороны, будут служить действенным средством оценки качества обучения благодаря создаваемым образовательным учреждением фондам оценочных средств с другой, позволяющие потенциальным работодателям практически оценивать освоенные компетенции. Согласно требованиям ФГОС, изложенным, в частности, в Методических рекомендациях по внедрению независимой системы оценки качества работы образовательных организаций [2], учебным заведением должны быть созданы условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации студентов по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности; для этого в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться представители работодателей. Роль последних обусловлена тем, что современная сфера материального производства определяет свой перечень востребованных специальностей и профессий.



### 5.2 Состав членов государственных экзаменационных комиссий

| №п/п | наименование профессии/специальности                                | количество членов ГЭК | количество представителей работодателей | % представителей работодателей от общего числа членов ГЭК |
|------|---|-----------------------|---|---|
| 1    | 08.01.18 Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования | 6                     | 3                                       | 50  |
| 2    | 19.01.17 Повар, кондитер  | 7                     | 3                                       | 43  |
| 3    | 23.01.03 Автомеханик  | 6                     | 2                                       | 33  |
| 4    | 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства     | 7                     | 4                                       | 57  |
| 5    | 43.01.02 Парикмахер   | 7                     | 3                                       | 43  |
| 6    | 23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин                      | 6                     | 2                                       | 33  |
|      | Итого   | 39                    | 17                                      | 43,6  |

### 5.3 Перечень социальных партнеров и работодателей, принимающих участие в организации государственной итоговой аттестации студентов ПОО.

| Социальный партнёр<br>(полное наименование организации,<br>адрес официального сайта)   | С какого года осуществляется взаимодействие | Реквизиты договора (срок окончания действия)   |
|--|---|--|
| ООО «Агрофирма «Агрсахар»,<br><a href="https://ussah.ru/агрофирмы/">https://ussah.ru/агрофирмы/</a>  | с 2005 г.                                   | Соглашение о социальном партнерстве №97 от 06.04.2012 г, доп. соглашение № 102 от 14.12.2015 г., срок действия - бессрочно |
| ООО «Агрофирма «Агрсахар-2»,<br><a href="https://ussah.ru/53-2/">https://ussah.ru/53-2/</a>  | с 2007 г.                                   | Соглашение о социальном партнерстве № 103 от 06.04.2012 г., срок действия - бессрочно                                      |
| АО «Успенский сахарник»,<br><a href="https://ussah.ru">https://ussah.ru</a>  | с 2004 г.                                   | Соглашение о социальном партнерстве № 98 от 06.04.2012 г., срок действия - бессрочно                                       |
| ИП Петрачков Д.А., <a href="https://egrul-egrup.ru/egrup/1428187/petrachkov-denis-aleksandrovich/">https://egrul-egrup.ru/egrup/1428187/petrachkov-denis-aleksandrovich/</a> | с 2012 г.                                   | Соглашение о социальном партнерстве от 02.12.2013 г., срок действия - бессрочно  |

|  |           |  |
|--|-----------|--|
| ИП Биленко В.В.,<br><a href="https://www.rusprofile.ru/ip/304235711800053">https://www.rusprofile.ru/ip/304235711800053</a>  | с 2004 г. | Соглашение о социальном партнерстве от 01.03.2012 г.,<br>срок действия - бессрочно       |
| ОАО «Кубаньэнерго»,<br><a href="http://kubanenergo.ru/">http://kubanenergo.ru/</a>   | с 2012 г. | Соглашение о социальном партнерстве № 104 от<br>15.08.2012 г., срок действия - бессрочно |
| ИП Рыбушкина И.В., <a href="https://egrul-egrip.ru/egrip/2035729/rybushkina-irina-vladimirovna/">https://egrul-egrip.ru/egrip/2035729/rybushkina-irina-vladimirovna/</a> | с 2012 г. | Соглашение о социальном партнерстве от 03.12.2013 г.,<br>срок действия - бессрочно       |

#### 5.4 Представители работодателей в составе ГЭК:

##### 08.01.18 Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования:

- Магдеев Рустам Хайдарович, директор филиала Армавирские электрические сети ПАО «Кубаньэнерго»;
- Клинков Алексей Александрович – начальник Успенского РЭС
- Переверзев Олег Григорьевич, главный инженер Успенского РЭС

##### 19.01.17 Повар, кондитер:

- Аносова Светлана Сергеевна, технолог ООО «Сапфир» кафе «Виразж»;
- Творжинская Людмила Николаевна, руководитель кафе «Вершина»;
- Цыпаренко Александр Викторович – руководитель кафе «Надежда»

##### 23.01.03 Автомеханик, 23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин:

- Глубкин Сергей Александрович, генеральный директор ООО «Агрофирма «Агросахар-2»;
- Петрачков Денис Александрович, руководитель СТО «Авто-мастер сервис»

##### 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства:

- Мелихов Леонид Викторович, генеральный директор ООО «Агрофирма «Агросахар»;
- Глубкин Сергей Александрович, генеральный директор ООО «Агрофирма «Агросахар-2»;
- Следь Иван Иванович – замдиректора АО «Успенский сахарник»

##### 43.01.02 Парикмахер:

- Петрашова Анастасия Андреевна, руководитель парикмахерской «Анастасия»;
- Рыбушкина Ирина Владимировна – руководитель парикмахерской «Гламур»;
- Алхазова Алена Юрьевна – руководитель парикмахерской « На бульваре».

#### Анализ качества выполнения письменных экзаменационных работ в разрезе профессий

Государственная аттестация студентов осуществлялась на основе анализа итогов защиты выпускных квалификационных работ прошлых лет. Такая форма итогового контроля наиболее адекватно отражает готовность обучающегося к самостоятельной работе. В процессе подготовки и осуществления студентами выпускной квалификационной работы у будущих квалифицированных рабочих

формируются и проявляются конструктивно-проектировочные, организаторские, коммуникативные, интеллектуальные, творческие и рефлексивные способности. В ходе выполнения работы студенты приобретают умения грамотно ставить цели и задачи исследования, выдвигать гипотезы, планировать и организовать исследование, пользоваться комплексом методов исследования, интерпретировать, обобщать полученные теоретико-экспериментальные факты, формулировать выводы. Выпускные работы наиболее полно и точно отражают способности выпускников к реализации своего творческого потенциала.

Заслушивание результатов работы во время ее защиты позволило членам аттестационной комиссии диагностировать степень интеграции теоретических, методических и практических знаний выпускника по вопросам организации и совершенствования системы профессионального образования.

Тематику ВКР выпускников формируют преподаватели и рассматривают на заседании МК, утверждают Педагогическим советом. Тематика работ отличается актуальностью. Методические рекомендации по подготовке и защите ВКР утверждены локально-нормативным актом техникума и находят свое отражение в программах ГИА. Рецензии, в т.ч. внешние (рецензируют руководители организаций и учреждений, предприятий, преподаватели и т.д.) отражают: актуальность темы, практическую значимость, глубину анализа научной литературы и практической деятельности, недостатки в работе и т.д.

Анализ государственной итоговой аттестации выпускников показал:

- документы, регламентирующие организацию и проведение государственной итоговой аттестации выпускников техникума, имеются и соответствуют приказам Минобрнауки РФ;
- для работы в ГЭК привлекаются различные категории лиц: председатель ГЭК
- внешние (руководящие работники предприятий - социальных партнёров, назначаются приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края. Члены государственных экзаменационных комиссий - из числа преподавательского состава техникума, включая представителей работодателей назначаются приказом директора техникума.

Порядок заполнения и выдачи дипломов и приложений к ним, ведение журналов учета указанных документов соответствует требованиям нормативных актов Минобрнауки РФ. Записи в приложении к диплому названий учебных дисциплин, объема часов на их изучение, соответствуют заложенные в соответствующий учебный план по профессии.

В течение учебного года преподавателями и мастерами производственного обучения совместно с администрацией техникума была проведена большая организационная работа по определению состава руководителей и тематики выпускных письменных экзаменационных работ.

К периоду защиты все работы имели завершённый характер, были оформлены в соответствии с требованиями, имели отзыв руководителя и внешнюю рецензию специалистов в соответствующих областях знаний.

**5.5 Результаты защиты письменных экзаменационных работ  
по профессии 08.01.18 Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования**

| № п/п | Показатели  | Всего  |      | Форма обучения |      |
|-------|---|--------|------|----------------|------|
|       |   | кол-во | %    | очная          |      |
|       |   |        |      | кол-во         | %    |
| 1     | Окончили профессиональную образовательную организацию СПО     | 47     | 100  | 47             | 100  |
| 2     | Допущены к защите письменных экзаменационных работ            | 47     | 100  | 47             | 100  |
| 3     | Принято к защите письменных экзаменационных работ             | 47     | 100  | 47             | 100  |
| 4     | Защищено письменных экзаменационных работ                     | 47     | 100  | 47             | 100  |
| 5     | Оценки:   |        |      |                |      |
| 5.1   | отлично   | 3      | 6,4  | 3              | 6,4  |
| 5.2   | хорошо  | 39     | 83   | 39             | 83   |
| 5.3   | удовлетворительно   | 5      | 10,6 | 5              | 10,6 |
| 5.4   | неудовлетворительно   | 0      | 0    | 0              | 0    |
| 6     | Средний балл  | 4,7    | -    | 4,7            | -    |
| 7.    | Качество знаний   |        | 89   |                | 89   |
| 8     | Количество письменных экзаменационных работ, выполненных:     |        |      |                |      |
| 8.1   | по темам, предложенным студентам                              | 47     | 100  | 47             | 100  |
| 8.2   | по заявкам организаций, учреждений                            | 0      | 0    | 0              | 0    |
| 9     | Количество письменных экзаменационных работ, рекомендованных: |        |      |                |      |
| 9.1   | к опубликованию   | 0      | 0    | 0              | 0    |
| 9.2   | к внедрению   | 0      | 0    | 0              | 0    |

**Результаты защиты письменных экзаменационных работ по профессии 19.01.17 Повар, кондитер**

| № п/п | Показатели  | Всего  |     | Форма обучения |     |
|-------|---|--------|-----|----------------|-----|
|       |   | кол-во | %   | очная          |     |
|       |   |        |     | кол-во         | %   |
| 1     | Окончили профессиональную образовательную организацию СПО | 22     | 100 | 22             | 100 |
| 2     | Допущены к защите письменных экзаменационных работ        | 22     | 100 | 22             | 100 |
| 3     | Принято к защите письменных экзаменационных работ         | 22     | 100 | 22             | 100 |
| 4     | Защищено письменных экзаменационных работ                 | 22     | 100 | 22             | 100 |

|     |   |     |     |     |     |
|-----|---|-----|-----|-----|-----|
| 5   | Оценки:   |     |     |     |     |
| 5.1 | отлично   | 7   | 31  | 7   | 31  |
| 5.2 | хорошо  | 4   | 18  | 4   | 18  |
| 5.3 | удовлетворительно   | 11  | 50  | 11  | 50  |
| 5.4 | неудовлетворительно   | 0   | 0   | 0   | 0   |
| 6   | Средний балл  | 3,5 | -   | 3,5 | -   |
| 7.  | Качество знаний   | 22  | 50  | 2   | 50  |
| 8   | Количество письменных экзаменационных работ, выполненных:     |     |     |     |     |
| 8.1 | по темам, предложенным студентам                              | 22  | 100 | 22  | 100 |
| 8.2 | по заявкам организаций, учреждений                            | 0   | 0   | 0   | 0   |
| 9   | Количество письменных экзаменационных работ, рекомендованных: |     |     |     |     |
| 9.1 | к опубликованию   | 0   | 0   | 0   | 0   |
| 9.2 | к внедрению   | 0   | 0   | 0   | 0   |

**Результаты защиты письменных экзаменационных работ по профессии 23.01.03 Автомеханик**

| № п/п | Показатели  | Всего  |     | Форма обучения |     |
|-------|---|--------|-----|----------------|-----|
|       |   | кол-во | %   | очная          |     |
|       |   |        |     | кол-во         | %   |
| 1     | Окончили профессиональную образовательную организацию СПО | 69     | 100 | 69             | 100 |
| 2     | Допущены к защите письменных экзаменационных работ        | 69     | 100 | 69             | 100 |
| 3     | Принято к защите письменных экзаменационных работ         | 69     | 100 | 69             | 100 |
| 4     | Защищено письменных экзаменационных работ                 | 69     | 100 | 69             | 100 |
| 5     | Оценки:   |        |     |                |     |
| 5.1   | отлично   | 11     | 16  | 11             | 16  |
| 5.2   | хорошо  | 49     | 71  | 49             | 71  |
| 5.3   | удовлетворительно   | 9      | 13  | 9              | 13  |
| 5.4   | неудовлетворительно                                       | 0      | 0   | 0              | 0   |
| 6     | Средний балл  | 3,9    |     | 3,9            |     |
| 7.    | Качество знаний   | 69     | 87  | 69             | 87  |
| 8     | Количество письменных экзаменационных работ, выполненных: |        |     |                |     |
| 8.1   | по темам, предложенным студентам                          | 69     | 100 | 69             | 100 |
| 8.2   | по заявкам организаций, учреждений                        | 0      | 0   | 0              | 0   |

|     |   |   |   |   |   |
|-----|---|---|---|---|---|
| 9   | Количество письменных экзаменационных работ, рекомендованных: | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 9.1 | к опубликованию   | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 9.2 | к внедрению   | 0 | 0 | 0 | 0 |

**Результаты защиты письменных экзаменационных работ  
по профессии 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства**

| № п/п | Показатели  | Всего  |     | Форма обучения |     |
|-------|---|--------|-----|----------------|-----|
|       |   | кол-во | %   | очная          |     |
|       |   |        |     | кол-во         | %   |
| 1     | Окончили профессиональную образовательную организацию СПО     | 20     | 100 | 20             | 100 |
| 2     | Допущены к защите письменных экзаменационных работ            | 20     | 100 | 20             | 100 |
| 3     | Принято к защите письменных экзаменационных работ             | 20     | 100 | 20             | 100 |
| 4     | Защищено письменных экзаменационных работ                     | 20     | 100 | 20             | 100 |
| 5     | Оценки:   |        |     |                |     |
| 5.1   | отлично   | 0      | 0   | 0              | 0   |
| 5.2   | хорошо  | 5      | 25  | 5              | 25  |
| 5.3   | удовлетворительно   | 15     | 75  | 15             | 75  |
| 5.4   | неудовлетворительно   | 0      | 0   | 0              | 0   |
| 6     | Средний балл  | 3,1    |     | 3,1            |     |
| 7.    | Качество знаний   | 5      | 25  | 5              | 25  |
| 8     | Количество письменных экзаменационных работ, выполненных:     |        |     |                |     |
| 8.1   | по темам, предложенным студентам                              | 20     | 100 | 20             | 100 |
| 8.2   | по заявкам организаций, учреждений                            | 0      | 0   | 0              | 0   |
| 9     | Количество письменных экзаменационных работ, рекомендованных: | 0      | 0   | 0              | 0   |
| 9.1   | к опубликованию   | 0      | 0   | 0              | 0   |
| 9.2   | к внедрению   | 0      | 0   | 0              | 0   |

**Результаты защиты письменных экзаменационных работ по профессии 43.01.02 Парикмахер**

| № п/п | Показатели | Всего  |   | Форма обучения |   |
|-------|------------|--------|---|----------------|---|
|       |            | кол-во | % | очная          |   |
|       |            |        |   | кол-во         | % |



|     |   |     |     |     |     |
|-----|---|-----|-----|-----|-----|
| 1   | Окончили профессиональную образовательную организацию СПО     | 50  | 100 | 50  | 100 |
| 2   | Допущены к защите письменных экзаменационных работ            | 50  | 100 | 50  | 100 |
| 3   | Принято к защите письменных экзаменационных работ             | 50  | 100 | 50  | 100 |
| 4   | Защищено письменных экзаменационных работ                     | 50  | 100 | 50  | 100 |
| 5   | Оценки:   |     |     |     |     |
| 5.1 | отлично   | 17  | 34  | 17  | 34  |
| 5.2 | хорошо  | 19  | 38  | 19  | 38  |
| 5.3 | удовлетворительно   | 14  | 28  | 14  | 28  |
| 5.4 | неудовлетворительно   | 0   | 0   | 0   | 0   |
| 6   | Средний балл  | 4,3 |     | 4,3 |     |
| 7.  | Качество знаний   | 72  | 100 | 72  | 100 |
| 8   | Количество письменных экзаменационных работ, выполненных:     |     |     |     |     |
| 8.1 | по темам, предложенным студентам                              | 50  | 100 | 50  | 100 |
| 8.2 | по заявкам организаций, учреждений                            | 0   | 0   | 0   | 0   |
| 9   | Количество письменных экзаменационных работ, рекомендованных: | 0   | 0   | 0   | 0   |
| 9.1 | к опубликованию   | 0   | 0   | 0   | 0   |
| 9.2 | к внедрению   | 0   | 0   | 0   | 0   |

**Результаты защиты письменных экзаменационных работ по профессии 23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин**

| № п/п | Показатели  | Всего  |      | Форма обучения |      |
|-------|---|--------|------|----------------|------|
|       |   | кол-во | %    | очная          |      |
|       |   |        |      | кол-во         | %    |
| 1     | Окончили профессиональную образовательную организацию СПО | 24     | 100  | 24             | 100  |
| 2     | Допущены к защите письменных экзаменационных работ        | 24     | 100  | 24             | 100  |
| 3     | Принято к защите письменных экзаменационных работ         | 24     | 100  | 24             | 100  |
| 4     | Защищено письменных экзаменационных работ                 | 24     | 100  | 24             | 100  |
| 5     | Оценки:   |        |      |                |      |
| 5.1   | отлично   |        |      |                |      |
| 5.2   | хорошо  | 21     | 87,5 | 21             | 87,5 |
| 5.3   | удовлетворительно   | 3      | 12,5 | 3              | 12,5 |
| 5.4   | неудовлетворительно                                       | 0      | 0    | 0              | 0    |
| 6     | Средний балл  | 3,9    |      | 3,9            |      |

|     |   |    |      |    |      |
|-----|---|----|------|----|------|
| 7.  | Качество знаний   | 21 | 87,5 | 21 | 87,5 |
| 8   | Количество письменных экзаменационных работ, выполненных:     |    |      |    |      |
| 8.1 | по темам, предложенным студентам                              | 24 | 100  | 24 | 100  |
| 8.2 | по заявкам организаций, учреждений                            | 0  | 0    | 0  | 0    |
| 9   | Количество письменных экзаменационных работ, рекомендованных: | 0  | 0    | 0  | 0    |
| 9.1 | к опубликованию   | 0  | 0    | 0  | 0    |
| 9.2 | к внедрению   | 0  | 0    | 0  | 0    |

### 5.6 Результаты присвоения разрядов в соответствии с квалификацией по профессии 08.01.18 Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования

| № п/п | Наименование квалификации (профессий по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов) (ОК 016-94)* | Разряд     |    |            |    |            |     |
|-------|---|------------|----|------------|----|------------|-----|
|       |   | 3 разряд   |    | 4 разряд   |    | Всего      |     |
|       |   | количество | %  | количество | %  | количество | %   |
| 1     | Электромонтажник по освещению и осветительным сетям   | 36         | 77 | 11         | 23 | 47         | 100 |
| 2     | Электромонтажник по кабельным сетям   | 36         | 77 | 11         | 23 | 47         | 100 |

### Результаты присвоения разрядов в соответствии с квалификацией по профессии 19.01.17 Повар, кондитер

| № п/п | Наименование квалификации (профессий по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов) (ОК 016-94)* | Разряд     |    |            |    |            |     |
|-------|---|------------|----|------------|----|------------|-----|
|       |   | 4 разряд   |    | 5 разряд   |    | Всего      |     |
|       |   | количество | %  | количество | %  | количество | %   |
| 1     | Повар   | 18         | 82 | 4          | 18 | 22         | 100 |
| 2     | Кондитер  | 18         | 82 | 4          | 18 | 22         | 100 |

**Результаты присвоения разрядов в соответствии с квалификацией по профессии 23.01.03 Автомеханик**

| № п/п | Наименование квалификации (профессий по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов) (ОК 016-94)* | Разряд     |     |            |     |            |   |
|-------|---|------------|-----|------------|-----|------------|---|
|       |   | 3 разряд   |     | 4 разряд   |     | 5 разряд   |   |
|       |   | количество | %   | количество | %   | количество | % |
| 1     | Слесарь по ремонту автомобилей  |            |     | 64         | 93  | 5          | 7 |
| 2     | Водитель автомобиля   |            |     | 69         | 100 |            |   |
| 3     | Оператор заправочных станций  | 69         | 100 |            |     |            |   |

**Результаты присвоения разрядов в соответствии с квалификацией по профессии 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства**

| № п/п | Наименование квалификации (профессий по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов) (ОК 016-94)* | Категории  |     | Всего количество | %   |
|-------|---|------------|-----|------------------|-----|
|       |   | количество | %   |                  |     |
| 1     | Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства  | BCEDF      | 100 | 20               | 100 |
| 2     | Водитель автомобиля   | «С»        | 100 | 20               | 100 |

**Результаты присвоения разрядов в соответствии с квалификацией по профессии 43.01.02 Парикмахер**

| № п/п | Наименование квалификации (профессий по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов) (ОК 016-94)* | Разряд     |    |            |    |            |     |
|-------|---|------------|----|------------|----|------------|-----|
|       |   | 3 разряд   |    | 4 разряд   |    | Всего      |     |
|       |   | количество | %  | количество | %  | количество | %   |
| 1     | Парикмахер  | 45         | 90 | 5          | 10 | 50         | 100 |

**5.7 Общие результаты подготовки студентов  
по профессии 08.01.18 Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования**

| № п/п | Показатели  | Всего      |     | Форма обучения |     |
|-------|---|------------|-----|----------------|-----|
|       |   | количество | %   | очная          |     |
|       |   |            |     | количество     | %   |
| 1     | Окончили профессиональную образовательную организацию СПО | 47         | 100 | 47             | 100 |
| 2     | Количество дипломов с отличием                            | 0          | 0   | 0              | 0   |
| 3     | Количество сдачи ГИА на «отлично» и «хорошо»              | 42         | 89  | 47             | 100 |
| 4     | Количество выданных академических справок                 | 0          | 0   | 0              | 0   |

**Общие результаты подготовки студентов по профессии 19.01.17 Повар, кондитер**

| № п/п | Показатели  | Всего  |     | Форма обучения |     |
|-------|---|--------|-----|----------------|-----|
|       |   | кол-во | %   | очная          |     |
|       |   |        |     | кол-во         | %   |
| 1     | Окончили профессиональную образовательную организацию СПО | 22     | 100 | 22             | 100 |
| 2     | Количество дипломов с отличием                            | 4      | 18  | 4              | 18  |
| 3     | Количество дипломов с оценкой «отлично» и «хорошо»        | 7      | 32  | 7              | 32  |
| 4     | Количество выданных академических справок                 | 0      | 0   | 0              | 0   |

**Общие результаты подготовки студентов по профессии 23.01.03 Автомеханик**

| № п/п | Показатели  | Всего  |     | Форма обучения |     |
|-------|---|--------|-----|----------------|-----|
|       |   | кол-во | %   | очная          |     |
|       |   |        |     | кол-во         | %   |
| 1     | Окончили профессиональную образовательную организацию СПО | 69     | 100 | 69             | 100 |
| 2     | Количество дипломов с отличием                            | 3      | 4   | 3              | 4   |

|   |  |    |    |    |    |
|---|--|----|----|----|----|
| 3 | Количество дипломов с оценкой «отлично» и «хорошо» | 57 | 62 | 57 | 62 |
| 4 | Количество выданных академических справок          | 0  | 0  | 0  | 0  |

**Общие результаты подготовки студентов  
по профессии 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства**

| № п/п | Показатели  | Всего  |     | Форма обучения |     |
|-------|---|--------|-----|----------------|-----|
|       |   | кол-во | %   | очная          |     |
|       |   |        |     | кол-во         | %   |
| 1     | Окончили профессиональную образовательную организацию СПО | 20     | 100 | 20             | 100 |
| 2     | Количество дипломов с отличием                            | 0      | 0   | 0              | 0   |
| 3     | Количество дипломов с оценкой «отлично» и «хорошо»        | 5      | 25  | 5              | 25  |
| 4     | Количество выданных академических справок                 | 0      | 0   | 0              | 0   |

**Общие результаты подготовки студентов по профессии 43.01.02 Парикмахер**

| № п/п | Показатели  | Всего  |     | Форма обучения |     |
|-------|---|--------|-----|----------------|-----|
|       |   | кол-во | %   | очная          |     |
|       |   |        |     | кол-во         | %   |
| 1     | Окончили профессиональную образовательную организацию СПО | 50     | 100 | 50             | 100 |
| 2     | Количество дипломов с отличием                            | 5      | 10  | 5              | 10  |
| 3     | Количество дипломов с оценкой «отлично» и «хорошо»        | 36     | 72  | 36             | 72  |
| 4     | Количество выданных академических справок                 | 0      | 0   | 0              | 0   |

**Общие результаты подготовки студентов по профессии 23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин**

| № п/п | Показатели | Всего  |   | Форма обучения |   |
|-------|------------|--------|---|----------------|---|
|       |            | кол-во | % | очная          |   |
|       |            |        |   | кол-во         | % |

|   |   |    |     |    |     |
|---|---|----|-----|----|-----|
| 1 | Окончили профессиональную образовательную организацию СПО | 24 | 100 | 24 | 100 |
| 2 | Количество дипломов с отличием                            |    |     |    |     |
| 3 | Количество дипломов с оценкой «отлично» и «хорошо»        | 21 | 87  | 21 | 87  |
| 4 | Количество выданных академических справок                 | 0  | 0   | 0  | 0   |

### 5.8 Сравнительный анализ защиты ВКР:

| № п/п | Наименование профессии  | Показатели качества, % |         |         |
|-------|---|------------------------|---------|---------|
|       |   | 2016 г.                | 2017 г. | 2018 г. |
| 1     | 08.01.18 Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования | 75                     | 74      | 89      |
| 2     | 19.01.17 Повар, кондитер  | 79                     | 74      | 50      |
| 3     | 23.01.03 Автомеханик  | 72                     | 62      | 87      |
| 4     | 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства     | 57                     | 56      | 25      |
| 5     | 43.01.02 Парикмахер   | 92                     | 76      | 72      |
| 6     | 23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин                      | -                      | -       | 87      |
|       | Итого средний показатель  | 75                     | 68,4    | 68,3    |

Основные замечания в ходе организации и проведения государственной итоговой аттестации в ПОО.

Анализ защиты ВКР показал, что в ряде работ (около 9%) наблюдается поверхностное описание методических вопросов, недостаточно грамотно сформулированы критерии отслеживания результатов практической части исследования, для подтверждения эксперимента отсутствуют убедительные доказательства, апробация описана кратко и неубедительно.

А также имели место:

- затруднения при ответе на дополнительные вопросы;
- затруднение в интерпретации рассказа или статьи;
- ошибочность использования терминов;

Можно отметить следующие причины снижения показателей по ГИА: неумение организовать свой труд и нежелание учиться приемам рациональной организации труда, использованию имеющихся знаний на практике.



В целом результаты ГИА показали снижение качества знаний, что обусловлено недостаточным уровнем оснащенности современными техническими средствами и оборудованием для успешного освоения профессиональных компетенций в связи с повышенными требованиями профессиональных стандартов и стандартов WSR.

Выпускники этого года показали при защите своих выпускных квалификационных работ хорошие умения по представлению основных положений и выводов своих исследований. Письменные экзаменационные работы написаны на актуальные темы, по своей структуре и оформлению соответствуют предъявляемым к ВКР требованиям, демонстрируют умение авторов объективно оценить сложившуюся ситуацию в избранной сфере интересов, навыки принятия эффективных решений. Тематика работ затрагивает широкий спектр проблем из самых разных сфер науки и актуальна с точки зрения возможности использования их на практике. Выпускники обладали необходимыми навыками как научно-исследовательской работы, так и практической профессиональной деятельности, общепрофессиональных и специальных дисциплин, в том числе глубоко разбираются в проблематике избранной специализации, на высоком профессиональном уровне владеют презентационными навыками, современными инструментами обработки информации, анализа и прогнозирования. Выпускные квалификационные работы в подавляющем большинстве имели исследовательский характер, основаны на большом количестве аналитического материала, статистической информации из научных работ, журналов, газет, публикаций в Интернете, методических, нормативных и инструктивных материалов по соответствующим отраслям науки. В целом студенты проявили творческую состоятельность, умение работать с большими массивами информации, обобщать и систематизировать материал. Результаты в основном грамотно обработаны с точки зрения математической статистики и достоверности. Стиль изложения работ ясный, что в совокупности с хорошо продуманной, четкой структурой работ позволило рецензентам и членам комиссий легко ориентироваться в представленных фактах и тезисах. Членами государственной аттестационной комиссии был отмечен высокий уровень самостоятельной аналитической работы над проблемными и малоисследованными темами. Сами работы оформлены с использованием компьютерных программ, к защитам подготовлены раздаточные материалы, многие работы имели в составе презентацию на мультимедийном проекторе. При защите ВКР студенты широко пользовались иллюстративными материалами - графиками, таблицами, схемами, диаграммами. Работодатели отметили высокий уровень большинства представленных ВКР, однако, они обратили внимание и на то, что в ряде работ недостаточно проработана часть вопросов аналитического характера, а в других, напротив, имелась некоторая избыточность аналитической и теоретической информации при отсутствии выводов и предложений по преодолению существующих недостатков. В качестве другого недостатка ГАК отметили не всегда удовлетворительную работу студентов над проектной частью ВКР. В некоторых работах эта часть была проработана менее подробно и не всегда отличалась достаточной степенью доказательности как сделанных выводов, так и предлагаемых проектных мероприятий. Выпускные квалификационные работы показали, что у некоторых студентов недостаточно развито умение рассуждать при ответах на проблемную постановку вопросов. Многие студенты затруднялись в интерпретации прикладного знания теоретических знаний. В результате некоторые доклады и ответы на вопросы имели уровень, не соответствующий качеству представляемых ВКР, что, возможно, связано с недостаточной практикой устных докладов и презентации при их обучении.

Снижение качества знаний по профессии 19.01.17 Повар, кондитер, 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства обусловлено недостаточным уровнем оснащенности современными техническими средствами и оборудованием для успешного освоения профессиональных компетенций в связи с повышенными требованиями профессиональных стандартов и стандартов WSR.

Председателями комиссий ГИА отмечено, что работа по защите выпускной квалификационной работы проходила организованно, корректно с достаточной профессиональной требовательностью. Диапазон задаваемых вопросов теоретической части был широк, предметен и способствовал объективности оценки уровня подготовки студентов. Работы, представленные к защите, показывают высокий уровень подготовки студентов к профессиональной деятельности.

На основе анализа результатов ГИА, часть из которых содержит определенные проблемы и противоречия, следует наметить на следующий учебный год направления деятельности по развитию системы оценки качества образования в части оценивания индивидуальных достижений, облучающихся:

1. Коррекция рабочих программ ряда дисциплин с учетом требований работодателей и итогов ГИА 2018 года, ориентирование на практическую составляющую обучения.
2. Совершенствование контрольно-оценочных средств с учетом оценивания профессиональных и общих компетенций по профессиям на основе утвержденных ФГОС по данным профессиям.
3. Продолжение совместной работы с работодателями по разработке и согласованию и увеличение количества выпускных квалификационных работ по заказу социальных партнеров.
4. Заключение партнерских соглашений с работодателями об укреплении материально-технической базы образовательной организации.

## VII. Оценка востребованности выпускников

В Успенском техникуме механизации и профессиональных технологий профессиональное обучение ведется по 7 профессиям: 08.01.18. Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования, 19.01.17. Повар, кондитер, 23.01.03. Автомеханик, 23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин, 35.01.13. Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства, 43.01.02. Парикмахер, и 46.01.03. Делопроизводитель. Из семи профессий 5 профессий входят в ТОП 50- наиболее востребованных на рынке труда, новых и перспективных профессий, требующих среднего профессионального образования.

Важным показателем качества профессиональной подготовки выпускников техникума является их востребованность на районном и краевом рынке труда.

Ежегодно в техникуме проводится мониторинг востребованности выпускников техникума и удовлетворенности работодателей качеством профессиональной подготовки рабочих кадров.

Мониторинг включает в себя отслеживание фактической занятости выпускников в течение 3-х лет после окончания обучения в техникуме, поэтому решающее значение имеет поддержание связи с выпускниками и установление контактов с работодателями. Сбор информации о фактической занятости выпускников осуществляется мастерами производственного обучения. Сведения подаются ежемесячно по состоянию на 01 число в Центр профессиональной ориентации и содействия трудоустройству выпускников техникума для дальнейшего анализа и систематизации, а затем - в базовый ЦПОСТВ. Основными показателями востребованности выпускников на рынке труда являются:

- число трудоустроенных выпускников;
- количество выпускников, продолжающих обучение по очной форме обучения;
- число нетрудоустроенных выпускников по уважительным причинам: прохождение воинской службы в рядах Вооруженных сил Российской Федерации и отпуска по беременности и родам или по уходу за ребенком;
- количество нетрудоустроенных выпускников (в том числе, состоящих на учете в качестве безработных в центре занятости населения).

Важнейшим направлением деятельности техникума является содействие эффективному трудоустройству выпускников и их адаптации к современным требованиям российского и регионального рынка труда.

Трудоустройство выпускников техникума осуществляется по заявкам организаций и предприятий как на основе отбора студентов во время производственной практики, так и по окончании техникума, а также самостоятельное трудоустройство.

Техникум в настоящее время пользуется постоянным и устойчивым спросом среди работодателей - организаций и предприятий Успенского и близлежащих районов (Отраденского и Кочубеевского). Со многими из них заключены соглашения и договоры о сотрудничестве в сфере профессионального образования и подготовки кадров. Тесное долгосрочное сотрудничество с

предприятиями района даёт возможность организовывать практику и стажировки, получать сведения об имеющихся вакансиях.

Во время учебы студенты получают необходимую информацию и компетенции, позволяющие им свободнее ориентироваться на рынке труда. Важную роль в этом вопросе играют базовые предприятия, ведущие работу с потенциальными сотрудниками уже со студенческой скамьи.

Составляющей системы образования в техникуме является проведение различных образовательных мероприятий (лекций, семинаров, тренингов, круглых столов) совместно со специалистами - представителями работодателей. Благодаря этому, студенты имеют уникальную возможность не только получить практический опыт, но и узнать «из первых уст» об особенностях выбранной профессии, определиться с направлением карьерного вектора.

Ежегодно на предприятиях и в организациях Успенского района производственную практику проходят порядка 150 студентов.

## 7.1 СВЕДЕНИЯ

### о выпуске и занятости выпускников ГБПОУ КК УТМиПТ 2016 -2018 годов очной формы обучения, проходивших подготовку по образовательным программам СПО за счет средств краевого бюджета

| Код направления подготовки по профессиям | Наименование профессии                                 | Отчётный период | Численность выпускников (чел.) | из общего числа выпускников: |                       |                       |  |                |                  |
|--|--|-----------------|--------------------------------|------------------------------|-----------------------|-----------------------|--|----------------|------------------|
|  |  |                 |                                | трудоустроено                | продолжил образование | призваны в ряды ВС РФ | находятся в отпуске по уходу за ребенком | другие причины | не трудоустроено |
| Всего:                                   |  | 2016 г.         | 104                            | 77                           | 6                     | 0                     | 6  | 3              | 12               |
|  |  | 2017 г.         | 185                            | 117                          | 12                    | 33                    | 10                                       | 3              | 10               |
|  |  | 2018 г.         | 242                            | 142                          | 16                    | 63                    | 17                                       | 0              | 4                |
| в том числе по профессиям                |  |                 |                                |                              |                       |                       |  |                |                  |
| 43.01.02                                 | Парикмахер   | 2016 г.         | 25                             | 15                           | 3                     | 0                     |  | 4              | 0                |
|  |  | 2017 г.         | 42                             | 31                           | 2                     | 0                     | 9  | 0              | 0                |
|  |  | 2018 г.         | 50                             | 34                           | 4                     | 0                     | 12                                       | 0              | 0                |
| 335.01.13                                | Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства | 2016 г.         | 14                             | 12                           | 0                     | 0                     | 0  | 0              | 2                |
|  |  | 2017 г.         | 18                             | 4                            | 1                     | 13                    | 0  | 0              | 0                |
|  |  | 2018 г.         | 20                             | 1                            | 1                     | 18                    | 0  | 0              | 0                |
| 19.01.17                                 | Повар, кондитер  | 2016 г.         | 19                             | 12                           | 0                     | 1                     | 2  | 0              | 4                |

|          |  |         |    |    |   |    |   |   |   |
|----------|--|---------|----|----|---|----|---|---|---|
|          |  | 2017 г. | 42 | 32 | 1 | 6  | 1 | 1 | 1 |
|          |  | 2018 г. | 22 | 16 | 0 | 2  | 4 | 0 | 0 |
| 23.01.03 | Автомеханик  | 2016 г. | 25 | 17 | 1 | 5  | 0 | 0 | 2 |
|          |  | 2017 г. | 42 | 26 | 3 | 12 | 0 | 0 | 1 |
|          |  | 2018 г. | 69 | 26 | 4 | 38 | 1 | 0 | 0 |
| 23.01.08 | Слесарь по ремонту строительных машин                      | 2016г.  | 0  | 0  | 0 | 0  | 0 | 0 | 0 |
|          |  | 2017 г. | 0  | 0  | 0 | 0  | 0 | 0 | 0 |
|          |  | 2018 г. | 24 | 23 | 1 | 0  | 0 | 0 | 0 |
| 08.01.07 | Мастер общестроительных работ                              | 2016 г. | 13 | 10 | 1 | 2  | 0 | 0 | 0 |
|          |  | 2017 г. | 0  | 0  | 0 | 0  | 0 | 0 | 0 |
|          |  | 2018 г. | 0  | 0  | 0 | 0  | 0 | 0 | 0 |
| 08.01.18 | Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования | 2016 г. | 8  | 6  | 1 | 0  | 0 | 0 | 1 |
|          |  | 2017 г. | 23 | 20 | 1 | 2  | 0 | 0 | 0 |
|          |  | 2018 г. | 48 | 40 | 3 | 5  | 0 | 0 | 0 |

Основные предприятия-социальные партнеры техникума: ООО «Агрофирма» Агросахар», «Агросахар-2», «Агросахар-3», АО «Успенский сахарник», ИП Петрачков Д.А. (СТО «Авто-мастер сервис»), ООО Агрокомплекс «Успенский», Армавирский филиал ПАО «Кубаньэнерго» и др. Стратегический партнер техникума – ООО «Агрофирма «Агросахар».

Производственная практика - хорошая возможность попробовать себя на рынке труда задолго до получения диплома. По данным Центра внутреннего мониторинга СПО 30 % наших студентов начинают трудовую деятельность до окончания техникума, т.е. еще на 3 курсе.

Реализацию поставленных задач коллектив техникума осуществляет через следующие направления работы:

- взаимодействие техникума с Центрами занятости;
- организацию встреч с работодателями.

Для получения и представления информации о профессиональной занятости будущих выпускников текущего учебного года за месяц до выпуска проводится предварительный мониторинг распределения выпускников.

Выпускники техникума оказываются востребованными на рынке труда Успенского, Отрадненского района и Ставропольского края. Такой вывод подкрепляется данными о трудоустройстве выпускников, данными с биржи труда об отсутствии зарегистрированных выпускников техникума, отсутствием рекламаций и наличием положительных отзывов от работодателей.

Несмотря на это, необходимо более целенаправленно продвигать своих выпускников на рынок труда. Одним из путей решения проблемы - повышения конкурентоспособности выпускников техникума, является открытие новых профессий:

- 23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин (слесарь по ремонту автомобилей, электрогазосварщик);
- 46.01.03 Делопроизводитель.

ЦПОСТВ техникума сотрудничает с ГКУ КК ЦЗН Успенского района. Его сотрудники проводят лекции по вопросам социальной адаптации к рынку труда, к его спецификам и возможностям. Проводятся экскурсии в Центр занятости населения, сотрудники знакомят со спецификой работы Центра, предоставляют в наглядном виде процесс поиска работы по необходимым вакансиям.

ЦПОСТВ техникума регулярно запрашивается информация о выпускниках, состоящих на учёте в ЦЗН, имеющихся вакансиях.

В свою очередь служба предоставляет информацию о выпускниках, находящихся в поиске работы, направляют их резюме.

Сотрудники техникума в 2017-2018 учебном году сотрудничали с ГКУ КК ЦЗН Успенского района по следующим направлениям:

- проведение Дня открытых дверей (март) для выпускных классов школ района;
- беседы на классных часах специалиста ЦЗН со студентами 1-го года обучения по вопросам возможности трудоустройства несовершеннолетних студентов в летний период;
- проведение Дня выпускника (встреча представителей ЦПОСТВ со школьниками выпускных классов);
- встреча со студентами выпускных групп по вопросам возможности трудоустройства выпускников на предприятия района через ЦЗН по программе «Мое первое рабочее место». Совместно с ЦЗН проведено мероприятие «Декада профориентации» с анкетированием выпускников (прогноз трудоустройства) – 131 чел. Ежегодно сотрудничаем с ЦЗН по профессиональному обучению, переподготовке, повышению квалификации граждан, состоящих на учёте в ЦЗН.



### **VIII. Кадровое обеспечение образовательной деятельности**

Кадровая политика – генеральное направление работы с персоналом.

Направление кадровой политики соответствует функциям системы управления персоналом, действующей в ГБПОУ КК УТМиПТ.

Направление кадровой политики техникума:

- управление персоналом;
- подбор и расстановка персонала;
- формирование и подготовка резерва для выдвижения на руководящие должности;
- оценка и аттестация персонала;
- развитие персонала (профессиональное обучение, переподготовка и повышение квалификации);
- мотивация и стимулирование персонала;
- оплата труда.

Кадровая политика направлена на то, чтобы повысить полезную отдачу от применения трудовых ресурсов.

Главным объектом кадровой политики является персонал (кадры).

Кадры – это главный и решающий фактор, первая производительная сила общества. От квалифицированных работников, их профессиональной подготовки и деловых качеств в значительной мере зависит эффективность работы образовательного учреждения.

Работа с педагогическими кадрами – это деятельность директора образовательного учреждения, его заместителей, руководителей методических комиссий по повышению их профессиональной компетентности, квалификации, педагогического мастерства, по сплочению работоспособного, конкурентоспособного коллектива, обеспечивающего функционирование образовательного учреждения. Это система взаимосвязанных мер, направленных на всесторонне повышение педагогического мастерства, на развитие и повышение творческого потенциала педагогического коллектива в целом, а в конечном итоге – на повышение качества и эффективности учебно-воспитательного процесса, рост уровня образованности, воспитанности и развития обучающихся.

Главное в работе с педагогическими кадрами – оказание реальной, действенной, своевременной помощи педагогам.

Работа руководства с педагогическими кадрами техникума направлена на решение актуальной проблемы повышения квалификации педагогов, а именно:

- обучение без отрыва от основного места работы и возможности непосредственного использования полученных знаний в профессиональной деятельности;
- реализации принципа индивидуализации и дифференциации обучения педагогов;

Кадровая работа с педагогическими кадрами включает следующие элементы:

- подбор и расстановка кадров;
- обучение и развитие кадров;
- компенсации за выполняемую работу;
- создание условий на рабочем месте;
- поддержание работы с профсоюзами и разрешение трудовых споров;

В работе с педагогическими кадрами решаются следующие задачи:

- изучить уровень квалификации и профессионализма педагога;
- изучить опыт педагогов высокого профессионализма и сделать его достоянием коллектива;
- наметить план индивидуальной работы с различными категориями педагогов;
- повысить культурный уровень педагогов;
- гуманизировать учебно-воспитательный процесс.

Формы работы: собеседование, посещение уроков и анализ работы педагога, индивидуальные беседы, педагогические советы, производственные совещания; наставничество, работа методических объединений; проведение конкурсов; смотры учебных кабинетов.

Центральное место в организации работы с педагогическими кадрами занимает работа с молодыми специалистами: психолого-педагогическая поддержка, методическая помощь, повышение общей и профессиональной культуры.

Цель работы – планомерное раскрытие индивидуальных педагогических способностей начинающего педагога.

Основные задачи: установление отношений сотрудничества и взаимодействия между молодыми специалистами и опытными педагогами; приобретение практических навыков, необходимых для педагогической работы на занимаемой должности.

### 8.1 СВЕДЕНИЯ О ЧИСЛЕННОСТИ И КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ (ПО СОСТОЯНИЮ НА 01.10.2018)

| №   | Показатель  | Всего,<br>чел. | Распределение по уровню образования и квалификации, чел. |     |              |     |    |
|-----|---|----------------|--|-----|--------------|-----|----|
|     |   |                | Уровень образования                                      |     | Квалификация |     |    |
|     |   |                | ВО   | СПО | вк           | І к | бк |
| 1   | <b>Педагогические работники всего:</b>                        | 33             | 24   | 8   | 4            | 9   | 20 |
|     | в том числе:  | 33             | 24   | 8   | 4            | 9   | 20 |
| 1.1 | основные  | 33             | 24   | 8   | 4            | 9   | 20 |
| 1.2 | совместители:   | -              | -  | -   | -            | -   | -  |
|     | внутренние  | 10             | 9  | 1   | -            | -   | -  |
|     | внешние   | -              | -  | -   | -            | -   | -  |
| 2   | <b>Основные педагогические работники (без совместителей):</b> | 33             | 24   | 9   | 4            | 9   | 20 |

|     |                                    |    |    |   |   |   |    |
|-----|------------------------------------|----|----|---|---|---|----|
| 2.1 | педагог-психолог                   | 1  | 1  | - | - | - | -  |
| 2.2 | социальный педагог                 | 1  | 1  | - | - | - | 1  |
| 2.3 | воспитатели                        | -  | -  | - | - | - | -  |
| 2.4 | преподаватели                      | 11 | 11 | - | 3 | 6 | 2  |
| 2.5 | мастера производственного обучения | 18 | 10 | 8 | 1 | 3 | 14 |

Общее количество педагогических работников – 33 человека.

Внешних совместителей – нет; внутренних совместителей – 10 человек.

1. Распределение по возрасту – процентное соотношение от общего числа педагогических работников

Менее 25 лет – 17,1%;

25-30 лет – 11,4%;

30-35 лет – 5,8%;

35-40 лет – 8,6%;

40-45 лет – 17,1%;

45-50 лет – 11,4%;

50-55 лет – 2,9%;

55-60 лет – 14,3%

Более 60 лет – 11,4%.

Распределение по педагогическому стажу – процентное соотношение от общего числа педагогических работников:

1. менее 3-х лет – 31,4%;

2. 3-5 лет – 11,4%;

3. 5-10 лет – 20%;

4. 10-15 лет – 8,6%;

5. 15-20 лет – 2,9%;

6. Более 20 лет – 25,7%.

Распределение по страховому стажу – процентное соотношение от общего числа педагогических работников:

1. Менее 3-х лет – 17,1%;

5. 15-20 лет – 17,1%;

2. 3-5 лет – 5,7%;

6. 20-25 лет – 11,4%;

3. 5-10 лет – 8,6%;

7. 25-30 лет – 8,6%;

4. 10-15 лет – 8,6%;

8. Более 30 лет – 22,9%.

|   |            |  |                                 |
|---|------------|--|---------------------------------|
| № | Показатель |  | Распределение по возрасту, чел. |
|---|------------|--|---------------------------------|

|     |   | Всего,<br>чел. | менее 25 | 25-30 | 30-35 | 35-40 | 40-45 | 45-50 | 50-55 | 55-60 | Более 60 |
|-----|---|----------------|----------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|----------|
| 1   | Педагогические работники<br><b>всего:</b>                           | 35             | 6        | 4     | 2     | 3     | 6     | 4     | 1     | 5     | 4        |
|     | в том числе:  | 35             | 6        | 4     | 2     | 3     | 6     | 4     | 1     | 5     | 4        |
| 1.1 | основные  | 35             | 6        | 4     | 2     | 3     | 6     | 4     | 1     | 1     | 4        |
| 1.2 | совместители:   | 10             | 3        | 1     | 1     | -     | 2     | -     | -     | 1     | 1        |
|     | внутренние  | 10             | 3        | 1     | 1     | -     | 2     | -     | -     | 1     | 1        |
|     | внешние   | -              | -        | -     | -     | -     | -     | -     | -     | -     | -        |
| 2   | <b>Основные</b> педагогические<br>работники (без<br>совместителей): | 35             | 6        | 4     | 2     | 3     | 6     | 4     | 1     | 5     | 4        |
| 2.1 | педагог-психолог  | 1              | -        | -     | 1     | -     | -     | -     | -     | -     | -        |
| 2.2 | социальный педагог  | 1              | -        | -     | -     | -     | 1     | -     | -     | -     | -        |
| 2.3 | руководитель физического<br>воспитания                              | 1              | 1        | -     | -     | -     | -     | -     | -     | -     | -        |
| 2.4 | преподаватель – организатор<br>ОБЖ                                  | 1              | -        | -     | -     | -     | -     | -     | -     | 1     |          |
| 2.5 | преподаватели   | 13             | 4        | 2     | -     | 1     | 1     | 1     | 1     | 2     | 1        |
| 2.6 | мастера производственного<br>обучения                               | 18             | 1        | 2     | 1     | 2     | 4     | 3     | -     | 2     | 3        |

Таким образом, можно сделать следующие выводы:

1. Основу возрастного состава педагогов техникума выпадает на возраст от 40 до 50 лет.

В тоже время, в последние годы идет активное омолаживание кадров. В техникуме много молодых специалистов, имеющих менее трех лет педагогического стажа – 31,4% и преподавателей, обучающихся на последних курсах высших учебных заведений – 5,07 %, с которыми необходимо вести активную работу по адаптации их в коллективе и педагогической деятельности в целом.

#### **Качественный состав ППР по квалификационным категориям**

2. Стажировка мастеров производственного обучения осуществляется на базе профильных предприятий и организаций социальных партнеров и соответствует 25,5% показателю.

| № | Показатель | Всего, чел. |
|---|------------|-------------|
|---|------------|-------------|

|     |  | Стажировки |      |      | Повышение квалификации |      |      |
|-----|--|------------|------|------|------------------------|------|------|
|     |  | 2016       | 2017 | 2018 | 2016                   | 2017 | 2018 |
| 1   | <b>Педагогические работники всего:</b> | 33         | 33   | 35   | 33                     | 33   | 35   |
| 1.1 | Из них повысили квалификацию:          | 3          | 4    | 10   | 16                     | 6    | 32   |
|     | Количество:                            |            |      |      |                        |      |      |
| 1.1 | 72 часа и более                        | 3          | 4    | 10   | 26                     | 10   | 45   |
|     | Итого                                  | 9%         | 12%  | 29%  | 48%                    | 18%  | 97%  |



Педагогические работники систематически повышают свой уровень квалификации: в ГБОУ ИРО КК; АНО НАРК; ЧОО ДПО; ФГБОУ ВО РГСУ (Абилимпикс); обучение экспертов WorldSkills; ООО «Высшая школа администрирования»; в других образовательных организациях.

### **Общие выводы итогов проведения самообследования**

На основании вышеизложенного в ГБПОУ КК УТМиПТ выводы по результатам анализа таковы:

1. Требования в части содержания основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования; максимального объема учебной нагрузки обучающихся; полноты выполнения основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих исполняются.
2. Содержание, уровень и качество подготовки выпускников техникума соответствуют требованиям, определенными Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.
3. Материально-технические и кадровые условия реализации образовательного процесса достаточны для реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих.
4. Уровень организации воспитательной деятельности соответствует ее целям и задачам.
5. Качество подготовки специалистов соответствует требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям среднего профессионального образования.
6. Условия реализации образовательного процесса удовлетворяют требованиям подготовки рабочих должности служащих по реализуемым уровням среднего профессионального образования.
7. Условия и организация образовательного процесса отвечают ожиданиям студентов.
8. Показатели деятельности образовательного учреждения, необходимые для определения его типа и вида, подтверждены и соответствуют типу «бюджетное учреждение», типу образовательного учреждения «образовательное учреждение среднего профессионального образования» и виду «техникум».