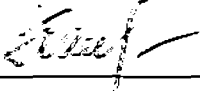


СОГЛАСОВАНО:  
Начальник отдела профессионального  
образования министерства образования,  
науки и молодежной политики  
Краснодарского края

  
Н.А. Батютина

« 16 » марта 2017 года

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГБПОУ КК УТМиПТ



  
Н.Н. Белова

« 16 » марта 2017 года

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
«УСПЕНСКИЙ ТЕХНИКУМ МЕХАНИЗАЦИИ И  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»  
НА 2017 - 2021 ГОДЫ**

Рассмотрена и одобрена на заседании  
Наблюдательного коллектива  
Протокол № 1

от « 15 » 11 2017 года

Рассмотрена и одобрена на  
общем собрании трудового совета  
Протокол № 1

от « 15 » 11 2017 года

2017 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

	Паспорт программы	3-12
1	Анализ текущего состояния и достигнутого уровня развития ГБПОУ КК УТМиПТ	13-21
2	Перечень действующих локальных актов ГБПОУ КК УТМиПТ	22-25
3	Перечень разработанных и утвержденных ОПОП СПО реализуемых в ГБПОУ КК УТМиПТ	26-28
5	Методическое обеспечение образовательного процесса	29-32
6	Планы работы структурных подразделений	33-37
7	Анализ профориентационной работы ГБПОУ КК УТМиПТ	38-40
8	Характеристика достижений ПОО по качеству подготовки обучающихся	41-51
9	Трудоустройство выпускников	51-55
10	Результаты участия обучающихся в конкурсах и олимпиадах профессионального мастерства WorldSkills	56-58
11	Воспитательная работа	59-63
12	Инновационные процессы и опытно-экспериментальная работа в ГБПОУ КК УТМиПТ	64-67
13	Анализ выполнения предыдущей программы развития на 2012-2015 гг.	68-72
14	SWOT-АНАЛИЗ	73-78
15	Основные цели и задачи программы развития ГБПОУ КК УТМиПТ на 2017-2021 гг.	79-80
16	Мероприятия программы развития ГБПОУ КК УТМиПТ	80-89
17	Финансовое обеспечение программы развития ГБПОУ КК УТМиПТ на 2017-2021 гг.	90-91
18	Управление реализацией программы развития ГБПОУ КК УТМиПТ на 2017-2021 гг.	92-98
19	Ожидаемые конечные результаты выполнения развития ГБПОУ КК УТМиПТ на 2017-2021 гг., целевые показатели	99-108
20	План мероприятий по реализации развития ГБПОУ КК УТМиПТ на 2017-2021 гг.	109-126

## ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

<b>Наименование программы</b>	Программа развития Государственного бюджетного профессионального учреждения Краснодарского края «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий» на 2017-2021 годы (далее Программа)
<b>Дата принятия решения о разработке программы</b>	Приказ от 07 сентября 2017 № 90
<b>Рассмотрение программы коллегиальным органом</b>	Общее собрание трудового коллектива Протокол от «15» ноября 2017 г № 1
<b>Согласование программы с Наблюдательным советом</b>	Протокол от «15» ноября 2017 г № 1
<b>Дата утверждения программы</b>	Приказ от 16 ноября 2017 № 153
<b>Разработчики программы</b>	Директор Н.Н.Белова; зам.директора по УПР Л.В.Нестеренко; зам. директора по УВР А.А.Шумакова; гл.бухгалтер А.Г.Чараева; ст.мастер Д.А.Акименко; методист Т.А.Муратова
<b>Исполнители программы</b>	Директор Н.Н.Белова; зам.директора по УПР Л.В.Нестеренко; зам. директора по УВР А.А.Шумакова; гл.бухгалтер А.Г.Чараева; ст.мастер Д.А.Акименко; специалист по кадрам; специалист-юрист-консульт; методист Т.А.Муратова; Зав.хозяйством А.П.Машко; председатели методических комиссий; мастера производственного обучения; преподаватели.

<p><b>Нормативно-правовая основа разработки программы</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ Конституция Российской Федерации;</li> <li>□ Указ Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 года № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы»; □ федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в последней редакции);</li> <li>□ постановление Правительства Российской Федерации от 23 мая 2015 года № 497 «О федеральной целевой программе развития образования на 2016 - 2020 годы»;</li> <li>□ постановление Правительства РФ от 15 апреля 2014 года № 295 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013 - 2020 годы» (с изменениями и дополнениями);</li> <li>□ распоряжение Правительства РФ от 17 ноября 2008 года № 1662-р «О Концепции долгосрочного социально-экономического развития РФ на период до 2020 года» (с изменениями и дополнениями);</li> <li>□ распоряжение Правительства РФ от 30 декабря 2012 года № 2620-р «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки»;</li> <li>□ распоряжение Правительства РФ от 03 марта 2015 года № 349-Р «О комплексе мер по совершенствованию системы среднего профессионального образования на 2015-2020 годы»;</li> <li>□ распоряжение Правительства РФ от 29 мая 2015 года № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;</li> <li>□ закон Краснодарского края от 29 апреля 2008 года № 1465-КЗ «О стратегии социально-экономического развития Краснодарского края до 2020 года»;</li> <li>□ закон Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»;</li> </ul>
---	--

	<p>□ постановление главы (губернатора) администрации Краснодарского края № 1180 от 14 октября 2013 года «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие образования»;</p> <p>□ Концепция развития непрерывного педагогического образования Краснодарского края на 2015-2020 годы (принята Коллегией МОН КК в декабре 2015 года и Дорожная карта);</p> <p>□ Краевая программа «Десять ступеней стратегии развития системы СПО Краснодарского края на период до 2020 года» и материалы краевой конференции инженерно-педагогических работников «Комплексная модернизации СПО: ступени будущего» (пос. Ольгинка, Туапсинского района, сентябрь 2015 года).</p>
<b>Цель программы</b>	Повышение качества, доступности, устойчивого функционирования и развития среднего профессионального образования в соответствии с запросами населения и перспективными задачами развития экономики Успенского района, Краснодарского края и России в ГБПОУ КК УТМиПТ
<b>Задачи программы</b>	<p><b><i>1. Область условий, обеспечивающих развитие кадровый потенциал</i></b></p> <p>1.1. Развивать кадровый потенциал техникума, способный обеспечить подготовку квалифицированных рабочих для приоритетных отраслей экономики региона, через вариативные формы повышения квалификации в условиях внедрения эффективного контракта.</p> <p><b><i>2. Область условий, обеспечивающих качество образования и финансово-экономическое обеспечение</i></b></p> <p>2.1. Модернизация материально-технического обеспечения техникума в условиях внедрения новых ФГОС и профессиональных стандартов</p> <p><b><i>3. Область качества подготовки</i></b></p> <p>3.1. Обеспечение реализации основных профессиональных образовательных программ по направлениям с учетом информатизации образовательного процесса.</p> <p>3.2. Модернизировать содержание основных и дополнительных профессиональных образовательных программ, направленных на достижение современного качества учебных результатов и результатов социализации обучающихся.</p> <p>3.3. Совершенствовать систему оценки качества образования и образовательных результатов в техникуме.</p> <p>3.4. Модернизировать содержание и технологии профессионального образования для обеспечения их</p>

	<p>соответствия требованиям современной экономики и изменяющимся запросам населения, в том числе через создание и распространение структурных и технологических инноваций в техникуме.</p> <p>3.5. Реализовать меры по развитию учебно-исследовательской и творческой среды в техникуме, а также вовлечение обучающихся в социальную практику.</p> <p>3.6. Создать единый комплекс информационного и методического сопровождения образовательной среды в условиях реализации ФГОС и повышения эффективности функционирования образовательной среды ГБПОУ КК УТМиПТ.</p> <p>3.7. Создать условия для внедрения сетевых форм реализации образовательных программ.</p> <p><b>4. Доступности образования</b></p> <p>4.1. Обеспечение успешной самореализации, социальной мобильности обучающихся в современном мире.</p> <p><b>5. Область социального партнерства</b></p> <p>5.1. Развить перспективные формы сотрудничества ГБПОУ КК УТМиПТ и социальных партнеров в организации подготовки квалифицированных рабочих;</p> <p><b>6. Мероприятия, направленные на модернизацию системы СПО в Краснодарском крае</b></p> <p>6.1. Создать комплексную систему профориентации школьников, молодежи Успенского района и сопровождения профессиональной карьеры выпускников ГБПОУ КК УТМиПТ для удовлетворения потребностей приоритетных направлений развития регионального рынка труда, обеспечивающей востребованность выпускников;</p> <p><b>7. Создание условий для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий:</b></p> <p>7.1. Создать условия для успешной социализации и эффективной самореализации обучающихся;</p> <p>7.2. Совершенствовать условия для сохранения и укрепления здоровья, формирования обучающихся.</p>
<p><b>Целевые индикаторы и показатели оценки эффективности</b></p>	<p><b>1. Область условий, обеспечивающих развитие кадровый потенциала</b></p> <p>1.1. Доля педагогических работников, имеющих высшее образование, соответствующее структуре подготовки или высшее педагогическое и среднее профессиональное, соответствующее структуре подготовки – 100 %;</p> <p>1.2. Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации или стажировку за</p>

реализации программы	<p>последние три года, в общей численности педагогических работников – 100 %;</p> <p>1.3. Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию, в общей численности педагогических работников - 85 %;</p> <p>1.4. Доля педагогических работников в возрасте до 30 лет – 30 %;</p> <p>1.5. Доля педагогических работников пенсионного возраста – 10 %;</p> <p>1.6. Доля педагогических работников, имеющих публикации по инновационной педагогической или профессиональной деятельности – 30 %;</p> <p><b>2. Область условий, обеспечивающих качество образования и финансово-экономическое обеспечение</b></p> <p>2.1. Обеспеченность компьютерами не старше 5 лет на одного обучающегося - 0,3 (150 ед.);</p> <p>2.2. Доля обеспечения компьютерами (число компьютеров на 100 обучающихся) – 1,0</p> <p>2.3. Доля компьютеров, подключенных к локальной сети – 100 %;</p> <p>2.4. Доля компьютеров, используемых в образовательном процессе, имеющих доступ сети Интернет – 100 %;</p> <p>2.5. Оснащенность образовательных программ, электронными образовательными ресурсами -80 %;</p> <p>2.6. Доля учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, оснащенных современным оборудованием – 75 %;</p> <p>2.7. Численность учебников и учебных пособий в библиотеке (не старше 5 лет) - 8 тыс.ед.;</p> <p>2.8. Число предоставляемых услуг в электронном виде (кол-во) – 3:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- зачисление в образовательное учреждение;</li> <li>- предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости,</li> <li>- предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках;</li> </ul> <p>2.9. Доля работодателей, выпускников и их родителей, удовлетворенных качеством образовательных услуг в ГБПОУ КК УТМиПТ – 100 %.</p> <p>2.10. Доля внебюджетных расходов, направленных на приобретение основных фондов - 70 %;</p> <p>2.11. Доля денежных средств, выделенных на укрепление материально-технической базы – 40 %;</p> <p>2.12. Доля стоимости учебно-производственного оборудования, приобретенного за последние три</p>
----------------------	---

года, к общей стоимости учебно-производственного оборудования -30 %;

2.13. Соответствие используемого оборудования в учебном процессе требованиям ФГОС СПО по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям -90%;

2.14. Доля денежных средств, выделенных на воспитательную работу – 10 %;

2.15. Доля денежных средств, выделенных на обновление библиотечного фонда 20 %;

2.16. Отношение средней заработной платы педагогических работников в ГБПОУ КК УГМК к средней заработной плате по экономике региона за 5 лет - 100%.

### **3. Область качества подготовки**

3.1. Доля обучающихся, прошедших полный курс обучения 100 %;

3.2. Доля трудоустроенных выпускников не позднее одного года в общей численности выпускников очной формы обучения (без учета призванных в ряды Вооруженных Сил РФ, продолживших обучение, находящихся в отпуске по уходу за ребенком) – 90 %;

3.3. Доля реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования в соответствии с запросами рынка труда - 100 %;

3.4. Доля выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «4» или «5», в общей численности выпускников по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих по очной форме обучения 70 %;

3.5. Количество студентов очной формы обучения, являющихся получателями стипендий Губернатора, именных стипендий – 3-5 чел.;

3.6. Доля выпускников, получивших дипломы «с отличием» 5-6 %;

3.7. Доля выпускников, успешно прошедших государственную итоговую аттестацию, к общей численности выпускников -100 %;

3.8. Доля выпускников, подтвердивших уровень сформированных компетенций, соответствующих требованиям ФГОС, в центрах сертификаций -10 %.

3.9. Доля выпускников, получивших разряды, выше установленных 25%;

3.10. Доля выпускников, получивших установленные разряды – 75%.

### **4. Доступности образования**

4.1. Доля обучающихся, поступивших на обучение по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих / Конкурс при зачислении -100%.



4.2. Доля обучающихся, обеспеченных местами для прохождения практики на предприятиях и соответствии с требованиями ФГОС СПО – 100 %;

4.3. Доля студентов ГБПОУ КК УТМиПТ, занимающихся физической культурой и спортом – 100 %;

4.4. Доля численности студентов, активно участвующих в культурной, научной, общественной, спортивной деятельности 100 %;

4.5. Доля обучающихся победителей и призеров предметных олимпиад, конкурсов профессионального мастерства регионального, федерального и международного уровней 1 %;

4.6. Доля обучающихся по очной форме обучения и взрослых, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования в многофункциональном центре прикладных квалификаций: 5 % обучающихся от общего количества обучающихся в ГБПОУ КК УТМиПТ, 30 % взрослого населения от общего количества работающих в ГБПОУ КК УТМиПТ;

#### **5. Область социального партнерства**

5.1. Доля положительных отзывов на выпускников предыдущего года - 90 %;

5.2. Количество специальностей, профессий, открытых по заявкам работодателей – 2 (ед.);

5.3. Доля педагогических работников ГБПОУ КК УТМиПТ, прошедших стажировку на базе социальных партнеров к общей численности педагогического состава от численности преподавателей профессионального цикла – 100 %;

5.4. Количество статей, репортажей, сюжетов о деятельности ГБПОУ КК УТМиПТ в СМИ не менее 60 ед.

5.5. Периодичность обновления сайта – один раз в месяц;

#### **6. Мероприятия, направленные на модернизацию системы СПО в Краснодарском крае**

6.1. Доля основных профессиональных образовательных программ СПО по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям на основе регламентов WorldSkills (WS), с учетом требований профессиональных стандартов, в общем количестве реализуемых программ -100%;

6.2. Доля реализуемых образовательных программ СПО в соответствии с запросами рынка труда по наиболее востребованным и перспективным на рынке труда профессиям и специальностям, требующим среднего профессионального образования от общего количества реализуемых в ПОО образовательных программ -10 %;

6.3. Доля студентов, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам

СПО по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям на основе рейтингов WorldSkills, с учетом требований профессиональных стандартов, в общем числе студентов ГБПОУ КК УТМиПТ -100 %);

6.4. Доля административно-управленческих работников ГБПОУ КК УТМиПТ, прошедших обучение по дополнительным профессиональным программам по вопросам подготовки кадров по перспективным и востребованным профессиям и специальностям, в общем числе административно-управленческих работников – 100 %;

6.5. Доля педагогических работников ГБПОУ КК УТМиПТ, прошедших обучение по дополнительным профессиональным программам по вопросам подготовки кадров по перспективным и наиболее востребованным профессиям и специальностям, в общей численности педагогических работников 10 %;

6.6. Доля студентов ГБПОУ КК УТМиПТ, обучающихся по перспективным и наиболее востребованным профессиям и специальностям, участвующих в региональных этапах всероссийских олимпиад профессионального мастерства и отраслевых чемпионатах, в общем числе студентов ГБПОУ КК УТМиПТ, обучающихся по перспективным и наиболее востребованным профессиям и специальностям - 2 %;

6.7. Доля студентов ГБПОУ КК УТМиПТ, обучающихся по перспективным и наиболее востребованным профессиям и специальностям, участвующих в чемпионатах WorldSkills разных уровней, в общем числе студентов ГБПОУ КК УТМиПТ, обучающихся по перспективным и наиболее востребованным профессиям и специальностям -1 %;

6.8. Доля выпускников ГБПОУ КК УТМиПТ, завершивших обучение по перспективным и наиболее востребованным профессиям и специальностям, прошедших процедуру независимой сертификации квалификаций и получивших сертификат или «медаль профессионализма» в соответствии со стандартами WorldSkills -1 %;

6.9. Доля студентов ГБПОУ КК УТМиПТ, обучающихся по образовательным программам, в реализации которых участвуют работодатели (включая организацию учебной и производственной практики, предоставление оборудования и материалов, участие в разработке образовательных программ и оценке результатов их освоения, проведения учебных занятий) в общей численности обучающихся в ГБПОУ КК УТМиПТ - 100 %.

	<p><b>7. Создание условий для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий:</b></p> <p>7.1. Доля обучающихся инвалидов в общей численности обучающихся ГБПОУ КК УТмиПТ - 2-3 %;</p> <p>7.2. Доля обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ в общей численности обучающихся ГБПОУ КК УТмиПТ - 2-3 %;</p> <p>7.3. Доля реализуемых образовательных программ, по которым обучаются инвалиды в общей численности реализуемых ГБПОУ КК УТмиПТ образовательных программ – 100 %);</p> <p>7.4. Доля реализуемых образовательных программ, по которым обучаются лица с ОВЗ в общей численности реализуемых ГБПОУ КК УТмиПТ образовательных программ – 15%;</p> <p>7.5. Доля педагогических работников ГБПОУ КК УТмиПТ, прошедших переподготовку или повышение квалификации по вопросам образования обучающихся ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, в общей численности педагогических работников- 30%);</p> <p>7.6. Доля реализуемых адаптированных образовательных программ, в которых созданы все условия в соответствии с ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в общей численности образовательных программ ГБПОУ КК УтмиПТ 3%.</p>
Сроки реализации программы	<p>Программа будет реализована в 2017 – 2021 годы в два этапа.</p> <p><b>Первый этап – 2017- 2018 годы.</b></p> <p>В результате реализации этого этапа будут апробированы и внедрены модели и комплексы мер, начаты в рамках программы развития техникума на 2013-2016 годы.</p> <p>В ходе данного этапа будут обеспечены гибкое и эффективное обновление и корректировка внедряемых моделей и проводимых мероприятий с учетом произошедших изменений нормативно-правовых оснований и складывающейся правоприменительной практики, а также завершено формирование материальных объектов (капитальный ремонт и приобретение оборудования для вновь введенных профессий).</p> <p><b>Второй этап – 2018-2020 годы.</b></p> <p>В результате выполнения второго этапа произойдут принципиальные изменения в структуре техникума, будут внедрены в практику новые основные профессиональные образовательные программы СПО ППССЗ. Будет обеспечено практическое внедрение нового содержания и технологий среднего профессионального</p>

	<p>образования, вовлечения студентов в социальную практику.</p> <p>Будет обеспечено эффективное управление системой качества образования в техникуме.</p> <p>Будет модернизироваться и укрепляться материально-техническая база на основе тесного социального партнерства с работодателями.</p>	
Основные мероприятия по реализации программы	<p><b>Мероприятие 1:</b> Модернизация нормативно-методической базы ГБПОУ КК УТМиПТ.</p> <p><b>Мероприятие 2:</b> Модернизация материально-технической базы ГБПОУ КК УТМиПТ.</p> <p><b>Мероприятие 3:</b> Внедрение современных прогрессивных методов, методик и технологий обучения.</p> <p><b>Мероприятие 4:</b> Обеспечение качества подготовки кадров и соответствия квалификации выпускников требованиям современной экономики и регионального рынка труда.</p> <p><b>Мероприятие 5:</b> Обновление содержания воспитательной работы в соответствии с основными направлениями Стратегии развития воспитания в РФ на период до 2025 года, с учетом современных достижений науки на основе отечественных традиций.</p> <p><b>Мероприятие 6:</b> Развитие кадрового потенциала ГБПОУ КК УТМиПТ.</p> <p><b>Мероприятие 7:</b> Совершенствование методики и технологии ведения совместной с общеобразовательными организациями работы по профориентации школьников.</p> <p><b>Мероприятие 8:</b> Активизация работы по трансляции опыта педагогических работников.</p> <p><b>Мероприятие 9:</b> Модернизация (развитие) внутренней системы оценки качества подготовки кадров.</p> <p><b>Мероприятие 10:</b> Совершенствование механизмов взаимодействия с социальными партнерами и работодателями по вопросам организации практического обучения и трудоустройства выпускников.</p> <p><b>Мероприятие 11:</b> Создание условий для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.</p>	
Объемы и источники финансирования программы	<p><b>Из средств краевого бюджета</b></p> <p>2017- 2833,0 тыс.руб;  2018-2840,0 тыс.руб;  2019-2885,0 тыс. руб;  2020-2908,0 тыс.руб;  2021-2908,0 тыс.руб.</p>	<p><b>Из средств внебюджета</b></p> <p>2017- 2300,0 тыс.руб;  2018- 2830,0 тыс.руб;  2019- 2900,0 тыс.руб;  2020- 3000,0 тыс.руб;  2021- 3000,0 тыс.руб.</p>

# АНАЛИЗ ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ И ДОСТИГНУТОГО УРОВНЯ РАЗВИТИЯ ГБПОУ КК УТМИПТ

## ИСТОРИЯ СОЗДАНИЯ И РАЗВИТИЯ, СВЕДЕНИЯ О ПЕРЕИМЕНОВАНИИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий» (далее – Бюджетное учреждение) создано в 1976 году как Успенское сельское профессионально-технические училище № 27 на основании приказа Государственного комитета профобразования РСФСР от 29.07.1976 № 280.

Приказом Краснодарского краевого управления Государственного комитета РСФСР по профессионально-техническому образованию от 10.10.1984 № 575 Успенское сельское профессионально-техническое училище № 27 реорганизовано в среднее профессионально-техническое училище № 69.

Приказом управления по начальному профессиональному образованию и профессиональной подготовке администрации Краснодарского края от 25.08.1994 № 133-б среднее профессионально-технические училище № 69 переименовано в профессиональное училище № 69.

Приказом департамента образования и науки Краснодарского края от 15.08.2000 № 1509-А профессиональное училище № 69 переименовано в государственное образовательное учреждение «Профессиональное училище № 69» с. Успенского.

Приказом департамента образования и науки Краснодарского края от 31.12.2003 № 01.8/2300 государственное образовательное учреждение «Профессиональное училище № 69» с. Успенского переименовано в государственное образовательное учреждение начального профессионального образования профессиональное училище № 69 с. Успенского.

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 03.12.2004 № 1565-р государственное образовательное учреждение начального профессионального образования профессиональное училище № 69 с. Успенского передано в государственную собственность Краснодарского края.

Приказом департамента образования и науки Краснодарского края от 06.04.2005 № 015/554 государственное образовательное учреждение начального профессионального образования профессиональное училище № 69 с. Успенского переименовано в государственное образовательное учреждение начального профессионального образования профессиональное училище № 69 Краснодарского края.

Приказом департамента образования и науки Краснодарского края от 12.01.2011 № 3/1 государственное образовательное учреждение начального профессионального образования профессиональное училище № 69 Краснодарского края переименовано в государственное бюджетное образовательное учреждение начального профессионального образования профессиональное училище № 69 Краснодарского края.

На основании приказа министерства образования и науки Краснодарского края от 10.02.2015 № 504 «О переименовании государственного бюджетного образовательного учреждения начального профессионального образования профессионального училища № 69 Краснодарского края в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края.

Учредителями профессионального училища является министерство образования и науки Краснодарского края, департамент имущественных отношений Краснодарского края. Устав образовательного учреждения утвержден приказом МОН КК от 07.09.2012 г. г. №6981 и приказом ДОиН КК от 29.08.2012 г. № 1409.

- ГБПОУ КК УТМиПТ – профессиональная образовательная организация, осуществляющая образовательную деятельность по программам среднего профессионального образования.

- ГБПОУ КК УТМиПТ- государственная бюджетная профессиональная образовательная организация.

- Организационно-правовая форма – бюджетное учреждение.

Образовательное учреждение в плановом порядке в 2010 году прошло государственную аккредитацию, свидетельство о государственной аккредитации ОП 022205 от 18 мая 2012 года, имеет лицензию на право осуществления образовательной деятельности по программам НПО и профподготовки (переподготовки, повышения квалификации) РО №030581 от 13 января 2012 года

- Лицензия на осуществление образовательной деятельности: регистрационный номер 06731, выданная министерством образования и науки Краснодарского края от 29 мая 2015 года серии 23ЛО1 № 0003465.

#### **Перечень лицензированных направлений подготовки профессионального образования.**

23.01.03 Автомеханик;

35.01.13 Тракторист- машинист сельскохозяйственного производства;

43.01.02 Парикмахер;

08.01.07 Мастер общестроительных работ;

19.01.17 Повар, кондитер;

08.01.18 Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования;

18.01.24 Мастер шиномонтажной мастерской;

23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин;

35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка;

35.01.19 Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства;

46.01.03 Делопроизводитель.

Образовательная организация осуществляет дополнительное образование детей и взрослых и профессиональное обучение: свидетельство о государственной аккредитации регистрационный номер 03440, выданное министерством образования и науки Краснодарского края 26 июня 2015 года серии 23А01 № 0001183. Перечень аккредитованных направлений подготовки:

08.00.00 Техника и технологии строительства;

- 08.00.00 Техника и технологии наземного транспорта;
- 19.00.00 Промышленные технологии;
- 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта;
- 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство;
- 43.00.00 Сервис и туризм;
- 46.00.00 Истрия и археология.

Успешный техникум занимает серьезные позиции в системе среднего профессионального образования Краснодарского края и по уровню профессионального образования, и в силу того, что это единственное профессиональное образовательное учреждение в муниципальном образовании Успенский район:

В техникуме сформированы коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание работников и представителей, обучающихся учреждения, педагогический совет, студенческий совет.

**Сведения о реализуемых основные профессиональных образовательных программах, численности обучающихся (по состоянию на 01.10.2017)**

Направление подготовки	Код и наименование профессии/ специальности	Численность обучающихся					
		ИТОГО	в том числе по формам обучения				
			по очной форме, чел.				
		Всего	в том числе				
			за счет средств кр. б.	с возм. стоим. обуч.			
<b>Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих</b>							
<i>на базе основного общего образования (9 классов)</i>							
08.00.00	Технику и технологии строительства	08.01.18	Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования	23	23	23	-
19.00.00	Промышленные технологии и биотехнологии	19.01.17	Повар, кондитер	46	46	46	-
23.00.00	Техника и технологии наземного транспорта	23.01.03	Автомеханик	116	116	116	-
35.00.00	Сельское, лесное и рыбное хозяйство	35.01.13	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	94	94	94	-
43.00.00	Сервис и туризм	43.01.02	Парикмахер	58	58	58	-
46.00.00	Истрия и археология	46.01.03	Делопроизводитель	21	21	21	-
<i>на базе среднего общего образования (11 классов)</i>							
08.00.00	Технику и технологии строительства	08.01.18	Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования	25	25	25	-
23.00.00	Техника и технологии наземного транспорта	23.01.03	Автомеханик	25	25	25	-
23.00.00	Техника и технологии наземного транспорта	23.01.08	Слесарь по ремонту строительных машин	20	20	20	-
43.00.00	Сервис и туризм	43.01.02	Парикмахер	25	25	25	-
<b>ИТОГО</b>				<b>95</b>	<b>95</b>	<b>95</b>	<b>-</b>

Основные профессиональные образовательные программы адаптированы в соответствии с требованиями и перспективами рынка труда, новыми профессиональными стандартами и критериями оценок профессионального мастерства движения WorldSkills.

Из шести реализуемых в техникуме профессий пять входят в список ТОП-50 т.н. наиболее востребованных на рынке труда, новых и перспективных профессий, требующих среднего профессионального образования.

**Сведения о реализуемых основных программах профессионального обучения (для лиц с различными формами умственной отсталости), численности обучающихся (по состоянию на 01.10.2017)**

Наименование профессии	Срок обучения (год, мес.)	Численность обучающихся, чел.
18103 Садовник	10 мес.	9
Итого:	X	9

Слабовидящие, слабослышащие, имеющие церебральные, двигательные, соматические нарушения, расстройства аутистического спектра допустимой степени инвалиды и лица с ОВЗ, обучаясь в отдельной разных нозологических группах, могут получать квалификации при условиях наличия:

- цикла адаптационных дисциплин,
- тьюторов, сопровождающих обучающихся на уроках и в ходе подготовки домашних заданий,
- волонтерского корпуса социальных партнеров для осуществления социокультурных практик (обучение на базе потенциального работодателя и транслирование полученных навыков на разновозрастные социумы лиц с ОВЗ) и адресной валеологической поддержки;
- волонтерского корпуса преподавателей и выпускников колледжа для реализации взаимодействия в формате учебных мини-фирм.

**Сведения об объемах образовательной деятельности, численности обучающихся за 2014-2017 годы, чел.**

№	Показатель	2014	2015	2016	2017
1	Количество реализуемых основных профессиональных образовательных программ, всего	6	6	6	7
	в том числе:				
	программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих (профессии СПО)	6	6	6	7
	программ подготовки специалистов среднего звена (специальности СПО)	0	0	0	0
2	Численность обучающихся по основным профессиональным образовательным программам (всего: очно, заочно, за счет средств бюджета, с	333	339	442	453



	за счет средств стоимости обучения)				
	в том числе:				
2	по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (профессии СПО)	333	339	442	453
2.1	по программам подготовки специалистов среднего звена (специальности СПО)	0	0	0	0
2.1.1	за счет средств бюджета				
	очное обучение				
	заочное обучение	0	0	0	0
2.2	с возмещением стоимости обучения	0	0	0	0
	очное обучение	0	0	0	0
	заочное обучение	0	0	0	0
3	<b>Прием на основные профессиональные образовательные программы</b>	111	150	200	225
2.1	на программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (профессии СПО)	111	150	200	225
2.2	на программы подготовки специалистов среднего звена (специальности СПО)	0	0	0	0
2.2.1	за счет средств бюджета	111	150	200	225
	очное обучение	111	150	200	225
	заочное обучение	0	0	0	0
2.2.2	с возмещением стоимости обучения	0	0	0	0
	очное обучение	0	0	0	0
	заочное обучение	0	0	0	0
4	<b>Выпуск по основным профессиональным образовательным программам, всего</b>	112	118	104	167
	в том числе:				
4.1	по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (профессии СПО)	112	118	104	167
4.2	по программам подготовки специалистов среднего звена (специальности СПО)	0	0	0	0
4.2.1	за счет средств бюджета	0	0	0	0
	очное обучение	0	0	0	0
	заочное обучение	0	0	0	0
4.2.2	с возмещением стоимости обучения	0	0	0	0
	очное обучение	0	0	0	0
	заочное обучение	0	0	0	0
5	<b>Количество реализуемых основных программ профессионального обучения (для лиц с ОВЗ)</b>	0	0	1	1
6	<b>Численность обученных по основным программам профессионального обучения (лиц с ОВЗ)</b>	0	0	15	15
7	<b>Количество реализуемых по дополнительным образовательным программам, всего</b>	8	10	12	12

в том числе:					
дополнительных образовательных программ	профессиональных				
дополнительных образовательных программ	общеразвивающих	8	10	12	12
<b>5 Численность обученных по дополнительным образовательным программам, всего</b>					
в том числе:					
по дополнительным образовательным программам	профессиональным	0	0	0	0
по дополнительным образовательным программам	общеразвивающим	175	192	352	352

На основании данных, приведенных выше можно сделать вывод, что из года в год наблюдается положительная динамика роста контингента по всем основным профессиональным программам, реализуемым в техникуме, что доказывает востребованность профессий среди выпускников Успенского района и прилегающих к нему территорий. Однако для дальнейшего развития ГБПОУ КК УТМиПТ необходимо предусмотреть введение обучения по специальностям среднего профессионального образования.

### **ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О СОЦИАЛЬНОМ ПОЛОЖЕНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ГБПОУ КК УТМИПТ**

Социально-педагогическая работа ГБПОУ КК УТМиПТ осуществляется по плану работы на текущий учебный год и регламентируется Законом «Об образовании», Конвенцией о правах ребенка, федеральными законами «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ».

Основная задача в работе социального педагога техникума - защита прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также «трудных» подростков, создание благоприятных условий для развития обучающихся, установление связей и партнерских отношений между семьей и техникумом.

Деятельность социального педагога ведется по следующим направлениям:

- изучение социальных проблем, обучающихся;
- учет и профилактическая работа с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми из неблагополучных семей и семей, оказавшимися в трудной жизненной ситуации;
- осуществление социальной защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. -осуществляет меры по трудоустройству обучающихся;
- проведение патронажа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
- консультационная помощь в организации индивидуальной работы с обучающимися всем участникам образовательного процесса;
- осуществление контроля за сохранением здоровья обучающихся и формированию у них культуры здоровья.

## **Социальный паспорт**

количество обучающихся - 468;

количество обучающихся – сирот - 4

количество опекаемых обучающихся - 10;

количество лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – 20;

количество неполных семей / в них обучающихся - 81;

количество малообеспеченных семей / в них обучающихся – 30/34;

количество обучающихся, находящихся в социально опасном положении -4;

количество обучающихся, состоящих на учете в ПДН - 6;

количество обучающихся, проживающих в семьях с родителями-пенсионерами -6;

количество обучающихся, проживающих в семьях с родителями-инвалидами-4;

количество обучающихся- инвалидов- 13;

количество обучающихся из семей, где оба родителя безработные-15;

количество обучающихся несовершеннолетних-родителей – 2;

количество обучающихся, охваченных кружками и секциями – 355.

**Нормативно-правовая документация, регламентирующая социальную работу в техникуме.**

### **Федерального уровня:**

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании» от 10.07.1992г. с изменениями и дополнениями 1996г., 2006г.,

-Федеральный закон РФ №120-ФЗ от24.06.1999г. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»,

-Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» №124-ФЗ, от 24.07.1998г.,

-Федеральный закон РФ №181-ФЗ от 24.11.1995г. «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

-Федеральный закон РФ «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» 1996г.,

- Постановление главы администрации Краснодарского края от 25 октября 2005 г. № 963 "Об утверждении норм обеспечения воспитанников детских домов, детских домов семейного типа, приемных семей, специальных учебно-воспитательных учреждений, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в школах-интернатах всех типов и государственных учреждениях профессионального образования, а также учащихся специальных (коррекционных) образовательных учреждений Краснодарского края"

- Закон Краснодарского края от 31 мая 2005 г. № 880-КЗ «Об обеспечении дополнительных гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Краснодарском крае»

- Закон Краснодарского края от 16 июля 2013 года №2770-КЗ "Об образовании в Краснодарском крае»

- Постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 26.12.2014 № 1561 (ред. от 15.06.2015) "Об утверждении Положения о размере

и порядке выплаты пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей, а также заработной платы, начисленной в период производственного обучения и производственной практики, детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся за счет средств краевого бюджета по основным образовательным программам"

- Закон Краснодарского края от 13.10.2009 № 1836-КЗ (ред. от 08.05.2014) "О мерах государственной поддержки семейных форм жизнеустройства и воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Краснодарском крае" (принят ЗС КК 30.09.2009)

- Постановление главы администрации Краснодарского края от 31.12.2004 № 1372 (ред. от 23.05.2014) "Об утверждении Положения о порядке проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте в Краснодарском крае"

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.01.2017 года №ЛО-254/05 и от 27.01.2017г. № ЛО-253/05 «О порядке назначения стипендии»

- Постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 22 июня 2017 года № 466 «Об утверждении порядков обеспечения питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем, оборудованием, форменной одеждой и иным вещевым имуществом (обмундированием), единовременным денежным пособием и выплаты денежной компенсации отдельным категориям граждан».

#### **Локальные акты:**

- приказ ГБПОУ КК УТМиПТ от 01.09.2017г. № 88 «Об организации кружков дополнительного образования»;

- приказ ГБПОУ КК УТМиПТ «Об утверждении плана воспитательной работы на 2017-2018уч. год»;

- приказ ГБПОУ КК УТМиПТ от 01.09.2017г. № 86/1 «Об Утверждении состава и плана работы совета профилактики»

- приказы ГБПОУ КК УТМиПТ о постановке на полное гособеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. (по мере поступления справок;

- приказы ГБПОУ КК УТМиПТ о назначении государственной социальной стипендии (по мере поступления справок);

- приказ ГБПОУ КК УТМиПТ от 01.09.2017г. № 88/1 «О получателях дополнительных гарантий».

Все приказы, регламентирующие деятельность социальной службы техникума, составляются в соответствии с действующими и утвержденными положениями.

В социально-педагогической деятельности необходимо продолжить создание условий для становления и раскрытия личности обучающегося, развития и проявления его способностей, развития конкурентно- способной и социально-адаптированной личности.

Продолжить работу по совершенствованию и реализации Программы воспитательной работы социального педагога «Путь в жизнь», приоритетным направлением в работе следует считать профилактику правонарушений.

## ПЕРЕЧЕНЬ ДЕЙСТВУЮЩИХ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ ГБПОУ КК УТМИПТ

№ п/п	Наименование ЛПА	Дата, № приказа
1.	Положение о службе охраны труда	от 30.06.2012 г. № 1
2.	Положение о воспитательной службе	от 30.06.2012 г. № 2
3.	Положение о психологической службе № 3	от 30.06.2012 г. № 3
4.	Положение о службе социальной поддержки учащихся	от 30.06.2012 г. № 4
5.	Положение о библиотеке	от 30.06.2012 г. № 7
6.	Положение об архивной службе	от 30.06.2012 г. № 8
7.	Положение о юридической службе	от 30.06.2012 г. № 9
8.	Положение об административно-хозяйственной части	от 30.06.2012 г. № 10
9.	Положение об организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования	от 31.08.2013 г. № 1 (в редакции № 262 от 23.06.2015 г)
10.	Положение о малой учебной фирме	от 04.04.2013 № 126 года (в редакции № 250 от 23.06.2015 г)
11.	Положение о формировании основной образовательной программы среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих	от 30.08.2013 г № 1/3 (в редакции № 263 от 23.06.2015 г)
12.	Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по профессиям среднего профессионального образования	от 23.06.2015 г № 4 (в редакции № 264 от 23.06.2015 г)
13.	Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования	от 23.06.2015 г № 2
14.	Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся	от 31.08.2013 г. № 3 (в редакции № 265 от 23.06.2015 г)
15.	Положение о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования	от 31.08.2013 г. № 4 ( в редакции № 266 от 23.06.2015 г)
16.	Положение об академических правах и мерах их социальной поддержки и стимулирования	от 31.08.2013 г № 5(в редакции № 267 от 23.06.2015 г)
17.	Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников	от 31.08.2013 г. № 6 (в редакции № 268 от 23.06.2015 г)
18.	Положение о соотношении и учебной и другой педагогической работы в пределах рабочей недели с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника ГБОУ НПО ПУ № 69 КК	от 31.08.2017 г. № 7 (в редакции № 269 от 23.06.2015 г)

19.	Положение о порядке доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности педагогических работников государственного бюджетного образовательного учреждения профессионального училища № 69 Краснодарского края	от 31.08.2013 г. № 8 (в редакции № 270 от 23.06.2015 г.)
20.	Положение о порядке пользования образовательными, методическими и научными услугами педагогическими работниками государственного бюджетного образовательного учреждения начального профессионального образования профессионального училища № 69 Краснодарского края	от 31.08.2013 г. № 9 (в редакции № 271 от 23.06.2015 г.)
21.	Порядок осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных носителях в Государственном бюджетном образовательном учреждении начального профессионального образования профессиональное училище № 69 Краснодарского края	от 31.08.2013 г. № 10 (в редакции № 272 от 23.06.2015 г.)
22.	Положение о порядке и условиях осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии лишения организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе	от 31.08.2013 г. № 10/1. (в редакции № 275 от 23.06.2015 г.)
23.	Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся	от 31.08.2013 г. № 13 (в редакции № 274 от 23.06.2015 г.)
24.	Порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в учреждении и не предусмотренных учебным планом	от 31.08.2013 г. № 222/2 (в редакции № 251 от 23.06.2015 г.)
25.	Порядок зачета результатов освоения обучающимися ГБОУ НПО ПУ № 69 КК учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность	от 31.08.2013 г. № 222/3 (в редакции № 252 от 23.06.2015 г.)
26.	Об утверждении Порядка создания, организации работы, принятия решений и их исполнения комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	от 31.08.2013 года № 222/4
27.	Порядок оформления, возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между ГБОУ НПО ПУ № 69 КК и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся	от 31.08.2013 № 222/5 г. (в редакции № 253 от 23.06.2015 г.)
28.	Порядок организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе, ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы в ГБОУ НПО ПУ № 69 КК	от 31.08.2013 г. № 222/6 (в редакции № 254 от 23.06.2015 г.)

29.	Положение о порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания	от 31.12.2013 г. № 16 (в редакции № 276 от 23.06.2015 г.)
30.	Положение о классном руководителе ГБОУ НПО ПУ № 69 КК от 31.12.2013 № 16/1	от 31.12.2013 г. № 17/1 (в редакции № 259 от 23.06.2015 г.)
31.	Положение о педагогическом Совете ГБОУ НПО ПУ № 69 КК 16/4	от 26.12.2013 г. № 178/1 (в редакции № 257 от 23.06.2015 г.)
32.	Положение о Совете ГБОУ НПО ПУ № 69 КК № 16/5	от 26.12.2013 г. № 178/1 (в редакции № 255 от 23.06.2015 г.)
33.	Положение о составе и структуре учебно-методических комплексов учебных дисциплин и профессиональных модулей	от 31.12.2013 г. № 16/1 (в редакции № 279 от 23.06.2015 г.)
34.	Положение об оперативном планировании	от 31.12.2013 г. № 16/8 (в редакции № 279 от 23.06.2015 г.)
35.	Положение о стипендиальной комиссии государственного бюджетного образовательного учреждения начального профессионального училища № 69 Краснодарского края	от 10.01.2014 г. № 17 (в редакции № 278 от 23.06.2015 г.)
36.	Об утверждении Положения о порядке проведения ГИА по образовательным программам СПО	от 21.07.2014 г. № 364/1 ( в редакции № 245 от 23.06.2017 г.)
37.	Положение о закупке товаров, работ, услуг Государственного бюджетного образовательного учреждения начального профессионального образования профессионального училища № 69 Краснодарского края от	№ 25 от 25.03.2014 г.
38.	Правила внутреннего распорядка обучающихся государственного бюджетного образовательного учреждения начального профессионального образования профессиональное училище № 69 Краснодарского края	от 21.07.2014г. № 364/2 (в редакции № 244 от 23.06.2015 г.)
39.	Об организации аттестации педагогических работников	от 30.08.2014г. № 369
40.	Положение о центре профессиональной ориентации и содействия трудоустройству выпускников ГБОУ НПО ПУ № 69 КК	от 08.09.2014 г. № 7/1 ( в редакции № 260 от 23.06.2015 г.)
41.	Положение о ведении журнала учета теоретического обучения	от 29.08.2014 г. № 29 ( в редакции № 273 от 23.06.2015 г.)
42.	Положение о порядке и условиях командирования, возмещения расходов, связанных со служебными командировками работников государственного бюджетного образовательного учреждения начального профессионального образования профессиональное училище № 69 Краснодарского края	от 30.12.2013 г. № 278/4
43.	Порядок внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований ГБОУ НПО ПУ № 69 КК	от 25.03.2015 г. № 179 (в редакции № 246 от 23.06.2015 г.)
44.	Положение о стажировке преподавателей профессионального цикла , мастеров производственного обучения ГБОУ НПО ПУ № 69 КК	от 04.02.2015 г. № 152/2 (в редакции № 256 от 23.06.2015 г.)



45.	Порядок оформления, ведения, учета зачетных книжек и студенческих билетов	от 04.02.2015 г. № 151/1 (в редакции № 249 от 23.06.2015 г.)
46.	Об утверждении Положения о материальном поощрении обучающихся	от 23.06.2015 г. № 258
47.	Об утверждении Положения о приемной комиссии ГБПОУ КК УТМиПТ	от 29.02.2016 г. № 2
48.	Об утверждении Положения о комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников ГБПОУ КК УТМиПТ	от 21.03.2016г. № 4
49.	Об утверждении Положения по формированию, ведению хранению личных дел обучающихся в ГБПОУ КК УТМиПТ	от 17.06.2016г. № 5
50.	Об утверждении Положения о профессиональном обучении по основным программам профессионального обучения –программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих обучающихся с ОВЗ ( с различными формами умственной отсталости ) в ГБПОУ КК УТМиПТ	от 11.07.2016 г. № 7
51.	Об утверждении Положения об организации и осуществления образовательной деятельности УТМиПТ по основным программам профессионального обучения в ГБПОУ	от 11.07.2016 г. № 8
52.	Об утверждении Положения об организации питания обучающихся в ГБПОУ КК УТМиПТ	от 11.07.2016 г. № 9
53.	Об утверждении Положения «О порядке назначения и выплаты государственных академических стипендий, государственных социальных стипендий и других денежных выплат обучающимся в ГБПОУ КК УТМиПТ»	от 31.10.2017 № 10 г.( в редакции № 7 от 23.06.2017 г.)
54.	Об утверждении Положения о порядке выдачи, заполнения свидетельства о профессии рабочего, должности служащего их дубликатов в ГБПОУ КК УТМиПТ	от 31.10.2016г. №11
55.	Об утверждении Положения о приемной комиссии ГБПОУ КК УТМиПТ	от 28.02.2017 г. № 2
56.	О создании Приемной комиссии ГБПОУ КК УТМиПТ	от 28.02.2017 г № 3 (в редакции № 4/1 от 17.05.2017 г.)
57.	Об утверждении Положения об учебном хозяйстве ГБПОУ КК УТМиПТ	от 24.04.2017 г. № 4
58.	Об утверждении Правил Приема на обучение по программам СПО в ГБПОУ КК УТМиПТ на 2017-2018 учебный год	от 26.05.2017 г. № 5
59.	Об утверждении Положения о порядке оказания платных образовательных услуг ГБПОУ КК УТМиПТ	от 26.05.2017 г. № 6

**ПЕРЕЧЕНЬ, РАЗРАБОТАННЫХ И УТВЕРЖДЕННЫХ ОСНОВНЫХ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ  
КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ ПО РЕАЛИЗУЕМЫМ В  
ТЕХНИКУМЕ ПРОФЕССИЯМ**

Основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее ОПОП) по реализуемым профессиям разрабатываются в ГБПОУ КК УТМиПТ в соответствии с Положением о формировании основной образовательной программы среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, утвержденного директором ГБПОУ КК УТМиПТ Н.Н.Беловой от 30.08.2013 г. и на основании нормативно-правовых документов федерального и краевого значения, регламентирующих организацию учебного процесса.

Перед началом разработки ОПОП определяется ее специфика с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизируются конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

При формировании ОПОП:

- используется объем времени, отведенный на вариативную часть циклов, тем самым, увеличивая объем времени на дисциплины и профессиональные модули обязательной части в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности;

- определяется перечень возможных сочетаний квалификаций для освоения обучающимися профессиональных модулей по профессии в соответствие с ФГОС;

- в рабочих программах учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных практик четко формулируются требования к результатам освоения знаний, умений; компетенций и приобретаемому практическому опыту;

- обеспечивается эффективная самостоятельная работа обучающихся;

- предусматривается использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций, обучающихся;

- разрабатывается учебно-методическая документация по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Качество освоения ОПОП, оценивается в процессе текущего контроля и итоговой аттестации.

Ежегодно ОПОП обновляются в части содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственных практик, методических материалов; Комплект документов, входящих в ОПОП хранится в учебной части техникума.

ОПОП согласуются с ведущими работодателями, методическими комиссиями, рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается приказом директором техникума.

№ п/п	Код профессии	Название профессии	Приказы директора об утверждении ОПОП СПО ППКРС	Согласование с работодателями (Заседания методической комиссии с участием работодателей основных социальных партнеров)
1	19.01.17	Повар, кондитер	от 31.08.2015 № 85/2 от 31.08.2016 № 162/2	- ООО «Агрофирма «Агросахар»; - ИП В.В. Биленко
2	43.01.02	Парикмахер	от 31.08.2015 № 85/2 от 31.08.2016 № 162/2 от 31.08.2017 № 293	- ИП А.Ю.Захарова; - ИП А.В.Красько; - ИП В.Солодка
3	08.01.18	Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования	от 31.08.2015 № 85/2 от 31.08.2017 № 293	- ООО «Энергосервис»; - филиал ОАО «Кубаньэнерго» Армавирские Электрические сети
4	35.01.13	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	от 31.08.2015 № 85/2 от 31.08.2016 № 162/2 от 31.08.2017 № 293	- ООО «Агрофирма «Агросахар»; - ООО «Агрофирма «Агросахар-2»; - Государственной инспекции Краснодарского края по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края; - Главный государственный инженер-инспектор «Гостехнадзора» по Успенскому району Краснодарского края
5	21.01.03	Автомеханик	от 31.08.2015 № 85/2 от 31.08.2016 № 162/2 от 31.08.2017 № 293	- ООО «Агрофирма» Агросахар»; - ООО «Тракт»; - ИП Д.А.Петрачков СТО «Автомастер сервис»; - ООО «Агросервис «Урупский»
6	23.01.08	Слесарь по ремонту строительных машин	от 31.08.2017 № 293	- ИП Д.А.Петрачков СТО «Автомастер сервис»; - ИП Ю.Я.Агабабян; - ИП С.В.Таржуманов
7	46.01.03	Делопроизводитель	от 31.08.2017 № 293	- Муниципальное бюджетное учреждение «Успенский районный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»; - Управление социальной защиты населения министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края в Успенском районе; - Управления Пенсионного Фонда России в Успенском районе

**ПЕРЕЧЕНЬ, РАЗРАБОТАННЫХ И УТВЕРЖДЕННЫХ АДАптиРОВАННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ  
ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ ПО РЕАЛИЗУЕМЫМ В ТЕХНИКУМЕ ПРОФЕССИЯМ  
В 2017-2018 УЧ. Г.**

№ п/п	Код профессии	Название профессии	Приказы директора об утверждении	Согласование с работодателями (Заседания методической комиссии с участием работодателей-основных социальных партнеров)
1	18103	Садовник	от 31.08.2017 № 293	- ООО «Мичуринское»; - МУП «Ресурс

**ПЕРЕЧЕНЬ РАЗРАБОТАННЫХ И УТВЕРЖДЕННЫХ ПРОГРАММ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

программы профессионального обучения			
	код	профессий рабочих	квалификация
1.	19756	Электрогазосварщик	Электрогазосварщик 2-6 разряды
2.	16675	Повар	Повар 2-6 разряды
3.	16399	Официант	Официант 3 разряда
4.	19806	Электромонтажник по освещению и осветительным сетям	Электромонтажник по освещению и осветительным сетям 2-разряда
5.	19205	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства (кат. В, С, Е, D, F)
6.	11442	Водитель автомобиля	Водитель автомобиля (кат. В, С)

# МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

## ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

В соответствии с ФГОС СПО фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП. Оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий, рубежный контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой профессии, реализуемым в техникуме.

Фонд оценочных средств (ФОС) по отдельной профессии состоит из комплектов контрольно-оценочных средств (КОС) по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю.

Общее руководство разработкой фондов оценочных средств осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе.

Ответственность за разработку комплектов КОС по учебной дисциплине, профессиональному модулю по специальности СПО несет председатель методической комиссии.

Непосредственным исполнителем разработки комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю соответствующей профессии является преподаватель либо коллектив авторов.

При составлении, согласовании и утверждении комплекта КОС обеспечивается его соответствие Федеральному государственному образовательному стандарту СПО по профессиям; основной профессиональной образовательной программе (ОПОП), учебному плану; рабочим программам учебных дисциплин, профессиональных, модулей учебной и производственных практик; образовательным технологиям, используемым в преподавании учебной дисциплины, профессионального модуля.

Работы, связанные с разработкой комплекта контрольно-оценочных средств, вносятся в индивидуальные планы преподавателей.

Создаваемые комплекты контрольно-оценочных средств по учебным дисциплинам и профессиональным модулям проходят экспертизу. Итоги экспертизы оформляются документами (экспертное заключение или рецензия), подтверждающими факт согласования комплекта контрольно-оценочных средств, входящего в состав ОПОП, с представителями профессионального сообщества (работников и (или) специалистов по профилю получаемого образования, руководителей организаций отрасли, профессиональных экспертов и др.).

Комплект контрольно-оценочных средств рассматривается на заседании методической комиссии. Решение о включении комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю в ФОС принимается на заседании методического совета после рассмотрения на заседании

методических комиссий, проведения соответствующей экспертизы, апробации и оформляется протоколом заседания МК; утверждается приказом директора техникума.

Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается на заседании методической комиссии, отражается в листе регистрации изменений в комплекте КОС и оформляется протоколом заседания МК.

Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по входит в состав комплекта документов ОПОП. Он также хранится в составе учебно-методических комплексов в кабинете преподавателя и методическом кабинете или учебной части.

Электронный вариант фонда оценочных средств предоставляется разработчиком в методический кабинет или в учебную часть и хранится в электронной базе данных на сервере ГБПОУ КК УТМиПТ.

### **ФОРМИРОВАНИЕ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ.**

Учебно-методическое обеспечение УД/ПМ осуществляется в соответствии с Положением о составе и структуре учебно-методических комплексов учебных дисциплин и профессиональных модулей утвержденным приказом директора от 31.12.2013 № 16/7 (в ред. № 272 от 23.06.15) и регламентирует состав и структуру учебно-методических комплексов учебных дисциплин (далее – УМК), междисциплинарных курсов и профессиональных модулей (далее – УД, МДК, ПМ)

УМК включают в себя полную совокупность образовательных ресурсов, необходимых для изучения соответствующей УД/ПМ. Состав и структура УМК конкретной дисциплины, МДК, ПМ формируются соответствующей методической комиссией техникума и утверждаются методическим советом с учетом специфики дисциплин.

Основными задачами УМК являются:

- подготовка учебно-методического обеспечения УД/ПМ;
- систематизация содержания УД/ПМ с учетом достижений науки, техники и производства, требований работодателей;
- оснащение учебного процесса учебно-методическими, справочными и другими материалами, способствующими качественной подготовке специалистов;
- внедрение инновационных педагогических технологий и активных методов обучения в преподавании УД/ПМ согласно реализуемой технологии «обучение в работе» на модульно-компетентностной основе;
- правильное планирование и организация самостоятельной работы обучающихся, контроля результатов их обучения;
- разработка фонда оценочных средств основных профессиональных образовательных программ по направлениям подготовки;
- создание учебно-методических материалов, необходимых для подготовки электронных учебников, электронных учебно-методических пособий;
- обеспечение возможности системного контроля качества учебного процесса.

УМК включают следующие блоки: нормативно-методические материалы, учебно-информационные, учебно-методические, в том числе, учебно-методические материалы для самостоятельной работы студентов, учебно-методические материалы по контролю, учебно-методический комплекс педагога.

Обязательными структурными элементами УМК согласно ФГОС -3 являются:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО);
- календарно-тематический план УД, ПМ;
- примерная программа учебной дисциплины;
- рабочая программа УД, ПМ;
- учебно-информационные материалы УД/ПМ;
- учебно-методические материалы по дисциплине/ПМ (методические рекомендации и указания к различным видам самостоятельной деятельности обучающихся, к практическим работам);
- комплекты контролирующих материалов для проведения текущего, промежуточного (рубежного) контроля, государственной итоговой аттестации;
- учебно-методические материалы педагога;
- учебно-методические материалы по индивидуальному проекту и выпускной квалификационной работам;
- перечень рекомендуемой литературы.

**Учебно-информационные материалы включают в себя:**

- учебники (список);
- учебные пособия (список);
- электронные ресурсы, интернет-ресурсы (список);
- аудио и видеозаписи и др.

**Учебно-методические материалы по УД/ ПМ содержат:**

- методические рекомендации по применению учебной литературы (путеводитель по базе данных) и рекомендации по самостоятельному изучению УД/ПМ;
- материалы по практическим и семинарским занятиям УД/ПМ;
- методические указания к практическим и семинарским заданиям;
- программы проведения практик;
- программы организации научно-исследовательской работы студентов;
- банк обучающих задач по видам занятий, в т.ч. с использованием компьютерно-информационных технологий;
- сценарии деловых игр;
- комплект индивидуальных заданий (рефератов, проектных заданий, кейсов) к практическим (семинарским) занятиям;
- образцы студенческой продукции (конспект лекций, отчеты по лабораторным работам, практическим занятиям, образцы курсовых работ, индивидуальных заданий, проектов, рефератов, портфолио и т.п.).

**Индивидуальные методические разработки преподавателей это**

- учебные пособия, методические рекомендации, планы и проекты открытых уроков, презентационные материалы, новаторские разработки педагогов др.

**Методические комплекты для организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов** состоят из инструкций, памяток, рабочих тетрадей, методических рекомендаций, указаний.

**Методические комплекты по индивидуальным проектам и выпускным квалификационным работам содержат:**

- методические рекомендации по выполнению индивидуальных проектов (ИП) и выпускных квалификационных работ (ВКР);
- тематика ИП и ВКР;
- перечень литературы, рекомендуемой к использованию при выполнении ИП и ВКР;
- образцы ИП и ВКР.

УМК разрабатываются на модульно-компетентностной основе с учетом современного уровня развития педагогических технологий, перспектив развития сферы производства и запросов работодателей.

Формирование УМК УД и ПМ строится на принципе преемственности в преподавании, на основе учета предшествующего уровня образования и профессионального опыта обучающихся.

Приоритетным направлением в формировании УМК, является методическое обеспечение эффективной практической и самостоятельной работы (СРС) студентов. УМК ориентирован, прежде всего, на овладение навыками проектной и исследовательской деятельности обучающихся, формирование общих и профессиональных компетенций и предпринимательских умений студентов.

УМК УД и ПМ разрабатывается преподавателем техникума, реализующего данные программы обучения. При этом структурные элементы, включаемые в УМК, отражают современный уровень развития науки, предусматривают логическую последовательность в изложении учебного материала и использование современных методов и технических средств интенсификации учебного процесса, позволяют обучающимся получать опыт профессиональной деятельности в образовательном процессе.

Конкретная структура УМК определяется спецификой УД и ПМ и зависит от дидактических целей и содержания УД, ПМ, материально-технического обеспечения учебного процесса, индивидуальных особенностей обучающихся.

#### **Порядок оформления и предоставления УМК**

УМК рассматривается на заседании цикловой комиссии, утверждается методическим советом и является основным видом учебно-методической работы преподавателей.

УМК готовятся для использования на различных носителях информации (книжная продукция, CD-ROM, и др.). На базе подготовленных УМК разрабатываются сетевые электронные учебные курсы, которые размещаются на учебном сервере.



## **ПЛАНЫ РАБОТЫ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ: ПОРЯДОК ПЛАНИРОВАНИЯ РАБОТЫ ТЕХНИКУМА, ВИДЫ ПЛАНОВ, КОНТРОЛЬ ИХ СОДЕРЖАНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ.**

Планирование работы всего техникума и его структурных подразделений – это процесс, завершающийся составлением плана конкретных дел, который представляет собой описание последовательных действий (мероприятий или проектов), направленных на достижение стратегических целей. Оно основывается на Положении об оперативном планировании, утвержденном приказом директора от 31.12.2013 № 16/18 (в ред. № 280 от 23.06.2015), конкретизирующее процесс реализации принципа координации и коррекции оперативного планирования в техникуме.

Целью планирования является определение наилучших способов достижения стратегических целей при существующих ресурсах и времени, согласование и координирование всех видов деятельности техникума.

### **Порядок разработки и утверждения планов должностных лиц**

На основании стратегии и программы дальнейшего развития техникума на пятилетний период и проектов планов подотчетных структурных подразделений ежегодно в конце учебного года заместители директора по различным направлениям определяют цели и составляют проекты оперативных планов своей деятельности на следующий год.

За две недели до очередного отпуска на заседании Педагогического Совета подводятся итоги прошедшего учебного года по реализации стратегической программы, и проводится предварительное планирование работы техникума на следующий учебный год.

Не позднее первой недели нового учебного года проекты планов корректируются и рассматриваются на заседании Педагогического Совета.

Заместитель директора по УПР в течение двух-трех дней после заседания Педагогического Совета составляет план-сетку конкретных мероприятий по всем видам деятельности основного процесса техникума и согласовывает ее с заместителями директора по различным направлениям, старшим мастером и руководителями структурных подразделений.

Руководители структурных подразделений и старший мастер получают проект плана-сетки в учебной части для составления своих оперативных планов не позднее 10 сентября.

До 15 сентября текущего учебного года заместитель директора по учебно-производственной работе утверждает планы структурных подразделений и учебных кабинетов, библиотеки, преподавателя-организатора ОБЖ и допризывной подготовки, методических комиссий; заместитель директора по воспитательной работе утверждает планы руководителя физического воспитания, руководителя методического объединения классных руководителей.

До 20 сентября директор техникума утверждает планы работы своих заместителей (по производственной работе, по воспитательной работе), ответственного секретаря приемной комиссии. В планах, предоставляемых на утверждение обязательен анализ работы: за прошедший учебный год и содержание деятельности подотчетных подразделений и должностных лиц.

Утвержденные анализы и планы деятельности в электронном варианте передаются секретарю для оформления (бумажный вариант) в общетехникумовский план деятельности на текущий учебный год:

- профориентационная работа;
- прием абитуриентов;
- учебно-организационная деятельность;
- проектная и учебно-исследовательская работа;
- учебно-методическая работа;
- образовательный процесс в целом: учебная деятельность; производственная деятельность; воспитательная работа; распределение выпускников, управление информационно-техническими ресурсами и информационными ресурсами библиотеки.

Оформленный план работы техникума с приложениями в электронном варианте передается в учебную часть для использования в работе всех заинтересованных лиц.

Результатом планирования на учебный год являются:

- план работы техникума на учебный год;
- планы должностных лиц и структурных подразделений техникума, разрабатываемые на основе стратегии и программы развития техникума на пятилетний период, проектов оперативных планов, обсуждаемых в подразделениях.

### **СВЕДЕНИЯ О ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРАХ ГБПОУ КК УТМИПТ**

Кадровая политика – генеральное направление работы с персоналом.

Направление кадровой политики соответствует функциям системы управления персоналом, действующей в ГБПОУ КК УТМиПТ.

Направление кадровой политики техникума:

- управление персоналом;
- подбор и расстановка персонала;
- формирование и подготовка резерва для выдвижения на руководящие должности;
- оценка и аттестация персонала;
- развитие персонала (профессиональное обучение, переподготовка и повышение квалификации);
- мотивация и стимулирование персонала;
- оплата труда.

Кадровая политика направлена на то, чтобы повысить полезную отдачу от применения трудовых ресурсов.

Главным объектом кадровой политики является персонал (кадры).

Кадры – это главный и решающий фактор, первая производительная сила общества. От квалифицированных работников, их профессиональной подготовки и деловых качеств в значительной мере зависит эффективность работы образовательного учреждения.

Работа с педагогическими кадрами – это деятельность директора образовательного учреждения, его заместителей, руководителей методических комиссий по повышению их профессиональной компетентности, квалификации,

педагогического мастерства, по сплочению работоспособного, конкурентоспособного коллектива, обеспечивающего функционирование образовательного учреждения. Это система взаимосвязанных мер, направленных на всесторонне повышение педагогического мастерства, на развитие и повышение творческого потенциала педагогического коллектива в целом, а в конечном итоге – на повышение качества и эффективности учебно-воспитательного процесса, рост уровня образованности, воспитанности и развития обучающихся.

Главное в работе с педагогическими кадрами – оказание реальной, действенной, своевременной помощи педагогам.

Работа руководства с педагогическими кадрами техникума направлена на решение актуальной проблемы повышения квалификации педагогов, а именно:

- обучение без отрыва от основного места работы и возможности непосредственного использования полученных знаний в профессиональной деятельности;

- реализации принципа индивидуализации и дифференциации обучения педагогов;

Кадровая работа с педагогическими кадрами включает следующие элементы:

- подбор и расстановка кадров;
- обучение и развитие кадров;
- компенсации за выполняемую работу;
- создание условий на рабочем месте;
- поддержание работы с профсоюзами и разрешение трудовых споров;

В работе с педагогическими кадрами решаются следующие задачи:

- изучить уровень квалификации и профессионализма педагога;
- изучить опыт педагогов высокого профессионализма и сделать его достоянием коллектива;
- наметить план индивидуальной работы с различными категориями педагогов;
- повысить культурный уровень педагогов;
- гуманизировать учебно-воспитательный процесс.

Формы работы: собеседование, посещение уроков и анализ работы педагога, индивидуальные беседы, педагогические советы, производственные совещания; наставничество, работа методических объединений; проведение конкурсов; смотры учебных кабинетов.

Центральное место в организации работы с педагогическими кадрами занимает работа с молодыми специалистами: психолого-педагогическая поддержка, методическая помощь, повышение общей и профессиональной культуры.

Цель работы – планомерное раскрытие индивидуальных педагогических способностей начинающего педагога.

Основные задачи: установление отношений сотрудничества и взаимодействия между молодыми специалистами и опытными педагогами; приобретение практических навыков, необходимых для педагогической работы на занимаемой должности.

**СВЕДЕНИЯ О ЧИСЛЕННОСТИ И КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ (ПО СОСТОЯНИЮ НА 01.10.2017)**

№	Показатель	Всего, чел.	Распределение по уровню образования и квалификации, чел.				
			Уровень образования		Квалификация		
			ВО	СПО	вк	1к	бк
1	<b>Педагогические работники всего:</b>	33	24	8	4	9	20
	в том числе:	33	24	8	4	9	20
1.1	основные	33	24	8	4	9	20
1.2	совместители:	-	-	-	-	-	-
	внутренние	10	7	3	-	-	-
	внешние	-	-	-	-	-	-
2	<b>Основные педагогические работники (без совместителей):</b>	33	24	8	4	8	20
2.1	педагог-психолог	1	1	-	-	1	-
2.2	социальный педагог	1	1	-	-	-	1
2.3	воспитатели	-	-	-	-	-	-
2.4	преподаватели	20	17	2	3	3	14
2.5	мастера производственного обучения	11	5	6	1	1	9

Общее количество педагогических работников – 33 человека.

Внешних совместителей – нет; внутренних совместителей – 10 человек.

Распределение по возрасту – процентное соотношение от общего числа педагогических работников:

- |                          |                        |
|--------------------------|------------------------|
| 1. Менее 25 лет – 18,2%; | 5. 40-45 лет – 15,15%; |
| 2. 25-30 лет – 12,1%;    | 6. 45-50 лет – 15,15%; |
| 3. 30-35 лет – 12,1%;    | 7. 50-55 лет – 6,06%;  |
| 4. 35-40 лет – 3,03%;    | 8. 55-60 лет – 6,06%   |
| 9. Более 60 лет – 12,1%. |                        |

Распределение по педагогическому стажу – процентное соотношение от общего числа педагогических работников:

- |                           |                          |
|---------------------------|--------------------------|
| 1. Менее 3-х лет – 36,4%; | 4. 10-15 лет – 3,03%;    |
| 2. 3-5 лет – 9,09%;       | 5. 15-20 лет – 9,09%;    |
| 3. 5-10 лет – 24,2%;      | 6. Более 20 лет – 18,2%. |

Распределение по общему страховому стажу – процентное соотношение от общего числа педагогических работников:

- |                            |                          |
|----------------------------|--------------------------|
| 1. Менее 3-х лет – 15,15%; | 5. 15-20 лет – 15,15%;   |
| 2. 3-5 лет – 9,09%;        | 6. 20-25 лет – 6,06%;    |
| 3. 5-10 лет – 6,06%;       | 7. 25-30 лет – 15,15%;   |
| 4. 10-15 лет – 15,15%;     | 8. Более 30 лет – 18,2%. |

Распределение по уровню образования – процентное соотношение от общего числа педагогических работников:

1. высшее образование – 72,72%;
2. среднее профессиональное образование – 24,24%;
3. получающие образование – 3,03%.

Распределение с учетом квалификационных категорий – процентное соотношение от общего числа педагогических работников:

1. высшая категория – 12,12%;
2. первая категория – 27%;
3. не имеющие категории – 61%.

№	Показатель	Всего, чел.	Распределение по возрасту, чел.								
			менее 25	25-30	30-35	35-40	40-45	45-50	50-55	55-60	более 60
1	Педагогические работники всего:	33	6	4	4	1	5	5	2	2	4
	в том числе:	33	6	4	4	1	5	5	2	2	4
1.1	основные	33	6	4	4	1	5	5	2	2	4
1.2	совместители:	10	2	1	1	1	3	1	-	-	1
	внутренние	10	2	1	1	1	3	1	-	-	1
	внешние	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	<b>Основные педагогические работники (без совместителей):</b>	33	6	4	4	1	5	5	2	2	4
2.1	педагог-психолог	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-
2.2	социальный педагог	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-
2.3	воспитатели	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.4	преподаватели	20	4	3	2	1	4	3	-	2	1
2.5	мастера производственного обучения	11	2	1	1	-	-	2	2	-	3

Таким образом, можно сделать следующие выводы:

1. Основу возрастного состава педагогов техникума выпадает на возраст от 40 до 50 лет.

В тоже время, в последние годы идет активное омолаживание кадров. В техникуме много молодых специалистов, имеющих менее трех лет педагогического стажа - 36.4% и преподавателей, обучающихся на последних курсах высших учебных заведений - 3.03 %, с которыми необходимо вести активную работу по адаптации их в коллективе и педагогической деятельности в целом.

2. Стажировка мастеров производственного обучения осуществляется на базе профильных предприятий и организаций социальных партнеров и соответствует 100% показателю.

№	Показатель	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	Всего, прошедших стажировку человек	% от общего кол-ва
1	Преподаватели спец. дисциплин (совместители)	5	2	4	3	14	70%
2	Мастера производственного обучения	7	3	4	5	19	100

3. Педагогические работники систематически повышают свой уровень квалификации: в ГБОУ ИРО КК – 55,6 %; АНО НАРК – 9%; ЧУО ДПО 18%; ФГБОУ ВО РГСУ (Абилимпикс) – 6%; обучение экспертов WorldSkills – 21%; в других образовательных организациях – 30%.

4. 72,72% преподавателей не имеют квалификационные категории. Причины объективны: возвращение к работе после ухода за ребенком, обучение в институте на последних курсах. Несмотря на это, данной категории преподавателей необходимо уделять особое внимание и оказывать многостороннюю методическую помощь в становлении личности педагога и формировании портфолио.

## **АНАЛИЗ ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЫ ГБПОУ № КК УТМИПТ ЗА 2016-2017 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Профориентационная работа в техникуме представляет собой систему мер по профинформации, профконсультации, профотбору и профадаптации, которые помогают обучающимся не только выбирать профессию, наиболее соответствующую потребностям общества и его личным способностям, и особенностям, но и, обучаясь, стать достойными, конкурентно-способными профессионалами на современном рынке труда.

Основной целью профориентационной работы в техникуме является привлечение преподавательского состава и студентов к активному участию в научно - обоснованной системе мер профессиональной ориентации молодёжи Успенского района.

Задачи профориентационной работы:

- изучение и прогнозирование перспектив формирования контингента техникума;
- комплектование групп 1 курса;
- конструирование системы профориентационной работы;
- пропаганда уровня образовательной деятельности техникума;
- повышение качества контингента обучающихся (более высокий образовательный уровень, увеличение количества «отличников» и «хорошистов»);
- создание привлекательного образа техникума в районе, возможностей трудоустройства на предприятия города и муниципальные предприятия района;
- установление и укрепление постоянных контактов с коллективами школ, а также с работодателями.

Система профориентационной работы включает в себя деятельность по следующим направлениям:

- профессиональное просвещение, включающее в себя информационную работу, пропаганду и агитацию;
- предварительная профессиональная диагностика, направленная на выявление интересов и способностей личности к той или иной профессии;
- профессиональная консультация, нацеленная в основном на оказание индивидуальной помощи в выборе профессии со стороны специалистов - профконсультантов;
- профессиональный отбор с целью выбора лиц, которые с наибольшей вероятностью смогут успешно освоить данную профессию и выполнять связанные с ней трудовые обязанности;
- социально - профессиональная адаптация;

-профессиональное воспитание, которое ставит своей целью формирование у обучающихся чувства долга, ответственности, профессиональной чести и достоинства.

В работе по профориентации выделяются несколько необходимых этапов:

- организационный;
- информационно-аналитический;
- встреча с обучающимися;
- работа приёмной комиссии.

Каждый год на организационном этапе происходит утверждение перечня профессий и специальностей, по которому будет проводиться подготовка в текущем году, определяются школы, производится закрепление инженерно-педагогических работников (4 работника за каждой конкретной школой), а также создаются группы студентов, которые будут проводить агитационную работу.

На втором этапе происходит сбор информации о количестве выпускников в 9-х классах школ района, их распределении по половому признаку, определяется для каждой школы количество выпускников, которые должны поступить в техникум (т.е. закладываются плановые цифровые ориентиры).

Поступающая информация анализируется, изучается количество учащихся, успевающих на «хорошо» и «отлично», на «удовлетворительно». В ходе бесед с классными руководителями школ, преподавателями выясняются планы выпускников относительно выбора будущей профессии и учебного заведения, где они хотели бы обучаться.

На третьем этапе происходят непосредственные выходы и выезды инженерно-педагогических работников в школы. Мастера и преподаватели встречаются с учащимися, в ходе бесед дают им необходимую информацию о профессиях и специальностях, условиях обучения, возможных перспективах после окончания техникума. На таких беседах до сознания школьников доносится основное содержание деятельности по интересующим их профессиям, требованиям к работникам и как эти профессии можно освоить.

Важным звеном в профориентационной работе техникума является работа с родителями. Практика показывает, что проблемы профессионального самоопределения старшеклассников нередко являются следствием их личностной незрелости, в основе которого лежат трудности семейного воспитания.

Родители обычно принимают активное участие в определении жизненных и профессиональных планов своих детей. Вместе с тем, вопросы выбора профессии и определения путей образования представляет трудную задачу как для самих учащихся, так и для их родителей. Представления родителей о «правильном» выборе часто отстают от реальной жизни и больше соотносятся с уже прошедшими социально-экономическими периодами развития страны. Причина этого в появлении на рынке труда большого количества новых профессий и специальностей.

Исходя из этого, возникает необходимость профориентационной работы и с родителями учащихся. Такая работа реализуется через родительские собрания, где родителям дается информация о новых профессиях и специальностях нашего техникума, об условиях обучения, возможных перспективах после его окончания.

С целью знакомства с техникумом ежегодно (в мае) проводятся «Дни открытых дверей», где учащиеся встречаются с преподавателями и мастерами производственного обучения различных профессий.

Организовываются мастер – классы и экскурсии по техникуму и по мастерским. Такие экскурсии эффективно влияют на профессиональный интерес школьников. Цель такой встречи – подробное знакомство с профессией:

- общие сведения о профессии;
- психофизиологические требования профессий к человеку;
- характеристика процесса обучения и процесса прохождения практики на предприятиях Успенского района;

- получение специальной подготовки, экономическая и правовая стороны профессиональной деятельности. Этап создания привлекательного образа техникума реализуется на протяжении всего учебного года и включает в себя участие и выступление студентов в районных, зональных и краевых мероприятиях, будь то спортивные соревнования, конкурсы профессионального мастерства, ярмарка вакансий, различные акции, выступление в местной прессе.

На этапе работы приемной комиссии организовывается целенаправленная деятельность с поступающим контингентом.

Профориентационная работа ГБПОУ КК УТМиПТ - это совокупность мероприятий, которые позволяют выпускникам школ выбрать профессию, с учетом их запросов и возможностей, поэтому техникум проводит следующие основные мероприятия:

1. Участие в ежегодной «Ярмарке вакансий» при ЦЗН Успенского района;
2. Посещение школ района с целью профессиональной ориентации учеников 9-х классов;
3. Выступления на общешкольных и классных родительских собраниях в общеобразовательных организациях муниципалитета;
4. Проведение традиционного Дня открытых дверей УТМиПТ;
5. Организация и проведение тематических летних смен для учащихся школ – как этап ранней профориентационной работы.

В 2016-2017 учебном году в рамках профориентации посещены 15 школ района с целью выступления перед родительской общественностью и непосредственного общения с учениками.

В День открытых дверей техникум посетили более 250 детей.

В летний период, в рамках взаимодействия с МБОУ СОШ №1, проведены 2 профильные смены с учениками 9-14 лет. Все мероприятия в рамках профильных смен получили положительные оценки и отзывы участников.

Слабой стороной организации профориентационной работы техникума можно считать недостаточно полное и красочное оформление тематических стендов, отсутствие мобильных роллапов и др., поэтому на таких мероприятиях как «Ярмарка вакансий» экспозиция образовательной организации уступает экспозициям техникумов г. Армавира, г. Невинномысска.

Показателем результативности профориентационной работы техникума можно считать 100% выполнение контрольных цифр приёма по всем профессиям в 2016-2017 учебном году.



## ХАРАКТЕРИСТИКА ДОСТИЖЕНИЙ ПО КАЧЕСТВУ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Профессионально-педагогическая компетентность - это способность педагога превращать профессию, носителем которой он является, в средства формирования личности студента с учетом ограничений и предписаний, накладываемых на воспитательно - образовательный процесс требованиями педагогической нормы, в которой он осуществляется.

Диагностика особенностей педагогического коллектива, проводимая в течение учебного года по разным направлениям деятельности, позволила выявить следующие качественные показатели профессиональной компетентности педагогов:

- владение приемами отбора содержания образования в соответствии с типами, формами урока - 68%;
- знание индивидуальных особенностей обучающихся, их учет при планировании учебно-воспитательного процесса – 78 %;
- владение технологиями проведения нетрадиционных форм уроков – 50 %;
- владение приемами обучения самоанализа, самоконтроля обучающихся на уроках –45 %;
- владение способами организации групповых, индивидуальных форм работы-70%;
- владение способами организации эффективной самостоятельной деятельности обучающихся–60 %.

Полученные процентные показатели позволяют сделать вывод о том, что педагогический коллектив обладает необходимыми теоретическими, практическими знаниями и умениями, позволяющими на достаточном уровне реализовать требования образовательных стандартов.

Однако по некоторым позициям были выявлены низкие качественные показатели состояния профессиональной компетентности педагогов, а именно:

8% профессионально – педагогических работников недостаточно владеют информационными технологиями, навыками работы в сети Интернет (с электронной почтой, поиском информации в сети, электронными образовательными ресурсами).

Одним из главных направлений методической работы является постоянное совершенствование педагогического мастерства, повышение квалификации педагогических кадров.

Повышение квалификации должно носить опережающий характер, обеспечивать профессионально-личностное развитие педагога, непрерывно улучшать его профессиональные качества и способности.

С каждым годом повышается результативность курсовой подготовки через изучение образовательных потребностей педагогов, модульное формирование учебного плана, с учетом требований, предъявляемых обществом к современному педагогу.

Курсы, проводимые Центром оценки и сертификации профессиональных квалификаций специалистов по профилям профессий региональной системы оценки и сертификации квалификаций выпускников ОУ, других категорий граждан прошли 3 мастера производственного обучения с получением сертификата, позволяющего осуществлять экспертную деятельность в чемпионатах профессионального мастерства WORLDSKILLS RUSSIA.

В течение учебного года проводятся консультации для различных категорий педагогических работников, основная тематика которых: планирование работы, подготовка мастер - классов, о разработке образовательных программ, об аттестации педагогических работников, об учебно-исследовательской работе.

В ходе реализации ежегодных планов работы на каждый учебный год в рамках обобщающего, персонального, тематического контроля администрацией техникума посещается до 100 учебных занятий теоретического обучения и учебной практики (т/о и п/о). Основные направления посещений и контроля учебных занятий:

- формы и методы, применяемые на уроках т/о и п/о;
- самостоятельная работа обучающихся, ее содержание и организация;
- уровень самоконтроля за деятельностью на уроке обучающихся и педагогов.
- качество обучения;
- применение современных педагогических технологий;
- использование ЦОР и ИКТ;
- применение здоровьесберегающих технологий.

Правильно выбранные основные направления контроля и тематики посещения учебных занятий значительно улучшают качество преподавания, структуру учебных занятий и отбор применяемых и необходимых форм и методов.

В течение каждого учебного года проводится 12-20 открытых занятий теоретического обучения, учебных практик и классных часов, которые посещают 60% и более педагогических работников коллектива техникума. На таких открытых мероприятиях педагоги демонстрируют владение организацией учебных занятий в соответствии с современными требованиями; владение программным материалом и методикой обучения различных категорий обучающихся; использование разнообразных структур урока в соответствии с его целями и задачами; работу над формированием навыка самостоятельной работы обучающихся на уроке и во внеурочное время; умение создать психологически комфортный климат на уроке, производить отбор содержания и объема домашнего задания в соответствии с нормативными требованиями.

Преподаватели и мастера производственного обучения: Иванюков В.А., Серый Н.И., Домашенко В.А., Понамарева М.Г. Федоренко Е.Ю., Шипулин В.Н., Акименко Д.А. показывают на своих занятиях высокое педагогическое мастерство в преподавании, а именно: владение технологиями проведения как традиционных, так и нетрадиционных учебных занятий, соответствие применяемых форм и методов работы содержанию учебного занятия, владение технологией дифференцированного обучения, владение приемами активизации познавательной деятельности обучающихся с помощью различных педагогических технологий, а особенно, технологией проектов; приемами повышения мотивации к изучению

предмета, владеют навыками работы с различными электронными носителями информации и периферийными устройствами, осуществляют информационно-технологическое обеспечение и ведение урока с использованием мультимедийного оборудования.

По итогам посещенных уроков т/о и п/о составляются справки, издаются приказы по техникуму, содержание которых обсуждается на заседаниях методических комиссий, совещаниях при директоре.

Высшей формой коллективной методической работы является педагогический совет. Ежегодно планируется и проводится 6 педагогических советов, направленных на реализацию поставленных задач и взаимосвязанных с методической темой техникума. Тематика педсоветов выбирается с учетом проблем и мероприятий по реализации ОПОП СПО ППКРС, профессиональных стандартов и требований WSR:

- актуальности методического сопровождения в реализации ФГОС СПО ППКРС по профессиям;
- изменений в содержании, средствах контроля и оценки результатов образовательного процесса в условиях реализации ФГОС СПО ППКРС по профессиям.

#### **Работа методического совета.**

Главным органом, координирующим и определяющим методическую работу техникума, является Методический совет, в состав которого входят педагогические работники ГБПОУ КК УТМиПТ.

В течение учебного года проводится 6 заседаний Методического совета (август, сентябрь, ноябрь, январь, март, май), на которых рассматриваются насущные проблемы, принимаются целесообразные решения.

Методический совет техникума направляет работу методических комиссий, анализирует качество обученности студентов, определяет пути коррекции, организывает и проводит психолого – педагогические семинары, определяет деятельность педколлектива по повышению квалификации и аттестации кадров.

В техникуме сформирован методический совет, план работы которого подчинен задачам методической работы и находится в соответствии с методической темой техникума и программой развития.

#### **Работа методических комиссий**

На сегодня в техникуме работает:

- МК учебных дисциплин общеобразовательного цикла;
- МК профессий технического профиля;
- МК профессий сферы услуг.

Каждая методическая комиссия имеет план работы на текущий учебный год, разработанный в соответствии с темой, целями и задачами методической службы техникума. Проанализировав работу МК, следует отметить, что целенаправленно ведется работа по освоению педагогами современных методик и технологий обучения. Большое внимание уделяется формированию у обучающихся навыков самостоятельной работы, творческой деятельности на уроках производственного и теоретического обучения, сохранению и поддержанию здоровьесберегающей образовательной среды.

На заседаниях МК рассматриваются следующие вопросы:

- обсуждение и рассмотрение тем письменных выпускных работ обучающихся;
- корректировка и утверждение экзаменационного материала;
- разработка и/или корректировка рабочих программ профессиональных модулей и учебных дисциплин по профессиям;
- обсуждение взаимопосещений уроков мастеров п/о, преподавателей;
- подготовка к государственной итоговой выпускной аттестации;
- организация производственного обучения и производственной практики;
- обмен опытом по трудоустройству на производственную практику;
- проведение предметных декад и участие в олимпиадах и конкурсах.

В методическом кабинете сформированы комплекты учебно– методического обеспечения по профессиям СПО.

Для реализации ОПОП СПО ППКРС к началу каждого учебного года профессионально - педагогические работники разрабатывают или корректируют:

- комплекты учебно–методического обеспечения ОПОП СПО ППКРС по профессиям;
- рабочие программы профессиональных модулей и учебных дисциплин; рабочие программы учебной и производственных практик; методические рекомендации для обучающихся;

- контрольно-оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации

обучающихся по теоретическому и производственному обучению;

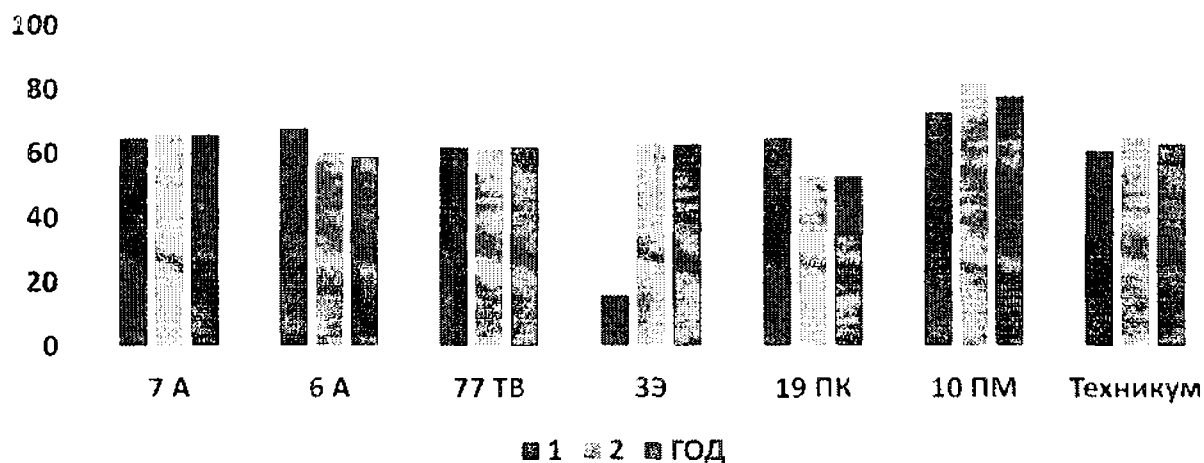
- оценочные средства для проведения государственной итоговой аттестации обучающихся фонды;
- инструкционные и инструкционно-технологические карты для проведения ЛПЗ и уроков учебной практики; сценарии проведения декад; положения о проведении конкурса профессионального мастерства; методические разработки уроков, мастер - классов.

Каждая методическая комиссия проводит мастер-классы, демонстрирующих высокий профессионализм педагогов; оформляет отчеты работы по прохождению обучающимися производственной практики, активно участвуют в организации учебной и производственной практик.

По всем общеобразовательным предметам проходят внутренние олимпиады, где выявляются лучшие обучающиеся по знанию общеобразовательных дисциплин. Задания составлены на основе заданий территориальных олимпиад предыдущих лет и требований ЕГЭ. Предлагаются и усложненные задания, которые требуют от обучающихся нестандартного подхода для их выполнения. По итогам олимпиад определяются участники территориальных олимпиад.

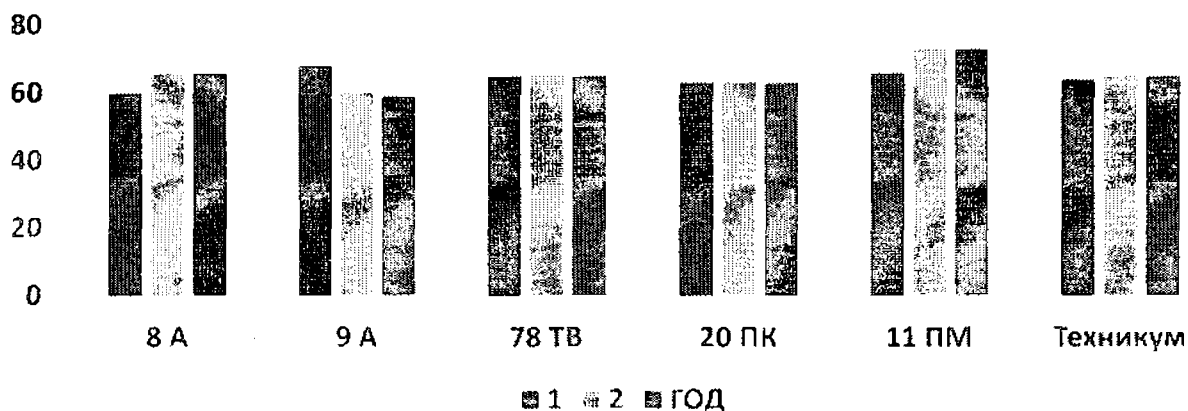
## УСПЕВАЕМОСТЬ И КАЧЕСТВО ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

**Качество знаний обучающихся 1 курса 2015 – 2016 учебный год**



	1 п.	2 п.	ГОД
7 А	65	66	66
6 А	68	60	59
77 ТВ	62	61,5	62
3Э	16	63	63
19 ПК	65	53	53
10 ПМ	73	82	78
Техникум	57	64	63

**Качество знаний обучающихся 1 курса 2016 – 2017 учебный год**



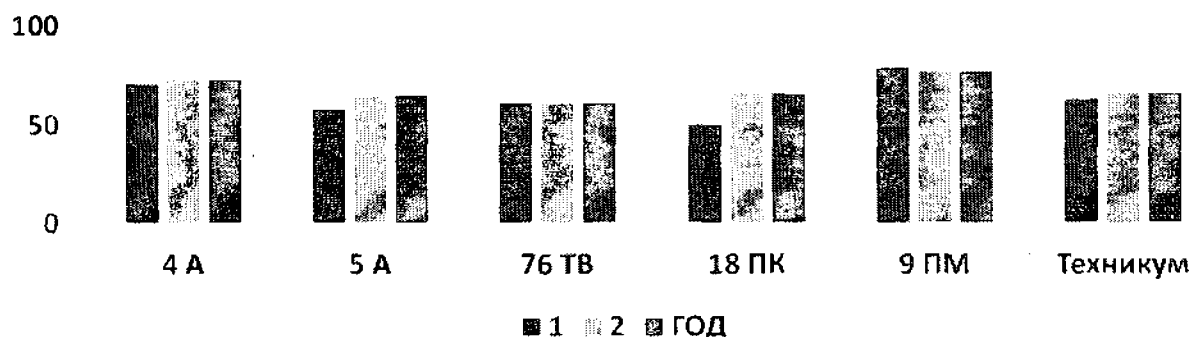
	1 п.	2 п.	ГОД
8 А	60	65,7	65,7
9 А	68	60	59
78 ТВ	65	65	65
20 ПК	63	63	63
11 ПМ	66	73	73
Техникум	64	65	65

**Вывод:** Сравнительные характеристики качества знаний студентов 1 курса 15-16 и 16-17 учебных лет показывают незначительную, но положительную динамику этого показателя в целом по техникуму.

**Отдельно по группам:**

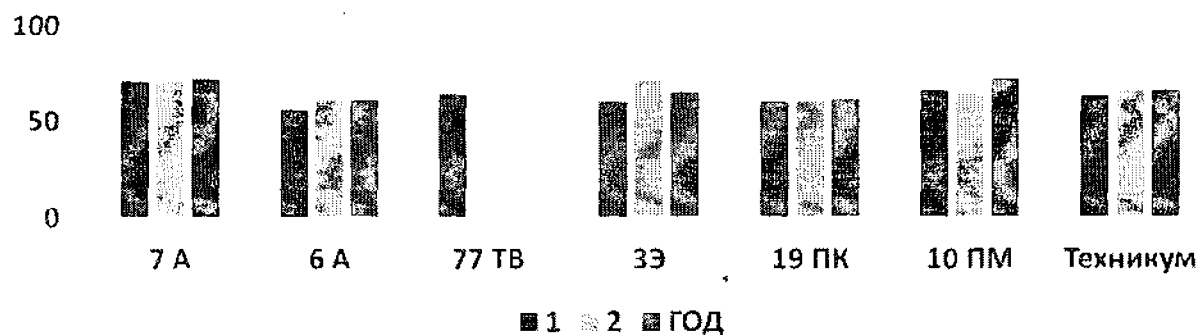
- положительная динамика в группах 8 А и 11 ПМ;
- стабильные результаты в группах 78 ТВ и 20 ПК;
- снижение результатов в группе 9 ПМ.

**Качество знаний обучающихся 2 курса 2015 – 2016 учебный год**



	1 п.	2 п.	ГОД
4 А	71	73	73
5 А	58	64	65
76 ТВ	61	61	61
18 ПК	50	66	66
9 ПМ	79	77	77
Техникум	64	68	68

**Качество знаний обучающихся 2 курса 2016 – 2017 учебный год**



	1 п.	2 п.	ГОД
7 А	71	71	72
6 А	56	61	61
77ТВ	64	65	65
3Э	60	71	65
19 ПК	60	60	61
10 ПМ	66	65	72
Техникум	63	66	66

**Вывод:** Сравнительные характеристики качества знаний студентов 2 курса 15-16 и 16-17 учебных лет показывают снижение этого показателя на каждом этапе обучения.

**Отдельно по группам:**

- положительная динамика в группах, 6А и 10 ПМ;

- стабильные результаты в группе 7А, 19 ПК, 3Э;

Отсутствуют в полном объеме отчеты по группам 77 ТВ

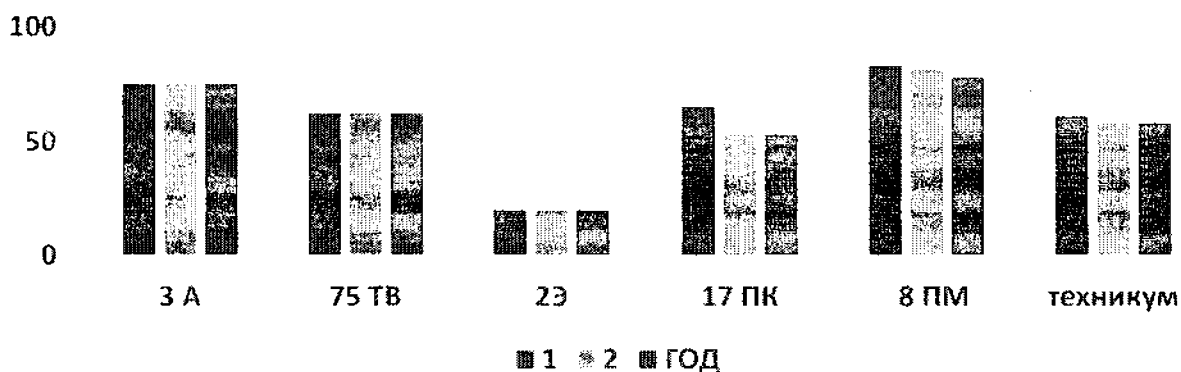
**Сравнение результатов групп 2 курса с результатами этих же групп на 1 курсе:**

- положительная динамика только в группах 6А, 3Э и 19ПК;

- относительное снижение результатов в группах 6А и 10 ПМ;

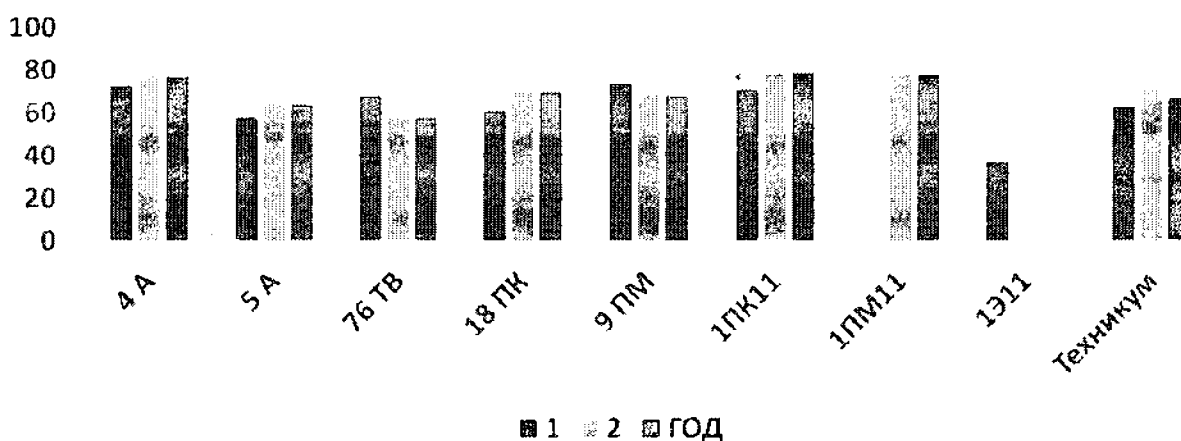
- не представляется возможным проследить динамику результатов по группам 7А; 77 ТВ

**Качество знаний обучающихся 3 курса 2015 – 2016 учебный год**



	1 п.	2 п.	ГОД
3 А	75	75	75
75 ТВ	62	62	62
2Э	20	20	20
17 ПК	65	53	53
8 ПМ	83	81	78
<b>Техникум</b>	<b>61</b>	<b>58</b>	<b>58</b>

**Качество знаний обучающихся 3 курса 2016 – 2017 учебный год**



	4А	5А	76ТВ	18ПК	9ПМ	1ПК11	1ПМ11	1Э11	техникум
1 полугодие	73	58	68	61	74	71	72	37	<b>63</b>
2 полугодие	77	64	58	70	68	79	78	37	<b>71</b>
<b>год</b>	<b>77</b>	<b>64</b>	<b>58</b>	<b>70</b>	<b>68</b>	<b>79</b>	<b>75</b>	<b>37</b>	<b>67</b>

**Вывод:** Сравнительные характеристики качества знаний студентов 3 курса 15-16 и 16-17 учебных лет показывают повышение показателя качества в целом по техникуму. Однако, стоит обратить внимание, что в течение года график описывает дугу с самой высокой точкой во втором полугодии, а в целом по году идет снижение.

**Отдельно по группам (в течение 2016-2017 уч. года) :**

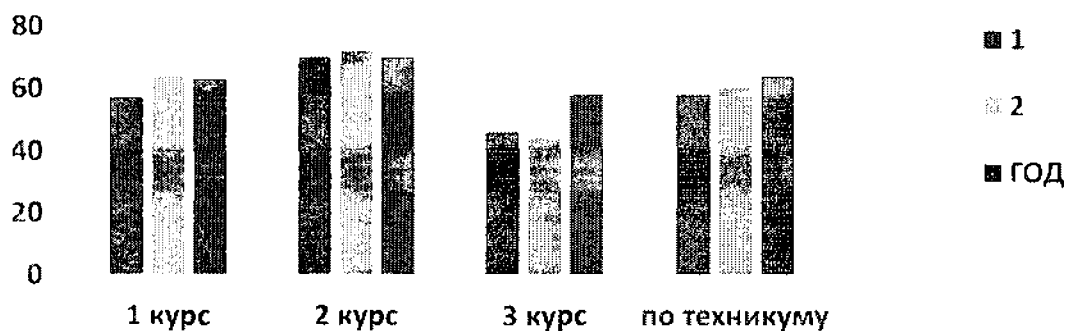
- положительная динамика в группах, 4А, 5А, 18ПК, 1ПК11;
- стабильные результаты в группе 1ПМ11;
- низкий результат в группе 1Э11

Отсутствуют в полном объеме отчеты по группам 1ПМ11 и 1Э11.

**Сравнение результатов групп 3 курса с результатами этих же групп на 2 курсе:**

- положительная динамика только в группах 4А и 19ПК;
- относительное снижение результатов в группах 6А и 18ПК;
- относительное снижение качества в группах 5А; 76ТВ; 9Пм.
- не представляется возможным проследить динамику результатов по группам 7А; 77 ТВ

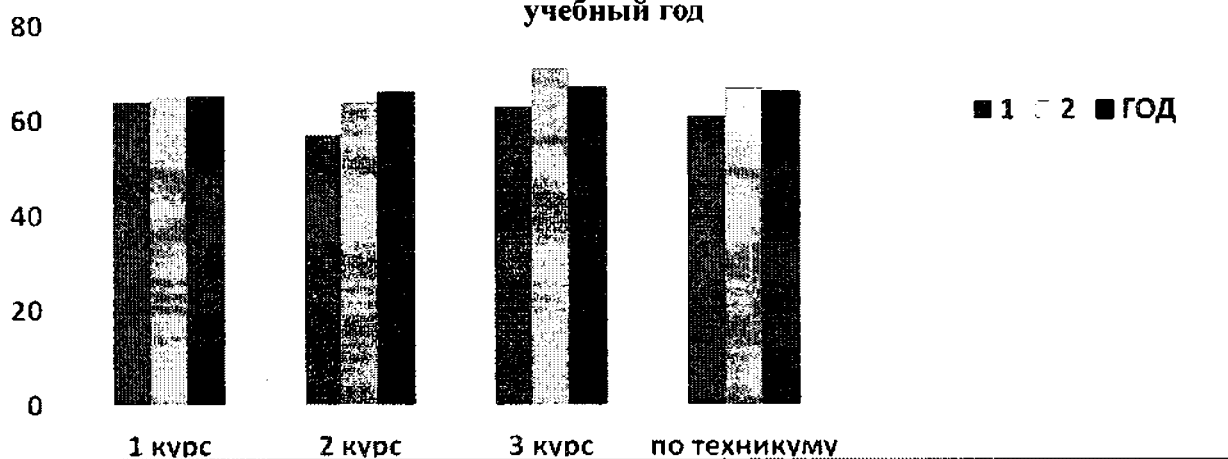
**Качество знаний обучающихся по техникуму в целом 2015 – 2016 учебный год**



	1 п.	2 п.	ГОД
1 курс	57	64	63
2 курс	70	72	70
3 курс	46	44	58
<b>по техникуму</b>	<b>58</b>	<b>60</b>	<b>64</b>



**Качество знаний обучающихся по техникуму в целом 2016 – 2017  
учебный год**

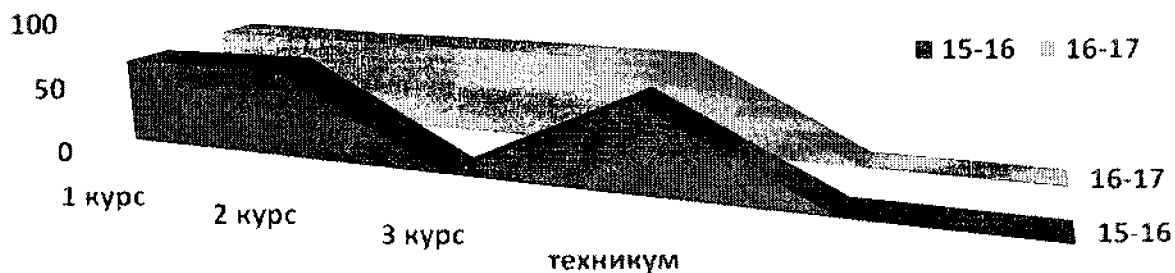


	1 п.	2 п.	ГОД
1 курс	64	65	65
2 курс	57	64	66
3 курс	63	71	67
<b>по техникуму</b>	<b>61</b>	<b>67</b>	<b>66</b>

В целом по техникумы результаты качества соответствуют норме – прослеживается незначительный, но рост качетва по сравнению предыдущими учебными годами.

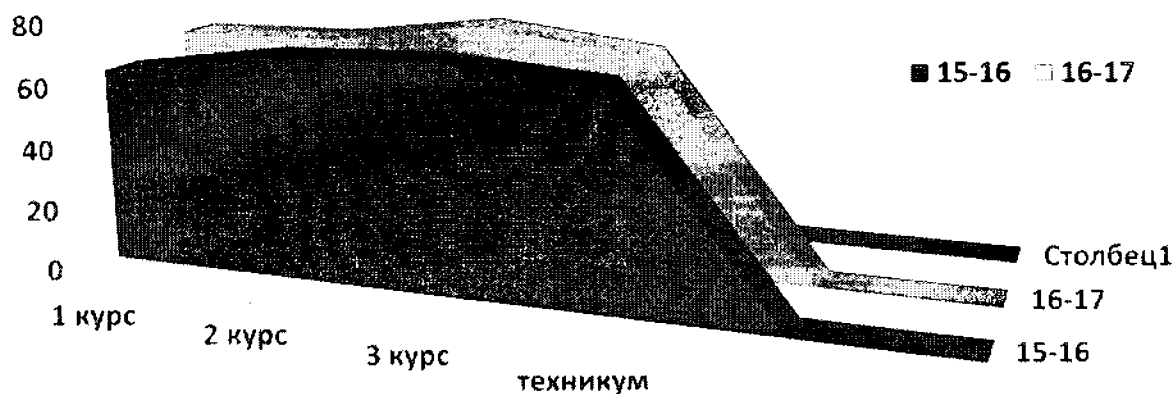
Положительная динамика по качеству знаний видна и отдельно по курсам.

**Качество знаний обучающихся по ОД**



	15-16	16-17
1 курс	64	67
2 курс	67	68
3 курс	Не было ОД	69
<b>техникум</b>	<b>66</b>	<b>68</b>

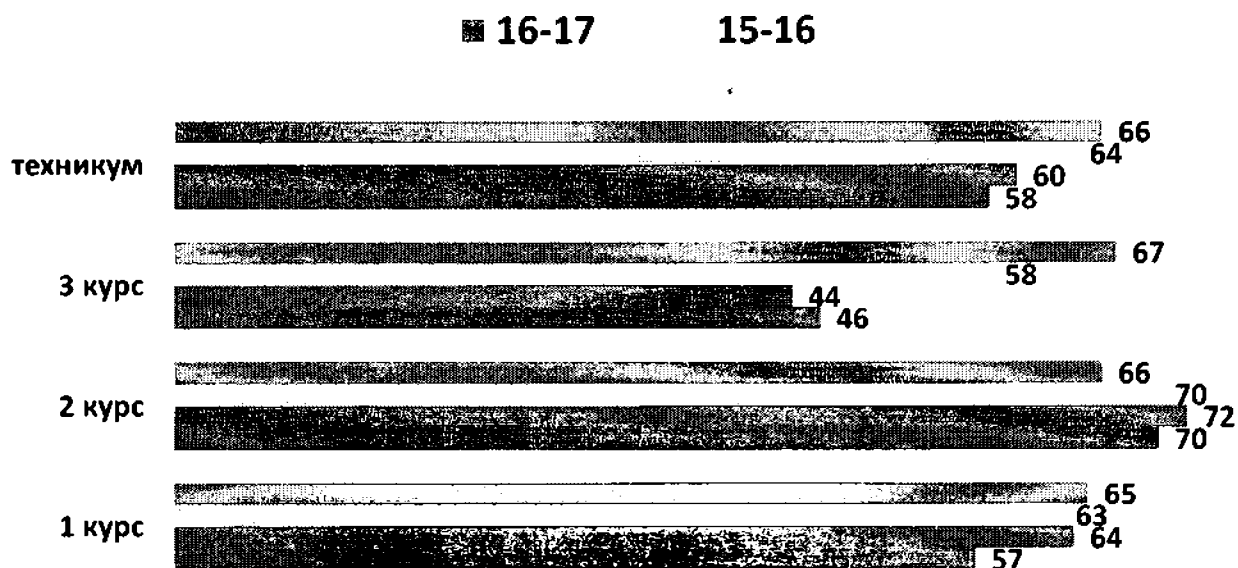
### Качество знаний обучающихся по профдисциплинам



	15-16	16-17
1 курс	63	68
2 курс	71	69
3 курс	73	76
техникум	69	70

Стабильны результаты по общеобразовательным дисциплинам, а по профессиональным дисциплинам виден рост качества знаний в целом по техникуму.

### СРАВНИТЕЛЬНЫЙ АНАЛИЗ КАЧЕСТВА ЗА 4 ГОДА ПО ТЕХНИКУМУ В ЦЕЛОМ



Таким образом анализ качества знаний выявляет следующие проблемы:  
 - качество знаний студентов второго курса падает по сравнению с первым;

- качество знаний студентов третьего курса в среднем выравнивается с по сравнению со вторым курсом; по сравнению с первым курсом – либо стабильные результаты, либо незначительно повышается.

- качество знаний по профессиональному циклу и циклу общеобразовательных дисциплин и в целом по техникуму на среднем уровне.;

Если рассматривать индивидуальные результаты студентов, то, несомненно, они с каждым годом выше, особенно по профессиональным дисциплинам. Однако низкие показатели вполне объяснимые по отдельным обучающимся, выравнивают общую картину до средних показателей.

### **РЕЗУЛЬТАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

		<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
23.01.03	Автомеханик	72	77	72	62
08.01.07	Мастер общестроительных работ	68	79		
35.01.13	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	65	67	57	56
43.01.02	Парикмахер	76	78	92	76
19.01.17	Повар, кондитер	67	67	79	74
08.01.18	Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования	Не было выпуска	68	75	74

В целом результаты ГИА показали снижение качества знаний, что обусловлено недостаточным уровнем оснащенности современными техническими средствами и оборудованием для успешного освоения профессиональных компетенций в связи с повышенными требованиями профессиональных стандартов и стандартов WSR.

### **ТРУДОУСТРОЙСТВО ВЫПУСКНИКОВ**

В Успенском техникуме механизации и профессиональных технологий профессиональное обучение ведется по 6 профессиям: 23.01.03. Автомеханик, 35.01.13. Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства, 19.01.17. Повар, кондитер, 43.01.02. Парикмахер, 08.01.18. Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования и 46.01.03. Делопроизводитель. 5 профессий входят в ТОП 50-список 50 наиболее востребованных на рынке труда, новых и перспективных профессий, требующих среднего профессионального образования.

Важным показателем качества профессиональной подготовки выпускников техникума является их востребованность на районном и краевом рынке труда.

Ежегодно в техникуме проводится мониторинг востребованности выпускников техникума и удовлетворенности работодателей качеством профессиональной подготовки рабочих кадров.

Мониторинг включает в себя отслеживание фактической занятости выпускников в течение 3-х лет после окончания обучения в техникуме, поэтому решающее значение имеет поддержание связи с выпускниками и установление контактов с работодателями. Сбор информации о фактической

занятости выпускников осуществляется мастерами производственного обучения. Сведения подаются ежемесячно по состоянию на 01 число в Центр профессиональной ориентации и содействия трудоустройству выпускников техникума для дальнейшего анализа и систематизации, а затем - в базовый ЦПОСТВ. Основными показателями востребованности выпускников на рынке труда являются:

- число трудоустроенных выпускников;

- количество выпускников, продолжающих обучение по очной форме обучения;

- число нетрудоустроенных выпускников по уважительным причинам: прохождение воинской службы в рядах Вооруженных сил Российской Федерации и отпуска по беременности и родам или по уходу за ребенком;

- количество нетрудоустроенных выпускников (в том числе, состоящих на учете в качестве безработных в центре занятости населения).

Важнейшим направлением деятельности техникума является содействие эффективному трудоустройству выпускников и их адаптации к современным требованиям российского и регионального рынка труда.

Трудоустройство выпускников техникума осуществляется по заявкам организаций и предприятий как на основе отбора студентов во время производственной практики, так и по окончании техникума, а также самостоятельное трудоустройство.

Техникум в настоящее время пользуется постоянным и устойчивым спросом среди работодателей - организаций и предприятий Успенского и близлежащих районов (Отраденского и Кочубеевского). Со многими из них заключены соглашения и договоры о сотрудничестве в сфере профессионального образования и подготовки кадров. Тесное долгосрочное сотрудничество с предприятиями района даёт возможность организовывать практику и стажировки, получать сведения об имеющихся вакансиях.

Во время учебы студенты получают необходимую информацию и компетенции, позволяющие им свободнее ориентироваться на рынке труда. Важную роль в этом вопросе играют базовые предприятия, ведущие работу с потенциальными сотрудниками уже со студенческой скамьи.

Составляющей системы образования в техникуме является проведение различных образовательных мероприятий (лекций, семинаров, тренингов, круглых столов) совместно со специалистами - представителями работодателей. Благодаря этому, студенты имеют уникальную возможность не только получить практический опыт, но и узнать «из первых уст» об особенностях выбранной профессии, определиться с направлением карьерного вектора.

Практики - хорошая возможность попробовать себя на рынке труда задолго до получения диплома. По данным Центра внутреннего мониторинга СПО 30 % наших студентов начинают трудовую деятельность до окончания техникума, т.е. еще на 3 курсе.

Ежегодно на предприятиях и в организациях Успенского района производственную практику проходят порядка 120 студентов.

Основные предприятия-социальные партнеры техникума: ООО «Агрофирма»Агросахар», «Агросахар-2», «Агросахар-3», АО «Успенский

сахарник», ИП Петрачков Д.А. (СТО «Авто-мастер сервис»), ООО Агрокомплекс «Успенский», Армавирский филиал ПАО «Кубаньэнерго» и др. Стратегический партнер техникума – ООО «Агрофирма «Агросахар».

## СВЕДЕНИЯ

**о выпуске и занятости выпускников 2014 -2016 годов очной формы обучения, проходивших подготовку по образовательным программам СПО за счет средств краевого бюджета**

Код направления подготовки по профессиям	Наименование профессии	Отчётный период	Численность выпускников (чел.)	из общего числа выпускников:					
				трудоустроено	продолжили образование	призваны в ряды ВС РФ	находятся в отпуске по уходу за ребенком	Другие причины	не трудоустроено
<b>Всего:</b>		2014 г.	112	85	3	0	17	0	7
		2015 г.	118	80	4	2	20	0	12
		2016 г.	104	69	6	8	6	0	12
в том числе по профессиям									
43.01.02	Парикмахер	2014 г.	21	7	2	0	10	0	2
		2015 г.	18	6	0	0	9	0	3
		2016 г.	25	15	3	0		4	0
335.01.13	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	2014 г.	23	22	0	0	0	0	1
		2015 г.	21	19	0	0	0	0	2
		2016 г.	14	12	0	0	0	0	2
19.01.17	Повар, кондитер	2014 г.	24	13	1	0	7	0	3
		2015 г.	24	9	1	0	11	0	3
		2016 г.	19	12	0	1	2	0	4
23.01.03	Автомеханик	2014 г.	25	24	0	0	0	0	1
		2015 г.	22	20	1	0	0	0	1
		2016 г.	25	17	1	5	0	0	2
08.01.07	Мастер общестроительных работ	2014 г.	19	19	0	0	0	0	0
		2015 г.	14	14	0	0	0	0	0
		2016 г.	13	10	1	2	0	0	0
08.01.18	Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования	2015 г.	19	12	2	2	0	0	3
		2016 г.	8	6	1	0	0	0	1

Реализацию поставленных задач коллектив техникума осуществляет через следующие направления работы:

- взаимодействие техникума с Центрами занятости;
- организацию встреч с работодателями.

Для получения и представления информации о профессиональной занятости будущих выпускников текущего учебного года за месяц до выпуска проводится предварительный мониторинг распределения выпускников.

Выпускники техникума оказываются востребованными на рынке труда Успенского, Отрадненского района и Ставропольского края. Такой вывод подкрепляется данными о трудоустройстве выпускников, данными с биржи труда об отсутствии зарегистрированных выпускников техникума, отсутствием рекламаций и наличием положительных отзывов от работодателей.

Несмотря на это, необходимо более целенаправленно продвигать своих выпускников на рынок труда. Одним из путей решения проблемы - повышения конкурентоспособности выпускников техникума, является открытие новых профессий:

- 23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин (слесарь по ремонту автомобилей, электрогазосварщик);

-46.01.03 Делопроизводитель.

ЦПОСТВ техникума сотрудничает с ГКУ КК ЦЗН Успенского района. Его сотрудники проводят лекции по вопросам социальной адаптации к рынку труда, к его спецификам и возможностям. Проводятся экскурсии в Центр занятости населения, сотрудники знакомят со спецификой работы Центра, предоставляют в наглядном виде процесс поиска работы по необходимым вакансиям.

ЦПОСТВ техникума регулярно запрашивается информация о выпускниках, состоящих на учёте в ЦЗН, имеющих вакансии.

В свою очередь служба предоставляет информацию о выпускниках, находящихся в поиске работы, направляют их резюме.

Сотрудники техникума в 2016-2017 учебном году сотрудничали с ГКУ КК ЦЗН Успенского района по следующим направлениям:

- проведение Дня открытых дверей (март) для выпускных классов школ района;

- беседы на классных часах специалиста ЦЗН со студентами 1-го года обучения по вопросам возможности трудоустройства несовершеннолетних студентов в летний период;

- проведение Дня выпускника (встреча представителей ЦПОСТВ со школьниками выпускных классов);

- встреча со студентами выпускных групп по вопросам возможности трудоустройства выпускников на предприятия района через ЦЗН по программе «Мое первое рабочее место». Совместно с ЦЗН проведено мероприятие «Декада профориентации» с анкетированием выпускников (прогноз трудоустройства) – 137 чел. В настоящее время, по сведениям ЦЗН Успенского района, среди состоящих на учёте в ЦЗН нет выпускников техникума.

**РЕЗУЛЬТАТЫ УЧАСТИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В КОНКУРСАХ И  
ОЛИМПИАДАХ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА,  
WORLDSKILLS**

	Мероприятие	Результативность по годам		
		2015 г.	2016 г.	2017 г.
	Районные соревнования по гиревому спорту имени Душина	Дипломы 1 и 2 степени		
	Районный конкурс среди ВПК «Растим патриотов России!»	Диплом 1 степени		
	Районный конкурс чтецов «Мы гордимся вашим подвигом!»	Диплом 3 степени		
	Районный конкурс «А ну-ка, парни!»	Диплом 1 степени		
	Краевой фестиваль любительского художественного творчества «Салют талантов»	Дипломы 1,2 степени		
	Краевой месячник по организации оборонно-массовой и военно-патриотической работы среди учреждений	1 место	1 место	
	Зональная научно-практическая конференция среди студентов СПО «Единение Крыма и Севастополя с	3 место		
	Районный фестиваль-конкурс «Салют, Победа!»	2, 3 место		
	Региональный конкурс «Война глазами студентов»		1 место	
	III краевой конкурс театральных коллективов «Волшебство театра»		2 диплома лауреата и 1 диплом I степени	
	Зональный этап спартакиады допризывной молодёжи, посвящённой Дню Победы	1, 3 места		
	Зональный конкурс «Ты-предприниматель»		3 место	
	Районный конкурс чтецов «Мы гордимся вашим подвигом»		1 место	
	Открытый Кубок Краснодарского края по тхэквондо ГТФ		3 место	
	Зональные соревнования по спортивному туризму	3 место		
	Муниципальный этап краевого конкурса «Здравствуй, мама!»	1 место		
	Краевой этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства по профессии «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства»	1 место в номинации		
	Краевой этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства по профессии «Автомеханик»	2 место	1 место	



Краевой этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства по профессии «Парикмахер»: -2013 г. -2014 г.	3 место, 1 место в номинации	3 место, 1 место в номинации	
Зональный этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства по профессии «Повар, кондитер»	1 место		
Краевой конкурс на приз маршала Жукова	1 место	1 место	
Количество победителей конкурса соискателей губернаторской стипендии для талантливой молодежи	3	3	-
Региональный этап чемпионата WSR («Молодые профессионалы») по компетенции «Парикмахерское искусство»			3 место
Региональный этап чемпионата WSR («Молодые профессионалы») по компетенции «Ремонт и обслуживание автомобилей»			2 место
Чемпионат WSR («Молодые профессионалы») ЮФО по компетенции «Парикмахерское искусство»			2 место
Чемпионат WSR («Молодые профессионалы») ЮФО по компетенции «Ремонт и обслуживание автомобилей»			3 место

Наличие обучающихся, получающих губернаторскую стипендию нет.

Педагоги техникума принимали участие в конкурсе профессионального мастерства «Преподаватель года», «Мастер года».

### Территориальный этап краевого конкурса

Преподаватель года			Мастер года		
2015	2016	2017.	2015	2016	2017
Диплом участника	3 место	3 место	1 место	1 место	1 место

### Заключительный этап краевого конкурса

Мастер года		
2015	2016	2017
Диплом участника	3 место	2 место

С 2016 года наше образовательное учреждение принимает активное участие в региональном чемпионате «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia). Отборочные этапы, которые проходили внутри учреждения выявили одаренных детей.

В 2015 году студентка 1 курса Золотарева Нина выпускница СОШ №4 стала победительницей краевого этапа всероссийской олимпиады профессионального мастерства по профессии парикмахер и как победитель принимала участие во Всероссийском этапе в г. Улан-Уде и заняла 10 из 25 участников и была самой молодой участницей.

В 2016г. в выставочно - конгрессном комплексе «Экспоград - Юг» г. Краснодар, состоялось торжественное открытие первого регионального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) Краснодарского края. Успенский техникум механизации и профессиональных технологий, представляли двое студентов:

- в компетенции «Парикмахерское искусство» - студентка 2 курса Золотарева Нина (мастер п/о Лысенко М.Н.)- 2 место;

- в компетенции «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей» - студент 3 курса Слесаренко Алексей (мастер п/о Иванилов В.А.)- 2 место.

Достижения студентов в региональном чемпионате позволили им выступить на чемпионате «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) Южного федерального округа, для участия в котором в Краснодар съехались талантливые ребята из 6-ти регионов: Ростовской, Астраханской, Волгоградской области, Республики Адыгея и Калмыкии, а также Краснодарского края.

На WSR ЮФО Золотарева Нина заняла 2 место, а Слесаренко Алексей – 3 место. По итогам чемпионата, мастера производственного обучения Успенского техникума Лысенко Мария Николаевна и Иванилов Виталий Алексеевич награждены сертификатами за подготовку участника и участие в полуфинале национального чемпионата «Молодые профессионалы» WorldSkillsRussia ЮФО в компетенциях «Парикмахерское искусство» и «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей».

В 2017 году Успенский техникум принял участие в чемпионате по 7 компетенциям. Итоги соревнований:

- 2 место в компетенции «Автопокраска» - студент 3 курса Петрачков Владислав;

- 2 место в компетенции «Парикмахерское искусство» - студентка 3 курса Золотарева Нина.

В компетенции «Парикмахерское искусство» Нина становится участником Финала 5 национального чемпионата «Молодые профессионалы». На этом чемпионате Нина занимает 7 место из 14 участников крупнейших городов: Москва, Оренбург, Санкт-Петербург, Ярославль, а также стран: Белоруссии Китай, Австралии.

С результатами чемпионата и конкурса профессионального мастерства накопленное портфолио помогает в дальнейшем при трудоустройстве. В настоящий момент Слесаренко Алексей Васильевич выпускник 2016 года мастер производственного обучения и студент Армавирского педагогического университета, Золотарева Нина, выпускница 2017 года в данный момент работает в престижном салоне красоты г. Армавир.

## ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

**Основной целью** воспитательной работы техникума является: формирование полноценной психически и физически здоровой личности, способной строить жизнь, достойную человека. Данная цель охватывает весь педагогический процесс, пронизывает все структуры, интегрируя учебные занятия и внеурочную жизнь студента, разнообразные виды деятельности, общения, традиции и многое другое через выполнение следующих задач:

- изучение личности обучающегося, принятие его и оказание ему поддержки;
- изучение и воспитание ценностных отношений, культуры поведения, общения и дисциплинированности;
- приобщение подростка к здоровому образу жизни;
- организация работы по профилактике и предупреждению асоциального поведения студентов;
- воспитание у подростков гражданской позиции: патриотических чувств, нравственно-правовой позиции, толерантности, трудовой активности; обучение самоуправлению, введение коллективных форм жизнедеятельности в группе и техникуме;
- вовлечение обучающихся в систему дополнительного образования с целью обеспечения самореализации личности;
- проведение индивидуальной воспитательной работы со студентами, в том числе с состоящими на различных видах профилактического учета;
- создание условий для участия семей в воспитательном процессе техникума.

**Критерии результативности воспитательной работы** образовательной организации – это прежде всего:

- благоприятный микроклимат образовательной организации;
- обогащенная образовательная среда;
- состояние здоровья обучающихся;
- уровень воспитанности;
- уровень нравственного, культурного развития студентов;
- уровень социального развития студента (готовность и умение взаимодействовать друг с другом в различных жизненных ситуациях, брать на себя ответственность, проявлять инициативу, работать в группе);
- дисциплинированность;
- общественная активность, отношение к труду;
- наличие правонарушений законодательства РФ, Устава образовательной организации;
- занятость в кружках и секциях;
- главные успехи и достижения, обучающихся в различных видах деятельности;
- работа студенческого самоуправления;
- степень удовлетворенности воспитательной работой всех участников: детей, родителей, учителей.

Говоря о результатах воспитательной работы в ГБПОУ КК УТМиПТ необходимо отметить социальные инициативы студентов и преподавательского состава техникума. В мае 2016 года, поддержав инициативу муниципальных органов, делегация Успенского техникума приняла участие в патриотической акции «Бессмертный полк». Проведена большая организационная работа, позволившая привлечь к участию в шествии более 150 студентов и преподавателей. А уже в январе 2017г., в целях продолжения развития военно-патриотического направления воспитательной работы, в образовательной организации открыта Стена Памяти «Бессмертный полк», материалы для которой (фото и информация об участниках ВОВ) собраны силами студентов. Большинство из представленных фотографий и имён – ближайшие родственники ребят, обучающихся в стенах техникума. 8 мая 2017г. около 200 представителей техникума вновь встали в ряды «Бессмертного полка».

Традиционной социальной военно-патриотической в Успенском районе стала акция «Солдатская каша», готовят которую уже многие годы мастера производственного обучения и студенты-волонтеры по профессии Повар, кондитер ГБПОУ КК УТМиПТ.

Волонтерская деятельность давно закрепились в системе воспитательной работы техникума, как направление, позволяющее сформировать у студентов не только навыки социальной помощи, но и основы толерантности, социального равенства и взаимопомощи. Члены студенческого волонтерского отряда «Дорогами добра» (на данный момент это 35 человек, и их численность постоянно пополняется) традиционно принимают участие в волонтерских акциях «Георгиевская лента», «Согреем сердца ветеранов», «Ёлочка желаний».

Элементы экологического воспитания также прослеживаются в работе волонтерской направленности. Так, осенью 2016г. и 2017г. группы добровольцев из числа студентов техникума участвовали в акции «Экологический десант» - на берегу р. Кубань в границах с. Успенского подростки собирали мусор и очищая русло реки. Силами ребят собранный мусор упакован в мешки и доставлен на специализированную площадку.

В мае 2017 года 30 студентов техникума участвовали в районной акции, приуроченной к 80-летию образования Краснодарского края, в рамках которой, на территории, прилегающей к МБДОУ №10, произвели закладку кленового сквера, высажены более 80 саженцев деревьев.

В 2016-2017 учебном году студентка техникума на краевом уровне защитила проект волонтерской направленности «Волонтерское движение «Белый журавль», получив 1 место в своей подгруппе. Проект отражает актуальную как для нашего территориального расположения, так и для всего Краснодарского края волонтерскую деятельность – помощь жертвам ЧС. Проект разработан при информационной поддержке отдела ГОиЧС администрации МО Успенский район, что ещё более актуализирует его в настоящее время.

Одной из актуальных задач в современном подходе к образованию является создание медиа-среды, существование которой считается невозможным без развития студенческого самоуправления.

Студенческое самоуправление - это инициативная, самостоятельная, ответственная совместная деятельность неравнодушных к собственной судьбе

студентов, направленная на решение любых вопросов жизнедеятельности техникума: от организации праздников в той форме, которая им самим интересна, определения, кого из сокурсников поощрить или наказать, до осуществления и контроля распределения стипендий, согласования учебного расписания и прочее. Такая инициатива дает возможность молодым людям не только реализовать себя и свои желания внутри молодежного коллектива, но и формирует в сознании подростков понятие о современном активном гражданском обществе. В техникуме это реализуется через Студенческий Совет, выборы в который проходят ежегодно, что позволяет раскрыть себя не только старшекурсникам, но и «новоиспеченным» студентам. После «предвыборной гонки», дебатов и утверждения кандидатур работа СС разделяется на тематические секторы: трудовой, культурно-массовый, учебный, спортивный. Таким образом, постоянный состав СС насчитывает около 14 человек, курирующих различные направления деятельности основной массы студентов техникума.

### Модель студенческого самоуправления по направлениям патриотической работы



Основным информационным центром студенческого самоуправления является студенческая газета. Это периодическое издание, где создателем текстов (журналистом), целевой аудиторией, а также критиком выступают сами студенты.

Студенческая газета «СтудInfo» отражает злободневные темы, раскрывает актуальные молодежные вопросы, кроме того несет в себе большую информативную функцию, помогая рассказать студентам о том или ином мероприятии, событиях и датах. Распространяется бесплатно, что делает её доступной для всех и каждого. Отдельные статьи и фото публикуются на официальном сайте техникума.

Важной составляющей профилактической деятельности является управление этим процессом в каждой конкретной организации. Без решения вопросов, включающих анализ эффективности и планирование, своевременное выявление несовершеннолетних в ситуации риска и постановку на учет, организацию профилактического процесса и его координацию, невозможно выстроить эффективную систему профилактики социально опасного положения в техникуме. С учетом сложности решаемых задач, необходимости командной работы педагогов, а с другой стороны, ограниченности ресурсов в образовательной организации, механизмом управления профилактическим процессом в ГБПОУ КК УТМиПТ является Совет профилактики.

Совет профилактики введен в организационно - управленческую структуру образовательной организации для поиска путей разрешения проблем студентов, родителей и техникума в процессе обучения и воспитания несовершеннолетнего.

Цель работы Совета профилактики - управление процессом профилактики социально опасного положения студентов.

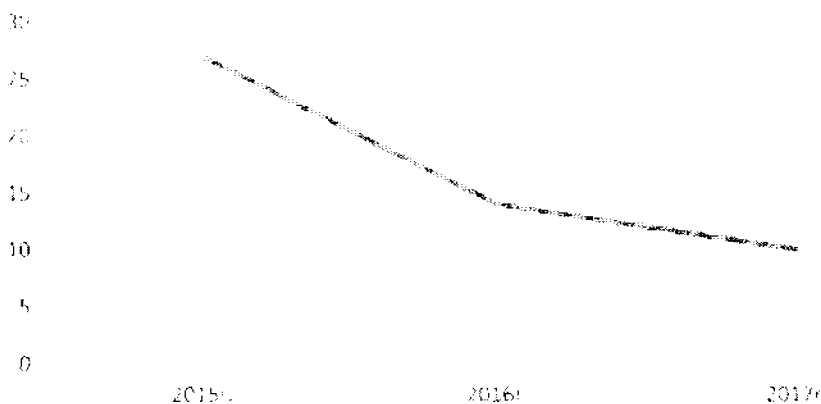
Основные задачи деятельности Совета:

- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- анализ эффективности деятельности образовательной организации по первичной профилактике социально опасного положения;
- обеспечение выявления несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и группе риска, организация индивидуально-ориентированной коррекционной работы с ними;
- организация конструктивного взаимодействия с родителями по коррекции риска социально опасного положения несовершеннолетних.

Во избежание ситуации психологического давления на родителей и студентов, состав Совета профилактики, проводимого с целью установления отношений сотрудничества и заключения контракта, не многочислен: председатель, зам. директора по УВР, классный руководитель студента или мастер п/о, социальный педагог, психолог и инспектор ОПДН. Состав Совета и его руководитель утверждены директором техникума. Совет подотчётен директору и КДНиЗП МО Успенский район.

В случае, если проведенная профилактическая работа в отношении несовершеннолетнего не дала желаемых результатов, принимается решение о постановке такого студента на внутренний профилактический учёт ГБПОУ КК УТМиПТ, подразумевающий систематическое психолого-педагогическое сопровождение, контроль за посещением занятий и внеурочной занятостью подростка. Среднегодовые показатели численности студентов, состоящих на таком учёте в 2015, 2016 и 2017годах демонстрируют положительную динамику, что характеризует профилактическую работу техникума в целом и работу Совета профилактики, в частности, как успешную.

### Динамика количества студентов, состоящих на профилактическом учете ГБПОУ КК УТМиПТ по годам



— Количество студентов, состоящих на профилактическом учете ГБПОУ КК УТМиПТ

Организация и проведение профилактической работы в современной образовательной организации невозможны без слаженной работы преподавательского состава и внешних заинтересованных ведомств. В рамках межведомственного взаимодействия разработаны и утверждены планы совместной работы техникума с ОПНД ОМВД РФ, антинаркотической комиссией при администрации МО Успенский район, МБУЗ «Успенская ЦРБ», ОГИБДД по Успенскому району, Свято-Успенским Храмом, согласно которым регулярно проводятся тематические профилактические мероприятия, способствующие снижению количества правонарушений, преступлений, несчастных случаев с участием студентов.

В июне 2017 года воспитательной службой проведено анонимное анкетирование студентов техникума и их родителей. В ходе родительского собрания им было предложено ответить на вопросы анкеты, связанные с качеством работы как всей воспитательной службы техникума, качеством и количеством проводимых мероприятий, так и с индивидуальной работой педагога-психолога и социального педагога. По результатам тестирования удовлетворены воспитательной работой ГБПОУ КК УТМиПТ 82% родителей и 78 % студентов от общего числа опрошенных.

## **ИННОВАЦИОННЫЕ ПРОЦЕССЫ И ОПЫТНО-ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНАЯ РАБОТА В ГБПОУ КК УТМ<sub>н</sub>ПТ**

Развитие техникума в инновационном режиме совмещает традиции, новые направления и перспективы в сфере образования, для решения задач подготовки современного специалиста.

Инновационные процессы осуществляются через:

- создание творческой атмосферы, развития интереса педагогических работников к инициативе и новшествам;
- создание моральных и материальных условий для принятия и реализации разнообразных нововведений;
- инициирование экспериментальных проектов и механизмов их всесторонней поддержки.

### **Разработка и реализация новых моделей обучения.**

Введение ФГОС СПО, профессиональных стандартов, участие в движении WorldSkills Russia (WSR), сопровождается разработкой и реализацией новых моделей обучения:

- сформирована компетентностная модель обучения;
- разработаны модульные программы дисциплин и производственной практики по всем реализуемым профессиям;
- создается банк фондов оценочных средств, позволяющих отследить сформированность общих и профессиональных компетенций.
- создается банк инновационных, учебно-исследовательских, индивидуальных проектов.

Модернизация образования направлена не только на изменение содержания изучаемых дисциплин, но и на изменения подходов к методикам преподавания, широкого внедрения развивающих и личностно деятельностных технологий. Поэтому в техникуме преподавателями активно используются новые интерактивные и интегрированные формы организации учебного процесса: кейс – технологии; круглые столы, интерактивные экскурсии, деловая игра, ролевая игра, учебные дискуссии, дебаты, тренинги.

Интерактивные методы, применяются и мастерами производственного обучения:

- организация временных творческих коллективов при работе над учебными проектами;
- формирование портфолио, обучающихся (отслеживается индивидуальный прогресс в образовательном и профессиональном развитии);
- создание образовательных ресурсов (подготовка электронных презентаций к урокам, квалификационным экзаменам);
- организация тематических занятий.

### **Использование ЭОР в процессе обучения.**

Использование ЭОР в процессе обучения представляют большие возможности и перспективы для самостоятельной и исследовательской деятельности обучающихся. В 2017 году в издательском центре «Академия» были приобретены пакеты подключения ЭОР на преподавателя и обучающихся сроком



на пять лет по профессиям 23.01.03 Автомеханик, 46.01.03 Делопроизводитель.  
43.01.02 Парикмахер

Новое качество профессионального образования должно обеспечиваться не отдельным учреждением, а сетью в целом, что продиктовано, прежде всего, требованием экономически целесообразного распределения всех типов ресурсов. Важным фактором развития для техникума, как показала практика является работа в режиме сетевого взаимодействия. Переход на ФГОС СПО потребовало гибкого, динамичного использования собственных ресурсов и привлечения ресурсов социальных партнеров и коллег. Сетевое взаимодействие – один из эффективных способов концентрации имеющегося потенциала, ресурсов.

#### **Сетевое взаимодействие.**

Сетевое взаимодействие развивается в техникуме по четырем направлениям:

#### **1. *Техникум–государственные структуры, общественные организации:***

- центр государственной службы занятости населения;
- Администрация муниципального образования Успенский район;
- управление социальной защиты;
- управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Успенском районе;
- Успенский районный Совет ветеранов;
- ОМВД России по Успенскому району;
- общественно-политическая газета «Рассвет».

#### **2. *Техникум – предприятия социальные партнеры.***

Студенты техникума совершенствуют свои профессиональные и общие компетенции во время производственной практики на рабочих местах предприятий.

Представители предприятий активно участвуют в образовательном процессе. Для этого техникум проводит маркетинговые исследования с целью оценки готовности к сотрудничеству, возможностей трудоустройства выпускников и требований работодателей к уровню их подготовки. По результатам анкетирования техникумом корректируются учебные планы, рабочие программы и согласуются с работодателями.

Представители предприятий входят в состав предметных методических комиссий и участвуют в разработке ФОС.

Преподаватели профессионального цикла и мастера производственного обучения проходят стажировку на предприятиях-социальных партнеров.

На базе техникума работники предприятий имеют возможность повысить квалификацию и пройти переподготовку.

Руководители предприятий содействуют поддержке одаренной молодежи (именные стипендии, поощрение во время фестивалей и конкурсов и т.д.)

Для потенциальных работодателей и выпускников техникума создана автоматизированная информационная система базы данных вакансий работодателей и резюме студентов и выпускников. Проводится консультационная работа со студентами по вопросам самопрезентации, профориентации и информирования о состоянии рынка труда. Ведется разработка методических материалов по вопросам содействия трудоустройству выпускников.

### **3. Техникум – образовательные учреждения.**

В партнерскую сеть техникума входят учреждения Управления образования Успенский район: детски сады, школы.

Совместно организуются олимпиады профмастерства, научно- практические конференции, проводится экспертиза учебно-методических материалов, осуществляется обмен инновационным опытом, реализуются совместные проекты, проводятся профориентационные уроки и занятия.

Техникум активно развивает сотрудничество со школами района, в рамках которого реализуется деятельность по профориентации выпускников, создание банка данных о выпускниках; организация элективных курсов в школах по профессиям, реализуемым техникумом.

### **4 Техникум – иные организации.**

Иные организации - организации, обладающие ресурсами, необходимыми для формирования общих компетенций. К ним относятся учреждения культуры, реализующие досуговые программы для молодёжи, библиотеки (медиатеки), спортивные организации, центры профориентации молодежи, относящиеся к центру по труду и занятости, общественные организации: Совет ветеранов, всероссийское общество инвалидов, центр развития молодежных инициатив, заинтересованные во взаимодействии с техникумом.

В результате сетевого взаимодействия техникум получает возможность:

- осуществлять практико-ориентированное обучение студентов;
- привлекать для работы со студентами высококвалифицированных специалистов с предприятий
- формировать единые требования к уровню компетентности выпускников и критерий контроля уровня подготовки;
- координировать совместно с предприятиями процесс профессиональной адаптации студентов;
- проводить учебно-исследовательскую, проектную работу, формируя творческие коллективы из сотрудников, студентов техникума и работников предприятий.
- участвовать в совместных мероприятиях, проектах.

### **Учебно исследовательская и проектная работа педагогов.**

Научно – методическая и исследовательская работа педагогов и студентов – одно из ведущих направлений в работе техникума.

Научно – методическая и исследовательская работа педагогов проводится с целью:

- внедрения в образовательный процесс инновационных педагогических и информационных технологий;
- обеспечения совершенствования содержания и форм научной, учебной, творческой и воспитательной деятельности;
- непрерывного повышения компетентности и профессионального мастерства педагогов;
- обмена опытом на научно-практических конференциях, семинарах в техникуме и на региональном уровне.

Результаты научно – методической и исследовательской работы: разработки методической продукции (учебные пособия, рабочие тетради, методические

рекомендации и указания, статьи и доклады; координация и контроль учебно – исследовательской деятельности студентов; рецензирование, экспертиза учебных пособий, статей и докладов, вариативных учебных программ.

### **Учебно - исследовательская и проектная работа студентов.**

В настоящее время учебно-исследовательская и проектная деятельность студентов является обязательным составным элементом профессиональной подготовки будущих специалистов, так как основная задача состоит в подготовке студентов «к образованию через всю жизнь» и ориентации их на самообразование, мотивацию к пополнению знаний.

Включение студентов в эту деятельность представляет наиболее полные возможности для творческого усвоения знаний, позволяет заметно увеличить долю знаний, получаемых студентом самостоятельно, повышает уровень научного мышления, вырабатывает профессионально важные качества личности: инициативность, самостоятельность и т.д.

В 2017 году в техникуме состоялась первая научно-практическая конференция студентов «Шаг в науку», на которой студенты защищали свои учебно-исследовательские проекты. Было представлено 20 проектов, 10 из которых заслужили высшую оценку членов комиссии.

Многие из проектов участвуют в инновационных конкурсах различного уровня, добиваясь призовых мест.

В техникуме введена в действие инновационная программа «Модель студенческого самоуправления на основе патриотического воспитания». Разработчики программы заняли третье место в краевом конкурсе «Инновационный конкурс 2016»

### **Характеристики организационных структур учебно-исследовательской и проектной работы в техникуме**

Организационные критерии	Мера соответствия организационным критериям		
	Организация по дисциплинам	Управление по проектам	Организация по продукту
Развитие научно-технического потенциала	Низкая	Средняя	Низкая
Профессиональный рост персонала	Средняя	Средняя	Низкая
Управленческая подготовка персонала	Средняя	Средняя	Средняя
Достижение краткосрочных целей проекта	Низкая	Низкая	Средняя
Вовлечение рыночного, производственного и финансового персонала	Низкая	Низкая	Низкая

## АНАЛИЗ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ НА 2012-2015 ГОДЫ

В техникуме успешно реализуется система управления, которая направлена на совершенствование работы по организации образовательного процесса с целью обеспечения реализации основных профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

Управление техникумом осуществляется на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом техникума, локальными актами, регулирующими деятельность всех структурных подразделений техникума.

Успехи, достигнутые, коллективом работников техникума в ходе реализации программы развития на 2012-2015 годы, позволили повысить мотивированность выпускников школ для поступления в ГБПОУ КК УТМиПТ. Этому же способствуют и следующие факторы:

- увеличилась заинтересованность в получении сельскохозяйственных профессий, в силу повышения престижности профессий, оплаты труда и уровня бытовых условий на селе;

- увеличилось финансирование на развитие и совершенствование учебно-материальной базы;

- меняется парк сельскохозяйственных машин, учебного оборудования, современных технических средств обучения;

- активно развивается социальное партнерство.

Отмечается рост востребованности квалифицированных рабочих кадров в сельской местности и на предприятиях района по ремонту и обслуживанию автомобильного транспорта.

На 60% механизаторы сельскохозяйственных предприятий района составляют молодые кадры.

техникум оперативно реагирует на потребности рынка труда - вводит новые профессии, конкурирует с другими образовательными учреждениями.

**Цель программы** - повышение эффективности образовательной деятельности в обеспечении отраслей экономики Успенского района квалифицированными рабочими кадрами за счёт организационного и технологического развития ОУ.

Стратегические задачи развития техникума в 2012 -2015 годах практически выполнены, что во многом зависело от созданной системы многоканального финансирования.

**в 2014 уч.г.:**

- бюджетное финансирование;

- средства, получаемые от осуществления предпринимательской и иной приносящей доход деятельности (дополнительных платных образовательных услуг (подготовка водителей категории «В» и «С», поваров, электрогазосварщиков), и учебного хозяйства.

**в 2013 и 2014 годах:**

- субсидии, выделенные на выполнение государственного задания;

-субсидии на иные цели (приобретение движимого имущества);

-средства, получаемые от осуществления предпринимательской и иной приносящей доход деятельности (дополнительных платных образовательных услуг (подготовка водителей категории «В» и «С», поваров, электрогазосварщиков, электромонтажников), и учебного хозяйства).

Источники поступления средств	2012г.	2013г.	2014г.	2015	2016
Федеральный бюджет	-	-	-		
Субсидии на выполнение гос. задания	20797,7	23099,5	21657,8	24649,1	27921,8
Субсидии на иные цели	5262,0	3719,3	3108,5	2375,1	4393,7
Средства от сдачи в аренду имущества	-	-	-	-	-
Средства от приносящей доход	6380,2	4709,3	4155,2	4438,5	7798,5
-средства от учебного хозяйства;	3808,6	2552,7	2141,8	3754,6	7195,4
-средства от оказания дополнительных	2571,6	2156,6	1867,4	601,8	449,4
<b>Итого бюджет училища:</b>	<b>32439,9</b>	<b>31528,1</b>	<b>28921,5</b>	<b>35819,1</b>	<b>40114,0</b>

Доля средств, получаемые от осуществления предпринимательской и иной приносящей доход деятельности техникума составляла:

в 2012 году-39% от консолидированного бюджета;

в 2013 году -15%;

в 2014 году-15%;

в 2015 году-12%.

в 2016 году-19%.

Расходование средств на подготовку специалистов за счет бюджетного финансирования производилась по следующим направлениям:

№ п/п	Направления расходования средств	2012г. (тыс.руб.)	2013г. (тыс.руб.)	2014г. (тыс.руб.)	2015г. (тыс.руб.)	2016г. (тыс.руб.)
1.	Заработная плата	8851,6	10962,9	11584,5	12352	13851,0
2.	Прочие выплаты	57,8	6,4	2,1	4,3	41,8
3	Начисления на выплаты по оплате труда	2674,3	3565,7	3499,6	3730,6	4075,6
4.	Услуги связи	160,0	168,1	175,2	256,2	276,6
5.	Транспортные услуги	30,0	2,4	0,6	55,3	-
6.	Коммунальные услуги	750,0	782,9	936,9	1096,3	1015,3
7.	Работы и услуги по	254,4	254,8	39,9	172,3	216,2
8.	Прочие работы и услуги	1337,3	1412,2	1417,2	2304,9	2319,5
9.	Пособия по социальной помощи	908,6	901,3	939,0	801,0	1203,6
10.	Прочие расходы	2296,7	442,2	452,0	485,6	480,8
11.	Приобретение основных средств	350,1	279,5	0	396,6	1075,4
12.	Приобретение материальных запасов	3129,3	4320,9	2590,8	3013,1	3366,0
	<b>Итого:</b>	<b>20800,2</b>	<b>23099,5</b>	<b>21637,8</b>	<b>24669,1</b>	<b>27921,8</b>

На оплату труда работникам нашей организации в 2016 году было израсходовано на 5% больше по сравнению с 2015 годом и на 24 % - 2014 годом.

На оплату труда работникам техникума в 2016 году израсходовано на 13% больше по сравнению с 2015 г. и на 6% - с 2014 г.

Средняя заработная плата работников с учетом всех источников выплат составила:

на 01.01.13 – 14966,00 руб.;

на 01.01.14 – 17144,00 руб.; (рост 15% с 2012 г.)

на 01.01.15 – 19487,19 руб.; (рост 13% с 2013 г.)

на 01.01.13 – 22858,45 руб.; (рост 17% с 2014 г.)

на 01.01.13 – 24956,78 руб.; (рост 9% с 2015 г.)

Расходование средств субсидий в 2013 году-100%, в 2014 году-99,9% в 2015 году -100%, в 2016 году – 100%.

Полученные доходы от дополнительных платных образовательных услуг и учебного хозяйства израсходованы на следующие цели:

№ п/п	Направления расходования средств (тыс.руб)	2012	2013	2014	2015	2016
1	Заработная плата	2088,1	702,7	575,6	539,2	1076,7
2	Прочие выплаты	1,0	1,8	0,6	1,4	9,9
3	Начисления на выплаты по оплате труда	644,5	222,9	134,5	189,1	351,5
4	Услуги связи	131,2	69,5	96,2	21,2	-
5	Транспортные услуги	35,0	21,5	0	375,7	115,6
6	Коммунальные услуги	165,0	160,2	101,9	42,6	201,0
7	Работы и услуги по содержанию	466,2	356,4	241,1	152,7	30,5
8	Прочие работы и услуги	933,0	1136,5	1164,2	1372,0	1034,4
9	Арендная плата за пользование	-	-	0		
10	Прочие расходы	122,3	95,8	149,2	168,3	97,4
11	Приобретение основных средств	429,0	296,1	2,9	19,1	733,8
12	Приобретение материальных запасов	1364,9	1643,8	1641,8	1604,4	4137,7
	Итого:	6448,4	4709,3	4107,9	4485,7	7788,5

За счет целевых субсидий из краевого бюджета в 2012 г. капитальный ремонт санитарных узлов в учебном корпусе №1 и №2, пожарная лестница в учебном корпусе №2, ограждение в учебном корпусе №2 на сумму 1272630 рублей; были приобретены: автобус ПАЗ - на 1200 000 рублей, лаборатория электромонтажников на 2620 000 рублей.

За счет целевых субсидий из краевого бюджета в 2013 г проведена замена окон в учебном корпусе №1 на 236953 рубля; были приобретены: компьютерный класс на 132215 рублей, лаборатория парикмахеров на 460000 рублей, интерактивный кабинет – 2 штуки на 300 000 рублей, мебель в столовую на 129120 рублей.

За счет целевых субсидий из краевого бюджета в 2014 году были приобретены: тренажерный электронно-программный комплекс подготовки комбайнеров в кол-ве 1 шт. на сумму 595200 руб., интерактивная школа 1.0 Профессиональная версия в кол-ве 1 шт. на сумму 190844,52 руб., оборудование для компьютерного класса в кол-ве 1 шт. на сумму 133692,73 рублей.

Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления представлена в таблице:

Наименование показателей (тыс.руб)	На 01.01.2013г.	На 01.01.2014г.	На 01.01.2015г.
Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления	4989,2	4989,2	5491,2
Общая остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления	1164,1	1096,9	1030,0

Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося на праве оперативного управления, составила:

Наименование показателей (руб)	На 01.01.2013	На 01.01.2014	На 01.01.2015
Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося на праве оперативного управления	21181663,58	23010772,53	23941415,34
Общая остаточная стоимость движимого имущества, находящегося на праве оперативного управления	5694741,07	4837030,23	3917391,38

### **ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ**

Для успешного выполнения задач программы развития в техникуме утвержден план взаимодействия с социальными партнерами, выполнение которого подтверждается достигнутыми результатами.

С целью оказания содействия временной занятости обучающихся и трудоустройству выпускников, создания банка данных о региональном рынке труда и дальнейшего развития социального партнерства с организациями по повышению качества подготовки специалистов в техникуме с 2012 приказом директора от 03.09.2012 г. № 13/1 создан Центр профессиональной ориентации и содействия трудоустройству выпускников.

Для потенциальных работодателей и выпускников техникума создана автоматизированная информационная система базы данных вакансий работодателей и резюме студентов и выпускников. Проводится консультационная работа со студентами по вопросам самопрезентации, профориентации и информирования о состоянии рынка труда. Ведется разработка методических материалов по вопросам содействия трудоустройству выпускников.

Заключаются договора о совместной деятельности с предприятиями и организациями работодателями Успенского района по организации обучения и прохождения производственной практики обучающихся.

На базах ведущих предприятий Успенского района организуются стажировки и повышения квалификации педагогических работников техникума.

Осуществляется совместная деятельность: разработка основных профессиональных образовательных программ, рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, контрольно-оценочных средств с учетом мнений и пожеланий работодателей предприятий и организаций Успенского района; учебно-исследовательская, учебно-производственная и творческая деятельность; (рецензирование выпускных квалификационных работ, конкурсы, круглые столы, мастер – классы).

Организуются Дни открытых дверей для организаций социальных партнеров, работодателей в Успенском районе, участие в конкурсах, ярмарках, выставках.

Именно работодатели стали активными участниками не только формирования актуальной тематики выпускных квалификационных работ. Но и принимают непосредственное участие в проведении итоговых аттестаций выпускников.

## МОДЕРНИЗАЦИЯ МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

Для ведения образовательной деятельности в зданиях учебных корпусов расположены 18 учебных кабинетов, из них 2 - компьютерных, 5 лабораторий и 3 мастерские по реализуемым профессиям.

В здании учебного корпуса расположены библиотека с читальным залом, спортивный зал.

Большинство кабинетов оснащено техническими средствами обучения, имеются 68 единиц оргтехники, 3 интерактивные доски. В 3-х кабинетах установлены интерактивные многофункциональные комплексы для образования. В двух компьютерных кабинетах установлены 16 персональных компьютеров, все компьютеры имеют выход в Интернет. Всего в учебном процессе задействовано 43 персональных компьютеров. Лицензионный норматив по числу ПЭВМ, используемых в учебном процессе, выдерживается.

Лицензионный норматив по площади на одного обучаемого выдерживается в соответствии с требованиями.

Реальная площадь на одного обучаемого составляет: площадь всех учебно-производственных помещений 1594,7 кв. м: 333 человека = 4,79 кв.м. на одного студента (по состоянию на 01.01.2015 г.).

Площади позволяют вести занятия в одну смену.

Все учебные помещения находятся в удовлетворительном состоянии, капитального ремонта требует левое крыло учебного корпуса №2, фасад здания учебного корпуса №2, ограждение в учебном корпусе №1 и №2.

Техникумом заключены договоры со сторонними организациями по различным направлениям деятельности:

- медицинское обслуживание осуществляется работником МБУЗ «Успенская центральная районная больница» в лицензированном медицинском кабинете ГБПОУ КК УТМиПТ (лицензия № ЛО-23-01-005208 от 03.12.2012 г.)

Библиотека техникума состоит из двух структурных подразделений – абонемент и читального зала. Общая площадь библиотеки составляет 61,2 кв.м., в т.ч.:

Читальный зал рассчитан на 10 посадочных мест.

К услугам читателей библиотеки:

- 1) книжный фонд современной учебной, научно-познавательной, справочной литературы – обеспеченность обучающихся – 100%;
- 2) фонд медиатеки CD- ROM, мультимедиа, DVD - 75 экз.
- 3) каталоги и картотеки на традиционных и электронных носителях;
- 5) комфортный читальный зал, оснащенный 4 современными персональными компьютерами.

Фонд учебной литературы (основной и дополнительной) составляет 85% от всего фонда. Доля учебных изданий с грифом Министерства образования и науки РФ составляет 95%.

Коэффициент обеспеченности основной учебной литературы (норматив 1,0)

Обеспеченность учебной литературы на 01.01.2015 г. следующая:

- по общеобразовательному циклу 100%;
- общепрофессиональному циклу - 90%;
- профессиональному модулю - 100%.



Формирование фонда библиотеки ведется непрерывно: за внебюджетные средства ГБПОУ КК УТМиПТ приобрело 1154 экземпляра учебной литературы по спец/дисциплинам на сумму 458885,90 руб.; по программе обеспечения общеобразовательной литературой учебных заведений училище получило от Минобрнауки Краснодарского края 615 экземпляров на сумму 208644,64 рубля. В 2014 г. издательством ООО Академия (Южный филиал) была оказана спонсорская помощь училищу на сумму 10117 руб. в виде 22 экз. учебников по общеобразовательным дисциплинам. В октябре 2015 года исполнен заказ учебной литературы по профессиональным дисциплинам на сумму 46 т.руб

### SWOT – АНАЛИЗ

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала ГБПОУ КК УТМиПТ		Оценка перспектив развития в соответствии с изменениями внешнего окружения ГБПОУ КК УТМиПТ	
S (strengths) внутренние сильные стороны	W (weaknesses) Внутренние слабые стороны:	O (opportunities) внешние возможности	T (threats) внешние угрозы
<b>1. SWOT-анализ по миссии, целям и задачам</b>			
Соответствие цели и задач техникума приоритетам экономических изменений Краснодарского края	Ограниченные возможности комплексного финансирования стратегических целей и задач	Реформы по обеспечению соответствия уровня образования в РФ мировым стандартам и требованиям	Мировой экономический кризис и его прямое, и косвенное воздействие на инфраструктуру образовательной среды
Наличие образовательного, социально-культурного потенциала	Невысокая активность участия педагогических работников в финансируемых международных программах, проектах	Хороший уровень возможной интеграции промышленного потенциала края с образовательными инновационным потенциалом техникума	Нестабильность доходов населения, промышленных предприятий, субъектов малого и среднего бизнеса, которые выступают заказчиками квалифицированных кадров
Отсутствие на территории Зеленского района других ПОО	Текучесть кадров	Высокий уровень потребности промышленных предприятий в кадрах, имеющих рабочие профессии	Негативное влияние демографической ситуации в крае на показатели количественных и качественных сторон набора студентов

Статус государственного образовательного учреждения и наличие лицензий и аккредитации	Недостаточно развитая материально-техническая база	Хороший уровень возможной интеграции промышленного потенциала района с образовательным и инновационным потенциалом техникума.	Отсутствие законодательной базы, регламентирующей взаимодействие секторов народного хозяйства с профессиональными образовательными учреждениями.
Наличие учебного хозяйства с посевной площадью 209 га.		Успешное развитие агропромышленного комплекса в Успенском районе.	Мировой экономический кризис и его прямое, и косвенное воздействие на инфраструктуру образовательной среды

### 2. SWOT-анализ по планированию и эффективности деятельности

Наличие разработанной концепции развития техникума	Сложность в прогнозировании финансовых ресурсов, которые поступают из бюджетных и внебюджетных средств	Наличие государственных ориентиров и приоритетов развития образовательной и социально-культурной деятельности профессиональных образовательных организаций	Изменения в нормативной документации, которая регламентирует образовательную деятельность техникума
	Отсутствие программ организации сетевой системы образования, непрерывного образования	Потенциальный спрос на образовательные услуги	Слабая нормативно-правовая база, регламентирующая взаимодействие между работодателями и системой образования.
		Развитие новых форм сотрудничества с социальными партнёрами	Зависимость техникума от количества выпускников школ края
		Признание техникума общественностью как центра подготовки рабочих кадров	

### 3. SWOT-анализ по руководству и менеджменту техникума

Наличие организационно-управленческой структуры, соответствие организационной системы управления техникума миссии, целям и задачам	Имеются резервы в повышении уровня организации основных направлений деятельности техникума (образовательный процесс, воспитательная работа)	Положительное влияние социально-экономических и институциональных факторов на совершенствование системы управления техникумом	Быстрые темпы изменения законодательных и нормативных правил функционирования техникума, что затрудняет управленческие процессы; большое количество
--	---	---	---

Наличие стандартов организации документированных процедур, методических инструкций; хорошие возможности в построении систем автоматизации руководства и менеджмента	Невысокий уровень готовности педагогов и сотрудников техникума к внедрению передовых информационных технологий (автоматизированные процессы, электронный документооборот)		запрашиваемых документов вышестоящими организациями системы образования
	Недостаточно развитая материально-техническая база		
Социальная защита и материальное стимулирование педагогов и обучающихся.	Несовершенство разработанной программы социальной защиты и материального стимулирования педагогов и обучающихся.		Мировой экономический кризис и его прямое, и косвенное воздействие на инфраструктуру образовательной среды
Хороший уровень удовлетворенности обучающихся и их родителей качеством учебного процесса	Невысокий уровень участия в управлении техникумом обучающихся и их родителей	Разработанные федеральные и краевые программы, нормативные и правовые документы.	Удаленность населенных пунктов от районного центра, низкий уровень развития социальной инфраструктуры, низкий социальный статус семей.
Развитие новых экономических механизмов развития техникума (многоканальное финансирование).	Несовершенство нормативной базы.	Работа попечительского совета.	Несовершенство нормативно-правовой базы.
		Развитие новых форм сотрудничества с социальными партнерами	Низкая активность социальных партнеров

#### 4. SWOT-анализ по реализации образовательных программ

Разработанные и реализуемые новые образовательные программы по профессиям, в т.ч. на внебюджетной основе.	Несовершенство материально-технической базы	Наличие федеральных и краевых нормативных документов организации учебного процесса	Негативные демографические тенденции в регионе, сопровождающиеся уменьшением выпускников школ в сторону уменьшения и снижения качественных сторон набора студентов
	Недостаточно высокая квалификация педагогических работников.	Развитие индустриальной структуры экономики области	Низкая активность социальных партнеров
Применение ИК-технологий. Функционирует единая локальная	Несовершенство материально-технической базы	Активное развитие единого информационного пространства образовательных индустриальных	Мировой экономический кризис и его прямое, и косвенное воздействие на

сеть, имеется доступ к системе Интернет.	Недостаточно высокая квалификация педагогических работников.	стрий	инфраструктуру образовательной среды
Внедрение в образовательный процесс инновационных педагогических технологий.	Несовершенство материально-технической базы Недостаточно высокая квалификация педагогических работников	Разработанные федеральные и краевые программы, нормативные и правовые документы.	
Расширение спектра направлений подготовки (реализация основных и дополнительных профессионального обучения)	Несовершенство сформированных программ профессионального обучения, соответствующих требованиям развития экономики	Благоприятные организационно-правовые условия для расширения спектра образовательных услуг за счёт использования инновационных форм и методов обучения, увеличение альтернативных вариантов реализации образовательного процесса	Отсутствие нормативной базы (стандартов) профессионального обучения различных групп населения
Опыт работы по реализации ОПОП СПО технического, социально-экономического профиля	Несовершенство системы мониторинга управления качеством образования,	Потенциальный спрос на образовательные услуги техникума	Изменения в нормативной документации, которая образовательную деятельность техникума
Налажена система повышения квалификации педагогических работников.	Небольшое число преподавателей, имеющих производственный опыт соответствующее отдельным профилям обучения профессиональное образование	Благоприятные организационно-правовые условия для расширения спектра образовательных услуг по повышению квалификации педагогических работников	Отставание заработной платы педагогических работников от заработной платы работников предприятий края

### 5. SWOT-анализ по кадровому обеспечению

Соответствие уровня квалификации работников	Интенсивное омолаживание коллектива и, как следствие, снижение уровня квалификации кадров.	Востребованность среднего профессионального образования.	Отсутствие квалифицированных педагогических кадров на селе.
	Слабая готовность ряда преподавателей к постоянному обновлению и развитию своей профессиональной деятельности.	Расширение номенклатуры профессий среднего профессионального образования. Возможность повышения квалификации.	Снижение социального статуса преподавателей

### 6. SWOT-анализ по контингенту обучающихся

Наличие современных профессий	Несовершенство программы проф-ориентационной работы	Увеличение федерального перечня профессий, квалифицированных рабочих	Неблагоприятная демографическая ситуация в крае
	Отставание в модернизации баз практического закрепления знаний и развития навыков, связанное с высокой ресурсоемкостью указанного процесса	Повышенный спрос на высоко квалифицированные рабочие кадры в районе	Низкий образовательный уровень выпускников школ.
		Усиление роли предприятий-социальных партнеров в профессиональной подготовке обучающихся, привлечению ведущих предприятий и организаций края к проведению производственной практики обучающихся и оказание содействия в трудоустройстве выпускников	Усиление конкуренции на рынке образовательных услуг со стороны профессиональных образовательных организаций по смежным профессиям
Высокий показатель занятости обучающихся	Несовершенство спортивной базы, соответствующей современным требованиям,	Развитие спортивной Инфраструктуры в крае	Мировой экономической кризис и его прямое, и косвенное воздействие на инфраструктуру образовательной среды
Наличие программ способствующих формированию здорового образа жизни			
Наличие центра профессиональной ориентации и содействия трудоустройству выпускников.	Несовершенство системы мониторинга трудоустройства выпускников разных лет по профессиям	Усиление роли предприятий-социальных партнеров в профессиональной подготовке обучающихся, привлечению ведущих предприятий и организаций края к проведению производственной практики обучающихся и оказание содействия в трудоустройстве выпускников	Несовершенство нормативно-правовой документации, регулирующей работу центра.
	Несовершенство штатного расписания, позволяющего обеспечить работу центра квалифицированными рабочими кадрами.		

### 7. SWOT анализ по исследовательской работе в техникуме

<p>Введение специ-альной учебной дисциплины «Основы учебно-исследовательской работы студента»</p>	<p>Несовершенство комп-лексной системы орга-низации УИРС, предпо-лагающей последова-тельность и всесто-ронность усвоения и использования методов и техники выполнения учебных исследований, проектирования и реализации их результатов.</p>	<p>Ускорение развития наукоемких производств: наука и инновации-решающие факторы экономического развития общества.</p>	<p>Недостаточно углублен-ное изучение истори-ческих процессов регио-на;  Экономика района не имеет сырьевой направленности круп-ного промышленного производства.  Низкая инвестиционная</p>
<p>Введение эффектив-ных информацион-ных технологий.</p>	<p>Слабая профессиональ-но-образовательная подготовки кадров высшей квалификации как компетентных, творческих личностей, способных к самостоятельной поис-ковой и исследователь-ской деятельности,.  Несовершенство мате-риально-технической базы техникума</p>	<p>Массовое формирование качественно новых форм интеграции производства, бизнеса, науки и подготовки кадров, органически объединяю-щих процесс произ-водства процессом подготовки высококвали-фицированных кадров.</p>	<p>привлекательность тер-ритории.  Недостаточное финан-сирование сферы науки и технологий связанное незначительностью объема внутренних инвестиционных ресур-сов, неэффективностью деятельности фи-нансово-промышленных групп в сфере НИР и</p>
<p>Благоприятные условия для развития и внедрения различ-ных форм учебного творчества молоде-жи. базирующихся на отечественном и зарубежном опыте и результатах научно-методических разра-боток.</p>	<p>Низкая мотивирован-ность преподавателей на осуществление УИР</p>	<p>Сформированное норма-тивно-правовое поле организации научно-исследовательской и учебно-исследовате-льской работы в РФ</p>	<p>УИР.</p>
<p>Интеграция учебно-практического по-тенциала препода-вателей и студентов, направленная на решение учебных и технических проб-лем</p>	<p>Высокая учебная нагрузка преподавате-лей, ограничивающая их возможности при индивидуальной работе со студентами</p>		

## ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ГБПОУ КК УТМИПТ НА 2017-2021 ГОДЫ

Основной целью развития ГБПОУ КК «Успенского техникума механизации и профессиональных технологий» является:

формирование условий для повышения качества, доступности, устойчивого функционирования и развития среднего профессионального образования в соответствии с запросами населения и перспективными задачами развития экономики Успенского района, Краснодарского края и России.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

### **1. Область условий, обеспечивающих развитие кадрового потенциала**

1.1. Развивать кадровый потенциал техникума, способный обеспечить подготовку квалифицированных рабочих для приоритетных отраслей экономики региона, через вариативные формы повышения квалификации в условиях внедрения эффективного контракта.

### **2. Область условий, обеспечивающих качество образования и финансово-экономическое обеспечение**

2.2. Модернизировать материально-технического обеспечения техникума в условиях внедрения новых ФГОС и профессиональных стандартов

### **3. Область качества подготовки**

3.1. Обеспечить реализацию основных профессиональных образовательных программ по направлениям с учетом информатизации образовательного процесса.

3.2. Модернизировать содержание основных и дополнительных профессиональных образовательных программ, направленных на достижение современного качества учебных результатов и результатов социализации обучающихся.

3.3. Совершенствовать систему оценки качества образования и образовательных результатов в техникуме.

3.4. Модернизировать содержание и технологии профессионального образования для обеспечения их соответствия требованиям современной экономики и изменяющимся запросам населения, в том числе через создание и распространение структурных и технологических инноваций в техникуме.

3.5. Реализовать меры по развитию учебно-исследовательской и творческой среды в техникуме, а также вовлечение обучающихся в социальную практику.

3.6. Создать единый комплекс информационного и методического сопровождения образовательной среды в условиях реализации ФГОС и повышения эффективности функционирования образовательной среды ГБПОУ КК УТМИПТ.

3.7. Создать условия для внедрения и совершенствования сетевых форм реализации образовательных программ.

### **4. Область доступности образования**

Обеспечить успешную самореализацию, социальной мобильности обучающихся в современном мире.

## **5. Область социального партнерства**

5.1. Развить перспективные формы сотрудничества ГБПОУ КК УТМиПТ и социальных партнеров в организации подготовки квалифицированных рабочих;

### **6. Мероприятия, направленные на модернизацию системы СПО в Краснодарском крае**

6.1. Создать комплексную систему профориентации школьников, молодежи Успенского района и сопровождения профессиональной карьеры выпускников ГБПОУ КК УТМиПТ для удовлетворения потребностей приоритетных направлений развития регионального рынка труда, обеспечивающей востребованность выпускников;

### **7. Создание условий для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий:**

7.1. Создать комплексную программу адаптации в учебном процессе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

7.2. Разработать программу дистанционного обучения инвалидов;

7.3. Повысить качество материально-технического обеспечения учебного оборудования, необходимого для организации учебного процесса инвалидов.

Решение поставленных задач позволит осуществить основную миссию ГБПОУ КК «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий», которая заключается в удовлетворении потребности рынка труда в квалифицированных рабочих, служащих, имеющих уровень подготовки, соответствующий требованиям федеральных государственных образовательных и профессиональных стандартов, обладающих высокими профессиональными и личностными качествами, стремящихся и способных к постоянному саморазвитию и самосовершенствованию.

ГБПОУ КК «Успенский техникум механизации и профессиональных технологий» видит себя ведущим центром инновационной, исследовательской и учебно-методической деятельности, осуществляющим подготовку квалифицированных рабочих, служащих, обладающих необходимыми компетенциями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных и профессиональных стандартов, для удовлетворения социально-экономических потребностей общества.

Наш девиз: «Достойная профессия – успешное будущее!»

## **МЕРОПРИЯТИЯ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ГБПОУ КК УТМИПТ**

Достижение цели Программы развития, решение поставленных задач и выполнение миссии ГБПОУ КК УТМиПТ осуществляются с помощью скоординированного выполнения взаимоувязанных по этапам, срокам, ресурсам и источникам финансирования мероприятий, которые сгруппированы по следующим блокам:



## **Мероприятие 1: Модернизация нормативно-методической базы ГБПОУ КК УТМиПТ.**

1.1. Разработка и лицензирование новых основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ подготовки специалистов среднего звена (ОПОП СПО ППКРС и ОПОП СПО ППССЗ):

- создание рабочих групп по разработке основных профессиональных образовательных программ:

23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей;

18.01.33 Лаборант по контролю качества сырья реактивов, промежуточных продуктов, готовой продукции, отходов производства (по отраслям);

23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.

43.02.13 Технология парикмахерского искусства.

- разработка плана работы по подготовке документов по лицензированию основных профессиональных образовательных программ:

23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей;

18.01.33 Лаборант по контролю качества сырья реактивов, промежуточных продуктов, готовой продукции, отходов производства (по отраслям);

23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.

43.02.13 Технология парикмахерского искусства.

1.2. Разработка и корректировка должностных инструкций сотрудников ГБПОУ КК УТМиПТ в соответствии с требованиями профессиональных стандартов и новых федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;

1.3. Разработка методических рекомендаций по составлению рабочих программ и контрольно-оценочных средств учебных дисциплин общеобразовательного и общепрофессионального циклов, междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик в соответствии с требованиями профессиональных стандартов и новых федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

1.4. Создание в техникуме банка УМК и ЭУМК.

1.4. Разработка программы сетевого взаимодействия: «Сетевое взаимодействие образовательных учреждений общего и среднего профессионального образования г. Армавира и Успенского района как условие нового качества профессионального образования в Успенском районе».

1.5. Разработка ежегодного комплексного плана «Организация образовательного процесса в ГБПОУ КК УТМиПТ» в рамках реализации программы развития.

1.6. Модернизация системы отчетности в учебном процессе в соответствии с новыми требованиями профессиональных стандартов и новых федеральных

государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

1.7. Разработка и введение долгосрочных программ на 2017-2021 г. в соответствии со стратегией развития воспитания на период до 2025 г. в Российской Федерации и Краснодарском крае:

- патриотического воспитания ГБПОУ КК УТМиПТ обучающихся;
- гражданского воспитания;
- духовно-нравственного воспитания на основе российских традиционных ценностей;
- профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся ГБПОУ КК УТМиПТ обучающихся;
- формирования культуры здоровья;
- трудового воспитания;
- профессионального самоопределения;
- экологического воспитания.

1.8. Разработка Программы профориентации школьников, молодежи Успенского района на 2017-2021 г.

1.9. Корректировка Положения об инклюзивном образовании в ГБПОУ КК УТМиПТ в соответствии с требованиями профессиональных стандартов и новых федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

## **Мероприятие 2: Модернизация материально-технической базы ГБПОУ КК УТМиПТ.**

2.1. Создание и оснащение кабинетов закупка оборудования в соответствии с ФГОС по основным профессиональным образовательным программам

18.01.03 Лаборант химического анализа;

23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей;

23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.

43.02.13 Технология парикмахерского искусства.

2.2. Создание и оснащение мастерских и лабораторий закупка оборудования в соответствии с ФГОС, по основным профессиональным образовательным программам:

18.01.33 Лаборант по контролю качества сырья реактивов, промежуточных продуктов, готовой продукции, отходов производства (по отраслям);

- общей и неорганической химии;
- аналитической химии;
- микробиологических методов анализа;
- спектрального, полярографического и пробирного анализов;
- физико-химических методов анализа и технических средств измерения;
- технического анализа, контроля производства и экологического контроля.

23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей и 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей-

- диагностики электрических и электронных систем автомобиля;
- участки (или посты) в мастерской: - мойки и приемки автомобилей; кузовной - окрасочный ремонт.

43.02.13 Технология парикмахерского искусства-

- Мастерские: салон-парикмахерская.

2.3. Модернизация кабинетов: закупка оборудования и оснащение по профессиям:

*а) Общеобразовательного цикла:*

- информатики;
- иностранного языка;
- химии;
- астрономии;
- физики;
- основ безопасности жизнедеятельности;
- географии;
- экологии;
- биологии

*б) 46.01.03 Делопроизводитель*

- обеспечения управления
- деловой культуры;
- архивоведения

*в) 23.01.03 Автомеханик и 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.*

- материаловедение;
- охрана труда.

*г) 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства*

- технической механики;
- инженерной графики;

2.4. Модернизация лабораторий и мастерских: закупка оборудования и оснащение по профессиям:

*а) 46.01.03 Делопроизводитель*

- документоведения;
- учебная канцелярия

*б) 23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин*

- электрогазосварочная

*г) 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства*

- оборудования животноводческих комплексов и механизированных ферм;
- технологии производства продукции растениеводства;
- технологии производства продукции животноводства.
- пункт технического обслуживания.

2.5. Проведение капитального ремонта:

- лаборатории электрооборудования автомобилей по профессии 23.01.03  
Автомеханик;

- лабораторий документооборота и учебной канцелярии по профессии  
46.01.03 Делопроизводитель

-

2.6. Проведение текущего ремонта:

-рекреации второго этажа здания Б

**3. Создание условий «доступная среда» для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и для получения ими среднего профессионального образования, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.**

3.1. Создание адаптированных профессиональных образовательных программ для лиц с ОВЗ.

3.2. Повышение квалификации, подготовки и переподготовки педагогических и управленческих кадров по программам инклюзивного профессионального образования.

3.3. Оснащение специальным учебным, компьютерным, реабилитационным оборудованием в соответствии с образовательными потребностями и индивидуальными возможностями инвалидов и лиц с ОВЗ.

3.4. Разработка и внедрение программ с применением электронного обучения.

3.5. Создание системы информационной открытости техникума для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и их родителей посредством официального сайта.

3.6. Приобретение печатных и электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.7. Разработка индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.8. Подготовка к трудоустройству и содействие трудоустройству выпускников из числа обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, их закреплению на рабочих местах, мониторинг.

3.9. Осуществление комплексного сопровождения образовательного процесса лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в соответствии с рекомендациями федеральных учреждений медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии.

3.10. Обеспечение участия обучающихся с ОВЗ в специальных конкурсах и олимпиадах профессионального мастерства различных уровней.

**Мероприятие 4: Внедрение современных прогрессивных методов, методик и технологий обучения (в том числе дистанционных образовательных технологий, электронного обучения).**

4.1. Разработка и реализация плана проведения методических совещаний ГБПОУ КК УТМиПТ по вопросам внедрения современных прогрессивных методов, методик и технологий обучения (в том числе дистанционных образовательных технологий, электронного обучения).

4.2. Участие педагогических работников ГБПОУ КК УТМиПТ в краевых семинарах, совещаниях и конференциях по вопросам внедрения современных прогрессивных методов, методик и технологий обучения (в том числе дистанционных образовательных технологий, электронного обучения).

4.3. Реализация дополнительной общеразвивающей программы «Компьютерные технологии» на основе дистанционных образовательных технологий.

4.4. Апробация IT-технологии в обучении. Использование ЦОР и ЭОР технологии при проведении учебных занятий по междисциплинарным курсам по профессиям 23.01.03 Автомеханик, 46.01.03 Делопроизводитель, 43.01.02 Парикмахер.

4.5. Внедрение электронного обучения в рамках реализации адаптированных программ для лиц с ОВЗ.

**Мероприятие 5. Обеспечение качества подготовки кадров и соответствия квалификации выпускников требованиям современной экономики и регионального рынка труда.**

5.1. Актуализация рабочих программ по учебным дисциплинам общепрофессионального цикла и профессиональным модулям по реализуемым в ГБПОУ КК УТМиПТ профессиям в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.

5.2. Реализация основных профессиональных образовательных программ по профессиям и специальностям, входящих в перечень наиболее востребованных и перспективных на рынке труда Краснодарского края (ТОП-Регион):

23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей;

18.01.33 Лаборант по контролю качества сырья реактивов, промежуточных продуктов, готовой продукции, отходов производства (по отраслям);

23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей;

43.02.13 Технология парикмахерского искусства.

5.3. Развитие олимпийского движения профессионального мастерства World Skills Russia и подготовка обучающихся ГБПОУ КК УТМиПТ для участия чемпионатах WorldSkills, в том числе -закупка расходных материалов.

5.4. Участие в оснащении конкурсной площадки по компетенциям «Парикмахерское искусство», «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей», чемпионата WorldSkills.

5.5. Участие обучающихся по профессии 23.01.13 Автомеханик в апробации демонстрационного экзамена по компетенции «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей». Обслуживание грузового автотранспорта. Кузовной ремонт, Автопокраска, по профессии 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства по компетенции «Тракторист-механизатор», по профессии 43.01.02 Парикмахер по компетенции «Парикмахерское искусство» как формы проведения государственной итоговой аттестации, по профессии

5.6. Проведение мониторинга результатов промежуточной аттестации, анализ результатов.

5.7. Привлечение к преподаванию представителей предприятий (организаций).

5.8. Реализация сетевых форм обучения (в том числе с использованием ресурсов организаций, входящих в кластер).

**Мероприятие 6: Обновление содержания воспитательной работы в соответствии с основными направлениями Стратегии развития воспитания в РФ на период до 2025 года, с учетом современных достижений науки на основе отечественных традиций.**

6.1. Реализация плана мероприятий Программы патриотического воспитания обучающихся ГБПОУ КК УТМиПТ на 2017-2021 годы в том числе включение в планы учебных занятий по общественным дисциплинам информационных блоков, способствующих формированию у обучающихся российской идентичности и патриотизма на основе национальных традиционных ценностей.

6.2. Реализация плана мероприятий Программы гражданского воспитания обучающихся.

6.3. Реализация плана мероприятий Программы духовного и нравственного воспитания на основе российских традиционных ценностей.

6.4. Реализация плана мероприятий Программы трудового воспитания обучающихся.

6.5. Реализация плана мероприятий Программы профессионального самоопределения обучающихся.

6.6. Реализация плана мероприятий Программы экологического воспитания обучающихся.

6.7. Реализация плана мероприятий Программы воспитательной работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся ГБПОУ КК УТМиПТ на 2017-2021 годы.

6.8. Обеспечение участия обучающихся ГБПОУ КК УТМиПТ в зональных и краевых мероприятиях, формирующих культуру здорового образа жизни.

**Мероприятие 7: Развитие кадрового потенциала ГБПОУ КК УТМиПТ**

7.1. Разработка и реализация Программы повышения квалификации педагогических работников и административно-управленческого персонала ГБПОУ КК УТМиПТ на 2017-2021 годы.

7.2. Разработка и реализация Программы аттестации педагогических работников ГБПОУ КК УТМиПТ на 2017-2021 годы.

7.3. Разработка и реализация Программы стажировки преподавателей профессионального цикла и мастеров производственного обучения ГБПОУ КК УТМиПТ на базе предприятий социальных партнеров и МЦПК края на 2017-2021 годы.

7.4. Создание и реализация Программы адаптации молодых специалистов в ГБПОУ КК УТМиПТ на 2017-2021 годы, в том числе планирование работы и обеспечение функционирования «школы начинающего педагога».

7.5. Создание кадрового резерва административно-управленческого персонала техникума, участие «резервистов» в краевых семинарах, совещаниях, конференциях.

### **Мероприятие 8: Совершенствование методики и технологии ведения совместной с общеобразовательными организациями Успенского района работы по профориентации школьников.**

8.1. Реализация плана мероприятий Программы профориентации школьников Успенского района на 2017-2021 годы.

8.2. Разработка дополнительных общеразвивающих программ для обучающихся общеобразовательных организаций Успенского района.

8.3. Заключение договоров с общеобразовательными организациями Успенского района по реализации предпрофильного и профильного обучения.

8.4. Заключение договоров с общеобразовательными организациями Успенского района по проведению занятий по трудовому воспитанию школьников.

8.5. Проведение Дней открытых дверей для обучающихся общеобразовательных организаций Успенского района.

8.6. Разработка плана взаимодействия с управлением образования муниципального образования по профориентации обучающихся общеобразовательных организаций в Успенском районе.

8.7. Организация и проведение конкурсов профессионального мастерства школьников «Начинающий профессионал» по направлениям в Успенском районе.

8.8. Организация и проведение конкурсов проектов и творческих работ школьников по направлениям, реализуемым в техникуме профессий.

8.9. Организация и проведение экскурсий, мастер-классов для школьников Успенского района.

8.10. Создание информационных стендов по профориентации в школах.

8.11. Постоянное обновление сайта техникума.

8.12. Изготовление и распространение рекламной продукции.

8.13. Размещение профессиограмм реализуемых в ГБПОУ КК УТМиПТ профессиограмм в различных информационных источниках.

8.14. Размещение публикаций о техникуме в средствах массовой информации.

8.15. Организация музея профессий ГБПОУ КК УТМиПТ.

**Мероприятие 9: Активизация участия в работе инновационных образовательных площадках, ресурсных центров или многофункциональных центров прикладных квалификаций, трансляция опыта.**

9.1. Участие в освоении дополнительных профессиональных образовательных программ (курсов повышения квалификации) для мастеров производственного обучения по профессиям на базах ИОП, РЦ или МЦПК.

9.2. Участие на базах ИОП, РЦ или МЦПК в краевых семинарах-практикумов по обмену прогрессивным опытом в областях подготовки по реализуемым в техникуме профессиям.

9.3. Направление на обучение экспертов, тренеров WorldSkills, на базах ИОП, РЦ или МЦПК, сетевой инновационной площадки

9.4. Организация проведения мастер-классов преподавателей техникума на муниципальном и зональном уровне.

9.5. Участие педагогов и мастеров производственного обучения в конкурсах педагогического и профессионального мастерства.

**Мероприятие 10: Модернизация (развитие) внутренней системы оценки качества подготовки кадров.**

10.1. Формирование механизмов оценки качества и востребованности образовательных услуг с участием потребителей.

10.2. Создание прозрачной, объективной системы оценки индивидуальных образовательных достижений учащихся как основы перехода к следующему уровню образования;

10.3. Создание механизмов участия потребителей и общественных институтов в осуществлении контроля и проведении оценки качества образования в техникуме.

10.4. Разработка годового плана-графика контроля методической документации преподавателей и мастеров производственного обучения ГБПОУ КК УТМиПТ.

10.5. Разработка годового плана-графика посещения учебных занятий преподавателей и мастеров производственного обучения администрацией ГБПОУ КК УТМиПТ, согласование с первичной профсоюзной организацией

10.6. Разработка и реализация годового плана-графика входного контроля знаний обучающихся первого курса по общеобразовательным дисциплинам.

10.7. на постоянной основе мониторинга качества образовательного процесса на основе результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

10.8. Ежегодный анализ результатов государственной итоговой аттестации в динамике за 5 лет.

10.9. Анкетирование предприятий социальных партнеров, на базе которых студенты техникума проходят производственную практику, о качестве их подготовки.

10.10. Анализ результативности участия обучающихся техникума в олимпиадах, конкурсах и чемпионатах профессионального мастерства в динамике за 5 лет.



**Мероприятие 11: Совершенствование механизмов взаимодействия с социальными партнерами и работодателями по вопросам организации практического обучения и трудоустройства выпускников.**

11.1. Заключение договоров о совместной деятельности с предприятиями и организациями работодателями Успенского района по организации обучения.

11.2. Организация производственной практики обучающихся;

11.3. Организация стажировки и повышения квалификации педагогических работников техникума на базах ведущих предприятий Успенского района;

11.4. Совместная деятельность по разработке основных профессиональных образовательных программ, рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, контрольно-оценочных средств с учетом мнений и пожеланий работодателей предприятий и организаций Успенского района;

11.5. Преподавание специальных дисциплин с представителями бизнес-структур, проведение мастер – классов работодателями;

11.6. Реализация дуального обучения в рамках реализации образовательной программы по профессиям, реализуемым в техникуме.

11.7. Совместная разработка педагогических инновационных технологий, активных коммуникативных методик с участием работодателей.

11.8. Совместная учебно-исследовательская, учебно-производственная и творческая деятельность; (рецензирование выпускных квалификационных работ, конкурсы, круглые столы, мастер – классы);

11.9. Заключение среднесрочных договоров с предприятиями и организациями Успенского района о трудоустройстве выпускников техникума.

11.10. Целевое обучение по договорам с отдельными предприятиями и организациями Успенского района.

11.11. Организация Дней открытых дверей для организаций социальных партнеров, работодателей в Успенском районе.

11.12. Совместное участие в конкурсах, ярмарках, выставках - Оказание предприятиями информационных услуг; - Совместное участие в международных проектах.

11.13. Формирования актуальной тематики выпускных квалификационных работ по предложениям организаций (предприятий) - работодателей;

11.14. Совместное проведение итоговых аттестаций выпускников.

**3. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ГБПОУ КК УТМИПТ  
НА 2017-2021 ГОДЫ**

Мероприятие	Сумма затрат, тыс. руб.	Источники финансирования, тыс. руб.		
		Средства субсидии на исполнение государственного задания	Внебюджетные источники ГБПОУ К%К УТМИПТ	Средства работодателей
<b>Мероприятие 1:</b> Модернизация нормативно-методической базы ГБПОУ КК УТМИПТ.	14,0	7,0	7,0	0
<b>Мероприятие 2:</b> Модернизация материально-технической базы	26060,0	13352,0	13008,0	0
<b>Мероприятие 3:</b> Создание условий «доступная среда» для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и для получения ими среднего профессионального образования, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.	400,0	200,0	200,0	0
<b>Мероприятие 4:</b> Внедрение современных прогрессивных методов, методик и технологий обучения (в том числе дистанционных образовательных технологий, электронного обучения)	400,0	200,0	200,0	0
<b>Мероприятие 5:</b> Обеспечение качества подготовки кадров и соответствия квалификации выпускников требованиям современной экономики и регионального рынка труда	200,0	100,0	100,0	0
<b>Мероприятие 6:</b> Обновление содержания воспитательной работы в соответствии с основными направлениями стратегии развития воспитания в РФ на период до 2025 года, с учетом временных достижений науки на основе отечественных традиций	14,0	7,0	7,0	0
<b>Мероприятие 7:</b> Развитие кадрового потенциала	400,0	200,0	200,0	0

<b>Мероприятие 8:</b> Совершенствование методики и технологии ведения совместной с общеобразовательными организациями работы по профориентации школьников	400,0	200,0	200,0	0
<b>Мероприятие 9:</b> Активизация участия в работе инновационных образовательных площадках, ресурсных центров и многофункциональных центров прикладных квалификаций, трансляция опыта.	200,0	100,0	100,0	0
<b>Мероприятие 10:</b> Модернизация (развитие) внутренней системы оценки качества подготовки кадров	6,0	3,0	3,0	0
<b>Мероприятие 11:</b> Совершенствование механизмов взаимодействия с социальными партнерами и работодателями по вопросам организации практического обучения и трудоустройства выпускников	10,0	5,0	5,0	0
<b>Всего:</b>	<b>28104</b>	<b>14374,0</b>	<b>14030,0</b>	<b>0</b>

**Распределение финансовых затрат на обеспечение мероприятий  
Программы развития ГБПОУ КК УТМиПТ по годам**

Год реализации программы	Сумма затрат, тыс. руб.	Источники финансирования, тыс. руб.		
		Средства субсидии на исполнение государственного задания	Внебюджетные источники ПОО	Средства работодателей
2017	5133,0	2833,0	2300,0	
2018	5670,0	2840,0	2830,0	
2019	5785,0	2885,0	2900,0	
2020	5908,0	2908,0	3000,0	
2021	5908,0	2908,0	3000,0	
<b>Всего:</b>	<b>28404,0</b>	<b>14374,0</b>	<b>14030,0</b>	

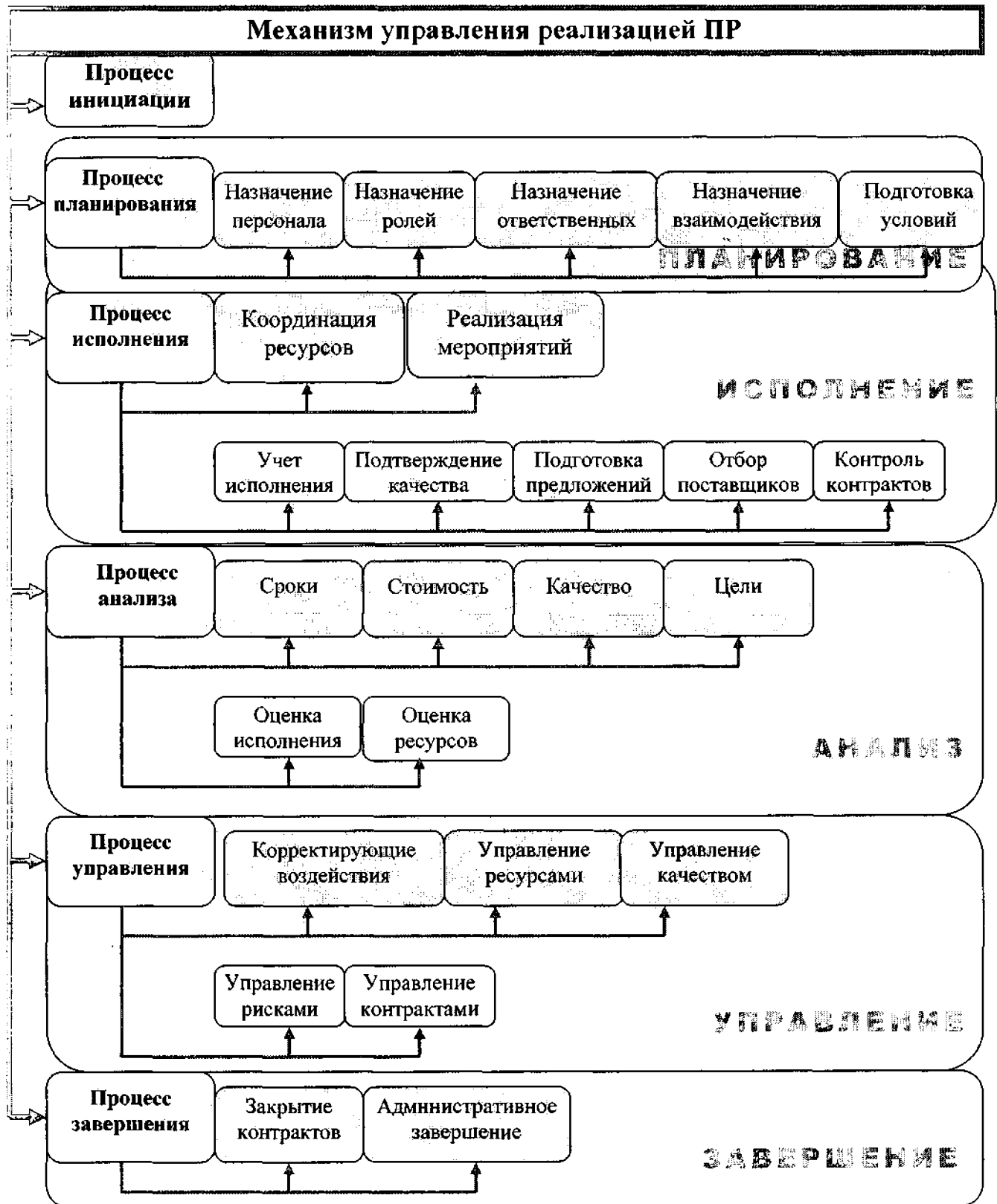
## 5. УПРАВЛЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ГБПОУ КК УТмиПТ НА 2017-20251 ГОДЫ

Система контроля реализации программы развития (ПР) обеспечивается программно-целевой организационной структурой и механизмом управления реализацией ПР.



### Процесс реализации ПР

Механизм управления реализацией Программы развития заключается в разработке перспективного планирования мероприятий для оптимального сочетания между целями, сроками, затратами, качеством и другими характеристиками ПР.



Оценка существующих рисков и угроз реализации ПР осуществлена с использованием SWOT-анализа, на основании которого разработан перечень мероприятий по компенсированию и минимизации рисков и угроз реализации ПР.

Контроль реализации ПР осуществляется в соответствии с методикой мониторинга текущих и конечных результатов и контроля реализации ПР.

Управление и контроль реализации ПР осуществляется в соответствии с календарным графиком.

ПР охватывает большое количество мероприятий, в реализации каждого из которых участвуют преподаватели, обучающиеся, а также административный персонал техникума. Сложность объекта управления, масштабы решаемых задач, жесткие сроки выполнения предполагают формирование эффективной системы управления и механизмов реализации ПР. В этих условиях приняты следующие основные принципы построения системы управления ПР:

- соответствие структуры и механизмов управления системе целей и задач, обеспечение управляемости и эффективности реализации;
- координация процессов планирования и реализации;
- распределение ответственности за результаты на всех уровнях управления, обеспечивающее достижение конечных целей и высокое качество результатов;
- организация эффективного взаимодействия органов управления ПР со всеми участниками ее реализации.

### Уровни управления программой

Орган управления	Состав органов управления, исполнители	Функции
<b>Уровень управления целями ПР</b>		
<b>Координационный совет</b>	Председатель Координационного совета – Начальник отдела профессионального образования министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края Н.А. Батютина  Глава муниципального образования Успенский район  Руководитель ПР- Директор ГБПОУ КК УТМиПТ	Стратегическое управление
<b>Уровень управления достижением целей ПР</b>		
<b>Методический совет ПР</b>	Руководитель методического совета ПР – Зам.директора по УПР, по УВР ГБПОУ КК УТМиПТ Представители различных производственных кластеров Успенского района, соответствующих реализуемым в техникуме профессиям; Председатель МС – методист ГБПОУ КК УТМиПТ Председатели МК ГБПОУ КК УТМиПТ	Обеспечение качества реализации и результатов программы

Орган управления	Состав органов управления, исполнители	Функция
<b>Уровень административной поддержки и обеспечения выполнения ПР</b>		
Дирекция ПР	Руководитель дирекции ПР – директор техникума; Заместители директора техникума; Главный бухгалтер техникума Руководители рабочих групп	Координация, сетевое управление и организация контроля исполнения
Рабочие группы:	Старший мастер; Управляющий учебным хозяйством; Руководители методических комиссий; Преподаватели и мастера производственного обучения; Представители кадровых, экономических, технических и агрономических служб предприятий работодателей	Организация выполнения работ по направлениям
Группа подготовки и размещения оборудования	Преподаватели и мастера производственного обучения; Технический персонал хозяйственной службы	Выполнение работ по размещению и пуску оборудования в эксплуатацию
Группа подготовки и модернизации помещений	Преподаватели и мастера производственного обучения; Технический персонал хозяйственной службы	Выполнение работ по модернизации помещений под размещение оборудования
<b>Уровень взаимодействия с бизнесом, государством и экспертным сообществом</b>		
Наблюдательный совет	Заместитель главы администрации Успенского района; Заместитель председателя районного Совета депутатов; Руководители крупных компаний – работодателей Успенского района Главный редактор районной газеты Представители Родительского комитета	Общественный контроль за ходом реализации программы и ее результатов. Обеспечение эффективности программы и соответствие его результатов потребностям общества

**Координационный совет** выполняет функции коллективного стратегического управления ПР, несет ответственность за определение целей и постановку задач, эффективность реализации и соответствие результатов поставленным задачам.

**Наблюдательный совет** выполняет функции общественного контроля за ходом реализации ПР и внедрением ее результатов, обеспечивает общественное обсуждение итогов реализации ПР.

**Руководитель программы** осуществляет текущее руководство исполнением мероприятий ПР, несет ответственность за достижение целей ПР и качество результатов. Основными функциями руководителя ПР являются:

- планирование, инициация разработки руководящих методических материалов, необходимых для реализации ПР;

- организация и обеспечение функционирования системы управления ПР;
- управление бюджетом, человеческими, материальными и техническими ресурсами;
- контроль достижения целей ПР;
- управление изменениями по ПР;
- организация внедрения ПР;
- подготовка предложений по завершению и организация документирования процесса завершения ПР.

**Дирекция программы** имеет следующий состав основных функций:

- подготовка предложений по формированию структуры на основе целей ПР;
- обеспечение проведения организационных мероприятий, необходимых для реализации ПР;
- организация мониторинга хода реализации ПР;
- контроль соответствия результатов поставленным целям;
- организация приемки результатов разработки этапов ПР;
- подготовка решений о приоритетах по направлениям и целевым задачам;
- подготовка рабочих вариантов плана ПР;
- координация хода реализации ПР;
- рассмотрение запросов о внесении необходимых изменений в процесс реализации ПР (в т.ч. запросов о распределении ресурсов);
- организация оценки промежуточных и итоговых результатов ПР;
- сбор информации от участников ПР, агрегация и обработка данных;
- ведение плана ПР;
- ведение системы документооборота;
- ведение протоколов совещаний по управлению ПР;
- учет исполнения распорядительных документов;
- подготовка регулярных отчетов и специальных справок о выполнении ПР;

Дирекция программы несет ответственность за административное обеспечение и документирование деятельности по управлению ПР. Дирекцию ПР возглавляет директор техникума. Директор ПР несет ответственность за организационное обеспечение функционирования системы управления ПР.

Основными функциями Директора ПР являются:

- координация разработки и ведения плана ПР;
- координация подготовки, согласования и ведения договоров, документирования их закрытия;
- организация контроль исполнения сметы и бюджета ПР;
- организация коммуникаций между основными участниками ПР, координация их деятельности;
- информационное обеспечение участников ПР;
- контроль исполнения графика работ по ПР, анализ отклонений и прогнозирование выполнения плана ПР;



- подготовка предложений по изменениям по ПР, организация процесса согласования, утверждения и исполнения изменений;
- организация формирования и предоставления отчетности о ходе реализации плана ПР;
- организация документирования завершения целевых задач, этапов и ПР в целом.

Процесс организации управления реализацией ПР разбит на шесть основных групп, реализующих различные функции механизма управления реализацией ПР:

1. процессы инициации – принятие решения о начале выполнения ПР и отдельных ее этапов. Повторение инициации на разных фазах ПР контролирует актуальность выполнения ПР. Если необходимость его осуществления отпадет, очередная инициация позволяет вовремя это установить и избежать излишних затрат;

2. процессы планирования – разработка рабочих схем достижения критериев успеха ПР, заключающихся в следующем:

- определение, документирование и назначение ролей, ответственности и взаимоотношений отчетности среди участников ПР;
- назначение персонала – назначение человеческих ресурсов на выполнение мероприятий по реализации ПР;
- планирование взаимодействия – определение потоков информации и способов взаимодействия, необходимых для участников ПР;
- разработка реагирования – определение необходимых действий для предупреждения возможных рисков и реакции на угрожающие события;
- подготовка условий – выработка требований к поставкам и определение потенциальных поставщиков учебно-лабораторного и учебно-производственного оборудования, программного и методического обеспечения образовательного процесса;

Методика мониторинга реализации ПР включает следующие методы: наблюдение, опрос, анализ, тестирование, экспертное оценивание, обобщение, изучение нормативных и инструктивно-методических документов, а также методы контроля: качественный и количественный анализ реализации ПР, административное наблюдение, анкетирование, определение рейтинга, изучение и обобщение опыта, оценка эффективности реализации ПР, графическое представление результатов реализации ПР.

Инструментарий оценки качества обучения, как конечного результата реализации ПР состоит из:

1. Оптимальных показателей – обучающиеся овладели творческим процессом познания, умением действовать в нестандартных ситуациях, достигли повышенного уровня квалификации, профессиональных и надпрофессиональных компетенций;

2. Достаточных показателей – обучающиеся достигли базового уровня квалификации, профессиональных и надпрофессиональных компетенций, овладели конструктивными качествами в изучении теории и практики;

3. Критических показателей – обучающиеся обладают репродуктивными способностями, показывают пониженный уровень профессиональной квалификации.

Индикаторами оценки уровня профессионально-педагогической компетентности педагогических работников приняты: педагогический профессионализм, технологический профессионализм, социо-профессиональная мотивация.

В рамках мероприятий, обеспечивающих реализацию ПР с участием работодателей, запланировано:

1. Проведение организационных совещаний с участниками ПР для:
  - формирования Координационного совета, Наблюдательного совета и дирекции ПР, утверждения их планов работы;
  - утверждения сетевого графика мероприятий, обеспечивающих контроль и реализацию ПР, назначения ответственных исполнителей мероприятий плана реализации ПР;

2. Внедрение в техникуме матричной (программно-целевой) организационной структуры управления на период реализации ПР;

3. Разработка и подготовка документации для конкурсного размещения заявок на приобретение учебно-лабораторного и учебно-производственного оборудования, программного и методического обеспечения образовательного процесса, оказание услуг в соответствии с федеральным законодательством и краевыми нормативными актами в сфере размещения государственного заказа;

4. Обеспечение, в соответствии с результатами конкурсного размещения, заключения и оплаты государственных контрактов и договоров на поставку учебно-лабораторного и учебно-производственного оборудования, программного и методического обеспечения, оказание услуг, обеспечение контроля за их исполнением;

5. Комплексный мониторинг реализации ПР, контроль обеспечения заявленных результатов ПР;

6. Модернизация локальной компьютерной сети учебных мастерских; Участниками ПР, привлеченными к ее реализации и оказывающими финансовую, консультативную и организационную поддержку являются:

1. ООО Агрофирма «Агросахар» - одно из крупнейших предприятий агропромышленного комплекса Успенского района, стратегический социальный партнер лица, обеспечивающий основную часть софинансирования ПР из средств работодателей, участник планируемого к созданию профессионально-образовательного кластера агропромышленного типа;

2. ЗАО «Успенский сахарник»; ООО Агрофирма «Агросахар-2», ЗАО «Марьяинское», ООО ППСО «Исток», ОАО «Мичуринское» - предприятия – социальные партнеры учреждения, участники софинансирования и реализации ПР;

3. Законодательные и исполнительные органы власти Краснодарского края, участники софинансирования ПР техникума, обеспечивающие бюджетный модуль софинансирования ПР из средств региона, функции лицензирования новых видов программ обучения, наблюдения и контроля за реализацией ПР.

## **7. Ожидаемые конечные результаты выполнения Программы развития ГБПОУ КК УТМиПТ, целевые показатели**

Реализация Программы развития ГБПОУ КК УТМиПТ позволит:

1. Повысит качество оказываемых техникумом образовательных услуг в соответствии с требованиями современного законодательства, работодателей, регионального рынка труда
2. Повысит доступность среднего профессионального образования, направленного на удовлетворение потребностей населения, обучающихся и их родителей (законных представителей)
3. Укрепит связи ГБПОУ КК с работодателями, повысит эффективность социального партнерства.
4. Создаст единую информационную среду, обеспечивающую доступ к информации о ГБПОУ КК УТМиПТ, образовательным программам, приеме, выпуске и трудоустройстве выпускников.
5. Доведет материально-техническую базу ГБПОУ КК УТМиПТ до нормативов, предусмотренных ФГОС СПО
6. Обеспечит непрерывное повышение квалификации педагогических кадров.
7. Сформирует стабильный, высококвалифицированный педагогический коллектив, привлечет молодые кадры.
8. Расширит возможности внебюджетной деятельности, поможет найти дополнительные источники финансирования.
9. Систематизирует работу коллектива по разработке, созданию и применению учебных, методических пособий, средств обучения, с внедрением инновационных технологий в области обучения и воспитания.
10. Расширит сферу использования компьютерных технологий в образовательном процессе и управленческой деятельности.
11. Доведет среднюю заработную плату педагогических работников до уровня средней по региону. Повысит материальное обеспечение сотрудников ГБПОУ КК УТМиПТ.
12. Создаст в техникуме условия для сохранения и укрепления здоровья, формирования здорового образа жизни обучающихся.
13. Расширит воспитательный потенциал ГБПОУ КК УТМиПТ в гражданском и патриотическом, духовном и нравственном воспитании обучающихся на основе российских традиционных ценностей, приобщит обучающихся к культурному наследию, популяризации научных знаний, профессиональном самоопределении и творческой самореализации личности на основе формирования их российской идентичности.
14. Улучшит социально-психологический климат в коллективах обучающихся и преподавателей ГБПОУ КК УТМиПТ
15. Повысит уровень выполнения контрольных цифр приема.
16. Обеспечит 100% трудоустройство выпускников.
17. Поможет эффективно реализовать программу сетевого взаимодействия.

18. Повысит престиж ГБПОУ КК УТМиПТ как современной, динамично развивающейся и востребованной профессиональной образовательной организации.

Реализация Программы развития ГБПОУ КК УТМиПТ позволит достигнуть следующих показателей:

**1. Область условий, обеспечивающих развитие кадровый потенциал**

1.1. Доля педагогических работников, имеющих высшее образование, соответствующее структуре подготовки или высшее педагогическое и среднее профессиональное, соответствующее структуре подготовки – 100 %;

1.2. Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации или стажировку за последние три года, в общей численности педагогических работников – 100 %;

1.3. Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию, в общей численности педагогических работников - 85 %;

1.4. Доля педагогических работников в возрасте до 30 лет – 30 %;

1.5. Доля педагогических работников пенсионного возраста – 10 %;

1.6. Доля педагогических работников, имеющих публикации по инновационной педагогической или профессиональной деятельности – 30 %;

**2. Область условий, обеспечивающих качество образования и финансово-экономическое обеспечение**

2.1. Обеспеченность компьютерами не старше 5 лет на одного обучающегося - 0,3 (150 ед.);

2.2. Доля обеспечения компьютерами (число компьютеров на 100 обучающихся) – 1,0

2.3. Доля компьютеров, подключенных к локальной сети – 100 %;

2.4. Доля компьютеров, используемых в образовательном процессе, имеющих доступ сети Интернет – 100 %;

2.5. Оснащенность образовательных программ, электронными образовательными ресурсами -80 %;

2.6. Доля учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, оснащенных современным оборудованием – 75 %;

2.7. Численность учебников и учебных пособий в библиотеке (не старше 5 лет) - 8 тыс.ед.;

2.8. Число предоставляемых услуг в электронном виде (кол-во) – 3:

-зачисление в образовательное учреждение;

- предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости,

-предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках;

2.9. Доля работодателей, выпускников и их родителей, удовлетворенных качеством образовательных услуг в ГБПОУ КК УТМиПТ – 100 %.

2.10. Доля внебюджетных расходов, направленных на приобретение основных фондов - 70 %;

2.11. Доля денежных средств, выделенных на укрепление материально-технической базы – 40 %;

2.12. Доля стоимости учебно-производственного оборудования, приобретенного за последние три года, к общей стоимости учебно-производственного оборудования -30 %;

2.13. Соответствие используемого оборудования в учебном процессе требованиям ФГОС СПО по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям -90%;

2.14. Доля денежных средств, выделенных на воспитательную работу – 10 %;

2.15. Доля денежных средств, выделенных на обновление библиотечного фонда 20 %;

2.16. Отношение средней заработной платы педагогических работников в ГБПОУ КК УТМиПТ к средней заработной плате по экономике региона за 5 лет - 100%.

### **3. *Область качества подготовки***

3.1. Доля обучающихся, прошедших полный курс обучения 100 %;

3.2. Доля трудоустроенных выпускников не позднее одного года в общей численности выпускников очной формы обучения (без учета призванных в ряды Вооруженных Сил РФ, продолживших обучение, находящихся в отпуске по уходу за ребенком) – 90 %;

3.3. Доля реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования в соответствии с запросами рынка труда - 100 %;

3.4. Доля выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «4» или «5», в общей численности выпускников по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих по очной форме обучения 70 %;

3.5. Количество студентов очной формы обучения, являющихся получателями стипендий Губернатора, именных стипендий – 3-5 чел.;

3.6. Доля выпускников, получивших дипломы «с отличием» 5-6 %;

3.7. Доля выпускников, успешно прошедших государственную итоговую аттестацию, к общей численности выпускников -100 %;

3.8. Доля выпускников, подтвердивших уровень сформированных компетенций, соответствующих требованиям ФГОС, в центрах сертификаций - 10 %.

3.9. Доля выпускников, получивших разряды, выше установленных 25%;

3.10. Доля выпускников, получивших установленные разряды – 75%.

### **4. *Доступности образования***

4.1. Доля обучающихся, поступивших на обучение по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих / Конкурс при зачислении - 100%;

4.2. Доля обучающихся, обеспеченных местами для прохождения практики на предприятиях в соответствии с требованиями ФГОС СПО – 100 %;

4.3. Доля студентов ГБПОУ КК УТМиПТ, занимающихся физической культурой и спортом - 100 %;

4.4. Доля численности студентов, активно участвующих в культурной, научной, общественной, спортивной деятельности 100 %;

4.5. Доля обучающихся победителей и призеров предметных олимпиад, конкурсов профессионального мастерства регионального, федерального и международного уровней 1 %;

4.6. Доля обучающихся по очной форме обучения и взрослых, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования в многофункциональном центре прикладных квалификаций: 5 % обучающихся от общего количества обучающихся в ГБПОУ КК УТМиПТ, 30 % взрослого населения от общего количества работающих в ГБПОУ КК УТМиПТ;

## **5. Область социального партнерства**

5.1. Доля положительных отзывов на выпускников предыдущего года - 90 %);

5.2. Количество специальностей, профессий, открытых по заявкам работодателей – 2 (ед.);

5.3. Доля педагогических работников ГБПОУ КК УТМиПТ, прошедших стажировку на базе социальных партнеров к общей численности педагогического состава от численности преподавателей профессионального цикла – 100 %;

5.4. Количество статей, репортажей, сюжетов о деятельности ГБПОУ КК УТМиПТ в СМИ не менее 60 ед.;

5.5. Периодичность обновления сайта – один раз в месяц;

## **6. Мероприятия, направленные на модернизацию системы СПО в Краснодарском крае**

6.1. Доля основных профессиональных образовательных программ СПО по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям на основе регламентов WorldSkills (WS), с учетом требований профессиональных стандартов, в общем количестве реализуемых программ -100%;

6.2. Доля реализуемых образовательных программ СПО в соответствии с запросами рынка труда по наиболее востребованным и перспективным на рынке труда профессиям и специальностям, требующим среднего профессионального образования от общего количества реализуемых в ПОО образовательных программ -10 %;

6.3. Доля студентов, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам СПО по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям на основе регламентов WorldSkills, с учетом требований профессиональных стандартов, в общем числе студентов в БПОУ КК УТМиПТ -100 %);

6.4. Доля административно-управленческих работников ГБПОУ КК УТМиПТ, прошедших обучение по дополнительным профессиональным программам по вопросам подготовки кадров по перспективным и востребованным профессиям и специальностям, в общем числе административно-управленческих работников – 100 %;

6.5. Доля педагогических работников ГБПОУ КК УТМиПТ, прошедших обучение по дополнительным профессиональным программам по вопросам подготовки кадров по перспективным и наиболее востребованным профессиям и специальностям, в общей численности педагогических работников 10 %;

6.6. Доля студентов ГБПОУ КК УТМиПТ, обучающихся по перспективным и наиболее востребованным профессиям и специальностям, участвующих в региональных этапах всероссийских олимпиад профессионального мастерства и отраслевых чемпионатах, в общем числе студентов ГБПОУ КК УТМиПТ, обучающихся по перспективным и наиболее востребованным профессиям и специальностям - 2 %;

6.7. Доля студентов ГБПОУ КК УТМиПТ, обучающихся по перспективным и наиболее востребованным профессиям и специальностям, участвующих в чемпионатах WorldSkills разных уровней, в общем числе студентов ГБПОУ КК УТМиПТ, обучающихся по перспективным и наиболее востребованным профессиям и специальностям - 1 %;

6.8. Доля выпускников ГБПОУ КК УТМиПТ, завершивших обучение по перспективным и наиболее востребованным профессиям и специальностям, прошедших процедуру независимой сертификации квалификаций и получивших сертификат или «медаль профессионализма» в соответствии со стандартами WorldSkills - 1 %;

6.9. Доля студентов ГБПОУ КК УТМиПТ, обучающихся по образовательным программам, в реализации которых участвуют работодатели (включая организацию учебной и производственной практики, предоставление оборудования и материалов, участие в разработке образовательных программ и оценке результатов их освоения, проведения учебных занятий) в общей численности обучающихся в ГБПОУ КК УТМиПТ - 100 %.

**7. Создание условий для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий:**

7.1. Доля обучающихся инвалидов в общей численности обучающихся ГБПОУ КК УТМиПТ - 2-3 %;

7.2. Доля обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ в общей численности обучающихся ГБПОУ КК УТМиПТ - 2-3 %;

7.3. Доля реализуемых образовательных программ, по которым обучаются инвалиды в общей численности реализуемых ГБПОУ КК УТМиПТ образовательных программ – 100 %);

7.4. Доля реализуемых образовательных программ, по которым обучаются лица с ОВЗ в общей численности реализуемых ГБПОУ КК УТМиПТ образовательных программ – 15%;

7.5. Доля педагогических работников ГБПОУ КК УТМиПТ, прошедших подготовку или повышение квалификации по вопросам образования обучающихся ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, в общей численности педагогических работников - 30%);

7.6. Доля реализуемых адаптированных образовательных программ, в которых созданы все условия в соответствии с ФГОС СПО для обучающихся с

ограниченными возможностями здоровья в общей численности образовательных программ ГБПОУ КК УтмиПТ 3%.

### Перечень целевых показателей оценки эффективности Программы развития ГБПОУ КК УТМиПТ

№	Целевой показатель	Единица измерения	Значение показателя				
			2017	2018	2019	2020	2021
1	Доля учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, оснащенных современным оборудованием	%	30	40	50	60	75
2	Численность учебников и учебных пособий в библиотеке (не старше 5 лет)	ед.	6300	6600	7000	7500	8000
3	Перечень предоставляемых услуг в электронном виде	кол-во	0	1	2	3	3
4	Доля работодателей, выпускников и их родителей удовлетворенных доступностью и качеством образовательных услуг ГБПОУ КК УТМиПТ	%	100	100	100	100	100
5	Доля педагогических работников, имеющих высшее образование соответствующее структуре подготовки или высшее педагогическое и среднее профессиональное, соответствующее структуре подготовки (%)	%	75	80	100	100	100
6	Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации или стажировку за последние три года, в общей численности педагогических работников	%	100	100	100	100	100
7	Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию, в общей численности педагогических работников	%	40	50	65	70	85
8	Доля педагогических работников в возрасте до 30 лет	%	12	13	14	14	14
9	Доля педагогических работников имеющих публикации по инновационной педагогической или профессиональной деятельности	%	2	5	8	9	10
10	Доля внебюджетных средств в общем объеме средств ГБПОУ КК УТМиПТ	%	20	25	25	30	30
11	Доля внебюджетных расходов, направленных на приобретение основных фондов	%	40	40	50	60	70



12	Доля денежных средств, выделенных на укрепление материально-технической базы технической базы	%	40	40	40	40	40
13	Доля стоимости учебно-производственного оборудования, приобретенного за последние три года, к общей стоимости учебно-производственного оборудования	%	10	15	20	25	30
14	Соответствие используемого оборудования в учебном процессе требованиям ФГОС СПО по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям	%	100	100	100	100	100
15	Доля денежных средств, выделенных на воспитательную работу	%	5	5	6	7	8
16	Доля денежных средств, выделенных на обновление библиотечного фонда	%	1	1	2	3	3
17	Доля обучающихся, прошедших полный курс обучения	%	100	100	100	100	100
18	Доля трудоустроенных выпускников не позднее одного года в общей численности выпускников очной формы обучения (без учета призванных в ряды Вооруженных Сил РФ, продолживших обучение, находящихся в отпуске по уходу за ребенком)	%	75	75	85	85	90
19	Доля выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «4» или «5», в общей численности выпускников по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих; по программам подготовки специалистов среднего звена по очной форме обучения	%	55	60	65	65	70
20	Доля выпускников, подтвердивших уровень сформированных компетенций, соответствующих требованиям ФГОС, в центрах сертификаций	%	0	4	7	8	10
21	Доля выпускников, получивших разряды, выше установленных	%	5	10	15	20	25
22	Доля выпускников, получивших установленные разряды	%	95	90	85	80	75
23	Доля обучающихся, поступивших на обучение по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих - конкурс при зачислении	%	12	12	13	13	14

24	Доля обучающихся, обеспеченных местами для прохождения практики на предприятиях в соответствии с требованиями ФГОС СПО	%	100	100	100	100	100
25	Доля студентов ГБПОУ КК УТМиПТ, занимающихся физической культурой и спортом	%	90	90	90	90	90
26	Доля численности студентов, активно участвующих в культурной, научной, общественной, спортивной деятельности	%	90	90	90	90	90
27	Доля обучающихся победителей и призеров спартакиад и творческих конкурсов регионального, федерального и международного уровней	%	1	1	2	2	2
28	Доля обучающихся по очной форме обучения и взрослых, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования в многофункциональном центре прикладных квалификаций (% обучающихся, % взрослого населения от общего количества обучающихся в ГБПОУ КК УТМиПТ)	%	0-10	2-15	3-20	4-25	5-30
29	Доля положительных отзывов работодателей на выпускников предыдущего года	%	100	100	100	100	100
30	Количество профессий-специальностей, профессий, открытых по заявкам работодателей	Ед.	2	1	1	1	1
31	Доля педагогических работников ГБПОУ КК УТМиПТ, прошедших стажировку на базе социальных партнеров к общей численности педагогического состава ГБПОУ КК УТМиПТ (% от численности преподавателей профессионального цикла)	%	30	70	100	100	100
32	Количество статей, репортажей, сюжетов о деятельности ГБПОУ КК УТМиПТ в СМИ	Ед.	20	25	30	35	40
33	Доля основных профессиональных образовательных программ СПО по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям на основе регламентов WorldSkills (WS), с учетом требований профессиональных стандартов, в общем количестве реализуемых программ	%	100	100	100	100	100

34	Доля студентов, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам СПО по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям на основе регламентов WorldSkills, с учетом требований профессиональных стандартов, в общем числе студентов	%	70	75	80	85	90
35	Доля административно-управленческих работников ГБПОУ КК УТМиПТ, прошедших обучение по дополнительным профессиональным программам по вопросам подготовки кадров по перспективным и востребованным профессиям и специальностям, в общем числе административно-управленческих работников ГБПОУ КК УТМиПТ	%	4	4	5	5	5
36	Доля педагогических работников ГБПОУ КК УТМиПТ, прошедших обучение по дополнительным профессиональным программам по вопросам подготовки кадров по перспективным и наиболее востребованным профессиям и специальностям, в общей численности педагогических работников ГБПОУ КК УТМиПТ	%	1	1	2	2	3
37	Доля студентов ГБПОУ КК УТМиПТ, обучающихся по перспективным и наиболее востребованным профессиям и специальностям, участвующих в региональных этапах всероссийских олимпиад профессионального мастерства и отраслевых чемпионатах, в общем числе студентов ГБПОУ КК УТМиПТ, обучающихся по перспективным и наиболее востребованным профессиям и специальностям	%	1	1	2	2	2
38	Доля студентов ГБПОУ КК УТМиПТ, обучающихся по перспективным и наиболее востребованным профессиям и специальностям, участвующих в чемпионатах WorldSkills разных уровней, в общем числе студентов ГБПОУ КК УТМиПТ, обучающихся по перспективным и наиболее востребованным профессиям и специальностям	%	1	1	1	1	1

39	Доля выпускников ГБПОУ КК УТМиПТ, завершивших обучение по перспективным и наиболее востребованным профессиям и специальностям, прошедших процедуру независимой сертификации квалификаций и получивших сертификат или «медаль профессионализма» в соответствии со стандартами WorldSkills	%	0	1	1	1	1
40	Доля обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ в общей численности обучающихся ГБПОУ КК УТМиПТ	%	2	2-3	2-3	2-3	2-3
41	Доля реализуемых образовательных программ, по которым обучаются инвалиды и лица с ОВЗ в общей численности реализуемых ГБПОУ КК УТМиПТ образовательных программ	%	100	100	100	100	100
42	Доля педагогических работников ГБПОУ КК УТМиПТ, прошедших переподготовку или повышение квалификации по вопросам образования обучающихся ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, в общей численности педагогических работников	%	10	15	20	25	30
43	Доля реализуемых адаптированных образовательных программ, в которых созданы все условия в соответствии с ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в общей численности образовательных программ ГБПОУ КК УТМиПТ	%	1	1	1	2	3

## 8. План мероприятий по реализации Программы развития ГБПОУ КК УТМиПТ на 2017-2021 годы

0,1	Содержание мероприятия	Ожидаемые результаты	Средства необходимые для реализации мероприятий, млн. руб.					Источники ресурсов (БС, ВБС, СР)	Сроки реализации	Исполнители	
			Всего	из них							
				2017	2018	2019	2020				2021
<b>Мероприятие 1: Модернизация нормативно-методической базы ГБПОУ КК УТМиПТ</b>											
1.1.	<i>Разработка и лицензирование новых основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ подготовки специалистов среднего звена (ОПОП СПО ППКРС и ОПОП СПО ПССЗ):</i>										
	23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	Наличие утвержденной и лицензированной ОПОП СПО ППКРС	0,004	-	0,004	-	-	-	БС, ВБС	01.04.2018	Зам. директора по УПР
	18.01.33 Лаборант по контролю качества сырья реактивов, промежуточных продуктов, готовой продукции, отходов производства (по отраслям)	Наличие утвержденной и лицензированной ОПОП СПО ППКРС	0,004	-	0,004	-	-	-	БС, ВБС	01.04.2019	Зам. директора по УПР
	23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.	Наличие утвержденной и лицензированной ОПОП СПО ПССЗ	0,004	-	-	-	0,005	-	БС, ВБС	01.04.2020	Зам. директора по УПР
	43.02.13 Технология парикмахерского искусства.	Наличие утвержденной и лицензированной ОПОП СПО ПССЗ	0,004	-	-	-	0,005	-	БС, ВБС	01.04.2020	Зам. директора по УПР
1.2	<i>Разработка и корректировка должностных инструкций сотрудников ГБПОУ КК УТМиПТ в соответствии с требованиями профессиональных стандартов</i>										

	Должностные инструкции	Наличие утвержденных должностных инструкций	-	-	-	-	-	-	-	01.05.2018	Специалист по кадрам, юрист-консульт	
1.3	<i>Разработка методических рекомендаций по составлению рабочих программ и контрольно-оценочных средств учебных дисциплин общеобразовательного и общепрофессионального циклов, междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик в соответствии с требованиями профессиональных стандартов и новых федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.</i>											
	Методические рекомендации	Наличие утвержденных и опубликованных методических рекомендаций	-	-	-	-	-	-	-	01.05.2018	Методисты, председатели МК	
1.4	<i>Создание в техникуме банка УМК и ЭУМК</i>											
	23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	Наличие УМК и ЭУМК	0,003		0,003					БС, ВБС	01.01.2018	Директор, зам. директора по УПР, ст.мастер, методисты, председатели МК
	18.01.33 Лаборант по контролю качества сырья реактивов, промежуточных продуктов, готовой продукции, отходов производства (по отраслям)	Наличие УМК и ЭУМК	0,003		0,003					БС, ВБС	01.01.2019	Директор, зам. директора по УПР, ст.мастер, методисты, председатели МК
	23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.	Наличие УМК и ЭУМК	0,003		0,003					БС, ВБС	01.01.2020	Директор, зам. директора по УПР, ст.мастер, методисты, председатели МК Директор, зам. директора по

											УПР, ст.мастер, методисты, председатели МК
	43.02.13 Технология парикмахерского искусства.	Наличие УМК и ЭУМК	0,003					0,003	БС, ВБС	01.01.2020	Директор, зам. директора по УПР, ст.мастер, методисты, председатели МК
<b>1.5</b>	<b>Разработка долгосрочной программы сетевого взаимодействия</b>										
	«Сетевое взаимодействие образовательных учреждений общего и среднего профессионального образования г. Армавира и Успенского района как условие нового качества профессионального образования в Успенском районе».	Наличие утвержденной программы	-	-	-	-	-	-	-	01.09.2018	Директор, зам. директора по УПР, ст.мастер
<b>1.7</b>	<b>Модернизация системы отчетности в учебном процессе в соответствии с новыми требованиями профессиональных стандартов и новых федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.</b>										
	Отчетность по всем реализуемым и подготавливаемым реализация ОПОП	Наличие утвержденного положения о составлении отчетности и сдачи ее в учебную часть	-	-	-	-	-	-	-	01.09.2018	зам. директора по УПР, ст.мастер, методисты, председатели МК
<b>1.8</b>	<b>Разработка и введение долгосрочных программ на 2017-2021 г. в соответствии со стратегией развития воспитания на период до 2025 г. в Российской Федерации и Краснодарском крае</b>										
	патриотического воспитания ГБПОУ КК	Утвержденная программа на 2017-2021	-	-	-	-	-	-	-	01.10.2017	Зам. директора по УВР

УТМиПТ обучающихся гражданского воспитания	г.г. Утверждённая программа на 2017-2021 г.г.	-	-	-	-	-	-	-	-	01.10.2017	Зам. директора по УВР
духовно-нравственного воспитания на основе российских традиционных ценностей	Утверждённая программа на 2017-2021 г.г.	-	-	-	-	-	-	-	-	01.10.2017	Зам.директора по УВР
профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся ГБПОУ КК УТМиПТ обучающихся	Утверждённая программа на 2017-2021 г.г.	-	-	-	-	-	-	-	-	01.10.2017	Зам. директора по УВР
формирования культуры здоровья	Утверждённая программа на 2017-2021 г.г.	-	-	-	-	-	-	-	-	01.10.2017	Зам. директора по УВР
трудового воспитания;	Утверждённая программа на 2017-2021 г.г.	-	-	-	-	-	-	-	-	01.10.2017	Зам. директора по УВР
профессионального самоопределения	Утверждённая программа на 2017-2021 г.г.	-	-	-	-	-	-	-	-	01.10.2017	Зам. директора по УВР
Разработка Программы профориентации школьников, молодежи Успенского района на 2017-2021 г.	Утвержденная Программа профориентации школьников на 2017- 2021 годы	-	-	-	-	-	-	-	-	01.11.2017	Зам. директора по УВР, зам. директора по УПР
Корректировка Положения об инклюзивном образовании в ГБПОУ КК УТМиПТ в соответствии с	Откорректированное Положение	-	-	-	-	-	-	-	-	01.12.2017	Зам. директора по УПР



рекомендациями профессиональных стандартов и новых федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.											
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**Мероприятие 2: Модернизация материально-технической базы ГБПОУ КК УТМиПТ**

<b>2.1.</b>	<b>Создание и оснащение кабинетов по профессиям и специальностям, закупка оборудования</b>										
	23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	0,2	-	0,2	-	-	-	<b>БС, ВБС</b>	10.12.2018 20.12.2019	Директор, зам. директора по УПР, ст.мастер, зав.АХЧ
	18.01.33 Лаборант по контролю качества сырья реактивов, промежуточных продуктов, готовой продукции, отходов производства (по отраслям)	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	0,2	-	-	0,2	-	-	<b>БС, ВБС</b>	10.12.2019 20.12.2020	
	23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	0,2	-	-	-	0,2	-	<b>БС, ВБС</b>	10.12.2020 20.12.2021	
	43.02.13 Технология парикмахерского искусства	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	0,2	-	-	-	0,2	-	<b>БС, ВБС</b>	10.12.2020 20.12.2021	

4.2 Создание и оснащение лабораторий по профессиям и специальностям, закупка оборудования											
23.01.17	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	-диагностики электрических и электронных систем автомобиля; -участки (или посты) в мастерской: мойки и приемки автомобилей; кузовной окрасочный ремонт.	2,0	0	1,0	1,0	-	--	БС, ВБС	10.12.2018 10.12.2019	Директор, зам. директора по УПР, ст.мастер, зав.АХЧ
18.01.33	Лаборант по контролю качества сырья реактивов, промежуточных продуктов, готовой продукции, отходов производства (по отраслям)	-общей и неорганической химии; -аналитической химии; -микробиологических методов анализа; -спектрального, поляро-графического и пробирного анализов; -физико-химических методов анализа и технических средств измерения; -технического анализа, контроля производства и экологического контроля	6,0	-	-	3,0	3,0	-	БС, ВБС	10.12.2019 10.12.2020	Директор, зам. директора по УПР, ст.мастер, зав.АХЧ

	43.02.07. Парикмахерское обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	Лаборатории -«Электротехники и электроники»; -«Материаловедения», -«Автомобильных эксплуатационных материалов»; -«Автомобильных двигателей», -«Электрооборудования автомобилей»,	6,0	-	-	3,0	3,0	-	<b>БС, ВБС</b>	10.12.2020 10.12.2021	Директор, зам. директора по УПР, ст.мастер, зав.АХЧ
	43.02.13. Технология парикмахерского искусства	Мастерская: салон-парикмахерская	4,0	-	-	-	2,0	2,0	<b>БС, ВБС</b>	10.12.2020 10.12.2021	Директор, зам. директора по УПР, ст.мастер, зав.АХЧ
<b>2.3</b>	<b>Модернизация кабинетов: закупка оборудования и оснащение по профессиям</b>										
	Общеобразовательного цикла	- информатики; -иностранного языка; -химии; -астрономии; -физики; -основ безопасности жизнедеятельности; -географии; -экологии; -биологии	0,3	-	0,1	0,1	0,1	-	<b>БС, ВБС</b>	10.12.2018 10.12.2020	Директор, зам. директора по УПР, ст.мастер, зав.АХЧ
	46.01.03 Делопроизводитель	-обеспечения управления -деловой культуры; -архивоведения	0,6		0,3	0,3			<b>БС, ВБС</b>	10.12.2018 10.12.2019	

	23.01.03 Автомеханик и 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.	-материаловедение; -охрана труда.	0,2		0,1	0,1			<b>БС, ВБС</b>	10.12.2018 10.12.2019	
	35.01.13 Тракторист- машинист сельскохозяйственного производства	-технической механики; -инженерной графики	0,2			0,1	0,1		<b>БС, ВБС</b>	10.12.2019 10.12.2020	
<b>2.4.</b>	<b>Модернизация лабораторий и мастерских: закупка оборудования и оснащение по профессиям:</b>										
	46.01.03 Делопроизводитель	-документоведения; -учебная канцелярия	1,46		0,5	0,5	0,46		<b>БС, ВБС</b>	10.12.2018 10.12.2019	
	23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин	-электрогазосварочная	1,0		0,5	0,5			<b>БС, ВБС</b>	10.12.2018 10.12.2019	
	35.01.13 Тракторист- машинист сельскохозяйственного производства	-оборудования животноводческих комплексов и механизированных ферм; -технологии производства продукции растениеводства -технологии производства продукции животноводства. -пункт технического обслуживания.	0,5			0,25	0,25		<b>БС, ВБС</b>	10.12.2019 10.12.2020	Директор, зам. директора по УПР, ст.мастер, зав.АХЧ

2.5	<b>Проведение капитального ремонта</b>												
	по профессии 23.01.03 Автомеханик;	-лаборатории электрооборудования автомобилей	1,0			0,5	0,5				БС, ВБС	10.12.2019 10.12.2020	Директор, зам. директора по УПР
	по профессии 46.01.03 Делопроизводитель	-лабораторий документоведения и учебной канцелярии	1,0			0,5	0,5				БС, ВБС	10.12.2018 10.12.2019	Директор, зам. директора по УПР
2.6.	<b>Проведение текущего ремонта:</b>												
	Здание Б	-рекреация второго этажа	1,0			0,5	0,5				БС, ВБС	10.12.2018 10.12.2019	Директор, зам. директора по УПР
<b>3.Создание условий «доступная среда» для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и для получения ими среднего профессионального образования, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.</b>													
3.1	<b>Создание адаптированных профессиональных образовательных программ для лиц с ОВЗ.</b>												
	Разработка программ в соответствии требованиями профессиональной подготовке	Наличие утвержденных программ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Зам. директора по УПР, методисты, председатели МК
3.2	<b>Повышение квалификации, подготовки и переподготовки педагогических и управленческих кадров по программам инклюзивного профессионального образования.</b>												
	Мониторинг повышения квалификации, подготовки и переподготовки педагогических работников	Перспективный план повышения квалификации	0,08	0,02	0,02	0,02	0,01	0,01			БС, ВБС	ежегодно	Зам. директора по УПР, ст.мастер
3.3	<b>Оснащение специальным учебным, компьютерным, реабилитационным оборудованием в соответствии с образовательными потребностями и индивидуальными возможностями инвалидов и лиц с ОВЗ.</b>												
	Приобретение оборудования	Наличие утвержденного перспективного плана	0,2	-	0,05	0,05	0,05	0,05			БС, ВБС	ежегодно	Директор, Зам. директора по УПР, ст.мастер

3.4	<i>Разработка и внедрение программ с применением электронного обучения.</i>											
	Разработка программ	Наличие утвержденных программ	-	-	-	-	-	-	-	-	до 2020 г	Зам. директора по УПР, методисты, председатели МК
3.5	<i>Создание системы информационной открытости техникума для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и их родителей посредством официального сайт.</i>											
	Разработка страниц сайта техникума для студентов – инвалидов и студентов с ОВЗ	Наличие страниц сайта	-	-	-	-	-	-	-	-	до 2020 г.	Зам. директора по УПР, методисты, председатели МК
3.6	<i>Приобретение печатных и электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.</i>											
	Приобретение печатных и электронных образовательных ресурсов	Наличие печатных и электронных образовательных ресурсов	0,1	-	0,025	0,025	0,025	0,025	БС, ВБС	ежегодно		Директор, Зам. директора по УПР, ст. мастер
3.7	<i>Разработка индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.</i>											
	Составление индивидуальных учебных планов	Наличие индивидуальных учебных планов	-	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Зам. директора по УПР, методисты, председатели МК
3.8	<i>Подготовка к трудоустройству и содействие трудоустройству выпускников из числа обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, их закреплению на рабочих местах, мониторинг.</i>											
	Составление индивидуальных маршрутов профессионального роста для каждого студента	Наличие индивидуальных маршрутов профессионального роста	-	-	-	-	-	-	-	-		Зам. директора по УПР, зам.директора по УВР, ст.мастер, мастера п/о, кл. руководители.

3.9	<b>Обеспечение участия обучающихся с ОВЗ в специальных конкурсах и олимпиадах профессионального мастерства различных уровней</b>										
	Участия обучающихся с ОВЗ в специальных конкурсах и олимпиадах профессионального мастерства различных уровней	Результаты мониторинга участия обучающихся с ОВЗ в специальных конкурсах и олимпиадах профессионального мастерства различных уровней	0,02	-	0,005	0,005	0,005	0,005	БС, ВБС	ежегодно	Зам. директора по УПР, зам.директора по УВР, ст.мастер, мастера п/о, кл. руководители.
<b>Мероприятие 4: Внедрение современных прогрессивных методов, методик и технологий обучения (в том числе дистанционных образовательных технологий, электронного обучения).</b>											
4.1.	<b>Разработка и реализация плана проведения методических совещаний ГБПОУ КК УТМиПТ по вопросам внедрения современных прогрессивных методов, методик и технологий обучения (в том числе дистанционных образовательных технологий, электронного обучения).</b>										
	Проведение методических совещаний	Наличие утвержденного перспективного плана	-	-	-	-	-	-	-	постоянно	Зам. директора по УПР, зам.директора по УВР, ст.мастер, методисты.
4.2.	<b>Участие педагогических работников ГБПОУ КК УТМиПТ в краевых семинарах, совещаниях и конференциях по вопросам внедрения современных прогрессивных методов, методик и технологий обучения (в том числе дистанционных образовательных технологий, электронного обучения).</b>										
	Участие педагогических работников ГБПОУ КК УТМиПТ в краевых семинарах, совещаниях и конференциях	Анализ результатов участия педагогических работников ГБПОУ КК УТМиПТ в краевых семинарах, совещаниях и конференциях	0,04	0,008	0,008	0,008	0,008	0,008	БС, ВБС	ежегодно	Зам. директора по УПР, зам.директора по УВР, методисты, председатели МК
4.3	<b>Реализация дополнительной общеразвивающей программы «Компьютерные технологии» на основе дистанционных образовательных технологий.</b>										
	Разработка дополнительной общеразвивающей	Наличие дополнительной общеразвивающей	0,02	-	0,005	0,005	0,005	0,005	БС, ВБС	до 2021 г.	Зам. директора по УПР,

	программы «Компьютерные технологии» на основе дистанционных образовательных технологий.	шей программы «Компьютерные технологии» на основе дистанционных образовательных технологий.										зам.директора по УВР, методисты, председатели МК
<b>4.4.</b>	<b>Апробация IT-технологии в обучении. Использование ЦОР и ЭОР технологии при проведении учебных занятий по междисциплинарным курсам по профессиям 23.01.03 Автомеханик, 46.01.03 Делопроизводитель, 43.01.02 Парикмахер</b>											
	Внедрение ЭОР технологии при проведении учебных занятий по междисциплинарным курсам по профессиям 23.01.03 Автомеханик, 46.01.03 Делопроизводитель, 43.01.02 Парикмахер	Анализ результатов внедрения ЭОР технологии при проведении учебных занятий по междисциплинарным курсам по профессиям 23.01.03 Автомеханик, 46.01.03 Делопроизводитель, 43.01.02 Парикмахер	0,1	0,1	-	-	-	-	БС, ВБС	до 2021 г.		Зам. директора по УПР, зам. директора по УВР, методисты, председатели МК
<b>4.5</b>	<b>Внедрение электронного обучения в рамках реализации адаптированных программ для лиц с ОВЗ.</b>											
	Приобретение и реализация программ электронного обучения в рамках реализации адаптированных программ для лиц с ОВЗ.	Анализ реализация программ электронного обучения в рамках реализации адаптированных программ для лиц с ОВЗ.	0,66	-	-	0,22	0,22	0,22	БС, ВБС	до 2021 г.		Директор, Зам. директора по УПР, методисты
<b>Мероприятие 5. Обеспечение качества подготовки кадров и соответствия квалификации выпускников требованиям современной экономики и регионального рынка труда.</b>												
<b>5.1.</b>	<b>Актуализация рабочих программ по учебным дисциплинам общепрофессионального цикла и профессиональным модуля по реализуемым в ГБПОУ КК УТМиПТ профессиям в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.</b>											
	Корректировка, реализация и мониторинг	Анализ качества реализации рабочих	-	-	-	-	-	-	-	до 2021 г.		Зам. директора по УПР, ст.



	рабочих программ по учебным дисциплинам общепрофессионального цикла и профессиональным модуля по реализуемым в ГБПОУ КК УТМиПТ профессиям в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.	программ по учебным дисциплинам общепрофессионального цикла и профессиональным модуля по реализуемым в ГБПОУ КК УТМиПТ профессиям в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.										мастер, методисты, председатели МК
<b>5.2</b>	<b>Реализация основных профессиональных образовательных программ по профессиям и специальностям, входящих в перечень наиболее востребованных и перспективных на рынке труда Краснодарского края (ТОП-Регион):</b>											
	23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	Анализ качества реализации рабочих программ по учебным дисциплинам общепрофессионального цикла и профессиональным модулям по реализуемым в ГБПОУ КК УТМиПТ профессиям в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.	-	-	-	-	-	-	-	-	до 2021 г.	Зам. директора по УПР, ст. мастер, методисты, председатели МК
	18.01.03 Лаборант химического анализа		-	-	-	-	-	-	-	-	до 2021 г.	
	23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей		-	-	-	-	-	-	-	-	до 2021 г.	
	43.02.13 Технология парикмахерского искусства		-	-	-	-	-	-	-	-	до 2021 г.	
<b>5.3</b>	<b>Развитие олимпиадного движения профессионального мастерства World Skills Russia и подготовка обучающихся ГБПОУ КК УТМиПТ для участия чемпионатах WorldSkills, в том числе -закупка расходных материалов.</b>											
	Подготовка и участие	Анализ	0,05	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	БС, ВБС	до 2021 г	Директор, Зам.

	обучающихся ГБПОУ КК УТМиПТ в чемпионатах WorldSkills, в том числе закупка расходных материалов.	результативности участия обучающихся ГБПОУ КК УТМиПТ в чемпионатах WorldSkills, в том числе закупка расходных материалов.										директора по УПР, зав. АХЧ, ст.мастер, методисты, председатели МК
<b>5.4</b>	<b>Участие в оснащении конкурсной площадки по компетенциям «Парикмахерское искусство», «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей», чемпионата WorldSkills/</b>											
	Приобретение оборудования и инструментов для оснащения конкурсной площадки по компетенциям «Парикмахерское искусство», «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей», чемпионата WorldSkills/	Выделение средств для приобретения оборудования и инструментов	0,1	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02	БС, ВБС	до 2021 г	Директор, Зам. директора по УПР, зав. АХЧ, ст.мастер
<b>5.5.</b>	<b>Участие обучающихся в апробации демонстрационного экзамена как формы проведения государственной итоговой аттестации, по профессиям:</b>											
	На базе среднего общего образования	23.01.03 Автомеханик; 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства; 23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин; 43.01.02 Парикмахер; 08.01.18 Электромонтажник электрических	0,03	-	-	0,01	0,01	0,01	0,01	БС, ВБС	2019-2021 г	Директор, Зам. директора по УПР, зав. АХЧ, ст.мастер, методисты, председатели МК

		сетей и электрооборудования; 46.01.03 Делопроизводитель									
	На базе основного общего образования	23.01.03 Автомеханик; 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства; 23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин; 43.01.02 Парикмахер; 08.01.18 Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования;	0,02	-	-	-	-	0,02	БС, ВБС	2021 г	Директор, Зам. директора по УПР, зав. АХЧ, ст.мастер, методисты, председатели МК
<b>5.6.</b>	<b>Проведение мониторинга результатов промежуточной аттестации, анализ результатов</b>										
	Корректировка системы мониторинга результатов промежуточной аттестации	Наличие анализа результатов	-	-	-	-	-	-	-	до 01.09.2018	Зам. директора по УПР, ст.мастер, методисты, предс. МК
<b>5.7.</b>	<b>Реализация сетевых форм обучения (в том числе с использованием ресурсов организаций, входящих в кластер).</b>										
	Составление договоров на прохождение учебной практики и прохождение учебной практики на предприятиях основных социальных партнеров.	Наличие договоров о проведении учебной практики на предприятиях основных социальных партнеров	-	-	-	-	-	-	-	2019-2021	Зам. директора по УПР, ст.мастер, мастера п/о
<b>Мероприятие 6: Обновление содержания воспитательной работы в соответствии с основными направлениями Стратегии развития воспитания в РФ на период до 2025 года, с учетом современных достижений науки на основе отечественных традиций.</b>											

6.1.	Разработка и реализация программы воспитательной работы на 2017-2021	Наличие утвержденной программы воспитательной работы На 2017-2021 г	0,014	0,003	0,003	0,003	0,003	0,002	<b>ВБС</b>	2017-2021	Зам. директора по УВР, педагог-психолог, соц.педагог, кл.руководители
<b>Мероприятие 7: Развитие кадрового потенциала ГБПОУ КК УТМиПТ</b>											
7.1.	Разработка и реализация программы повышения квалификации, стажировок, аттестации педагогических работников и административно-управленческого персонала ГБПОУ КК УТМиПТ на 2017-2021 годы.	Наличие программы повышения квалификации, стажировок, аттестации педагогических работников и административно-управленческого персонала ГБПОУ КК УТМиПТ на 2017-2021 годы.	0,4	0,05	0,05	0,15	0,1	0,05	<b>БС, ВБС</b>	2017-2021	Зам. директора по УПР, ст.мастер, методисты
7.2.	Создание и реализация программы адаптации молодых специалистов в ГБПОУ КК УТМиПТ на 2017-2021 годы, в том числе планирование работы и обеспечение функционирования «школы начинающего педагога».	Наличие программы адаптации молодых специалистов в ГБПОУ КК УТМиПТ на 2017-2021 годы, в том числе планирование работы и обеспечение функционирования «школы начинающего педагога».	-	-	-	-	-	-	-	до 01.12.2017	Зам. директора по УПР, зам.директора по УВР, ст.мастер, методисты, председатели МК
7.3	Создание кадрового резерва административно-управленческого персонала техникума, участие «резервистов» в краевых семинарах, совещаниях, конференциях.	Участие «резервистов» в краевых семинарах, совещаниях, конференциях.	-	-	-	-	-	-	-	до 01.12.2017	Директор, зам. директора по УПР, ст.мастер

**Мероприятие 8: Совершенствование методики и технологии ведения совместной с общеобразовательными организациями Успенского района работы по профориентации школьников.**

<b>8.1</b>	<b>Реализация плана мероприятий Программы профориентации школьников Успенского района на 2017-2021 годы.</b>										
	Разработка и реализация программы профориентации обучающихся общеобразовательных организаций в Успенском районе на 2017-2021г	Наличие утверждённой программы профориентации обучающихся общеобразовательных организаций в Успенском районе на 2017-2021г	0,4	0,05	0,05	0,1	0,1	0,01	<b>БС, ВБС</b>	До 01.12.2017	Зам. директора по УПР, зам.директора по УВР, ст.мастер, методисты, председатели МК

**Мероприятие 9: Активизация участия в работе инновационных образовательных площадках, ресурсных центров или многофункциональных центров прикладных квалификаций, трансляция опыта.**

9.1.	Участие в освоении дополнительных профессиональных образовательных программ (курсов повышения квалификации) для мастеров производственного обучения по профессиям на базах ИОП, РЦ или МЦПК.	Наличие документов, подтверждающих уровень квалификации	0,04	-	0,01	0,01	0,01	0,01	<b>БС, ВБС</b>	2017-2021	Зам. директора по УПР, ст.мастер, методисты
9.2.	Участие на базах ИОП, РЦ или МЦПК в краевых семинарах- практикумов по обмену прогрессивным опытом в областях подготовки по реализуемым в техникуме профессиям.		0,03	-	0,05	0,05	0,01	0,01	<b>БС, ВБС</b>	2017-2021	Зам. директора по УПР, ст.мастер, методисты
9.3.	Направление на обучение экспертов, тренеров		0,1	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02	<b>БС, ВБС</b>	2017-2021	Зам. директора по УПР, ст.мас-

	WorldSkills, на базах ИОП, РЦ или МЦПК, сетевой инновационной площадки											тер, методисты
9.4.	Организация проведения мастер-классов преподавателей техникума на муниципальном и зональном уровне и участие педагогов в них.	Наличие документов, подтверждающих проведение техникума на муниципальном и зональном уровне и участие педагогов в мероприятиях	0,03	0,002	0,007	0,007	0,007	0,007	БС, ВБС	2017-2021		Зам. директора по УПР, ст.мастер, методисты
<b>Мероприятие 10: Модернизация (развитие) внутренней системы оценки качества подготовки кадров.</b>												
<b>10.1.</b>	<b>Формирование механизмов оценки качества и востребованности образовательных услуг с участием потребителей</b>											
	Разработка и реализация программы внутренней системы качества подготовки кадров на 2017-2021 г	Наличие утвержденной программы внутренней системы качества подготовки кадров на 2017-2021 г	0,006	0,001	0,001	0,001	0,0015	0,0015	БС, ВБС	до 01.12.2017		Зам. директора по УПР, ст.мастер, методисты, предс.МК
<b>Мероприятие 11: Совершенствование механизмов взаимодействия с социальными партнерами и работодателями по вопросам организации практического обучения и трудоустройства выпускников.</b>												
	Разработка и реализация программы взаимодействия с социальными партнерами и работодателями по вопросам организации практического обучения и трудоустройства выпускников на 2017-2021 г	Наличие утвержденной программы взаимодействия с социальными партнерами и работодателями по вопросам организации практического обучения и трудоустройства выпускников на 2017-2021 г	0,01	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02	БС, ВБС	До 01.12.2017		Зам. директора по УПР, ст.мастер, методисты, предс.МК