

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
«Успенский техникум механизации и профессиональных технологий»

Принят на заседании
Педагогического совета от «10»
апреля 2019 г. Протокол № 12



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ КК УТМиПТ
Н.Н.Белова
« 10 » апреля 2019 г.

**Показатели деятельности
ГБПОУ КК УТМиПТ за 2018 год**

с. Успенское.

Содержание:

| | |
|--|--------|
| Пояснительная записка..... | 3 |
| 1. Общие сведения об образовательной организации | 4-12 |
| 2. Основные организационно-правовые документы, регламентирующие деятельность техникума | 7-12 |
| 2. Оценка системы управления организации..... | 13- |
| 4. Оценка материально-технического обеспечения образовательного процесса..... | 16 -17 |
| 5. Оценка образовательной деятельности..... | 18-21 |
| 6. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся..... | 21-36 |
| 7. Оценка организации учебного процесса..... | 37 |
| 8. Оценка востребованности выпускников..... | 38-41 |
| 9. Оценка кадрового обеспечения..... | 42-44 |
| 10. Оценка библиотечно-информационного обеспечения | 45 |
| 11. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования... | 46-48 |
| Общие выводы итогов проведения самообследования | 48 |

Пояснительная записка

Самообследование государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий» проводилось на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации» и приказа директора техникума от 18.03.2019 № 37/1 «О самообследовании техникума».

Нормативной базой для проведения самообследования государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий» являются: пункт 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326); приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации»; приказ Минобрнауки России от 10.12.2013 г. N1324 «Показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», с изменениями и дополнениями, приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2017 г. № 136 «О внесении изменений в показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»; письмо Министерства образования и науки Краснодарского края от 04.09.2014 №47-12612/14-14 «О результатах проверки наличия отчетов о самообследовании на сайтах профессиональных образовательных организаций»; постановление «Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»; приказ директора техникума от 26.02.2018 г. № 216/1 «О проведении самообследования техникума».

Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию организации;
- организацию и проведение самообследования в организации;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение и утверждение отчета педагогическим советом организации.

Цели проведения самообследования:

- обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ГБПОУ КК УТМиПТ;
- размещение информации в открытом доступе в сети Интернет;
- предоставления учредителю и общественности ежегодного отчета о результатах самообследования за 2018 год.

Задачи проведения самообследования:

- получение объективной информации об образовательной деятельности образовательной организации;
- установление степени соответствия фактического содержания и качества подготовки обучающихся требованиям ФГОС СПО;
- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;
- установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы,

функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Отчет о проведении самообследования рассмотрен и утвержден на заседании Педагогического совета – протокол №12 от 10.04.2019 г.

1. Общие сведения об образовательной организации

Образовательная организация - государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий» (далее - «ГБПОУ КК УТМиПТ» или «техникум») создано в соответствии с приказом Государственного комитета профобразования РСФСР от 29.07.1976 года № 280 как Успенское сельское профессионально-техническое училище № 27. Приказом Управления по начальному профессиональному образованию и профессиональной подготовке администрации Краснодарского края от 25.08.1994 № 133-6. Учреждение переименовано в профессиональное училище № 69. Приказом департамента образования и науки администрации Краснодарского края от 15.08.2000 г. № 1509-А профессиональное училище № 69 переименовано в государственное образовательное учреждение «Профессиональное училище № 69 с. Успенского». Приказом департамента образования и науки Краснодарского края от 31.12.2003 № 01.8/2300 Учреждение переименовано в государственное образовательное учреждение начального профессионального образования профессиональное училище № 69 с. Успенского. Распоряжением Правительства Российской Федерации от 03.12.2004 № 1565-р государственное образовательное учреждение начального профессионального образования профессиональное училище № 69 с. Успенского передано в государственную собственность Краснодарского края.

Приказом департамента образования и науки Краснодарского края от 06.04.2005 № 015/554 государственное образовательное учреждение начального профессионального образования профессиональное училище № 69 с. Успенского переименовано в государственное образовательное училище начального профессионального образования профессиональное училище № 69 Краснодарского края.

Приказом департамента образования и науки Краснодарского края от 12.01.2011 года № 3\1 государственное образовательное учреждение начального профессионального образования профессиональное училище № 69 Краснодарского края переименовано в государственное бюджетное образовательное учреждение начального профессионального образования профессиональное училище № 69 Краснодарского края.

Государственное бюджетное образовательное учреждение начального профессионального образования профессиональное училище № 69 Краснодарского края (ГБОУ НПО ПУ № 69 КК) переименовано в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий (ГБПОУ КК УТМиПТ) приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 11.02.2015 г. №504.

Учредитель: Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

Основными видами деятельности ГБПОУ КК «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий» являются:

1) реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

2) программ профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих, программ переподготовки рабочих, служащих и программ повышения квалификации рабочих, служащих;

3) реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей и взрослых.

Адрес почтовый и юридический: 352452 Краснодарский край, Успенский район, с.Успенское, ул. Школьная, 5 а

КПП - 235701001

ИНН - 2357001420

ОГРН - 1022305003137

ОКВЭД - 85.21

ОКПО - 31365221

ОКАТО - 03256843001

ОКТМО- 03656443101

ОКФС - 13

ОКОПФ - 75203

ОКОГУ – 2300223

КБК 82500000000000000130

По бюджету

л/с 825520410 в Южном ГУ Банке России г. Краснодар **Р/с 40601810900003000001**

БИК 040349001

Тип средств 20.00.00 **ОКТМО 03656443101**

Электронный адрес (E-mail) почты: pu_69@mail.ru; сайта <http://usp-tenikum.ucoz.net/>

Образовательная деятельность в образовательном учреждении ведется на основании следующих нормативно-правовых документов:

а) свидетельства о государственной аккредитации, выданного Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края 26 июня 2015 года (регистрационный номер 03440 серия 23А01 № 0001183);

б) свидетельства о постановке в налоговом органе КПП 235701001, от 15 ноября 1993 г.; серия 23 № 008880757, выданный Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 13 Краснодарского края;

в) свидетельства Федеральной налоговой службы о внесении записи в Единый реестр юридических лиц: Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц, выданный 22.01.2016 г. Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 13 Краснодарского края; 352900, Краснодарский край, г. Армавир, ул. Дзержинского, 62а;

г) Устава техникума, утвержденного приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 05 мая 2015 г. № 1924.

Подготовка кадров в образовательном учреждении ведется на основании лицензии Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, выданной 29.05.2015 года, серия 23ЛЮ1 № 0003465, выдана бессрочно на право ведения образовательной деятельности в сфере ведения образовательной деятельности.

Образовательным учреждением заключены договора со сторонними организациями по основным направлениям деятельности:

- о сотрудничестве с организациями работодателей - базами практик;

- на медицинское обслуживание студентов (обучающихся) от 06.04.2018 г. № 46/8 с Успенской ЦРБ и преподавателей – договор от 23.07.2018 № 24 МУ с ОО «Лекарь».

Имеется санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии санитарным правилам и нормативам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности № 23.КК.19.000.М.001242.05.15 от 29.05.2015 г. выданное на основании экспертного заключения Армавирского филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Краснодарском крае» № РОСС RU. 0001.21AB60 от 25.05.2015; а также заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности № 3 от 09 июля 2015 г.

Охрана и пропускной режим в образовательной организации осуществляются:

- в учебное время - охранниками ООО ЧОП «Самурай», а также дежурным администратором и дежурным мастером производственного обучения;
- в ночное время - охранниками ООО ЧОП «Самурай»;
- в выходные и праздничные дни по приказу директора - охранниками ООО ЧОП «Самурай», с обязательным присутствием ответственного работника техникума.

Ответственный за организацию и обеспечение пропускного режима на территории (дежурный администратор) назначается приказом директора из числа одного из административно-управленческого аппарата. В техникуме разработан, утвержден директором, согласован с силовыми структурами Противодиверсионный паспорт ГБПОУ КК УТМиПТ.

На территории учебного корпуса № 1 установлено снаружи 5 видеокамер по периметру зданий учебного корпуса и боксов и 3 видеокамеры внутри учреждения, с выводом информации на мониторы, расположенные в кабинете директора и охранной организации. Учебный корпус № 2 обеспечен видеонаблюдением периметра здания, первого и второго этажа здания, с выводом информации на монитор охранной организации.

Специальная оценка условий труда рабочих мест организована и проведена 13.02. 2019 года № 5550 в количестве 18 рабочих мест, аттестация 32 рабочих места была проведена 08.04.2014 г. № 1312 ИЦ ООО МТЦ «Аквахим», в соответствии с требованиями приказа Минздравсоцразвития РФ от 26.04.2011 года № 342 Н «Об утверждении порядка проведения аттестации рабочих мест по условиям труда». Таким образом, на момент самообследования в техникуме аттестовано 100% рабочих мест.

В 2018 году заключен договор от 23.07.2018 г. № 24 МУ проведен медицинский осмотр 48 работников учреждения, что соответствует 100%, согласно акта выполненных работ от 03.08.2018 г. № 18. У всех работников имеются личные медицинские книжки и паспорта здоровья. Заключен договор от 06.04.2018 г. № 46/8 на медицинский осмотр обучающихся с Успенской ЦРБ.

В техникуме действует Положение об охране труда и обеспечения безопасности образовательного процесса.

На основании ежегодного плана основных мероприятий по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в техникуме систематически проводятся тренировочные действия с практической эвакуацией в зданиях учебных корпусов при пожаре, при обнаружении взрывоопасных (подозрительных) предметов, при совершении терактов. При проведении занятий с работниками и обучающимися уделяется особое внимание психологической подготовке. Разработана и утверждена Декларация пожарной безопасности техникума (рег № 03256843-00031-0067 от 27.03.10 г.).

В соответствии с Федеральными законами от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» в техникуме проводится работа по вопросам использования и защиты информационных ресурсов, содержащих персональные данные работников и обучающихся.

Приказом директора утверждено Положение об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных. С работниками, осуществляющими использование и обработку персональных данных работников и обучающихся, проводятся ежегодные инструктажи. Все работники, допущенные к обработке персональных данных, предупреждаются об ответственности за разглашение

сведений, содержащих персональные данные, под роспись в соответствующем журнале. Случаев утечки либо несанкционированной передачи персональных данных третьим лицам не отмечено.

С целью оказания содействия временной занятости обучающихся и трудоустройству выпускников, создания банка данных о региональном рынке труда и дальнейшего развития социального партнерства с организациями по повышению качества подготовки специалистов в техникуме с 2012 приказом директора от 03.09.2012 г. № 13/1 создан Центр профессиональной ориентации и содействия трудоустройству выпускников.

Для потенциальных работодателей и выпускников техникума создана автоматизированная информационная система базы данных вакансий работодателей и резюме студентов и выпускников. Проводится консультационная работа со студентами по вопросам самопрезентации, профориентации и информирования о состоянии рынка труда. Ведется разработка методических материалов по вопросам содействия трудоустройству выпускников.

Основными задачами службы по трудоустройству выпускников являются:

-информационное обеспечение и сопровождение трудоустройства выпускников и обучающихся;

-предоставление профориентационных и профконсультационных услуг обучающимся и выпускникам;

-организация мероприятий, содействующих обеспечению занятости обучающихся и трудоустройству выпускников;

-сотрудничество с организациями, выступающими в качестве работодателей для обучающихся и выпускников;

-информационно-консультативные услуги для работодателей по поиску и подбору кадров из числа обучающихся и выпускников;

-организация мониторинга трудоустройства выпускников;

-учебно-исследовательская и методическая работа.

В техникуме разработаны и утверждены внутренние нормативные документы, регламентирующие организацию образовательного процесса и деятельность учреждения. Разработанные документы соответствуют действующему законодательству в сфере образования:

2. Основные организационно-правовые документы, регламентирующие деятельность техникума

| № п/п | Наименование ЛПА | Дата, № приказа |
|--------------|--|-----------------------------|
| 1. | Устав ГБПОУ УТМиПТ; План финансово-хозяйственной деятельности на 2018 год; Коллективный договор; Положение об общем собрании; | 05 мая 2015 г. № 1924 |
| 2. | Приказ об утверждении Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования | от 19.01.2018 г. № 179/1 |
| 3. | Приказ об утверждении Правил приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края "Успенский техникум механизации и профессиональных технологий" на 2018-2019 год | от 26.02.2018г. № 217/3 |
| 4. | Приказ о внесении изменений в приказ № 5-ПР "Об утверждении Положения по формированию, ведению и хранению личных дел обучающихся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края "Успенский техникум механизации и профессиональных технологий" | от 30.05.2018 г. № 288/3 |
| 5. | Приказ об утверждении инструкции о порядке оформления учебных | от 30.05.2018 г. № 288/4 |

| | | |
|-----|--|--------------------------|
| | карточек студентов и формы внутренней описи документов личного дела в ГБПОУ КК УТМиПТ | |
| 6. | Программа производственного контроля соблюдения санитарных норм и правил и выполнением санитарно-противоэпидемических профилактических мероприятий на 2018-2019 г. | от 18.06.2018 г. |
| 7. | Положение о режиме занятий, обучающихся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий», приказ | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 8. | Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий» | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 9. | Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 10. | Положение об организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования. | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 11. | Положение о формировании основной образовательной программы среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих. | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 12. | Положение об организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе, ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий». | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 13. | Положение об осуществлении индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных носителях в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий». | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 14. | Порядок использования учебников и учебных пособий обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных стандартов, и (или) получающими платные образовательные услуги. | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 15. | Положение о расписании учебных занятий в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении УТМиПТ. | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 16. | Правила внутреннего распорядка обучающихся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий». | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 17. | Порядок посещения по своему выбору мероприятий, проводимых в учреждении и не предусмотренных учебным планом. | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 18. | Положение о дополнительных академических правах и мерах социальной поддержки, предоставляемых обучающимися в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий». | от 31.08.2018 г. № 314/3 |

| | | |
|-----|---|-----------------------------|
| 19. | Положение применения к обучающимся и снятия с обучающихся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Успенский техникум и механизации и профессиональных технологий» мер дисциплинарного взыскания. | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 20. | Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях осуществляющих образовательную деятельность. | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 21. | Порядок создания, организации работы, принятия решений и их исполнения комиссий по урегулированию споров между участников образовательных отношений | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 22. | Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по профессиям среднего профессионального образования | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 23. | Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Краснодарского края «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 24. | Утвердить Порядок оформления ведения и учета зачетных книжек и студенческих билетов в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Успенский техникум механизации и Успенский техникум механизации и профессиональных технологий» | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 25. | Положение о центре профессиональной ориентации и содействия трудоустройству выпускников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий» | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 26. | Положение о стажировке преподавателей профессионального цикла, мастеров производственного обучения государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий» | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 27. | Положение о классном руководителе государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий» | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 28. | Положение о порядке пользования образовательными, методическими и научными услугами педагогическими работниками государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий» | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 29. | Положение о порядке пользования педагогическими работниками библиотеками и информационными ресурсами, доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности педагогических работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий» | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 30. | Положение о нормах профессиональной этики педагогических | от 31.08.2018 |

| | | |
|-----|---|--------------------------|
| | работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий» | г. № 314/3 |
| 31. | Положение о соотношении учебной и другой педагогической работы в пределах рабочей недели с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Успенский техникум механизации» | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 32. | Положение о практике обучающихся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий» | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 33. | Положение о порядке снижения стоимости платных образовательных услуг в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Успенский техникум механизации» | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 34. | Положение о порядке выдачи, заполнения свидетельства о профессии рабочего, должности служащего, свидетельства о прохождении обучения их дубликатов в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края "Успенский техникум механизации и профессиональных технологий" | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 35. | Положение об обучении по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой программы профессионального обучения в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края "Успенский техникум механизации и профессиональных технологий" | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 36. | Положение об условиях обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий» | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 37. | Положение о промежуточной и итоговой аттестации профессионального обучения государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий» | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 38. | Положение об официальном сайте государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий» | от 31.08.2018 г. № 314/3 |
| 39. | Положение о проверке тетрадей и письменных работ, обучающихся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Успенский техникум механизации» | от 03.09.2018 г. № 319/1 |
| 40. | Положение об учебном кабинете, лаборатории (мастерской) государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края "Успенский техникум механизации и профессиональных технологий" | от 03.09.2018 г. № 319/2 |
| 41. | Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в форме проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского | от 03.09.2018 г. № 319/3 |

| | | |
|-----|--|---|
| | края "Успенский техникум механизации и профессиональных технологий" | |
| 42. | Положение о порядке назначения и выплаты государственных академических стипендий, государственных социальных стипендий и других денежных выплат обучающимся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края "Успенский техникум механизации и профессиональных технологий" | от 28.09.2018 г. № 339 |
| 43. | Положения о переводе обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края "Успенский техникум механизации и профессиональных технологий" | от 18.12.2018 г. № 394 |
| 44. | Порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края "Успенский техникум механизации и профессиональных технологий" (приложение №2) | от 18.12.2018 г. № 394 |
| 45. | Положение о порядке осуществления перевода обучающихся из образовательных учреждений в случаях прекращения их деятельности, аннулирования у них лицензии, лишения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе" (приложение №3) | от 18.12.2018 г. № 394 |
| 46. | Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по профессиям среднего профессионального образования | от 31.08.2018 г. №314/3 |
| 47. | Положение о педагогическом совете ГБПОУ КК УТМиПТ | от 29.02.2016 г. №3 |
| 48. | Положение о Совете ГБПОУ КК УТМиПТ | от 23.06.2015 г. № 255 |
| 49. | Правила внутреннего распорядка обучающихся ГБПОУ КК УТМиПТ | от 23.06.2015 г. №244 |
| 50. | Порядок внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований ГБОУ НПО ПУ № 69 КК | от 25.03.2015 г. № 179 |
| 51. | Положение о стажировке преподавателей профессионального цикла, мастеров производственного обучения ГБОУ НПО ПУ № 69 КК | от 04.02.2015 г. № 152/2 (в редакции № 256 от 23.06.2015 г) |
| 52. | Положение об обработке и защите персональных данных в ГБПОУ КК УТМиПТ | от 01.11.2017 г. № 450-ПР |
| 53. | Об утверждении Положения о материальном поощрении обучающихся | от 23.06.2015 г. № 258 |
| 54. | Положение о создании малых учебных фирм | от 23.06.2015 г. №250 |
| 55. | Положение о стипендиальной комиссии ГБПОУ КК УТМиПТ | от 23.06.2015 г. №278 |
| 56. | Об утверждении Положения о приемочной комиссии ГБПОУ КК УТМиПТ | от 30.08.2017 г. № 8 |
| 57. | Об утверждении Положения о комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников ГБПОУ КК УТМиПТ | от 21.03.2016г. № 4-ПР |
| 58. | Правила приема лиц с ограниченными возможностями здоровья, не имеющими основного общего или среднего общего | от 11.07.2016г. |

| | | |
|-----|--|---|
| | образования и обучающихся по адаптированным основным общеразвивающим программам (приложение 1) | № 7 |
| 59. | Положение о профессиональном обучении по основным программам профессионального обучения – программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих обучающихся с ОВЗ (с различными формами умственной отсталости) в ГБПОУ КК УТМиПТ | от 11.07.2016 г. № 7 |
| 60. | Об утверждении Положения об учебном хозяйстве ГБПОУ КК УТМиПТ | от 24.04.2017 г. № 4 |
| 61. | Об утверждении Положения об организации питания обучающихся в ГБПОУ КК УТМиПТ | от 11.07.2016 г. № 9 |
| 62. | Положение о ведении журнала учета теоретического обучения | От 25.06.2015 г. №243 |
| 63. | Об утверждении Положения «О порядке назначения и выплаты государственных академических стипендий, государственных социальных стипендий и других денежных выплат обучающимся в ГБПОУ КК УТМиПТ» | от 31.10.2017 № 10 г.(в редакции № 7 от 23.06.2017 г.) |
| 64. | Об утверждении Положения о порядке выдачи, заполнения свидетельства о профессии рабочего, должности служащего их дубликатов в ГБПОУ КК УТМиПТ | от 31.10.2016г. №11 |
| 65. | Положение о порядке заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов | от 20.09.2016 г. №1 |
| 66. | О создании Приемной комиссии ГБПОУ КК УТМиПТ | от 27.02.2019 г № 26 |
| 67. | Положение о Приемной комиссии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий» | от 27.02.2019 г. №25 |
| 68. | Правила Приема на обучение по программам среднего профессионального образования в ГБПОУ КК УТМиПТ на 2019-2020 учебный год | от 27.02.2019 г. № 24 |
| 69. | Об утверждении Положения о порядке оказания платных образовательных услуг ГБПОУ КК УТМиПТ | от 26.05.2017 г. № 6 |

Нормативно-правовая база, регламентирующая деятельность ГБПОУ КК УТМиПТ, разработана на основании примерных документов с учетом региональных условий и особенностей учебного заведения и утверждена в установленном порядке. Локальные нормативные акты разрабатываются ответственными представителями структурных подразделений и юрист-консультантом, обсуждаются работниками структурных подразделений, согласовываются и утверждаются педагогическим советом. Локальные акты, регулирующие трудовые отношения, обсуждаются в трудовом коллективе и утверждаются директором. В действие акты вводятся с момента издания приказа директора.

При принятии новых или внесении изменений в уже действующие законодательные (иные нормативно-правовые) акты проводится работа по корректировке локальной нормативной и организационно-распорядительной документации техникума. Разрабатываются, обсуждаются и утверждаются изменения, дополнения или новая редакция соответствующего документа.

Выводы:

ГБПОУ КК УТМиПТ осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, нормативно-правовыми актами министерства образования, науки и

молодежной политики Краснодарского края, локальными нормативными актами; имеет необходимые организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в сфере среднего профессионального образования в соответствии с установленными при лицензировании значениями контрольных нормативов.

Система комплексной безопасности ГБПОУ КК УТМиПТ включает штатные и внештатные структуры. Служба по комплексной безопасности уполномочена решать задачи гражданской обороны, задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий, а также обеспечения мероприятий по охране труда, технике безопасности.

3. Оценка системы управления организации

Управление техникумом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей,

установленных Федеральным законом №273ФЗ «Об образовании в РФ», в соответствии с Уставом техникума и строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Участие Учредителя в управлении техникумом осуществляется в соответствии с процедурами, предусмотренными законодательством, к которым, в первую очередь, относятся аттестация педагогических работников, установление государственного задания по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) и специалистов среднего звена, профессионального обучения, а также финансирование на выполнение государственного задания, установленного приказом Учредителя.

Органами управления техникума являются:

- руководитель техникума;
- совет Учреждения – выборный представительный орган;
- педагогический совет;
- методический совет;
- попечительский совет.

Директор осуществляет текущее руководство деятельностью техникума в соответствии с законодательством, действует без доверенности и представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, руководит образовательной, хозяйственной и финансовой деятельностью, распоряжается имуществом и средствами техникума открывает лицевые счета, подписывает финансовые документы, совершает сделки, заключает договоры и соглашения, выдает доверенности, издает в пределах своей компетенции приказы и обязанности между своими заместителями, утверждает штатное расписание техникума, локальные нормативные акты, поощряет работников техникума, привлекает работников техникума к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Структура, компетенция органов управления техникума, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются Уставом ГБПОУ КК «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий» в соответствии с действующим законодательством. Должностные обязанности работников техникума разработаны в соответствии с действующим законодательством в сфере трудовых отношений, и соответствуют решаемым задачам работниками техникума.

Компетенция заместителей директора техникума устанавливается директором учреждения.

К коллегиальным органам управления техникума относятся: общее собрание трудового коллектива; Педагогический совет, орган Студенческого самоуправления, в который входят методические комиссии по профессиональным циклам, Совет профилактики, и другие коллегиальные органы управления.

Общее собрание трудового коллектива принимает Устав, вносит изменения и дополнения к нему, утверждает Правила внутреннего трудового распорядка, утверждает коллективный договор и его приложения с участием представителя работников.

Совет техникума является выборным представительным органом, осуществляющим общее руководство деятельностью и строит свою работу в тесном контакте со структурными подразделениями, профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации, студенческим советом. Совет техникума создается в целях совершенствования образовательного процесса, определения основных направлений деятельности, развития демократических форм в управлении. Совет техникума:

- определяет основные направления деятельности техникума;
- организует и планирует работу по выполнению решений Общего собрания работников и представителей, обучающихся;
- заслушивает отчеты директора о выполнении уставных задач, работников всех структурных подразделений по результатам их деятельности;
- контролирует своевременность и полноту предоставления обучающимся дополнительных льгот и видов материального обеспечения;
- разрабатывает правила внутреннего трудового распорядка;
- разрабатывает положения коллективного договора и его приложений с участием представителя работников;
- разрабатывает иные локальные нормативные акты техникума;
- содействует деятельности Педагогического совета.

Педагогический совет формируется ежегодно, председателем является директор техникума. Заседания педсовета проводятся по ежегодно утвержденным планам и протоколируются. По обсуждаемым вопросам педсовет выносит решения, о выполнении которых докладывает на последующих заседаниях. В состав педагогического совета входят педагогические и руководящие работники техникума. Педагогический Совет техникума организует и проводит свою работу по плану, ежегодно утверждаемому директором техникума, не позднее 1 сентября текущего года. Заседание Педагогического Совета собирается не реже одного раза в квартал. К компетенции Педагогического Совета относятся вопросы анализа, оценки и планирования:

- объема и качества знаний, умений и навыков обучающихся;
- теоретического и практического обучения, производственной практики;
- воспитательной работы;
- контроля образовательного процесса;
- содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- образовательных программ и учебных планов, а также изменений и дополнений к ним;

В целях оказания содействия в управлении техникумом, воспитания сознательной дисциплины, культуры поведения, обеспечения оптимальных условий организации образовательного процесса, защиты прав и представления интересов студентов, в техникуме функционирует студенческий Совет. В состав студенческого Совета входят активные и инициативные студенты, представители от каждой студенческой группы, его работой руководит заместитель директора по УВР. Студенческий Совет имеет план работы на учебный год, который рассматривается на первом заседании и согласовывается с директором техникума.

Основные функции студенческого Совета:

- проведение внеклассных мероприятий и массовых для студентов техникума;
- участие в мероприятиях районного и краевого уровня студентов техникума;
- работа в составе комиссий по назначению академической стипендии и др

В целях осуществления методической, исследовательской, опытно-экспериментальной и инновационной деятельности в техникуме работает методический кабинет, возглавляемый методистом. Методист строит свою работу в тесном контакте с Педагогическим советом и методическими комиссиями, занимается вопросами учебно-методического обеспечения образовательного процесса, формами, средствами и методами проведения занятий, качеством образования по итогам семестров и учебного года, организации и проведения мероприятий (смотри-конкурсы, конкурсы, предметные недели, предметные и спортивные олимпиады и др.). При подготовке указанных выше мероприятий приказом директора создаются рабочие и

творческие группы.

Методические комиссии (МК) техникума возглавляются педагогами по профессиональным циклам. Перечень Методических комиссий, их председатели и члены утверждаются приказом директора сроком на один учебный год. Вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками:

- новых педагогических и воспитательных технологий;
- методик и средств профессионального отбора и ориентации;
- новых форм и методических материалов, пособий, средств обучения и контроля;
- новых форм и методов теоретического и практического обучения, производственной

практики обучающихся.

Действующий в ГБПОУ КК УТМиПТ Совет по профилактике правонарушений основной своей целью считает предупреждение социально- опасных явлений (правонарушений, антиобщественных действий) и укрепление учебной дисциплины среди обучающихся.

На период подготовки и проведения отдельных мероприятий и выполнения наиболее значимых работ, таких как смотры-конкурсы, праздничные мероприятия и мероприятия, посвященные знаменательным датам, разработка инновационных образовательных проектов, концепций и перспективных планов развития, создаются творческие группы и комиссии.

В целях рассмотрения и принятия решений по вопросам назначения стипендий и других денежных выплат и реализации установленного порядка назначения стипендий обучающимся, за счет средств краевого бюджета, в техникуме работает стипендиальная комиссия.

Административно-управленческий персонал:

- Директор техникума;
- Заместитель директора по учебно-производственной работе;
- Заместитель директора по воспитательной работе;
- Главный бухгалтер.

План работы техникума на учебный год рассматривается и утверждается на заседании Педагогического совета в начале учебного года. Разделы плана по содержанию, срокам и исполнителям сбалансированы в соответствии с целями и задачами, отличаются конкретностью и реальностью поставленных задач, единством целей на планируемый период и средств их достижения.

Планирование осуществляется по направлениям: учебно-производственная работа, учебно-методическая работа, воспитательная работа, совершенствование учебно-материальной базы, внебюджетная деятельность, внутритехникумовский контроль. Существует система контроля исполнения принятых решений.

Информация о деятельности и управлении техникума, организационной структуре общественного управления техникумом представлена на сайте техникума.

Выводы:

Структура системы управления техникумом определена с учетом решения задач текущего и перспективного развития и направлена на обеспечение образовательного процесса с целью освоения реализуемых профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС. Организация системы управления техникума соответствует уставным требованиям.

Структура техникума соответствует требованиям действующего законодательства.

4. Оценка материально-технического обеспечения образовательного процесса

Для ведения образовательной деятельности в зданиях учебных корпусов расположены 25 учебных кабинетов, 1 - компьютерный, 6 лабораторий и мастерских по реализуемым профессиям.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий» ведет подготовку квалифицированных кадров по шести профессиям. Для ведения образовательной деятельности по аккредитованным профессиям создана соответствующая требованиям ФГОС СПО материально-техническая база.

Техникуму принадлежит на праве постоянного (бессрочного) пользования следующие земельные участки, с расположенными на них зданиями и сооружениями, находящимися в оперативном управлении:

Учебный корпус №1 общей площадью 831,2 кв.м., в том числе:

учебные кабинеты общей площадью 328,6 кв.м; спортивный зал -104,6 кв.м.; слесарная мастерская -85,3 кв.м.; административные помещения- 63,5 кв.м.; подсобные помещения – 5,4 кв.м.; прочие помещения – 243,8 кв.м. (свидетельство о государственной регистрации права № АА 807500 от 20.06.2016 г

Учебный корпус № 2 (2706,8 кв.м.)

I этаж общей площадью 673,9 кв.м., в том числе: учебные кабинеты общей площадью 196,5 кв.м., учебно-лабораторные помещения – 149,1 кв.м., подсобные помещения – 14,9 кв.м., прочие помещения – 313,4 кв.м. (свидетельство о государственной регистрации права 23-23/003-23/003/001/2015-072/1 от 20.06.2016 г)

II этаж общей площадью 766,5 кв.м., в том числе: учебные кабинеты общей площадью 182,1 кв.м., учебно-лабораторные помещения – 217,2 кв.м., библиотека с читальным залом – 61,2 кв.м., прочие помещения –306 кв.м. (Свидетельство о государственной регистрации права № АА 807408 от 20.06.2016 г., № АА 807409 от 20.06.2016 г.)

Лабораторный корпус (гаражи) общей площадью 435,2, в том числе:

учебно-лабораторные помещения общей площадью 420,3 кв.м., подсобные помещения - 14,9 кв.м. (свидетельство о государственной регистрации права № АА 807493 от 20.06.2016 г.)

- земельные участки учебных корпусов площадью 16863 кв.м. (свидетельство о государственной регистрации права № АБ 002001 от 20.06. 2016 г., № АБ 002002 от 20.06.2016 г.);

- земельный участок под закрытую площадку для подготовки водителей (автодром) площадью 5404 кв.м (свидетельство о государственной регистрации права № АА 807402 от 20.06.2016 года);

- земельный участок под трактородром площадью 5785 кв.м. (свидетельство № АА 807401 от 20/06/2016.);

- учебные корпуса площадью 2271,6 кв.м. (свидетельства о государственной регистрации права № АА № 807500 от 20.06.2016 г., АА № 807408 от 20.06.2016 г. АА № 807409 от 20.06.2016 г.);

- хозяйственные постройки и сооружения: гаражи, складские помещения, котельная, столовая с пристройками, спортивный зал общей площадью 1154,9 кв. (свидетельство о государственной регистрации права: № АА 807493 от 20.06.2016 г., № АА 807495 от 20.06.2016г., №АА 807496 от 20.06.2016 г., № АА 807492 от 20.06.2016 г., № АА 807491 от 20.06.2016 г.);

- земельные участки сельскохозяйственного назначения общей площадью 232,97 га (свидетельства о государственной регистрации права: № АА 807407 от 20.06.2016 г., № АА 807406 от 20.06.2016 г., № АА 807405 от 20.06.2016 г., № АА от 807403 от 20.06.2016 г., № АА 807404 от 20.06.2016 г.

Имеющиеся в образовательной организации площади отвечают санитарно-гигиеническим и противопожарным требованиям, что подтверждается заключениями соответствующих служб:

- санитарно-эпидемиологическое заключение (бессрочное) № 23.КК.19.000М.001242.05.15 от 29.05.2015 г. № 2437359, выданное территориальным отделом Управления Федеральной службы по защите прав потребителей и благополучия человека по Краснодарскому краю в г. Армавире, Успенском, Новокубанском и Отрадненском районах, срок действия - бессрочно;

- заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности №3, серия КРС № 004375 от 09 июля 2015 г., выданное отделом надзорной деятельности Успенского района, Управления надзорной деятельности главного управления МЧС России по Краснодарскому краю.

Для ведения образовательной деятельности в зданиях учебных корпусов расположены 18 учебных кабинетов, из них 2 - компьютерных, 5 лабораторий и 5 мастерских по реализуемым профессиям.

В здании учебного корпуса расположены библиотека с читальным залом, спортивный зал, спортивная площадка.

Большинство кабинетов оснащено техническими средствами обучения, имеются 68 единиц оргтехники, 3 интерактивные доски. В 3-х кабинетах установлены интерактивные многофункциональные комплексы для образования. В двух компьютерных кабинетах установлены 16 персональных компьютеров, все компьютеры имеют выход в Интернет. Всего в учебном процессе задействовано 43 персональных компьютеров.

Все учебные помещения находятся в удовлетворительном состоянии, капитального ремонта требует левое крыло учебного корпуса №2, запланирован капитальный ремонт левого крыла на сентябрь-октябрь 2019 года, необходим ремонт фасада здания учебного корпуса №2, замена участков временного ограждения на капитальный в учебном корпусе №1.

Медицинское обслуживание осуществляется работником МБУЗ «Успенская центральная районная больница» в лицензированном медицинском кабинете ГБПОУ КК УТМиПТ (лицензия № ЛО-23-01-005208 от 03.12.2012 г.). Помещение для медицинского обслуживания обучающихся, воспитанников включает в себя медицинский и процедурный кабинеты, общей площадью 42,5 кв. м. (свидетельство о государственной регистрации права № АА 807492 от 20.06.2016 г.)

Библиотека техникума состоит из двух структурных подразделений – абонемент и читального зала. Общая площадь библиотеки составляет 61,2 кв.м., в т.ч.:

- для хранения фондов – 40,5 кв.м;
- для обслуживания пользователей – 20,7 кв.м;
- читальный зал – 20,7 кв.м.

Читальный зал рассчитан на 10 посадочных мест.

К услугам читателей библиотеки:

1) книжный фонд современной учебной, научно-познавательной, справочной литературы – обеспеченность обучающихся – 100%;

2) фонд медиатеки CD- ROM, мультимедиа, DVD - 75 экз.

3) каталоги и картотеки на традиционных и электронных носителях;

4) ЭУМК- программа по индивидуальному изучению ОПОП для профессий: Парикмахер, Делопроизводитель, Автомеханик;

5) комфортный читальный зал, оснащенный 4 современными персональными компьютерами.

Основным показателем обеспеченности образовательного процесса является уровень укомплектованности профессий основной учебной литературой. Систематически делается количественный анализ данной литературы по профессиям на предмет соответствия требованиям ФГОС СПО.

В результате проведенного анализа было установлено, что фонд учебной литературы (основной и дополнительной) составляет 85% от всего фонда. Доля учебных изданий с грифом Министерства образования и науки РФ составляет 95%.

Коэффициент обеспеченности основной учебной литературы (норматив 1,0)

Обеспеченность учебной литературой следующая:

- по общеобразовательному циклу 100%;
- общепрофессиональному циклу - 90%;
- профессиональным модулям - 90%.

Формирование фонда библиотеки ведется непрерывно: за счет внебюджетных средств ГБПОУ КК УТМиПТ.

Питание студентов организовано через столовую техникума (свидетельство о государственной регистрации права № АА 807492 от 20.06.2016 г.). Столовая рассчитана на 120 посадочных мест. Санитарно-эпидемиологическое состояние столовой соответствует государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Меню сбалансировано по содержанию белков, жиров, углеводов и калорийности и соответствует нормативам СанПиНа. Питанием в столовой охвачено 100% обучающихся.

Для занятий физической культурой и спортом имеются собственные спортивные объекты техникума: спортивный зал площадью 383,2 кв. м, открытая спортивная площадка. Работают спортивные секции по шахматам, футболу и волейболу.

Общежитие отсутствует.

5. Оценка образовательной деятельности

Образовательная организация осуществляет образовательную деятельность, профессиональное обучение и дополнительное образование детей и взрослых: свидетельство о государственной аккредитации регистрационный номер 03440, выданное министерством образования и науки Краснодарского края 26 июня 2015 года серии 23А01 № 0001183. Перечень аккредитованных направлений подготовки:

- 08.00.00 Техника и технологии строительства;
- 19.00.00 Промышленная экология и биотехнология;
- 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта;
- 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство;
- 43.00.00 Сервис и туризм

Перечень лицензированных профессий:

- 23.01.03 Автомеханик;
- 35.01.13 Тракторист- машинист сельскохозяйственного производства;
- 43.01.02 Парикмахер;
- 08.01.07 Мастер общестроительных работ;
- 19.01.17 Повар, кондитер;
- 08.01.18 Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования;
- 18.01.24 Мастер шиномонтажной мастерской;
- 23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин;
- 35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка;
- 35.01.19 Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства;
- 46.01.03 Делопроизводитель.

Сведения о реализуемых основных профессиональных образовательных программах, численности обучающихся (по состоянию на 01.10.2018)

| Направление подготовки | Код и наименование профессии/ специальности | Численность обучающихся | | | |
|---|---|-------------------------|--------------------------------|-------------|----------|
| | | ИТОГО | в том числе по формам обучения | | |
| | | | по очной форме, чел. | | |
| | | | Всего | в том числе | |
| за счет средств кр. б. | с возм. стоим. обуч. | | | | |
| Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих | | | | | |
| <i>на базе основного общего образования (9 классов)</i> | | | | | |
| 08.00.00 Технику и технологии строительства | 08.01.18 Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования | 23 | 23 | 23 | - |
| 19.00.00 Промышленные технологии и биотехнологии | 19.01.17 Повар, кондитер | 46 | 46 | 46 | - |
| 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта | 23.01.03 Автомеханик | 116 | 116 | 116 | - |
| 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство | 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства | 94 | 94 | 94 | - |
| 43.00.00 Сервис и туризм | 43.01.02 Парикмахер | 58 | 58 | 58 | - |
| 46.00.00 Истрия и археология | 46.01.03 Делопроизводитель | 21 | 21 | 21 | - |
| <i>на базе среднего общего образования (11 классов)</i> | | | | | |
| 08.00.00 Технику и технологии строительства | 08.01.18 Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования | 25 | 25 | 25 | - |
| 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта | 23.01.03 Автомеханик | 25 | 25 | 25 | - |
| 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта | 23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин | 20 | 20 | 20 | - |
| 43.00.00 Сервис и туризм | 43.01.02 Парикмахер | 25 | 25 | 25 | - |
| ИТОГО | | 453 | 453 | 453 | - |

Выполнение контрольных цифр приема:

| № п/п | Наименование показателя | Результаты работы приемной кампании | | |
|-------|---|-------------------------------------|------|------|
| | | 2016 | 2017 | 2018 |
| 1. | Утвержденная контрольная цифра приема, чел. | 215 | 225 | 225 |

| | | | | |
|----|------------------------------------|-----|-----|-----|
| 2. | Фактическое значение КЦП, чел. | 215 | 225 | 225 |
| 3. | Выполнение КЦП, % | 100 | 100 | 100 |
| 4. | Средний балл аттестата поступающих | 3,7 | 3,7 | 3,8 |

Перечень основных программ профессионального обучения

| N п/п | Основные программы профессионального обучения | | |
|----------|---|--|--|
| | код | наименование профессий рабочих | квалификация |
| 1. | 19756 | Электрогазосварщик | Электрогазосварщик 2-6 разряды |
| 2. | 16675 | Повар | Повар 2-6 разряды |
| 3. | 16399 | Официант | Официант 3 разряда |
| 4. | 19806 | Электромонтажник по освещению и осветительным сетям | Электромонтажник по освещению и осветительным сетям 2-разряда |
| 5. | 19205 | Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства | Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства (кат.В,С,Е,Д,Ф) |
| 6. | 11442 | Водитель автомобиля | Водитель автомобиля (кат.В, С) |

Анализ представленных данных свидетельствует об увеличении контингента в 2018 году по сравнению с 2016 годом на бюджетной основе за счет увеличения и выполнения контрольных цифр приема.

В 2018 году в ПОО прибыло: 27 обучающихся, из других ПОО-13 обучающихся и 4 обучающихся восстановлено, а выбыло -52 обучающихся.

Причинами отчисления являлись:

1. Переход в другое образовательное учреждение – 9 обучающихся.
2. Собственное желание, в связи с переменой места жительства и другие обстоятельства – 43 обучающихся.

С целью недопущения роста числа отчисленных по причинам, связанных с не посещаемостью занятий и наличием академических задолженностей в техникуме еженедельно на планерных заседаниях коллектива заслушиваются отчеты классных руководителей и мастеров производственного обучения групп о принятых мерах по предупреждению пропусков занятий и ликвидации обучающимися задолженностей в установленный графиком срок. По результатам ежемесячной текущей аттестации, обучающиеся имеющие задолженности и пропуски занятий вызываются вместе с родителем на заседании Совета профилактики. Исполнение решений Совета контролируются классными руководителями и мастерами производственного обучения, учебной частью и заместителем директора по воспитательной работе. С обучающимися, находящимися в «группе риска» проводятся индивидуальные собеседования с приглашением представителей администрации, актива студенческого самоуправления и их родителей. Работа по предупреждению отчисления носит плановый системный характер и основана на исполнении, утвержденной руководителем техникума, нормативно- правовой базы. По сравнению с предыдущим отчетным периодом с учетом увеличения контингента процент отчисленных несколько увеличился за счет отчисленных по семейным обстоятельствам и составил примерно 10%, от общего числа обучающихся.

В целях реализации основных положений Закона КК №1539 «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в техникуме для правовой основы защиты жизни и укрепления здоровья несовершеннолетних, профилактики их безнадзорности и правонарушений работает Штаб воспитательной и

профилактической работы, ежегодно реализуется комплекс мероприятий, направленных на проведение профилактической работы обучающихся.

Качество набора поступающих зависит от престижа техникума и эффективности профориентационной работы. Главной задачей профориентационной работы в техникуме является профессиональное ориентирование, содействие занятости учащейся молодежи, трудоустройству или дальнейшему обучению выпускников техникума. Для осуществления профориентационной работы в ГБПОУ КК УТМиПТ функционирует «Центр профессиональной ориентации и содействия трудоустройства выпускников», куда ежемесячно мастера производственного обучения подают отчеты по трудоустройству выпускников последних 3 лет.

Ежегодно разрабатывается и утверждается план профориентационной работы, при необходимости в ежемесячные планы вносятся корректировки и дополнения. Профориентационная работа, с применением различных форм и методов, встреч, профориентационных экскурсий по лабораториям и мастерским техникума проводится с обучающимися школ Успенского, Отраденского и Кочубеевского районов. Во время традиционных «Дней открытых дверей» будущие студенты и их родители имели возможность более детально ознакомиться с особенностями приема и обучения по выбранной профессии; встретиться и задать интересующие вопросы администрации техникума и преподавателям, посетить учебные кабинеты, лаборатории, поучаствовать в «мастер-классах». Для поступающих психологом техникума проводились консультации по выбору профессии. Были изданы и розданы в необходимом количестве рекламные издания: буклеты, календари, плакаты, включающие в себя условия приема, информацию о реализуемых профессиях и т.д. Информация для потенциальных студентов была размещена на официальном сайте техникума. Приём поступающих по образовательным программам СПО в 2018 году был проведен по личным заявлениям поступающих. Прием заявлений абитуриентов осуществлялся в соответствии с установленными нормативными документами сроками, в соответствии с Правилами приема. Перечень документов необходимых для представления поступающими в Приемную комиссию был установлен Правилами приема в техникум. Сотрудники Приёмной комиссии знакомили каждого поступающего с правилами Внутреннего распорядка техникума, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом, правами и обязанностями студентов, Правилами приема и Правилами подачи апелляций. Правила приема, контрольные цифры приема по профессиям, стоимость образовательных услуг при обучении на договорной основе заблаговременно были размещены на стенде и сайте техникума и доступны всем желающим. Со всеми поступающими проводились собеседования, с целью определения профессиональной направленности, обоснованности профессионального уровня, оценки готовности к обучению в техникуме.

В настоящее время в техникуме имеется в наличии следующая документация о приеме в ОО на 2019 год: «Правила приёма», «Положение о приёмной комиссии», «Условия приема», «План мероприятий по подготовке к приему», «Памятка секретаря приемной комиссии», приказы о создании приемной комиссии, утверждении правил приема, о назначении председателя и членов приемной комиссии. В составе приёмной комиссии работают ответственный секретарь приёмной комиссии, технические секретари, психолог. В 2017-2018 учебном году контрольные цифры приема, установленные министерством образования, науки и молодежной политики КК, были полностью выполнены. Поданных апелляций не было.

Выводы:

1. Структура подготовки квалифицированных рабочих кадров в целом соответствует потребностям региона и потенциальных потребителей образовательных услуг.

6. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

В соответствии с требованиями ФГОС СПО ППКРС по каждой аккредитованной профессии разработаны основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ОПОП СПО ППКРС), включающие:

- учебные планы;
- рабочие программы учебных дисциплин (профессиональных модулей);
- программы учебной и производственной практик;
- календарный учебный график;
- программу государственной итоговой аттестации, требований к выпускным квалификационным работам, критериев оценки знаний выпускников по специальностям.

Разработанные и реализуемые техникумом ОПОП СПО ППКРС соответствуют требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Учебные планы составлены в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, базисным учебным планом и Уставом техникума.

Структура учебных планов, объемные соотношения по циклам дисциплин, объем практической подготовки, а также требования к проведению государственной итоговой аттестации выполнены в соответствии с ФГОС СПО.

Учебные планы утверждены директором техникума. Структура циклов дисциплин не нарушена. Последовательность изучения дисциплин, профессиональных модулей, виды учебных занятий, объем часов, соотношение между теоретической и практической подготовкой, формы и количество промежуточных и итоговых аттестаций соответствует требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Выделенные часы вариативной части ОПОП по реализуемым профессиям распределены в соответствии с потребностями и запросом работодателей с целью расширения и углубления подготовки за счет увеличения объема времени, отведенного на учебные дисциплины и профессиональные модули для получения дополнительных компетенций, умений и знаний.

Структура и содержание рабочих программ методически обоснованы. Рабочие программы рассмотрены на заседаниях методических комиссий, утверждены директором техникума и одобрены Педагогическим советом; имеют рецензии; подробный, периодически обновляемый список основной и дополнительной литературы; тематические планы, распределенные часы максимальной нагрузки, аудиторных, в том числе практических занятий и самостоятельной работы студентов по разделам и темам учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Содержание учебного материала, требования к реализации знаний, умений и освоению профессиональных и общих компетенций обучающихся соответствуют требованиям ФГОС СПО ППКРС.

Программы по учебной и производственной практике соответствуют требованиям ФГОС СПО ППКРС.

Программы содержат методическое, информационное, дидактическое обеспечение для обучающихся, преподавателей-руководителей практики и руководителей баз практического обучения.

С целью создания условий для реализации требований ФГОС СПО ППКРС в техникуме создается комплексное учебно-методическое обеспечение образовательного процесса, которое предполагает решение следующих задач:

- систематизация нормативных документов, методических материалов, средств обучения и контроля;

- развитие учебно-методического обеспечения образовательного процесса;
- создание условий для внедрения современных образовательных технологий.

Развитие техникума в инновационном режиме совмещает традиции, новые направления и перспективы в сфере образования, для решения задач подготовки современного специалиста.

Инновационные процессы осуществляются через:

- создание творческой атмосферы, развития интереса педагогических работников к инициативе и новшествам;
- создание моральных и материальных условий для принятия и реализации разнообразных нововведений;
- инициирование экспериментальных проектов и механизмов их всесторонней поддержки.

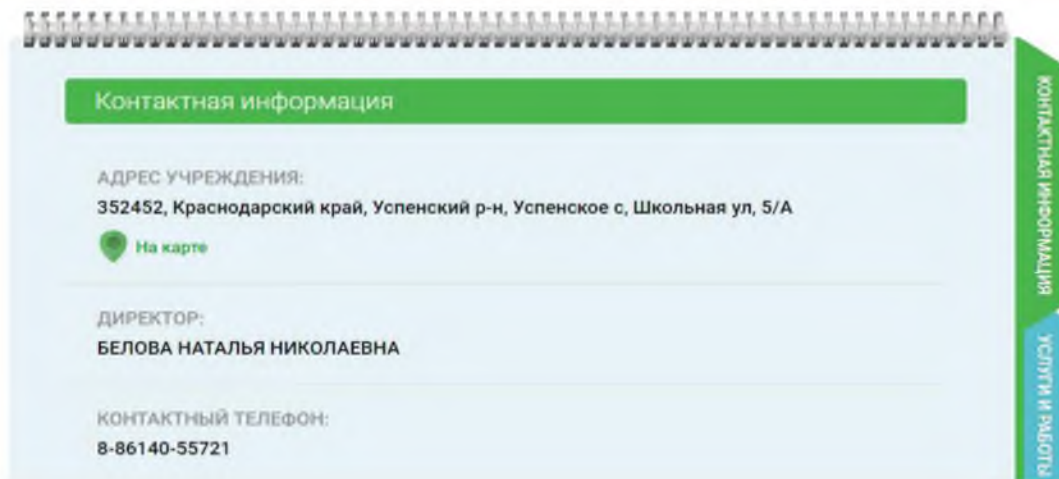
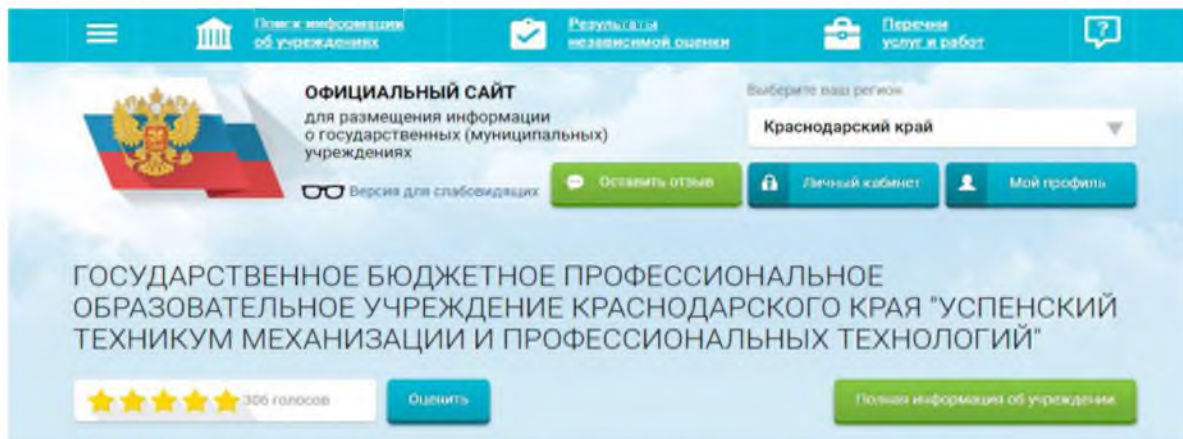
Методическая служба техникума отвечает за систематизацию, накопление и хранение базы учебно-методической и программной документации, а также осуществляет контроль за ее пополнением и обновлением, оказывает методическую помощь преподавателям по вопросам формирования и разработки рабочих учебных программ, комплектов контрольно-оценочных средств, их обновления и оформления.

Учебно-методическая документация накапливается и хранится в учебной части техникума и доступна для преподавателей.

Независимая оценка качества предоставляемых образовательных услуг НОКО 2018 г. на официальном сайте bus.gov.ru осуществляет оценку качества предоставляемых услуг образовательным учреждением по следующим критериям:

- Информационная открытость;
- Доброжелательность, вежливость, компетентность;
- Удовлетворенность качеством;
- Комфортность условий.

За 2018 г. ГБПОУ КК УТМиПТ получило положительную оценку от 306 голосов.



Основной целью воспитательной работы техникума является: формирование полноценной психически и физически здоровой личности, способной строить жизнь, достойную человека. Данная цель охватывает весь педагогический процесс, пронизывает все структуры, интегрируя учебные занятия и внеурочную жизнь студента, разнообразные виды деятельности, общения, традиции и многое другое через выполнение следующих задач:

- изучение личности обучающегося, принятие его и оказание ему поддержки;
- изучение и воспитание ценностных отношений, культуры поведения, общения и дисциплинированности;
- приобщение подростка к здоровому образу жизни;
- организация работы по профилактике и предупреждению асоциального поведения студентов;
- воспитание у подростков гражданской позиции: патриотических чувств, нравственно-правовой позиции, толерантности, трудовой активности;
- обучение самоуправлению, введение коллективных форм жизнедеятельности в группе и техникуме;
- вовлечение обучающихся в систему дополнительного образования с целью обеспечения самореализации личности;
- проведение индивидуальной воспитательной работы со студентами, в том числе с состоящими на различных видах профилактического учета;
- создание условий для участия семей в воспитательном процессе техникума.

Критерии результативности воспитательной работы образовательной организации – это прежде всего:

- благоприятный микроклимат образовательной организации;
- обогащенная образовательная среда;
- состояние здоровья обучающихся;
- уровень воспитанности;

- уровень нравственного, культурного развития студентов;
- уровень социального развития студента (готовность и умение взаимодействовать друг с другом в различных жизненных ситуациях, брать на себя ответственность, проявлять инициативу, работать в группе);
- дисциплинированность;
- общественная активность, отношение к труду;
- наличие правонарушений законодательства РФ, Устава образовательной организации;
- занятость в кружках и секциях;
- главные успехи и достижения, обучающихся в различных видах деятельности;
- работа студенческого самоуправления;
- степень удовлетворенности воспитательной работой всех участников: детей, родителей, учителей.

Говоря о результатах воспитательной работы в ГБПОУ КК УТМиПТ необходимо отметить социальные инициативы студентов и преподавательского коллектива техникума. В мае 2018 года, поддержав инициативу муниципальных органов, делегация Успенского техникума приняла участие в патриотической акции «Бессмертный полк». Проведена большая организационная работа, позволившая привлечь к участию в шествии более 200 студентов и преподавателей. А уже в январе 2018г., в целях продолжения развития военно-патриотического воспитания студентов, в образовательной организации ежегодно обновляется Стена Памяти «Бессмертный полк» которая была открыта в 2017 г., материалы для которой (фото и информация об участниках ВОВ) собраны силами студентов. Большинство из представленных фотографий и имён – ближайшие родственники ребят, обучающихся в стенах техникума. Стоит отметить что по итогам работы по военно-патриотическому воспитанию в 2018 году техникум занял 3 место в ежегодном краевом конкурсе на призы имени маршала Г.К. Жукова и была награждена благодарностью главы администрации (Губернатора) Краснодарского края.

Традиционной социальной военно-патриотической акцией в Успенском районе стала «Солдатская каша», которую готовят уже многие годы мастера производственного обучения и студенты-волонтеры, которые обучаются по профессии Повар, кондитер.

Волонтерская деятельность давно закрепились в системе воспитательной работы техникума, как направление, позволяющее сформировать у студентов не только навыки социальной помощи, но и основы толерантности, социального равенства и взаимопомощи. Члены студенческого волонтерского отряда «Дорогами добра» (на данный момент — это около 40 человек, и их численность постоянно пополняется) традиционно принимают участие в волонтерских акциях «Георгиевская лента», «Согреем сердца ветеранов», «Ёлка желаний», так на протяжении трех лет волонтеры ГБПОУ КК УТМ и ПТ становятся участниками ежегодного образовательного форума для студентов среднего профессионального образования.

Результативность участия обучающихся ГБПОУ КК УТМиПТ в муниципальных, зональных и краевых мероприятиях

| № п/п | Мероприятие | Результативность по годам | | |
|-------|--|---------------------------|-----------|--------------------|
| | | 2016-2017 | 2017-2018 | 2018 |
| 1 | Районные соревнования по гиревому спорту имени Душина | 1 место | 1 место | 1 место |
| 2 | Районный турнир по волейболу, посвященный памяти участников Первой мировой войны 1914-1918 годов | 1 место | | |
| 3 | Зональный этап краевого фестиваля по гиревому спорту имени Душина | 3 место | 3 место | 3 место |
| 4 | Зональные соревнования X Всекубанской спартакиады среди обучающихся СПО КК «Спортивные надежды | 1 место 2 место | | 2 место 3 место |

| | | | | |
|----|---|---------|------------------|-------------|
| 5 | Всероссийская студенческая научная конференция «Молодежный научный потенциал XXI века: ступени познания» | | 3 место, лауреат | |
| 6 | I Волонтерский образовательный форум | | Сертификаты | Сертификаты |
| 7 | Школа по парламентским дебатам | | 2 сертификата | |
| 8 | Зональные соревнования VI Всекубанской спартакиады «Спортивные надежды Кубани » по | 1 место | 2 место | 2 место |
| 9 | Районный конкурс речевок «Россия в моем сердце» в поддержку российских спортсменов | | 3 место | 3 место |
| 10 | Квест-игра «Болеем за Россию! Болеем за спорт! Победа будет за нами!» | | 2 место | 2 место |
| 11 | Серебряный знак отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» | 3 чел. | 13 | 21 |
| 12 | Бронзовый знак отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» | 1 чел. | 17 | 19 |
| 13 | Золотой знак отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» | | | 5 |
| 14 | Открытый кубок по волейболу Успенского района | 1 место | 1 место | 1 место |
| 15 | Открытый кубок муниципального образования Успенский район по волейболу среди учебных заведений, посвященный Дню народного единства. | 3 место | | |
| 16 | Открытый кубок АЛСИ по волейболу среди учебных | 3 место | | |
| 17 | Муниципальный этап конкурса «Время выбирать» | 3 место | | |
| 18 | Районный фестиваль-конкурс «Салют, Победа!» | 1 место | | |
| 19 | Краевой конкурс декоративно-прикладного творчества «Здравствуй мама» | | | 1 место |
| 20 | Муниципальный этап краевого фестиваля духовной культуры «Моя вера православная» в номинации «В | 1 место | | |
| 21 | Кубок Успенского района по волейболу, посвященный 80-летию образования Краснодарского края | | 1 место | 1 место |
| 22 | Зональный этап XX краевого смотра допризывной молодежи по легкоатлетическому кроссу среди | | 1 место | 1 место |
| 23 | Межрайонная викторина «Герои нашего времени», посвященной Дню воинов-интернационалистов» | 1 место | | |

| | | | | |
|----|---|---------|-----------------------------|------------------|
| 24 | Краевой фестиваль любительского художественного творчества «Салют талантов» | | Дипломы 1,2,3 степени | Дипломы 1,2,3 |
| 25 | Муниципальный этап XVII краевого фестиваля героико-патриотической песни «Пою мое Отечество» | | 1,2,3 место | 1 место |
| 26 | Районные военно-спортивные соревнования «Шаги к Победе» | | 1 место | 1 место |
| 27 | Зональные соревнования по Волейболу в зачет XI Всекубанской спартакиады среди обучающихся профессиональных образовательных организаций Краснодарского края «Спортивные надежды Кубани» | | 1 место | 1 место |
| 28 | Соревнования по мини-футболу в зачет XI Всекубанской спартакиады среди обучающихся профессиональных образовательных организаций Краснодарского края «Спортивные надежды Кубани» | | 2 место | |
| 29 | Краевые соревнования по спортивному туризму и спортивному ориентированию среди студентов государственных бюджетных профессиональных образовательных организаций, подведомственных министерству образования, науки и молодежной политики Краснодарского края | | | 2 место |
| 30 | Открытая олимпиада среди обучающихся профессиональных образовательных организаций Краснодарского края по дисциплина общеобразовательного цикла, проводимой в рамках работы «Краевой инновационной площадки» | | | Благодарность |
| 31 | Краевой конкурс на приз маршала Жукова по итогам организации работы по военно-патриотическому воспитанию за 2018 год | - | | 3 место |
| 32 | Региональный чемпионат «Молодые профессионалы» WorldSkills Russia Краснодарского края компетенция «Парикмахерское искусство» | 2 место | | |
| 33 | Зональный этап XV краевого фестиваля по гиревому спорту среди допризывной молодежи памяти Е.П. Душина | | | 2 место |
| 34 | Чемпионат ЮФО «Молодые профессионалы» WorldSkills Russia компетенция «Парикмахерское искусство» | - | | |
| 35 | Региональный чемпионат «Молодые профессионалы» WorldSkills Russia Краснодарского края компетенция «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей» | - | | |
| 36 | Региональный чемпионат «Молодые профессионалы» WorldSkills Russia Краснодарского края компетенция «Обслуживание грузовой техники» | | 3 место | 3 место |

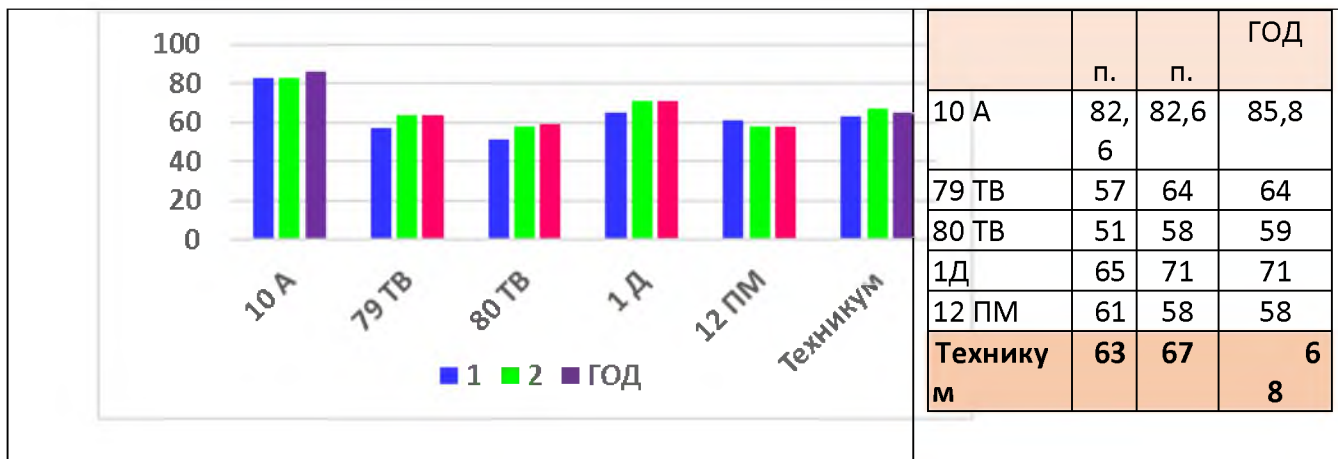
| | | | | |
|----|--|---------|------------|--------------------|
| 37 | Конкурс «Люди земли Успенской» по итогам 2017 года в номинации «Молодая смена года» | | Победитель | Победитель |
| 38 | Региональный чемпионат «Молодые профессионалы» WorldSkills Russia Краснодарского края компетенция «Автопокраска» | 2 место | | |
| 39 | Муниципальные соревнования по мини-футболу в зачет Спартакиады Успенского сельского поселения | | | 2 место |
| 40 | Муниципальные соревнования по волейболу в зачет Спартакиады Успенского сельского поселения | | | 1 место |
| 41 | Количество победителей конкурса соискателей губернаторской стипендии для талантливой молодежи | 0 | 0 | 0 |
| 42 | Международный дистанционный конкурс по математике «Великие математики» | | | 1 место |
| 43 | Всероссийская интернет-олимпиада по профессии «Повар, кондитер» | 3 место | | |
| 44 | Международный дистанционный конкурс по географии «Горы» | | | 1 место |
| 45 | Территориальный конкурс научно-творческих проектов «Чудеса России» | | | Диплом III степени |

Анализ успеваемости и качества знаний обучающихся

В течение всего учебного года действия педагогического коллектива были направлены на поиск путей повышения успеваемости, качества знаний, предупреждения пропусков учебных занятий. Руководством техникума ведется отслеживание уровня обучения учащихся в виде входного контроля, административных контрольных работ, промежуточного и итогового контроля. Полученные результаты анализируются и определяются дальнейшие действия. Руководители групп организуют сдачу обучающимися всех задолженностей по предметам, своевременно доводят до сведения родителей динамику успеваемости их детей. Применяя в своей работе разнообразные формы и методы обучения, преподаватели создают все необходимые условия для обучения обучающихся с разной степенью усвоения учебного материала.

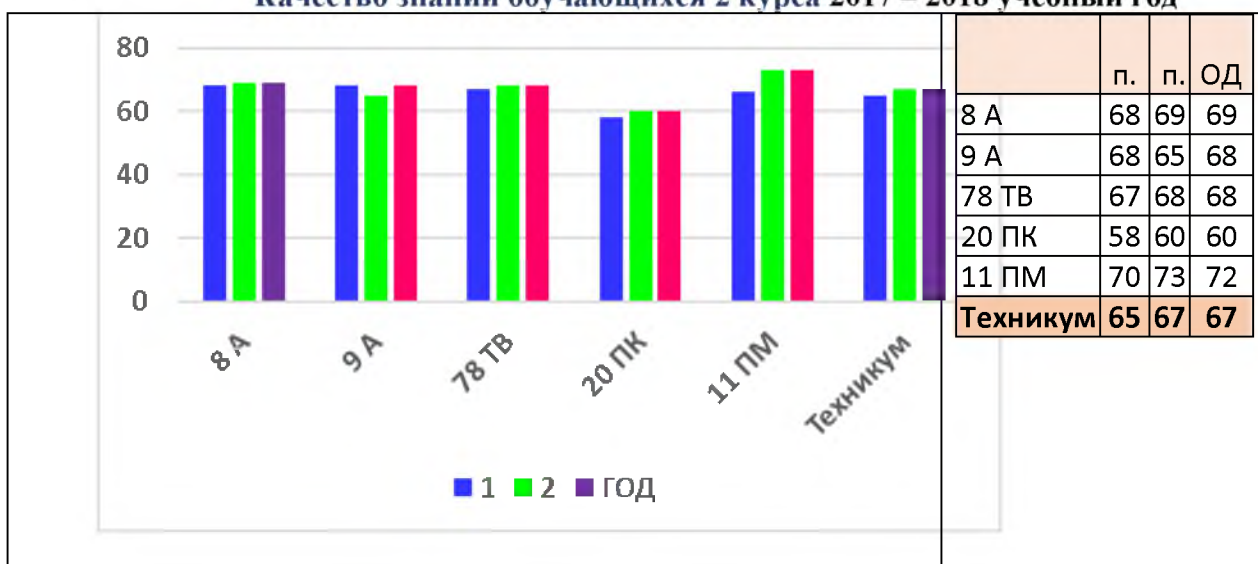
Результатом работы коллектива техникума в 2016 году является тенденция роста по большинству показателей учебной деятельности:

Анализ успеваемости и качества знаний студентов 1 курса 2017 – 2018 учебный год



Вывод: Сравнительные характеристики качества знаний студентов 1 курса 16-17 и 17-18 учебных лет показывают незначительную, но положительную динамику этого показателя в целом по техникуму.

Качество знаний обучающихся 2 курса 2017 – 2018 учебный год



Вывод: Сравнительные характеристики качества знаний студентов 2 курса 16-17 и 17-18 учебных лет показывают практически одинаковые результаты.

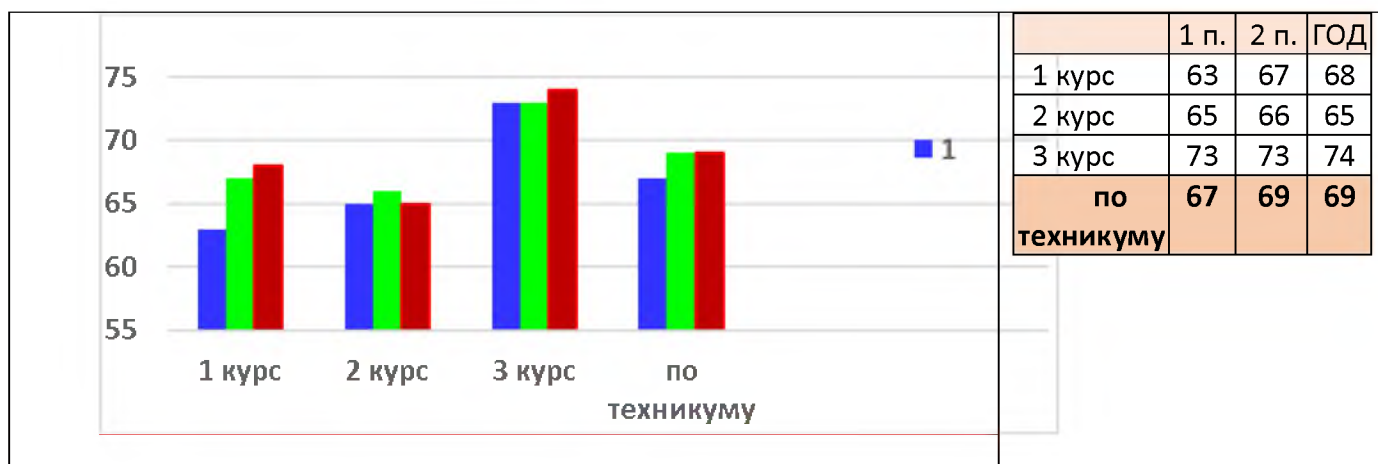
- положительная динамика в группах, 20 ПК и 11 ПМ;
- стабильные результаты в группе 9А ; 8А и 78 ТВ

Сравнение результатов групп 2 курса с результатами этих же групп на 1 курсе:

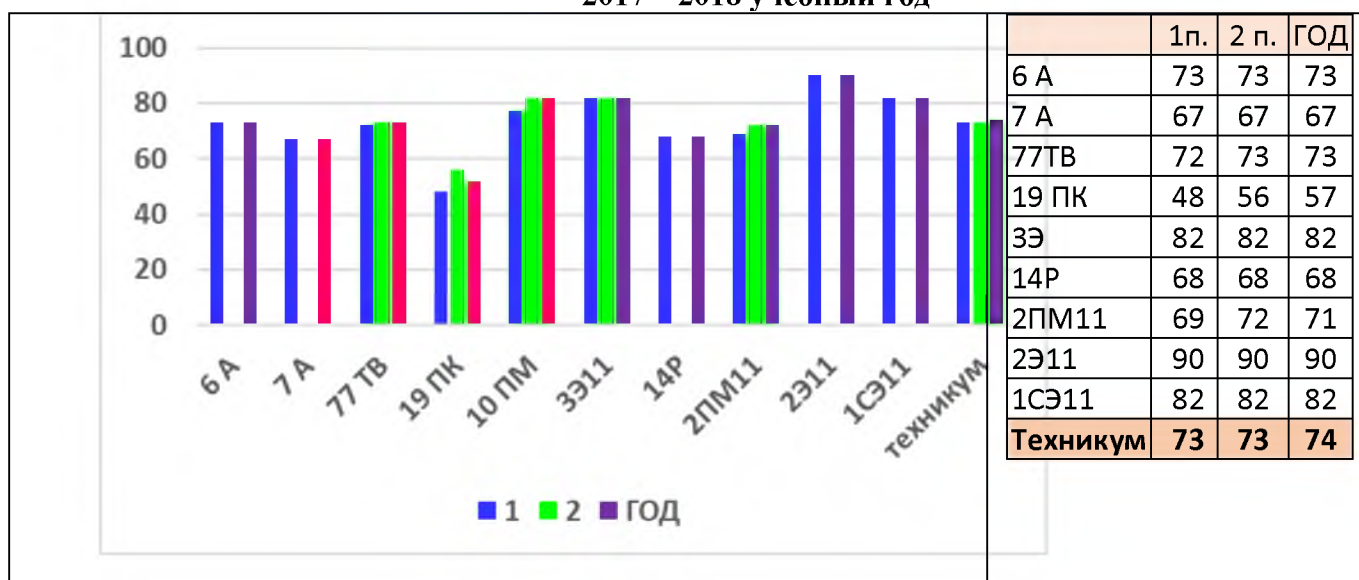
- положительная динамика групп 11 ПМ; 9А; 78ТВ
- снижение результатов в группе 20ПК;

Качество знаний обучающихся 3 курса

2017 – 2018 учебный год



**Качество знаний обучающихся по техникуму в целом
2017 – 2018 учебный год**



Вывод:

Сравнительные характеристики качества знаний студентов 3 курса 16-17 и 17-18 учебных лет показывают повышение показателя качества в целом по техникуму.

В прошлом 2016-2017 учебном году в целом по 2-му полугодю и год было снижение показателей, в 2017-2018 учебном году показатели ближе к стабильным.

Отдельно по группам (в течение 2017-2018 уч. года):

- положительная динамика в группах: 77ТВ; 10ПМ; 19ПК;
- стабильно высокий результат в группе 3Э;
- и «стабильные результаты»: 6А; 7А; 14Р; 2Э11; 1СЭ11; 1ПМ11 и 1Э 11.

Сравнение результатов групп 3 курса с результатами этих же групп на 2 курсе:

- положительная динамика только группам 6А; 77ТВ; 10ПМ; 3Э;
- - относительное снижение качества в группах 7А; 19ПК

В целом по техникуму результаты качества соответствуют норме – прослеживается рост качества по сравнению предыдущим учебным годом.

Положительная динамика по качеству знаний видна и отдельно по курсам, за исключением 2-го курса.

Организация практического обучения (учебной и производственной практик) регламентируется Положением о практике обучающихся ГБПОУ КК УТМиПТ, осваивающих основные профессиональные образовательные программы СПО ППКРС, разработанного на основании Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Минюсте РФ 14 июня 2013 г., регистрационный № 28785);

В соответствии с п.3.6. данного Положения результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми техникумом.

По результатам практики руководителями практики от организации и от техникума формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Практика завершается дифференцированным зачетом (зачетом) при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и техникума об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику. По результатам самообследования качественные показатели практического обучения в 2018 г. следующие: производственное обучение -87 % качества, производственная практика-100% качества, успеваемость – 100 %.

Результаты государственной итоговой аттестации выпускников

В техникуме согласно ФГОС СПО, рабочих учебных планов, графика учебного процесса и на основании Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, Программ государственной итоговой аттестации выпускников в 2018 г. было выпущено 233 студента .

Приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 19.12.2017 г. № 5824 был утвержден список председателей государственных экзаменационных комиссий в ГБПОУ КК УТМиПТ по 6 профессиям: 23.01.03 Автомеханик, 23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин, 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства, 08.01.18 Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования, 19.01.17 Повар, кондитер, 43.01.02 Парикмахер.

Представители работодателей в составе ГЭК:

08.01.18 Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования:

- Магдеев Рустам Хайдарович, директор филиала Армавирские электрические сети ПАО «Кубаньэнерго»;

- Клинков Алексей Александрович – начальник Успенского РЭС

- Переверзев Олег Григорьевич, главный инженер Успенского РЭС

19.01.17 Повар, кондитер:

- Аносова Светлана Сергеевна, технолог ООО «Сапфир» кафе «Виразж»;

- Творжинская Людмила Николаевна, руководитель кафе «Вершина»;
- Цыпаренко Александр Викторович – руководитель кафе «Надежда»
- 23.01.03 Автомеханик, 23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин:**
- Глубкин Сергей Александрович, генеральный директор ООО «Агрофирма «Агросахар-2»;
- Петрачков Денис Александрович, руководитель СТО «Авто-мастер сервис»
- 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства:**
- Мелихов Леонид Викторович, генеральный директор ООО «Агрофирма «Агросахар»;
- Глубкин Сергей Александрович, генеральный директор ООО «Агрофирма «Агросахар-2»;
- Следь Иван Иванович – замдиректора АО «Успенский сахарник»
- 43.01.02 Парикмахер:**
- Петрашова Анастасия Андреевна, руководитель парикмахерской «Анастасия»;
- Рыбушкина Ирина Владимировна – руководитель парикмахерской «Гламур»;
- Алхазова Алена Юрьевна – руководитель парикмахерской « На бульваре».

На основании ФГОС СПО, рабочих учебных планов государственная итоговая аттестация проводилась в форме защиты выпускных квалификационных работ (ВКР): выполнения выпускной практической квалификационной работы и защиты письменной экзаменационной работы по всем реализуемым профессиям.

Для организации подготовки и проведения ГИА был разработана и утвержден директором План подготовки и проведения ГИА 2018 года. с указанием планируемых мероприятий, сроков исполнения и ответственных лиц. Данная информация своевременно доведена до сведения выпускников, родителей, классных руководителей и преподавателей.

Государственная итоговая аттестация выпускников проводилась в соответствии с Программами государственной итоговой аттестации по всем профессиям, согласованными с руководителями основных предприятий - социальных партнеров, рассмотренными на заседаниях МК и заседании педагогического совета. Обучающиеся выпускных групп своевременно были ознакомлены с данными программами.

В целях качественной подготовки выпускников к защите руководителями ВКР были составлены графики консультаций, которые утверждены директором техникума и доведены до сведения выпускников за 2 месяца до ГИА. У всех выпускников, допущенных к ГИА, имелись подлинные документы в личных делах о предыдущем уровне образования.

График проведения защиты ВКР и состав государственных экзаменационных комиссий были вывешены на информационном стенде ГИА за месяц до проведения государственной итоговой аттестации.

Аудитории, лаборатории и мастерские для проведения государственной итоговой аттестации были оснащены всем необходимым инструментом, оборудованием, наглядными пособиями.

К государственной итоговой аттестации было допущено 233 студента. При ответах большинство студентов показали понимание, осознанность в ответах на вопросы комиссии по исследуемой теме, а также уверенно давали ответы на дополнительные вопросы из практического опыта, приобретенного в период прохождения производственной практики на предприятиях социальных партнеров.

Все письменные экзаменационные работы имеют отзывы, подписанные представителями предприятий и руководителями ВКР.

Выпускников, не явившихся на государственную итоговую аттестацию, нет.

**Результаты защиты письменных экзаменационных работ
по профессии 08.01.18 Электромонтажник электрических сетей и
электрооборудования**

| № п/п | Показатели | Всего | | Форма обучения | |
|-------|------------|--------|---|----------------|---|
| | | кол-во | % | очная | |
| | | | | кол-во | % |
| | | | | | |

| | | | | | |
|-----|---|-----|------|-----|------|
| 1 | Окончили профессиональную образовательную организацию СПО | 47 | 100 | 47 | 100 |
| 2 | Допущены к защите письменных экзаменационных работ | 47 | 100 | 47 | 100 |
| 3 | Принято к защите письменных экзаменационных работ | 47 | 100 | 47 | 100 |
| 4 | Защищено письменных экзаменационных работ | 47 | 100 | 47 | 100 |
| 5 | Оценки: | | | | |
| 5.1 | отлично | 3 | 6,4 | 3 | 6,4 |
| 5.2 | хорошо | 39 | 83 | 39 | 83 |
| 5.3 | удовлетворительно | 5 | 10,6 | 5 | 10,6 |
| 5.4 | неудовлетворительно | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6 | Средний балл | 4,7 | - | 4,7 | - |
| 7. | Качество знаний | | 89 | | 89 |
| 8 | Количество письменных экзаменационных работ, выполненных: | | | | |
| 8.1 | по темам, предложенным студентам | 47 | 100 | 47 | 100 |
| 8.2 | по заявкам организаций, учреждений | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 9 | Количество письменных экзаменационных работ, рекомендованных: | | | | |
| 9.1 | к опубликованию | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 9.2 | к внедрению | 0 | 0 | 0 | 0 |

Результаты защиты письменных экзаменационных работ по профессии 19.01.17 Повар, кондитер

| № п/п | Показатели | Всего | | Форма обучения | |
|-------|---|--------|-----|----------------|-----|
| | | кол-во | % | очная | |
| | | | | кол-во | % |
| 1 | Окончили профессиональную образовательную организацию СПО | 22 | 100 | 22 | 100 |
| 2 | Допущены к защите письменных экзаменационных работ | 22 | 100 | 22 | 100 |
| 3 | Принято к защите письменных экзаменационных работ | 22 | 100 | 22 | 100 |
| 4 | Защищено письменных экзаменационных работ | 22 | 100 | 22 | 100 |
| 5 | Оценки: | | | | |
| 5.1 | отлично | 7 | 31 | 7 | 31 |
| 5.2 | хорошо | 4 | 18 | 4 | 18 |
| 5.3 | удовлетворительно | 11 | 50 | 11 | 50 |
| 5.4 | неудовлетворительно | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | |
|-----|---|-----|-----|-----|-----|
| 6 | Средний балл | 3,5 | - | 3,5 | - |
| 7. | Качество знаний | 22 | 50 | 2 | 50 |
| 8 | Количество письменных экзаменационных работ, выполненных: | | | | |
| 8.1 | по темам, предложенным студентам | 22 | 100 | 22 | 100 |
| 8.2 | по заявкам организаций, учреждений | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 9 | Количество письменных экзаменационных работ, рекомендованных: | | | | |
| 9.1 | к опубликованию | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 9.2 | к внедрению | 0 | 0 | 0 | 0 |

**Результаты защиты письменных экзаменационных работ по профессии 23.01.03
Автомеханик**

| № п/п | Показатели | Всего | | Форма обучения | |
|-------|---|--------|-----|----------------|-----|
| | | кол-во | % | очная | |
| | | | | кол-во | % |
| 1 | Окончили профессиональную образовательную организацию СПО | 69 | 100 | 69 | 100 |
| 2 | Допущены к защите письменных экзаменационных работ | 69 | 100 | 69 | 100 |
| 3 | Принято к защите письменных экзаменационных работ | 69 | 100 | 69 | 100 |
| 4 | Защищено письменных экзаменационных работ | 69 | 100 | 69 | 100 |
| 5 | Оценки: | | | | |
| 5.1 | отлично | 11 | 16 | 11 | 16 |
| 5.2 | хорошо | 49 | 71 | 49 | 71 |
| 5.3 | удовлетворительно | 9 | 13 | 9 | 13 |
| 5.4 | неудовлетворительно | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6 | Средний балл | 3,9 | | 3,9 | |
| 7. | Качество знаний | 69 | 87 | 69 | 87 |
| 8 | Количество письменных экзаменационных работ, выполненных: | | | | |
| 8.1 | по темам, предложенным студентам | 69 | 100 | 69 | 100 |
| 8.2 | по заявкам организаций, учреждений | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 9 | Количество письменных экзаменационных работ, рекомендованных: | | | | |
| 9.1 | к опубликованию | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 9.2 | к внедрению | 0 | 0 | 0 | 0 |

Результаты защиты письменных экзаменационных работ

по профессии **35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства**

| № п/п | Показатели | Всего | | Форма обучения | |
|-------|---|--------|-----|----------------|-----|
| | | кол-во | % | очная | |
| | | | | кол-во | % |
| 1 | Окончили профессиональную образовательную организацию СПО | 20 | 100 | 20 | 100 |
| 2 | Допущены к защите письменных экзаменационных работ | 20 | 100 | 20 | 100 |
| 3 | Принято к защите письменных экзаменационных работ | 20 | 100 | 20 | 100 |
| 4 | Защищено письменных экзаменационных работ | 20 | 100 | 20 | 100 |
| 5 | Оценки: | | | | |
| 5.1 | отлично | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.2 | хорошо | 5 | 25 | 5 | 25 |
| 5.3 | удовлетворительно | 15 | 75 | 15 | 75 |
| 5.4 | неудовлетворительно | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6 | Средний балл | 3,1 | | 3,1 | |
| 7. | Качество знаний | 5 | 25 | 5 | 25 |
| 8 | Количество письменных экзаменационных работ, выполненных: | | | | |
| 8.1 | по темам, предложенным студентам | 20 | 100 | 20 | 100 |
| 8.2 | по заявкам организаций, учреждений | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 9 | Количество письменных экзаменационных работ, рекомендованных: | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 9.1 | к опубликованию | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 9.2 | к внедрению | 0 | 0 | 0 | 0 |

Результаты защиты письменных экзаменационных работ по профессии 43.01.02 Парикмахер

| № п/п | Показатели | Всего | | Форма обучения | |
|-------|---|--------|-----|----------------|-----|
| | | кол-во | % | очная | |
| | | | | кол-во | % |
| 1 | Окончили профессиональную образовательную организацию СПО | 50 | 100 | 50 | 100 |
| 2 | Допущены к защите письменных экзаменационных работ | 50 | 100 | 50 | 100 |
| 3 | Принято к защите письменных экзаменационных работ | 50 | 100 | 50 | 100 |
| 4 | Защищено письменных экзаменационных работ | 50 | 100 | 50 | 100 |

| | | | | | |
|-----|---|-----|-----|-----|-----|
| 5 | Оценки: | | | | |
| 5.1 | отлично | 17 | 34 | 17 | 34 |
| 5.2 | хорошо | 19 | 38 | 19 | 38 |
| 5.3 | удовлетворительно | 14 | 28 | 14 | 28 |
| 5.4 | неудовлетворительно | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6 | Средний балл | 4,3 | | 4,3 | |
| 7. | Качество знаний | 72 | 100 | 72 | 100 |
| 8 | Количество письменных экзаменационных работ, выполненных: | | | | |
| 8.1 | по темам, предложенным студентам | 50 | 100 | 50 | 100 |
| 8.2 | по заявкам организаций, учреждений | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 9 | Количество письменных экзаменационных работ, рекомендованных: | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 9.1 | к опубликованию | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 9.2 | к внедрению | 0 | 0 | 0 | 0 |

Результаты защиты письменных экзаменационных работ по профессии 23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин

| № п/п | Показатели | Всего | | Форма обучения | |
|-------|---|--------|------|----------------|------|
| | | кол-во | % | очная | |
| | | | | кол-во | % |
| 1 | Окончили профессиональную образовательную организацию СПО | 24 | 100 | 24 | 100 |
| 2 | Допущены к защите письменных экзаменационных работ | 24 | 100 | 24 | 100 |
| 3 | Принято к защите письменных экзаменационных работ | 24 | 100 | 24 | 100 |
| 4 | Защищено письменных экзаменационных работ | 24 | 100 | 24 | 100 |
| 5 | Оценки: | | | | |
| 5.1 | отлично | | | | |
| 5.2 | хорошо | 21 | 87,5 | 21 | 87,5 |
| 5.3 | удовлетворительно | 3 | 12,5 | 3 | 12,5 |
| 5.4 | неудовлетворительно | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6 | Средний балл | 3,9 | | 3,9 | |
| 7. | Качество знаний | 21 | 87,5 | 21 | 87,5 |
| 8 | Количество письменных экзаменационных работ, выполненных: | | | | |
| 8.1 | по темам, предложенным студентам | 24 | 100 | 24 | 100 |
| 8.2 | по заявкам организаций, учреждений | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 9 | Количество письменных | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | |
|-----|--|---|---|---|---|
| | экзаменационных работ, рекомендованных: | | | | |
| 9.1 | к опубликованию | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 9.2 | к внедрению | 0 | 0 | 0 | 0 |

Членами государственных экзаменационных комиссий предложено: темы на ВКР выбирать более актуальные (исследование новейших технологий и оборудования производства); прививать обучающимся навыки публичных выступлений с использованием профессиональной терминологии; больше практических современных навыков; при защите ВКР шире использовать компьютерные технологии

Все рекомендации, предложенные участниками государственной аттестационной комиссии, проанализированы и будут доведены до сведения всех заинтересованных сторон с целью улучшения процедуры проведения ГИА. Совместно с работодателями принято решение о необходимости коррекции требований к результату образования и условий обеспечения образовательного процесса по достижению установленного результата.

Сравнительный анализ защиты ВКР:

| № п/п | Наименование профессии | Показатели качества, % | | |
|-------|--|------------------------|---------|---------|
| | | 2016 г. | 2017 г. | 2018 г. |
| 1 | 08.01.18 Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования | 75 | 74 | 89 |
| 2 | 19.01.17 Повар, кондитер | 79 | 74 | 50 |
| 3 | 23.01.03 Автомеханик | 72 | 62 | 87 |
| 4 | 35.01.13 Тракторист- машинист сельскохозяйственного производства | 57 | 56 | 25 |
| 5 | 43.01.02 Парикмахер | 92 | 76 | 72 |
| 6 | 23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин | - | - | 87 |
| | Итого средний показатель | 75 | 68,4 | 68,3 |

Результаты ГИА выпускников ГБПОУ КК УТМиПТ, положительная динамика качества ГИА свидетельствуют о том, что качество и уровень подготовки студентов в целом соответствуют требованиям образовательного стандарта по профессиям и позволяют успешно решать задачи профессиональной деятельности.

7. Оценка организации учебного процесса

Образование в техникуме ведется на русском языке. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается по календарному учебному графику в соответствии с рабочими учебными планами профессий. Каникулы устанавливаются два раза в год, их общая продолжительность не менее 11 недель, в том числе 2 недели в зимний период.

В техникуме установлены следующие виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практика, выполнение выпускной

квалификационной работы и т.д. Учебный процесс организуется согласно календарному графику учебного процесса. График учебного процесса разрабатывается на основании рабочих учебных планов профессий и утверждается директором техникума не позднее 31 августа.

График учебного процесса отражает: наличие учебных групп в техникуме; количество учебных недель аудиторных занятий, производственного обучения; всех видов практик; зимних и летних каникул, промежуточных аттестаций, сроки подготовки и сдачи государственной итоговой аттестации в соответствии с учебными планами по каждой образовательной программе и курсам. График календарного учебного процесса доводится до сведения всех участников образовательного процесса. Учебные занятия проводятся по стабильному расписанию, составленному на учебный семестр и утвержденному директором техникума не позднее 31 августа на I семестр и не позднее 10 января на II семестр.

В расписание учебных занятий вносятся изменения в связи с выходом с практики или уходом на производственную практику обучающихся техникума в соответствии с календарным графиком учебного процесса, а также в связи с производственной необходимостью. Изменения (замены занятий) в расписание вносятся по мере необходимости учебной частью, на основании приказа директора о заменах занятий, оформляются бланком замен, утверждаются директором техникума и размещаются на информационном стенде. Расписание занятий соответствует учебному плану и календарному графику учебного процесса.

В недельную нагрузку, обучающихся, входит обязательная аудиторная нагрузка – 36 часов и внеаудиторная самостоятельная работа студентов – 18 часов. Консультации зависят от количества обучающихся в группе и планируются из расчета 4 часов на одного студента в год, распределены по дисциплинам и профессиональным модулям с учетом количества экзаменов в году и итоговой аттестации. Техникум работает в 2 смены, вторая смена организуется для студентов, обучающихся на базе среднего общего образования, академический час составляет 45 мин.

Журналы теоретического обучения групп заполняются преподавателями, практического обучения мастерами производственного обучения во время проведения занятий по расписанию, только синей пастой, в соответствии с утвержденной инструкцией. Журналы хранятся в учебной части, выдаются строго под роспись, по окончании учебного года журналы сдаются в архив техникума и хранятся в течение 5 лет.

Обеспечение практической подготовки осуществляется за счет организации учебной и производственной практики. Организация производственной практики осуществляется в соответствии федеральными государственными образовательными стандартами, положением об учебной и производственной практике, рабочими программами, учебными планами и установленным календарным графиком учебного процесса. Для проведения практики по всем профессиям техникум имеет:

- рабочие программы учебной и производственной практики;
- годовой календарный график учебного процесса по каждой профессии;
- договора и соглашения с предприятиями и организациями разных форм собственности о проведении практики;
- графики консультаций для обучающихся; - дневники-отчеты обучающихся о прохождении практики.

Учебная практика осуществляется в лабораториях и учебных мастерских техникума. Перед началом производственной практики проводятся организационные собрания по группам, до сведения обучающихся доводится порядок распределения по базам практики, определяются правила ведения и оформления отчетной документации, проводится инструктаж по соблюдению требований по охране труда. Все обучающиеся получают дневники и программы практики. Руководители практики обязательно сопровождают обучающихся до мест практики и контролируют процесс оформления необходимой документации. Руководители практики отмечают при анализе содержания дневников-отчетов выполнение обучающимися всех разделов программы практики и практическую

подготовку студентов.

Организация внеаудиторных мероприятий осуществляется через студенческое самоуправление. Участие в самоуправлении способствует формированию у обучающихся умения самостоятельно действовать, принимать решения. Задача студенческого самоуправления - межличностное общение, развитие тесного взаимодействия между преподавателем и студентом. Студенческое самоуправление охватывает основные аспекты студенческой жизни через советы: учебно-дисциплинарный, досуговый, информационный, оформительский, совет трудовой дисциплины, совет по агитационной работе, пресс-центр. Большое внимание уделяется патриотическому, духовно-нравственному, эстетическому и художественному воспитанию студентов.

Осуществляемое в техникуме физическое воспитание и формирование здорового образа жизни - это совокупность мер, нацеленных на популяризацию спорта, укрепление здоровья студентов, усвоение ими принципов и навыков здорового образа жизни. Физическое воспитание, оздоровительная работа, пропаганда здорового образа жизни осуществляется не только через преподавание дисциплины «Физическое воспитание», деятельность спортивных секций, спортивные соревнования. Значительна роль физического воспитания в антиалкогольном, антиникотиновом, антинаркотическом воспитании молодежи. Ставится акцент на формирование понятия "Здоровый образ жизни", как приоритетного базового принципа жизни и деятельности, на формирование негативного отношения к вредным для здоровья привычкам, через осознание будущей ответственности за жизнь и здоровье окружающих. В техникуме часто проходят классные часы на эту тему, конкурсы стенгазет, радиогазеты, спортивные соревнования.

Выводы:

1. Организация образовательной деятельности позволяет осуществлять подготовку квалифицированных рабочих кадров в соответствии с требованиями действующих ФГОС СПО.

2. Учебный процесс организован в соответствии с рабочими учебными планами и ориентирован на дальнейшую практическую деятельность выпускников.

3. Организация практического обучения требует продолжения работы по расширению сетевого взаимодействия с социальными партнерами.

4. Воспитательная работа в техникуме носит системный характер, охватывает различные направления планирования и организации, как учебного процесса, так и досуга обучающихся.

8. Оценка востребованности выпускников

В Успенском техникуме механизации и профессиональных технологий профессиональное обучение ведется по 6 профессиям: 08.01.18. Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования, 19.01.17. Повар, кондитер, 23.01.03. Автомеханик, 23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин, 35.01.13. Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства, 43.01.02. Парикмахер, и 46.01.03. Делопроизводитель. Из семи профессий 5 профессий входят в ТОП 50- наиболее востребованных на рынке труда, новых и перспективных профессий, требующих среднего профессионального образования.

Важным показателем качества профессиональной подготовки выпускников техникума является их востребованность на районном и краевом рынке труда.

Ежегодно в техникуме проводится мониторинг востребованности выпускников техникума и удовлетворенности работодателей качеством профессиональной подготовки рабочих кадров.

Мониторинг включает в себя отслеживание фактической занятости выпускников в течение 3-х лет после окончания обучения в техникуме, поэтому решающее значение

имеет поддержание связи с выпускниками и установление контактов с работодателями. Сбор информации о фактической занятости выпускников осуществляется мастерами производственного обучения. Сведения подаются ежемесячно по состоянию на 01 число в Центр профессиональной ориентации и содействия трудоустройству выпускников техникума для дальнейшего анализа и систематизации, а затем - в базовый ЦПОСТВ. Основными показателями востребованности выпускников на рынке труда являются:

- число трудоустроенных выпускников;
- количество выпускников, продолжающих обучение по очной форме обучения;
- число нетрудоустроенных выпускников по уважительным причинам: прохождение воинской службы в рядах Вооруженных сил Российской Федерации и отпуска по беременности и родам или по уходу за ребенком;
- количество нетрудоустроенных выпускников (в том числе, состоящих на учете в качестве безработных в центре занятости населения).

Важнейшим направлением деятельности техникума является содействие эффективному трудоустройству выпускников и их адаптации к современным требованиям российского и регионального рынка труда.

Трудоустройство выпускников техникума осуществляется по заявкам организаций и предприятий как на основе отбора студентов во время производственной практики, так и по окончании техникума, а также самостоятельное трудоустройство.

Техникум в настоящее время пользуется постоянным и устойчивым спросом среди работодателей - организаций и предприятий Успенского и близлежащих районов (Отраденского и Кочубеевского). Со многими из них заключены соглашения и договоры о сотрудничестве в сфере профессионального образования и подготовки кадров. Тесное долгосрочное сотрудничество с предприятиями района даёт возможность организовывать практику и стажировки, получать сведения об имеющихся вакансиях.

Во время учебы студенты получают необходимую информацию и компетенции, позволяющие им свободнее ориентироваться на рынке труда. Важную роль в этом вопросе играют базовые предприятия, ведущие работу с потенциальными сотрудниками уже со студенческой скамьи.

Составляющей системы образования в техникуме является проведение различных образовательных мероприятий (лекций, семинаров, тренингов, круглых столов) совместно со специалистами - представителями работодателей. Благодаря этому, студенты имеют уникальную возможность не только получить практический опыт, но и узнать «из первых уст» об особенностях выбранной профессии, определиться с направлением карьерного вектора.

Ежегодно на предприятиях и в организациях Успенского района производственную практику проходят порядка 150 студентов.

СВЕДЕНИЯ

о выпуске и занятости выпускников ГБПОУ КК УТМиПТ 2016 -2018 годов очной формы обучения, проходивших подготовку по образовательным программам СПО за счет средств краевого бюджета

| Код направления подготовки по профессиям | Наименование профессии | Отчётный период | Численность выпускников (чел.) | из общего числа выпускников: | | | | | |
|--|--|-----------------|--------------------------------|------------------------------|-----------------------|-----------------------|--|----------------|------------------|
| | | | | трудоустроено | продолжил образование | призваны в ряды ВС РФ | находятся в отпуске по уходу за ребенком | другие причины | не трудоустроено |
| Всего: | | 2016 г. | 104 | 77 | 6 | 0 | 6 | 3 | 12 |
| | | 2017 г. | 185 | 117 | 12 | 33 | 10 | 3 | 10 |
| | | 2018 г. | 242 | 142 | 16 | 63 | 17 | 0 | 4 |
| в том числе по профессиям | | | | | | | | | |
| 43.01.02 | Парикмахер | 2016 г. | 25 | 15 | 3 | 0 | | 4 | 0 |
| | | 2017 г. | 42 | 31 | 2 | 0 | 9 | 0 | 0 |
| | | 2018 г. | 50 | 34 | 4 | 0 | 12 | 0 | 0 |
| 335.01.13 | Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства | 2016 г. | 14 | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| | | 2017 г. | 18 | 4 | 1 | 13 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2018 г. | 20 | 1 | 1 | 18 | 0 | 0 | 0 |
| 19.01.17 | Повар, кондитер | 2016 г. | 19 | 12 | 0 | 1 | 2 | 0 | 4 |
| | | 2017 г. | 42 | 32 | 1 | 6 | 1 | 1 | 1 |
| | | 2018 г. | 22 | 16 | 0 | 2 | 4 | 0 | 0 |
| 23.01.03 | Автомеханик | 2016 г. | 25 | 17 | 1 | 5 | 0 | 0 | 2 |
| | | 2017 г. | 42 | 26 | 3 | 12 | 0 | 0 | 1 |
| | | 2018 г. | 69 | 26 | 4 | 38 | 1 | 0 | 0 |
| 23.01.08 | Слесарь по ремонту строительных машин | 2016 г. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2017 г. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2018 г. | 24 | 23 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 08.01.07 | Мастер общестроительных работ | 2016 г. | 13 | 10 | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2017 г. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2018 г. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 08.01.18 | Электромонтажник | 2016 г. | 8 | 6 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |

| | | | | | | | | |
|---|---------|----|----|---|---|---|---|---|
| электрических сетей и электрооборудования | 2017 г. | 23 | 20 | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| | 2018 г. | 48 | 40 | 3 | 5 | 0 | 0 | 0 |

Основные предприятия-социальные партнеры техникума: ООО «Агрофирма» Агросахар», «Агросахар-2», «Агросахар-3», АО «Успенский сахарник», ИП Петрачков Д.А. (СТО «Авто-мастер сервис»), ООО Агрокомплекс «Успенский», Армавирский филиал ПАО «Кубаньэнерго» и др. Стратегический партнер техникума – ООО «Агрофирма «Агросахар».

Производственная практика - хорошая возможность попробовать себя на рынке труда задолго до получения диплома. По данным Центра внутреннего мониторинга СПО 30 % наших студентов начинают трудовую деятельность до окончания техникума, т.е. еще на 3 курсе.

Реализацию поставленных задач коллектив техникума осуществляет через следующие направления работы:

- взаимодействие техникума с Центрами занятости;
- организацию встреч с работодателями.

Для получения и представления информации о профессиональной занятости будущих выпускников текущего учебного года за месяц до выпуска проводится предварительный мониторинг распределения выпускников.

Выпускники техникума оказываются востребованными на рынке труда Успенского, Отрадненского района и Ставропольского края. Такой вывод подкрепляется данными о трудоустройстве выпускников, данными с биржи труда об отсутствии зарегистрированных выпускников техникума, отсутствием рекламаций и наличием положительных отзывов от работодателей.

Несмотря на это, необходимо более целенаправленно продвигать своих выпускников на рынок труда. Одним из путей решения проблемы - повышения конкурентоспособности выпускников техникума, является открытие новых профессий:

- 23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин (слесарь по ремонту автомобилей, электрогазосварщик);
- 46.01.03 Делопроизводитель.

ЦПОСТВ техникума сотрудничает с ГКУ КК ЦЗН Успенского района. Его сотрудники проводят лекции по вопросам социальной адаптации к рынку труда, к его спецификам и возможностям. Проводятся экскурсии в Центр занятости населения, сотрудники знакомят со спецификой работы Центра, предоставляют в наглядном виде процесс поиска работы по необходимым вакансиям.

ЦПОСТВ техникума регулярно запрашивается информация о выпускниках, состоящих на учёте в ЦЗН, имеющих вакансии.

В свою очередь служба предоставляет информацию о выпускниках, находящихся в поиске работы, направляют их резюме.

9. Оценка кадрового обеспечения

Кадровая политика – генеральное направление работы с персоналом.

Направление кадровой политики соответствует функциям системы управления персоналом, действующей в ГБПОУ КК УТМиПТ.

Направление кадровой политики техникума:

- управление персоналом;
- подбор и расстановка персонала;
- формирование и подготовка резерва для выдвижения на руководящие должности;
- оценка и аттестация персонала;
- развитие персонала (профессиональное обучение, переподготовка и повышение квалификации);
- мотивация и стимулирование персонала;
- оплата труда.

Кадровая политика направлена на то, чтобы повысить полезную отдачу от применения трудовых ресурсов.

Главным объектом кадровой политики является персонал (кадры).

Кадры – это главный и решающий фактор, первая производительная сила общества. От квалифицированных работников, их профессиональной подготовки и деловых качеств в значительной мере зависит эффективность работы образовательного учреждения.

Работа с педагогическими кадрами – это деятельность директора образовательного учреждения, его заместителей, руководителей методических комиссий по повышению их профессиональной компетентности, квалификации, педагогического мастерства, по сплочению работоспособного, конкурентоспособного коллектива, обеспечивающего функционирование образовательного учреждения. Это система взаимосвязанных мер, направленных на всесторонне повышение педагогического мастерства, на развитие и повышение творческого потенциала педагогического коллектива в целом, а в конечном итоге – на повышение качества и эффективности учебно-воспитательного процесса, рост уровня образованности, воспитанности и развития обучающихся.

Главное в работе с педагогическими кадрами – оказание реальной, действенной, своевременной помощи педагогам.

Работа руководства с педагогическими кадрами техникума направлена на решение актуальной проблемы повышения квалификации педагогов, а именно:

- обучение без отрыва от основного места работы и возможности непосредственного использования полученных знаний в профессиональной деятельности;

- реализации принципа индивидуализации и дифференциации обучения педагогов;

Кадровая работа с педагогическими кадрами включает следующие элементы:

- подбор и расстановка кадров;
- обучение и развитие кадров;
- компенсации за выполняемую работу;
- создание условий на рабочем месте;
- поддержание работы с профсоюзами и разрешение трудовых споров;

В работе с педагогическими кадрами решаются следующие задачи:

- изучить уровень квалификации и профессионализма педагога;
- изучить опыт педагогов высокого профессионализма и сделать его достоянием коллектива;
- наметить план индивидуальной работы с различными категориями педагогов;
- повысить культурный уровень педагогов;

- гуманизировать учебно-воспитательный процесс.

Формы работы: собеседование, посещение уроков и анализ работы педагога, индивидуальные беседы, педагогические советы, производственные совещания; наставничество, работа методических объединений; проведение конкурсов; смотры учебных кабинетов.

Центральное место в организации работы с педагогическими кадрами занимает работа с молодыми специалистами: психолого-педагогическая поддержка, методическая помощь, повышение общей и профессиональной культуры.

Цель работы – планомерное раскрытие индивидуальных педагогических способностей начинающего педагога.

Основные задачи: установление отношений сотрудничества и взаимодействия между молодыми специалистами и опытными педагогами; приобретение практических навыков, необходимых для педагогической работы на занимаемой должности.

СВЕДЕНИЯ О ЧИСЛЕННОСТИ И КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ (ПО СОСТОЯНИЮ НА 01.10.2018)

| № | Показатель | Всего, чел. | Распределение по уровню образования и квалификации, чел. | | | | |
|-----|---|-------------|--|-----|--------------|-----|----|
| | | | Уровень образования | | Квалификация | | |
| | | | ВО | СПО | вк | I к | бк |
| 1 | Педагогические работники всего: | 33 | 24 | 8 | 4 | 9 | 20 |
| | в том числе: | 33 | 24 | 8 | 4 | 9 | 20 |
| 1.1 | основные | 33 | 24 | 8 | 4 | 9 | 20 |
| 1.2 | совместители: | - | - | - | - | - | - |
| | внутренние | 10 | 9 | 1 | - | - | - |
| | внешние | - | - | - | - | - | - |
| 2 | Основные педагогические работники (без совместителей): | 33 | 24 | 9 | 4 | 9 | 20 |
| 2.1 | педагог-психолог | 1 | 1 | - | - | - | - |
| 2.2 | социальный педагог | 1 | 1 | - | - | - | 1 |
| 2.3 | воспитатели | - | - | - | - | - | - |
| 2.4 | преподаватели | 11 | 11 | - | 3 | 6 | 2 |
| 2.5 | мастера производственного обучения | 18 | 10 | 8 | 1 | 3 | 14 |

Общее количество педагогических работников – 33 человека.

Внешних совместителей – нет; внутренних совместителей – 10 человек.

1. Распределение по возрасту – процентное соотношение от общего числа педагогических работников

Менее 25 лет – 17,1%;

25-30 лет – 11,4%;

30-35 лет – 5,8%;

35-40 лет – 8,6%;
 40-45 лет – 17,1%;
 45-50 лет – 11,4%;
 50-55 лет – 2,9%;
 55-60 лет – 14,3%
 Более 60 лет – 11,4%.

Распределение по педагогическому стажу – процентное соотношение от общего числа педагогических работников:

1. менее 3-х лет – 31,4%;
2. 3-5 лет – 11,4%;
3. 5-10 лет – 20%;
4. 10-15 лет – 8,6%;
5. 15-20 лет – 2,9%;
6. Более 20 лет – 25,7%.

Распределение по страховому стажу – процентное соотношение от общего числа педагогических работников:

- | | |
|---------------------------|--------------------------|
| 1. Менее 3-х лет – 17,1%; | 5. 15-20 лет – 17,1%; |
| 2. 3-5 лет – 5,7%; | 6. 20-25 лет – 11,4%; |
| 3. 5-10 лет – 8,6%; | 7. 25-30 лет – 8,6%; |
| 4. 10-15 лет – 8,6%; | 8. Более 30 лет – 22,9%. |

Таким образом, можно сделать следующие выводы:

1. Основу возрастного состава педагогов техникума выпадает на возраст от 40 до 50 лет.

В тоже время, в последние годы идет активное омолаживание кадров. В техникуме много молодых специалистов, имеющих менее трех лет педагогического стажа – 31,4% и преподавателей, обучающихся на последних курсах высших учебных заведений – 5,07 %, с которыми необходимо вести активную работу по адаптации их в коллективе и педагогической деятельности в целом.

2. Стажировка мастеров производственного обучения осуществляется на базе профильных предприятий и организаций социальных партнеров и соответствует 25,5% показателю.

| № | Показатель | Всего, чел. | | | | | |
|-----|--|-------------|------|------|------------------------|------|------|
| | | Стажировки | | | Повышение квалификации | | |
| | | 2016 | 2017 | 2018 | 2016 | 2017 | 2018 |
| 1 | Педагогические работники всего: | 33 | 33 | 35 | 33 | 33 | 35 |
| 1.1 | Из них повысили квалификацию: | 3 | 4 | 10 | 16 | 6 | 32 |
| | Количество: | | | | | | |
| 1.1 | 72 часа и более | 3 | 4 | 10 | 26 | 10 | 45 |
| | Итого | 9% | 12% | 29% | 48% | 18% | 97% |

Повышение квалификации, прохождение стажировки



Педагогические работники систематически повышают свой уровень квалификации: в ГБОУ ИРО КК; АНО НАРК; ЧОО ДПО; ФГБОУ ВО РГСУ (Абилимпикс); обучение экспертов WorldSkills; ООО «Высшая школа администрирования»; в других образовательных организациях.

10. Оценка библиотечно-информационного обеспечения.

Библиотека состоит из двух структурных подразделений – абонемент и читального зала. Общая площадь библиотеки составляет 61,2 кв.м., в т.ч.:

- для хранения фондов – 40,5 кв.м;
- для обслуживания пользователей – 20,7 кв.м;
- читальный зал – 20,7 кв.м.

Читальный зал рассчитан на 10 посадочных мест.

К услугам читателей библиотеки:

- 1) книжный фонд современной учебной, научно-познавательной, справочной литературы – обеспеченность обучающихся – 100%;
- 2) фонд медиатеки CD- ROM, мультимедиа, DVD - 75 экз.
- 3) каталоги и картотеки на традиционных и электронных носителях;
- 5) комфортный читальный зал, оснащенный 4 современными персональными компьютерами.

Основным показателем обеспеченности образовательного процесса является уровень укомплектованности профессий основной учебной литературой. Систематически делается количественный анализ данной литературы по профессиям на предмет соответствия требованиям ФГОС СПО ППКРС.

В результате проведенного анализа было установлено, что фонд учебной литературы (основной и дополнительной) составляет 85% от всего фонда. Доля учебных изданий с грифом Министерства образования и науки РФ составляет 100%.

Коэффициент обеспеченности основной учебной литературы (норматив 1,0)

Обеспеченность учебной литературы на 01.04.2018 г. следующая:

- по общеобразовательному циклу 100%;
- общепрофессиональному циклу - 97%;
- профессиональному модулю - 100%.

Обеспеченность учебной литературой:

| № п/п | Наименование показателя | Обеспеченность учебной литературой, % | | |
|-------|---------------------------|---------------------------------------|---------|---------|
| | | 2016 г. | 2017 г. | 2018 г. |
| 1. | Общеобразовательный цикл | 100 | 100 | 100 |
| 2. | Общепрофессиональный цикл | 97 | 97 | 90 |
| 3. | Профессиональный цикл | 100 | 100 | 100 |

Пополнение фонда библиотеки:

| № п/п | Календарный год | Количество экземпляров, шт. | Финансирование, руб | | |
|-------|-----------------|-----------------------------|---------------------|-----------|--------------------|
| | | | бюджет | внебюджет | спонсорская помощь |
| 1. | 2016 г. | 226 | 156394,48 | 49769,64 | - |
| 2. | 2017 г. | 258 | - | 232810,64 | - |
| 3. | 2018 г. | 25 | 21568,25 | | - |

11. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Внутренняя система оценки качества образования ГБПОУ КК УТМиПТ - главный источник информации для диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности образовательной организации. Внутренняя оценка качества образования осуществляется посредством системы внутритехникумовского контроля, мониторинговых исследований, статистических исследований. Система оценки качества образования предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах образовательного процесса, состоянии здоровья обучающихся для эффективного решения задач управления качеством образования (результаты образовательной деятельности, состоянии профессиональной компетентности педагогов и т.д.) и проводится в соответствии с годовым планом учебно-воспитательной работы. Организацию и проведение мониторинга, и обработку материалов осуществляют заместители директора техникума каждый по своему направлению. С помощью мониторинга прослеживается уровень и динамика формирования профессиональных компетенций студентов, и на основе их анализа вносятся соответствующие коррективы в организацию образовательного процесса применяются социологические исследования, тестирование, анализ результатов практической деятельности, рейтинговая оценка, самообследование, системная диагностика, мониторинг и измерения и др. Разработаны и апробированы механизмы социологических опросов по проблеме изучения степени удовлетворенности состоянием и уровнем образования всех участников образовательного процесса. Организована работа по освещению вопросов оценки качества образования на сайте техникума. Инновационной составной частью внутренней системы управления качеством является мониторинг рынка труда, результатом которого является подготовка востребованных в регионе профессий, определение потребностей в расширении сферы подготовки, переподготовки и повышения квалификации незанятого населения, создание модели востребованного профессионала. В связи с этим техникум тесно сотрудничает с центром занятости населения с.Успенского. Внедряемая модель управления качеством образования обеспечивает получение достоверной, сопоставимой информации о качестве образования, причинах, влияющих на его уровень, о степени удовлетворенности потребителей образовательной деятельностью техникума. Система оценки качества образования техникум включает 3 процедуры:

1. Контроль результатов обучения
2. Внутренние аудиты качества обучения
3. Социально-педагогический мониторинг

В техникуме предусмотрены следующие виды контроля качества результатов обучения студентов:

- 1) Входной контроль. Позволяет провести оценку базового уровня подготовки обучающихся.
- 2) Текущий контроль предусматривает систематическую проверку качества знаний, умений, компетенций студентов по всем изучаемым в данном семестре дисциплинам и МДК.
- 3) Промежуточная (семестровая) аттестация. Является основной формой контроля учебной деятельности студентов и оценивает качество подготовки обучающихся за семестр. Формы и сроки аттестации определяются учебными планами и календарными учебными графиками по профессиям. В техникуме установлены следующие формы промежуточной семестровой аттестации:

- дифференцированный зачет по отдельной дисциплине, МДК, практике;
- комплексный дифференцированный зачет по нескольким дисциплинам, МДК, практикам;
- зачет по отдельной дисциплине, практике;
- экзамен по отдельной дисциплине, МДК;
- комплексный экзамен (по нескольким дисциплинам, МДК);
- экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю. Для проведения аттестации созданы фонды контрольно-оценочных средств по профессиональным модулям и дисциплинам.

4) Государственная итоговая аттестация устанавливает соответствие уровня и качества подготовки выпускника СПО в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников, и дополнительным требованиям образовательного учреждения по конкретной специальности. В техникуме предусмотрены следующие виды аттестационных испытаний: - Защита выпускной квалификационной работы. Государственную итоговую аттестацию осуществляют государственные экзаменационные комиссии (ГЭК), кандидатуры председателей утверждаются министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края. Программы ГИА согласовываются с председателями ГЭК, рассматриваются педагогическим советом техникума и утверждаются директором в установленные сроки. Не позднее, чем за 6 месяцев до начала ГИА студенты техникума знакомятся с процедурой проведения ГИА. Студентам также выдаются вопросы и практические задания для подготовки к ГИА. По итогам проведения ГИА председатели ГЭК составляют отчеты, где дается оценка уровня подготовки выпускников и предложения по повышению качества подготовки по специальности, профессии. Система внутренних аудитов качества обучения в техникуме включает аудиты уровня подготовки студентов, аудиты качества учебных занятий преподавателей, аудиты качества учебно-методического обеспечения. Основная цель проведения аудитов качества - это систематический и независимый анализ, позволяющий определить соответствие деятельности и результатов в области качества запланированным мероприятиям. А также эффективность применения технологий, методов, форм обучения и контроля, поиск областей для улучшения деятельности. Внутритехникумовский мониторинг является составляющим компонентом процесса управления и ориентирован на обеспечение принятия управленческих решений в образовательном учреждении на разных уровнях. На основе данных социально-педагогического мониторинга осуществляется анализ состояния учебно-воспитательного процесса и планирование дальнейшей деятельности техникума. Социально-педагогический мониторинг осуществлялся по следующим направлениям:

- Мониторинг качества обучения;
- Мониторинг промежуточной аттестации;
- Мониторинг результатов ГИА;
- Мониторинг результативности методической работы;
- Мониторинг трудоустройства выпускников техникума;
- Мониторинг воспитанности обучающихся;
- Мониторинг употребления ПАВ;
- Мониторинг адаптации студентов нового приема к условиям обучения в техникуме;
- Мониторинг приверженности студентов к ЗОЖ.

Данные постоянно сопоставляются с анализом деятельности техникума за прошлые учебные года, результаты образовательного процесса освещаются с разных сторон: по группе, по преподавателю. Данные по контингенту обновляются ежемесячно, что позволяет отслеживать динамику и анализировать эффективность проводимой в данном направлении работы. Обобщенные данные по всем мониторингам доводятся до сведения участников образовательного процесса на педагогических советах, линейках для студентов, собраниях активов учебных групп. Все данные анализируются в динамике показателей, составляются таблицы и диаграммы.

Общие выводы итогов проведения самообследования

На основании вышеизложенного в ГБПОУ КК УТМиПТ выводы по результатам анализа таковы:

1. Требования в части содержания основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования; максимального объема учебной нагрузки обучающихся; полноты выполнения основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих исполняются.

2. Содержание, уровень и качество подготовки выпускников техникума соответствуют требованиям, определенными Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

3. Материально-технические и кадровые условия реализации образовательного процесса достаточны для реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

4. Уровень организации воспитательной деятельности соответствует ее целям и задачам.

5. Качество подготовки специалистов соответствует требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям среднего профессионального образования.

6. Условия реализации образовательного процесса удовлетворяют требованиям подготовки рабочих должности служащих по реализуемым уровням среднего профессионального образования.

7. Условия и организация образовательного процесса отвечают ожиданиям студентов.

8. Показатели деятельности образовательного учреждения, необходимые для определения его типа и вида, подтверждены и соответствуют типу «бюджетное учреждение», типу образовательного учреждения «образовательное учреждение среднего профессионального образования» и виду «техникум».

Директор ГБПОУ КК УТМиПТ



Н.Н.Белова